

Հաստատում եմ՝

Երաշխավորված է՝

Տնօրեն՝ Ն.Ավետիսյան

Տնօրենի ուս. գծով տեղակալ  
Լ.Ավդալյան 31.08.2022թ.

<<ՀՀ Գեղարքունիքի մարզի Կարճաղբյուրի Ա. Գրիգորյանի  
անվան միջնակարգ դպրոց>> ՊՈԱԿ-ի  
2022-2023 ուսումնական տարվա  
դասվարների մ/մ  
Աշխատանքային պլան

Մասնախմբի ղեկավար՝

Ն. Բարսեղյան

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ԿԱԶՄԻ ԵՎ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՏՎՅԱԼՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ ԱՂՈՒՍՅԱԿ

ԹԻՎ	Ազգանունը,անունը,հայրանուն	Ծննդյան թիվը	Կրկնությունը	Որակավորումը	Ստաժը	Ի՞նչ առարկա է դասավանդում	Դասավանդվող դասարանները	Շաբաթվա ժամերը
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Բարսեղյան Նվեր Ցոլակի	1957	Բարձր.	Վերապ.	45	դասվար	II	17
2	Ղրիմյան Թամարա Տարոնի	1976	Բարձր.	Վերապ.	23	դասվար	III	18
3	Հարությունյան Գայանե Վարդանի	14985	Բարձր.	Վերապ.	10	դասվար	I Ա	17+4
4	Օհանյան Անժելա Վարդանի		Բարձր.		0	դասվար	IV	17
5	Գապոյան Ալլա Վաչագան	1988	Բարձր.		0	դասվար	IԲ	17+2
6	Մխոյան Արուսյակ Դավթի	1996	Բարձր.		0	դասվար	IV	15

Հերթական համար	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամանակ	Կատարող	Կատարման արդյունքը
1	<p>Օրակարգում՝ Կատարել 2022-2023 ուստարվա դասաբախշում՝ համադպրոցական ուսպլանի հիման վրա</p> <p>Դպրոցական բաղադրիչների ժամաքանակի բաշխում Առաջին դասարանների կոմպլեկտավորման աշխատանքների կազմակերպում</p> <p>Առարկայական թեմատիկ պլանավորումների ստուգում</p> <p>Քննարկել առարկայական պոտական չափորոշիչները եռամակարդակ համակարգով</p> <p>Նոր դասագրքերի, կամ մեթոդական գրականության վերաբերյալ փորձագիտական կարծիք տալու մասին</p> <p>Ծանոթացում մեթոդական նամակների և հանձնարարականների հետ ,վերջիններիս ուսումնասիրում</p>	օգոստոս	Մ/մ նախագախ անդամներ, տնօրե և փոխտնօրեն	
2	<p>Օրակարգում՝ Նախորդ ամսվա աշխատանքի ամփոփում</p> <p>Թեմատիկ գրավորների տեսակների և քանակների քննարկում /թելադրություն, փոխադրություն, շարադրություն, թեստ/</p> <p>Օրագրերի և դասագրքերի համապատասխանեցման ստուգում և քննարկում,</p> <p>Անցկացնել միջոցառումներ նվիրված՝ գիտելիքի ,գրի և դպրության օրվան</p> <p>Անցկացնել կավճանկարչություն մրցույթ&lt;&lt;Իմ անկախ Հայաստան&gt;&gt;խորագրով 1-4 դասարաններում</p> <p>Օրագրի կատարողականության ստուգում</p> <p>1-ին դասարանների կոմպլեկտավորման աշխատանքների կազմակերպում</p> <p>Անցկացնել ընթերցանության հմտությունների ստուգում 2- 4 րդ դասարաններում</p> <p>ԿԱՊԿՈՒ աշակերտների դիտարկման արդյունքում ԿԱՊԿՈՒ սով. հայտ., վկայ., ԱՈՒՊ-ների կազմում:</p>	սեպտեմբեր	Մ/մ նախագահ, մասնախմբի անդամներ	
3	<p>Օրակարգում՝ Սեպտեմբեր ամսվա կատարած աշխատանքների ամփոփում</p> <p>Միջոցառումներ՝ նվիրված Երևանի օրվան, ուսուցչի տոնին և աշնանը</p> <p>Փոխադարձ դասալսումներ կազմակերպել, մանկավարժական առաջավոր փորձի ուսումնասիրություններ</p> <p>Անցկացնել թելադրությունների մրցույթ 2-4 դասարաններում</p> <p>Իրականացնել մայրենի առարկայի ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի որակի ուսումնասիրություն ա/դասավանդման մեթոդիկա ը/գիտելիքների ստուգում 2-4 րդ դասարաններում</p>	Հոկտեմբեր	Մ/մ նախագահ անդամներ տնօրինություն	

