


Հաստատում
Տնօրեն Լ. Մանուչարյան

սեպտեմբեր 2022թ.

Ստուգված է՝
Տնօրենի ուսումնական
աշխատանքների գծով տեղակալ՝
Ս. Միրաբյան 
սեպտեմբեր 2023թ.



ՀԱՅՈՑ ԼԵԶՎԻ ԵՎ ԳՐԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ՄԱՍՆԱԽՄԲԻ

ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ

2022 – 2023 ուսումնական տարի

Գորիսի Ա. Բակունցի անվան ավագ դպրոց

Մասնախմբի ղեկավար՝ Գոհարիկ Մկրտչյան

2022 – 2023

Հաստատում եմ՝

Ստուգված է՝

Տնօրեն՝ _____ Լ. Մանուչարյան

Տնօրենի ուսումնական աշխատանքների գծով տեղակալ՝

Մ.Միրաքյան _____

Մ.Միրաքյան

սեպտեմբեր 2022թ.

սեպտեմբեր 2022թ.



ՀԱՅՈՑ ԼԵԶՎԻ ԵՎ ԳՐԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ ՄԱՍՆԱԽՄԲԻ

ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ

2022 – 2023 ուսումնական տարի

Գորիսի Ա. Բակունցի անվան 1 ավագ դպրոց

Մասնախմբի ղեկավար՝

Գ. Մկրտչյան

2022 – 2023

Հայոց լեզվի և գրականության մեթոդական մասնախմբի

- Որակական նոր մակարդակի վրա բարձրացնել հայոց լեզվի և գրականության դասավանդումը դպրոցում:
- Բարձրացնել յուրաքանչյուր դասի արդյունավետությունը՝ լայնորեն օգտագործելով համագործակցային ուսուցման, նոր մեթոդների և մանկավարժական նորագույն տեխնոլոգիաների ընձեռած հնարավորությունները:
Հատուկ ուշադրություն դարձնել կրթական առցանց հարթակների և գործիքների՝ Microsoft Teams, LearningApps.org, Quizizz.com, Sokrative, Padlet.com, Wordwall.net, Mindmeister, Microsoft Forms, Google Forms, Kahoot, Mentimeter, Quizio կիրառմանը
- Ապահովել ուսումնական ծրագրերի պահանջների կատարումը՝ ՀՀ ԿԳՄՍ նախարարության կողմից մշակված առարկայական չափորոշիչների պահանջներին համապատասխան:
- Հատուկ ուշադրություն դարձնել ուսուցիչ-աշակերտ հարաբերություններին, ինտերակտիվ մեթոդների կիրառմանը, աշակերտակենտրոն դասապրոցեսի կազմակերպմանը:
- Շարունակել աշխատանքը ուսուցիչների մանկավարժական-մասնագիտական մակարդակի բարձրացման ուղղությամբ:
- Ներկայացնել նոր ուսումնական տարվա ուսումնական ծրագրերը, պետական չափորոշիչները, կազմել թեմատիկ ծրագրեր՝ կատարելով գրավորների քանակի և անցկացման ձևի հետ կապված փոփոխություններ:
- Ուսումնասիրել և գործնականորեն կիրառել մանկավարժական-մասնագիտական նորագույն նվաճումները՝ հատկապես ուսուցիչների փորձի փոխանակման, ստեղծագործական հաշվետվությունների և բաց դասերի միջոցով:

- Մանկավարժների կարևորագույն խնդիրներից մեկը համարել ժամանակակից մեթոդներով դասապրոցեսի կազմակերպումը և դասին յուրաքանչյուր աշակերտին իր հնարավորությունների չափով մասնակից դարձնելը՝ ապահովելով սովորողների՝ ՀՀ ԿԳՄՍ նախարարության կողմից հաստատված առարկայական չափորոշիչներով նախատեսված նվազագույն մակարդակի յուրացումը:
- Ավագ դպրոցի մասնագիտական հոսքային դասարաններում պրոֆիլային առարկաների դասավանդման բարձր մակարդակի և սովորողների կողմից նշված առարկաների լիարժեք յուրացումը ըստ սահմանված ծրագրային պահանջների:
- Սովորողների խոսքի կուլտուրայի և շարադրման կարողությունների զարգացումը մայրենիի դասավանդման ընթացքում:
- Դպրոցի սովորողներին, առաջին հերթին ավագ դպրոցի, նախապատրաստել դպրոցականների միջազգային և առարկայական օլիմպիադաների բոլոր փուլերին՝ նրանց ստեղծագործական մտածողության, հմտությունների ու կարողությունների զարգացման միջոցով:
- Ուսուցչի աշխատանքը գնահատելիս հաշվի առնել կրթության որակի արդյունավետության բարձրացման ուղղությամբ նրա կողմից կատարած աշխատանքները և տվյալ դասարանի աշակերտների ընդհանուր կարողություններին համապատասխան հնարավոր արդյունքերը:

ՀԱՅՈՑ ԼԵԶՎԻ, /ՀԱՅ/ ԳՐԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ, ՄԱՅՐԵՆԻԻ

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՆԻՍՏ 1

Օրակարգում՝

1. Մեթոդափավորման նիստի օրակարգի հաստատում:
2. Օրինակելի ուսումնական պլանի դպրոցական բաղադրիչի ժամաքանակի բաշխման առաջարկությունների մշակում:
3. Հանրակրթական առարկայական չափորոշիչներին համապատասխան առարկայական ուսումնական ծրագրերի, ուսումնական պլանի, դասաբաշխման նախագծի քննարկում:
4. Թեմատիկ պլանների քննարկում և ներկայացում տնօրենի հաստատմանը:
5. Սովորողներին դասագրքերով և այլ ուսումնական գրականությամբ ապահովելու հետ առնչվող խնդիրների քննարկում:
6. Բանավոր, գործնական և թեմատիկ աշխատանքների թվի որոշում:

ՀԱՅՈՑ ԼԵԶՎԻ, /ՀԱՅ/ ԳՐԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ, ՄԱՅՐԵՆԻԻ

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՆԻՍՏ 2 Սեպտեմբեր

Մասնակցությամբ բոլոր անդամների

Օրակարգում՝

1. Նախորդ մեթոդափավորման նիստի որոշումների կատարման մասին մեթոդափավորման որոշումների կատարման մասին մեթոդափավորման նախագահի զեկուցում:
2. Մեթոդափավորման նիստի օրակարգի հաստատում:
3. Ուսուցիչների (դասվարների) որակավորման բարձրացմանը նպաստելու հարցը:
4. Փորձարկվող դասագրքերի, ձեռնարկների, մեթոդական ձեռնարկների հարցը:
5. Օրվա դասի պլանների մշակման և կազմման հարցը:
6. Տարին նվիրել Ե. Չարենցին. միջոցառումների շարք բոլոր դասարաններում:

ՀԱՅՈՑ ԼԵՉՎԻ, /ՀԱՅ/ ԳՐԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ, ՄԱՅՐԵՆԻՒ

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՆԻՍՏ 3

Հոկտեմբեր

Օրակարգում՝

1. Նախորդ մեթոդախաղարման նիստի որոշումների կատարման մասին մեթոդախաղարման որոշումների կատարման մասին մեթոդախաղարման նախագահի զեկուցում:
2. Մեթոդախաղարման նիստի օրակարգի հաստատում:
3. Սկսնակ ուսուցիչներին ատեստավորման նախապատրաստելու հարցը:
4. Նոր չափորոշիչներն ու ծրագրերը մանրամասն ուսումնասիրելու հարցը՝ նախապատրաստվելով հաջորդ ուսումնական տարվան:
5. Դասավանդման նոր մեթոդների, հնարների կիրառման հարցը:
6. Գործնական աշխատանքների, բաց դասերի, ըստ առարկաների արտադասարանական միջոցառումների, առարկայական շաբաթների, գիտագործնական համաժողովների, մեթոդական փառատոնների և այլ մեթոդական միջոցառումների հարցի քննարկում:
7. Սովորողներին հանձնարարվող տնային աշխատանքի տեսակների հարցը:
8. Ուսումնամեթոդական աշխատանքների ակտիվացման հարցի քննարկում:
9. Առարկայական օլիմպիադաների դպրոցական փուլի կազմակերպման, օլիմպիադաներում սովորողների մասնակցության հարցի քննարկում:
10. Էլեկրոնային դասամատյանների լրացման վիճակը:

ՀԱՅՈՑ ԼԵԶՎԻ, /ՀԱՅ/ ԳՐԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ, ՄԱՅՐԵՆԻԻ

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՆԻՍՏ 4 Նոյեմբեր

Օրակարգում՝

1. Նախորդ մեթոդախավորման նիստի որոշումների կատարման մասին մեթոդախավորման որոշումների կատարման մասին մեթոդախավորման նախագահի զեկուցում:
2. Մեթոդախավորման նիստի օրակարգի հաստատում:
3. Սովորողների մոտ կարողությունների զարգացման գնահատման կազմակերպում:
4. Ուսումնական նախագծերի իրականացման խնդիրները:
5. Առարկայի դասավանդման արդյունավետության գնահատում:

ՀԱՅՈՑ ԼԵԶՎԻ, /ՀԱՅ/ ԳՐԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ, ՄԱՅՐԵՆԻԻ

