

Հաստատում եմ՝



/Սարգսյան/

Տնօրեն՝

« 01 » « 09 » 2022թ.

ՀՀ ՇԻՐԱԿԻ ՄԱՐԶԻ «ՍԱՐԱԼԱՆՁԻ ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ ԴԴՐՈՑ» ՊՈԱԿ

ՀՈՒՄԱՆԻՏԱՐ ԱՌԱՐԿԱՆԵՐԻ ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱԿՈՐՄԱՆ

ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ

2022-2023 ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐԻ

Հ/հ	Կատարվող աշխատանքի տեսակը	Կատարման ժամկետը	Կատարողը	Նշումների տարածք
1.	<p>Կերկայացնել նոր ուսումնական տարվա ուսումնական ծրագրերը, պետական չափորոշիչները:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Կազմել թեմատիկ պլաններ՝ կատարելով գրավորների քանակի և անցկացման ձևի հետ կապված</li> </ul> <p>փոփոխություններ և ներկայացնելիատատաման :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Էլեկտրոնային մատյանի վարման կարգի ներկայացում:</li> <li>▪ Ուսումնական օրինակելի պլանով նախատեսված պետական և դպրոցական բաղադրիչների բաշխման մասին առաջարկություններ:</li> </ul> <p>➤ <b>Նխա-Օրակարգ՝</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Մեթոդական միավորման կազմի հաստատում:</li> <li>• Մեթոդմիավորման 2022-2023 ուստարվա 1-ին կիսամյակի աշխատանքային պլանի քննարկում:</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Դասարաշխման մասին առաջարկություններ:</li> <li>• Բանավոր հարցումների, գործնական աշխատանքների, թեմատիկ աշխատանքների քանակի հաստատում:</li> <li>• Ընթացիկ հարցեր:</li> </ul>	<p>Օգոստոս</p> <p>Օգոստոս</p>	<p>մ/մ նախագահ</p> <p>Տնօրենի տեղակալ ՈԻԱԳ-ով, մ/մ նախագահ</p>	

<p>2.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Մեկ ամսվա կատարված աշխատանքների քննարկում , ամփոփում:</li> <li>▪ Նորագույն մեթոդների քննարկում, դրանց կիրառումը դասավորելու:</li> <li>▪ Ժամանակակից S2S-ների կիրառումը դասավորելու:</li> <li>▪ Համացանցի կրթական կայքերի, մասնագիտական ամսագրերի, նյութերի ուսումնասիրում կքննարկում <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Զեկույց &lt;&lt;Օտար լեզուների դասավանդման համակցությունը ժամանակակից S2S- ների հետ&gt;&gt;</li> <li>▪ Էլեկտրոնային մատյանների գործարկում:</li> </ul> </li> <li>▪ Փոխադարձ դասալսույթներ <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Նախորդ ամսվա կատարված աշխատանքների քննարկում, ամփոփում:</li> </ul> </li> <li>▪ Տնօրենության կողմից տրվող գրավոր աշխատանքների կազմակերպում:</li> </ul>	<p>Մեկտեմբեր</p> <p>Սեպտեմբեր</p>	<p>մ/մ նախագահ հ/մ նախագահ</p> <p>մ/մ նախագահ մ/մ նախագահ, անդամներ</p>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <b>Նիստ-Օրակարգ՝</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Նախորդ ամսվա կատարված աշխատանքների ամփոփում:</li> <li>• Էլեկտրոնային մատյանների գործարկում :</li> <li>• 5-րդ դասարանում Մայրենիից տնօրինության կողմից անցկացված գրավոր աշխատանքի արդյունքների անփոփում:</li> <li>• Ընթացիկ հարցեր:</li> </ul> </li> </ul>	<p>Հոկտեմբեր</p>	<p>մ/մ նախագահ</p>

3.	<p>○ Նախորդ ամսվա աշխատանքների ամփոփում:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Փոփոխարձ դասավանդումներ:</li> <li>• Տնօրենության կողմից տրված գրավոր աշխատանքների արդյունքների ամփոփում</li> </ul> <p>➤ <b>Նխատ-Օրակարգ`</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Նախորդ ամսվա կատարված աշխատանքների ամփոփում :</li> <li>• Ընթացիկ հարցեր:</li> </ul>	Նույնիսկ	<p>մ/մ նախագահ, անդամներ</p> <p>Տնօրենի տեղակալ ՈԻԱԳ-ով մ/մ նախագահ</p>	
----	---	----------	---	--

<p>4.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Փոխարարձ դասալսումներ</li> <li>▪ 1-ին կիսամյակի կատարողականի ամփոփում :</li> <li>▪ Պարզել 12-րդ դասարանների սովորողների շրջանում պետականավարտական քննությունների բնորոշումը և կատարել նախապատրաստական աշխատանքներ :</li> <li>▪ 2022-2023 ուստարվա I կիսամյակի մեթոդական միավորման կատարած աշխատանքների ամփոփում :</li> <li>▪ Երկրորդ կիսամյակի աշխատանքների քննարկում և նախապատրաստում :</li> <li>➢ <b>Նիստ-Օրակարգ</b></li> <li>• 1-ին կիսամյակի կատարողականի ամփոփում:</li> <li>• Օլիմպիադաների կազմակերպական աշխատանքների մասին քննարկում:</li> <li>• Ընթացիկ հարցեր:</li> </ul>	<p>մ/մ</p> <p>նախագահ</p>	<p>Դեկտեմբեր</p>	<p>մ/մ</p> <p>նախագահ</p>
		<p>Դեկտեմբեր</p>	

2-րդ կիսամյակ

ՀՈՒՆՎԱԸ

1. Մայրենիի տոնին նվիրված  
ընթերցանության մրցույթ (ընթացք)

Ա. Սիմոնյան, Օ. Ենոբյան

Հունվարի 23-  
փետրվարի 19

3-7-րդ դասարաններ

<p>2. <b>Օրակարգում</b></p> <p>Երկրորդ կիսամյակում նախատեսված աշխատանքների քննարկում:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Կազմակերպել բաց դասեր, քննարկումներ, դասախոսություններ, սկսնակ ուսուցիչների համար կազմակերպել մեթոդամանկավարժական օգնություն:</li> <li>Երկրորդ կիսամյակի ծրագրերի վերանայում:</li> </ul> <p>Հանձնարարել առարկայական մասնախմբի անդամներին կիսամյակի քննաքննում հանդես գալ առնվազն մեկ մեթոդամանկավարժական, առարկայական բնույթի զեկուցումով: <ul style="list-style-type: none"> <li>Վերահսկել էլեկտրոնային մատյաններում ծրագրերի կատարողականը:</li> <li>Ուշադրություն կենտրոնում պահել ծրագրային թեմաներից թերացող աշակերտների հետ տարվող գործընթացը:</li> </ul> </p>	<p>մ/մ</p> <p>նախագահ՝</p> <p>Ա.Մանուկյան</p> <p>և անդամներ</p>	<p>Հունվարի 30</p>
--	---	--------------------

ՓԵՏՐՎԱՐ

	Մ. Սիրունյան, Շ. Ենոքյան	Փետրվար 19- 3-7 դասարաններ 21
1. Ընթերցանության մրցույթի անցկացում		
2. Օրակարգում՝ <ul style="list-style-type: none"> <li>• Անդրադառնալ գնահատման 10 միավորային սանդղակի միավորների բնութագրիչներին:</li> <li>• SZS դասերի անցկացում</li> <li>• Ստեղծել մեթոդական անկյուն և այնպարբերաբար հարստացնել:</li> <li>• Դասավորումներ բոլոր հունանիտար առարկաններից <ul style="list-style-type: none"> <li>• Հետևողականություն ցուցաբերել դպրոց-ծնող համագործակցության նկատմամբ:</li> <li>• Նախորդ ամսվա աշխատանքի ամփոփում</li> </ul> </li> </ul>	մ/մ նախագահ՝ Ա.Սանուկյան	Փետրվարի 27



ՄԱԼՏ

<p>1. Սպորտընտրիկա</p>	<p>Խ. Մելքոնյան</p>	<p>Մարտ 17</p>	<p>5-7 -րդ դասարաններ</p>
<p>2. Նկարների ցուցահանդես-մրցույթ «Գարուն» թեմայով</p>	<p>Լ. Գոթիգոյյան/ Կերպարվեստի ուսուցիչ</p>	<p>մարտ</p>	<p>5-7-րդ դասարաններ</p>
<p>3. Պլանավորված աշխատանքների արդյունքների ուսումնասիրում՝ հիմքում դնելով չափորոշային պահանջները:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Սահմանել հետևողականություն, որպեսզի դասը հազեցած լինի ուսումնասիրողական նյութերով:</li> <li>• Փոխադարձ դասախոսումներ, քննարկումներ:</li> <li>• Մ/մ անդամների թեմատիկ պլանների կատարողականի ստուգում</li> <li>• Օտար լեզուների դրվածքի ուսումնասիրության</li> <li>• Զեկույց «Методы, способствующие творческому развитию учащихся».</li> <li>• Նախորդ ամսվա աշխատանքի ամփոփում</li> </ul>	<p>մ/մ նախագահ՝ Ա. Մանուկյան և անդամներ փոխսնտրեն Գ. Գարյան</p>	<p>Մարտի 23</p>	<p>Ա. Սարգսյան</p>

ԱՊՐԻԼ			
	Շ. Ղազարյան	Ապրիլ 21	3-րդ դասարան
1. Այբբնարանի հանդես գերմաներեն առարկայից:		Ապրիլ 24	8-11-րդ դասարաններ
2. „Ցեղասպանություն” թեմայով դաս- գրույց ցեղասպանության թանգարան-ինստիտուտում:	Թ. Հարությունյան		
3. Օրակարգում՝ <ul style="list-style-type: none"> <li>• Մեթոդական գեկուցում. «Միջառարկայական կապի» ստեղծման անհրաժեշտությունն ու կարևորությունը դասաժամերին</li> <li>• Փոխադարձ դասալուսման և բաց դասերի կազմակերպում</li> <li>• Էլեկտրոնային մատյանների գրանցումների և թեմատիկ պլանների համապատասխանության ստուգում:</li> <li>• Ստուգել հումանիտար տարբեր առարկաներից տրված թեմատիկ աշխատանքների բանակը և որակը: Այն համեմատելով աշակերտի միջին գնահատականի հետ: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ուսումնասիրել 5-8-րդ դասարաններում</li> </ul> </li> </ul>	Զեկ. Ա. Մանուկյան		
	մ/մ նախագահ Ա. Մանուկյան և անդամներ	Ապրիլի 28	

աշակերտների պատրաստվածությունը հունանիսար առարկաներից:			
ՄԱՅԻՍ			
1. Праздник букваря.	Մայիս 12	Ա.Սարգսյան / ռուսաց լեզվի ուսուցիչ	2 դասարան
<p>2. Օրակարգում՝</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ուսուցման արդյունավետության բարձրացման հարցերի բննարկում: <ul style="list-style-type: none"> <li>Թեմատիկ պլանավորումների կատարողականի ստուգում էւ վերլուծություն:</li> <li>Թեմատիկ և գործնական աշխատանքների քանակի և որակի ստուգում:</li> <li>9-րդ, 12-րդ դասարանի աշակերտներին քննություններին նախապատրաստելու մասին:</li> <li>2-րդ կիսամյակի արդյունքների ամփոփում: Ուստարվա կատարված</li> </ul> </li> </ul>	Մայիսի 26	<ul style="list-style-type: none"> <li>մ/մ նախագահ՝</li> <li>Ա.Մանուկյան և անդամներ</li> </ul>	

	<p>աշխատանքների վերլուծություն,  անփոփում</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Բնությունների կազմակերպում,  հարցաթերթիկների  նախապատրաստում եւ  քննությունների անցկացում:</li> </ul>		
	<p>ՀՈՒՆԻՍ</p>	<p>մ/մ նախագահ, անդամներ, Հունիսի  փոխանօրեն:</p>	
1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2022-2023 ուս տարվա կատարած  աշխատանքների քննարկում և անփոփում:</li> </ul>		