	Օրագրի կատարողականության գրավոր աշխատանքների քանակի ստուգում			
--	--	--	--	--

4	Օրակարգում՝ Հոկտեմբերի ամսվա կատարած աշխատանքների ամփոփում	Նոյեմբեր	Մ/մ նախագահ անդամներ տնօրինություն	
	Մեթոդական զեկուցում			
	Համակարգչային դասերի անցկացում համակարգչային դասարանում		Դասվար, օպերատոր	
	Կատարողականության ստուգում			
	Միջոցառում նվիրված ոսկեզօծ աշնանը Իրականացնել շարադրությունների մրցույթ 3-4 դասարաններում <<Իմ երագանքների աշունը>> խորագրով		Մ/մ նախագահ՝ Ն. Բարսեղյան  Թ. Ղրիմյան Ա. Մխոյան	
5	Օրակարգում՝ Նոյեմբեր ամսվա կատարած աշխատանքների ամփոփում	դեկտեմբեր	Մ/մ նախագահ անդամներ տնօրինություն	
	Օրագրերի կատարողականության ստուգում 1-ին կիսամյակում մասնախմբի անդամների կատարած աշխատանքների արդյունքների ամփոփում			
	Ամանորյա միջոցառումների իրականացում տարրական բոլոր դասարաններում			
6	Օրակարգում՝ Առաջին կիսամյակում մմ անդամների կատարած աշխատանքների ամփոփում և երկրորդ կիսամյակում նախատեսված աշխատանքների քննարկում	հունվար	Մ/մ նախագահ՝ Ն. Բարսեղյան անդամներ	
	Հայոց բանակի օրվան նվիրված միջոցառում			
	Հետ մնացող աշակերտների հետ տարվող աշխատանքներ			
	Թեմատիկ գրավոր աշխատանքների տետրերի փոխադարձ ստուգում Անցկացնել գիտելիքների ստուգում հայտորոշիչ թեստերի միջոցով 2-4-րդ դասարաններում			
7	Օրակարգում՝ Հունվար ամսվա կատարած աշխատանքների ամփոփում Թումանյանական օրեր: Գիրք նվիրելու օր Մայրենիի օրվան նվիրված միջոցառում Մեթոդական զեկուցում	Փետրվար	Մ/մ նախագահ անդամներ տնօրինություն	
8	Օրակարգում՝ Փետրվար ամսվա կատարած աշխատանքների ամփոփում Առաջինների տառաճանաչության ստուգում Միջոցառում՝ նվիրված կանանց տոնին և զարնանը Առարկայական, միջառարկայական , անձնային արդյունքների գնահատում Մաթեմատիկա առարկայի գիտելիքների ստուգումը 1-4 դասարաններում	Մարտ	Մ/մ նախագահ անդամներ տնօրինություն	

<p>9</p>	<p>Օրակարգում՝ Մարտ ամսվա կատարած աշխատանքների ամփոփում Թեմատիկ գրավորների ստուգում և համատեղ վերանայում</p> <p>Միջոցառում՝ հրաժեշտ այբբենարանին Ուստարվա ընթացքում 120-200 ժամ բացակայած սովորողների հաշվառում Տարվա ընթացքում կատարված փոխադարձ դասալսումների արդյունքների ամփոփում (ծրագրերի կատարողականության ստուգում) Իրականացնել էքսկուրսիա պատմամշակույթային որևէ կենտրոն Այցելությունն ամփոփելով զեկույցի կամ պատի թերթի տեսքով</p>	<p>Ապրիլ</p>	<p>Մ/մ նախագահ անդամներ տնօրինություն</p>
----------	--	--------------	---

10	<p>Օրակարգում՝ Ապրիլ ամսվա կատարած աշխատանքների ամփոփում Տնօրինության կողմից գրավոր աշխատանքների անցկացում և արդյունքների քննարկում Գիտելիքների ստուգում 4-րդ դասարանում: Թեստերի կազմում ըստ՝ ԳԹԿ-ի նմուշ օրինակի Համադպրոցական միջոցառման անցկացում &lt;&lt;Հայն ընկել է,բայց չի ծնկել &gt;&gt;խորագրով: ՄՄանդամների ուստարվա ընթացքում կատարած աշխատանքների ամփոփում,հաշվետվության ներկայացում</p>	Մայիս	Մ/մ նախագահ անդամներ տնօրինություն	
11	<p>Օրակարգում՝ Մասնախմբի անդամների կատարած աշխատանքների տարեկան ամփոփում Գիտելիքների ստուգում 4-րդ դասարանումՆախնական դասքախշում Էքսկուրսիա</p>	հունիս	Մ/մ նախագահ անդամներ տնօրինություն	

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ԿԱԶՄԻ ԵՎ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՏՎՅԱԼՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ ԱՂՈՒՍՑԱԿ

ԹԻՎ	Ազգանունը,անունը,հայրանուն	Ծննդյան թիվը	Կրկնությունը	Որակավորումը	Ստաժը	Ի՞նչ առարկա է դասավանդում	Դասավանդվող դասարանները	Շաբաթվա ժամերը
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Բարսեղյան Նվեր Ցոլակի	1957	Բարձր.	Վերապ.	45	դասվար	II	17
2	Ղրիմյան Թամարա Տարոնի	1976	Բարձր.	Վերապ.	23	դասվար	III	18
3	Հարությունյան Գայանե Վարդանի	14985	Բարձր.	Վերապ.	10	դասվար	I Ա	17+4
4	Օհանյան Անժելա Վարդանի		Բարձր.		0	դասվար	IV	17
5	Գապոյան Ալլա Վաչագան	1988	Բարձր.		0	դասվար	IԲ	17+2
6	Մխոյան Արուսյակ Դավթի	1996	Բարձր.		0	դասվար	IV	15