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՆԻՍՏ 5 Դեկտեմբեր

Օրակարգում՝

1. Նախորդ մեթոդախավորման նիստի որոշումների կատարման մասին մեթոդախավորման նախագահի զեկուցում:
2. Հաստատել մեթոդախավորման նիստի օրակարգը:
3. Կիսամյակային ամփոփիչ աշխատանքների կազմակերպում:
4. Մեթոդախավորման ուսուցիչներյանի կազմակերպած մասնագիտական և մանկավարժական-մեթոդական սեմինարի հարցը:
5. Մեթոդախավորման ուսուցիչների իրականացրած ուսումնական նախագծի հարցը:
6. Առաջին կիսամյակի արդյունքների քննարկում:

ՀԱՅՈՑ ԼԵԶՎԻ, /ՀԱՅ/ ԳՐԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ, ՄԱՅՐԵՆԻԻ

**ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՆԻՍՏ 5 Հունվար
Օրակարգում՝**

1. Մմ նախագահի զեկուցումը նախորդ մեթոդախավորման նիստի որոշումների կատարման ընթացքի մասին:
2. Մեթոդախավորման նիստի օրակարգի հաստատում
3. Թեմատիկ պլաններում փոփոխությունների քննարկում
4. Հունվար ամսվա աշխատանքների արդյունքների քննարկում
5. Մայրենի լեզվի տոնին և Գիրք նվիրելու օրվան նվիրված նախապատրաստել միջոցառումներ:

**ՀԱՅՈՑ ԼԵԶՎԻ, /ՀԱՅ/ ԳՐԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ, ՄԱՅՐԵՆԻԻ
ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՆԻՍՏ 6 Փետրվար**

Օրակարգում՝

1. Նախորդ մեթոդախավորման նիստի որոշումների կատարման մասին մեթոդախավորման
2. նախագահի զեկուցումը:
3. Հաստատել մեթոդախավորման նիստի օրակարգը:
4. 5-6-րդ դասարաններում ընթերցանության գնահատման կազմակերպման հարցը:
5. 7-9-րդ դասարանումներում վերջնարդյունքների ապահովման նպատակով սովորողների կարողությունների զարգացման գնահատում կազմակերպելու հարցը:
6. Մարտ ամսին դասարանական միջոցառումների կազմակերպման հարցը:
7. Մարտ ամսին ուսուցիչների (հատկապես՝ սկսնակ) հետ մասնագիտական զարգացման սեմինար իրականացնելու հարցը:

ՀԱՅՈՑ ԼԵԶՎԻ, /ՀԱՅ/ ԳՐԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ, ՄԱՅՐԵՆԻԻ

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՆԻՍՏ7 Մարտ Օրակարգում`

1. Նախորդ մեթոդախաղարկման նիստի որոշումների կատարման մասին մեթոդախաղարկման նախագահի զեկուցումը: (Կարևոր է ընդգծել փետրվար-մարտ ամսիներին միջոցառում կազմակերպած ուսուցիչների կատարած աշխատանքը: Այդ միջոցառումը նախատեսվել էր կազմակերպել մարտ ամսին` փետրվար ամսվա նիստում)
2. Հաստատել մեթոդախաղարկման նիստի օրակարգը:
3. 5-6-րդ դասարաններում ընթերցանության գնահատման արդյունքների քննարկում: (Այս հարցը բխում է փետրվար ամսվա օրակարգից)
4. 7-9-րդ դասարանումներում վերջնարդյունքների ապահովման նպատակով սովորողների կարողությունների զարգացման գնահատման արդյունքների քննարկում: (Այս հարցը և բխում է փետրվար ամսվա օրակարգից)
5. Դպրոցական օլիմպիադաների, առարկայական մրցույթների և այլ միջոցառումների կազմակերպման և անցկացման հարցը: Առարկայի դասավանդման որակի անհատական ներդրոցական վերահսկողության (ՆԴՎ-ն իրականացվում է համաձայն դպրոցի տարեկան աշխատանքային պլանի) շրջանակներում ուսումնասիրության պլանավորում ապրիլ ամսին իրականացնելու համար:
6. Միջոցառումներ կազմակերպած ուսուցիչներին խրախուսելու հարցը:
7. Փոխադարձ դասալսումների կազմակերպման հարցը:
8. 13.03-17.03 դասալսումներ Մայրենիի, Հայոց լեզվի դասերին 5-9-րդ դասարաններում «Սովորողների կողմից օրվա նյութի յուրացման արձանագրումը» թեմայով.
 - ա) Դասի նպատակի չափելի ձևակերպում.
 - բ) Դասի ընթացքում սահմանված վերջնարդյունքների զարգացում:
 - գ) Դասի ընթացքում գնահատման համապատասխանությունը, մեթոդաբանությանը:
 - դ) Բոլոր սովորողների կողմից նյութի յուրացման գնահատում:

ՀԱՅՈՑ ԼԵԶՎԻ, /ՀԱՅ/ ԳՐԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ, ՄԱՅՐԵՆԻԻ

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՆԻՍՏ 8 Ապրիլ

Օրակարգում՝

1. 13.03-17.03 դասալսումներ Մայրենիի, Հայոց լեզվի դասերին 5-9-րդ դասարաններում
«Սովորողների կողմից օրվա նյութի յուրացման արձանագրումը» թեմայով.

ա) Դասի նպատակի չափելի ձևակերպում.

բ) Դասի ընթացքում սահմանված վերջնարդյունքների զարգացում:

գ) Դասի ընթացքում գնահատման համապատասխանությունը, մեթոդաբանությանը:

դ) Բոլոր սովորողների կողմից նյութի յուրացման գնահատում:

ՀԱՅՈՑ ԼԵԶՎԻ, /ՀԱՅ/ ԳՐԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ, ՄԱՅՐԵՆԻԻ ՄՄ ՆԻՍՏ 9 Ապրիլ

Օրակարգում՝

1. Նախորդ մեթոդափափորման նիստի որոշումների կատարման մասին մեթոդափափորման նախագահի զեկուցումը: (Ընդգծել ապրիլ ամսին միջոցառում և առարկայական մրցույթներ կազմակերպած ուսուցիչների աշխատանքը: Այդ աշխատանքները նախատեսվել էր կազմակերպել ապրիլ ամսին՝ մարտ ամսվա նիստում)

2. Հաստատել մեթոդափափորման նիստի օրակարգը:

3. 2-ից 12-րդ դասարանների սովորողներին մայրենի, հայոց լեզու, գրականություն, առարկաներից գրավոր աշխատանքներ տալու հարցը՝ ստուգելով ընթացիկ ծրագրային նյութի յուրացման մակարդակը (օրինակ է: ՄՄ կարող է նշել ՆԴՎ այլ աշխատանք):

4. Առարկայական օլիմպիադայի հանրապետական փուլին մասնակցող սովորողների նախապատրաստում:

5. Առարկայական օլիմպիադաներում սովորողների արդյունքների քննարկում:

6. Աշակերտների կիրառական և վերլուծական կարողությունների զարգացման վիճակը դասերի

ընթացքում:

7. 13.03-17.03 դասալսումներ Մայրենիի, Հայոց լեզվի դասերին 5-9-րդ դասարաններում
«Սովորողների կողմից օրվա նյութի յուրացման արձանագրումը» թեմայով.

ա) Դասի նպատակի չափելի ձևակերպում.

բ) Դասի ընթացքում սահմանված վերջնարդյունքների զարգացում

գ) Դասի ընթացքում գնահատման համապատասխանությունը, մեթոդաբանությանը:

դ) Բոլոր սովորողների կողմից նյութի յուրացման գնահատում:

ՀԱՅՈՑ ԼԵԶՎԻ, /ՀԱՅ/ ԳՐԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆՈՒԹՅԱՆ, ՄԱՅՐԵՆԻԻ

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՆԻՍՏ 10 ՄԱՅԻՍ

Օրակարգում՝

1. Նախորդ մեթոդախաղարկման նիստի որոշումների կատարման մասին մեթոդախաղարկման նախագահի զեկուցում:
2. Մեթոդախաղարկման նիստի օրակարգի հաստատում:
3. Թեմատիկ գրավոր աշխատանքների անցկացում, քննարկում և արդյունքների վերլուծություն:
4. 120-ից 200 ժամ քաղաքայինություն ունեցող սովորողների համար քննությունների նախապատրաստական աշխատանքների կազմակերպում:

ՀԱՅՈՑ ԼԵԶՎԻ, /ՀԱՅ/ ԳՐԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ, ՄԱՅՐԵՆԻԻ

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՆԻՍՏ 11 ՀՈՒՆԻՍ

1. Ուսումնական տարվա մեջ որոշումների կատարման մասին մեթոդախաղարկման նախագահի զեկուցում:
2. Էլեկտրոնային մատյանը վարելու որակը, ծրագրերի կատարողականը:
3. Հաստատության սովորողների համար կազմակերպված ավարտական, կենտրոնացված ավարտական և պետական ավարտական քննությունների արդյունքների վերլուծություն և ամփոփում:
4. Ուսումնական տարվա ընթացքում կատարված աշխատանքների վերլուծություն և ամփոփում: