

Հաստատում եմ

Տնօրեն՝ -----/Լ.Գևորգյան /

----- 2022

ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ

2022-23 ՈՒՍՏԱՐԻ

Մ.Նալբանդյանի անվան միջն.դպրոցի
մասնագիտացված

կրթական աջակցությունների գծով
տնօրենի տեղակալ Ա.Գասպարյան

Աշխատանք մանկավարժական աշխատողների հետ

Դասղեկներ

/կազմակերպել և վերահսկել դասղեկների գործունեությունը/

Հ.	Աշխատանքի բովանդակություն	Ժամկետ	Պատասխանատու	Նշումներ
1.	Դասղեկների աշխատանքային պլանների մշակման վերահսկում և ներկայացում հաստատման	Սեպտեմբեր	Տնօրեն Փոխտնօրեն	
2.	Դասղեկական ժամերի մշտադիտարկում	Պարբերաբար	Փոխտնօրեն Ա.Գասպարյան	
3.	Դաս-սեմինարների անցկացում	Ուստարվա ընթացքում	Փոխտնօրեն դասղեկներ	
4. 5.	Դասղեկական ժողովների կազմակերպում և վարում Մեթոդական օգնություն սկսնակ դասղեկներին	Ամիսը մեկ անգամ Ուստարվա ընթացքում	Փոխտնօրեն դասղեկներ Ա.Գասպարյան	

Ուսուցիչներ

/ուսումնական հաստատության, նրա ստորաբաժանումների մեթոդական միավորումների ղեկավարներին և մանկավարժական աշխատողներին գործնական օգնություն ցույց տալ ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների կազմակերպման գործում/

1.	Դասալսումներ դասի դաստիարակչական կողմը գնահատելու նպատակով	Պարբերաբար	Փոխտնօրեններ՝ Ա.Գասպարյան Ս.Աշուղյան	
2.	Խորհրդատվություններ՝ դասալսումների վերլուծության հիման վրա	Պարբերաբար	Ա.Գասպարյան	
3.	Մեթոդամանկավարժական խորհրդատվություն սկսնակ ուսուցիչներին	Պարբերաբար	Փոխտնօրեն Ա.Գասպարյան Մ/մ նախագաներ	

Մասնագիտացված կրթական աջակցություն

/համակարգել մասնագիտացված կրթական աջակցության

ծառայությունները՝ մանկավարժի օգնական, լոգոպեդ/

Հ.	Աշխատանքի բովանդակություն	Ժամկետ	Պատասխանատու անձ	Նշումներ
1.	Մանկավարժի օգնականի տարեկան պլանի քննարկում	Մեպտեմբեր	Ա. Գասպարյան Ա. Գևորգյան Ա. Եսայան	
2.	Հոգեբանական աջակցության կարիք ունեցող աշակերտների բացահայտում, ցուցակագրում	Մեպտեմբեր	Դասղեկ- դասվարներ Մանկավարժի օգնական	
3.	Լոգոպեդական աշխատանքի կարիք ունեցող աշակերտների բացահայտում, ցուցակագրում	Մեպտեմբեր	Ա. Գասպարյան Դասվարներ	
4.	Կատարված աշխատանքների վերահսկողություն, քննարկում և գնահատում	Պարբերաբար	Տնօրեն Փոխտնօրեն	

Աշխատանք աշակերտների հետ

/աշխատանք տանել սովորողների վարքի կուլտուրայի, վարվեցողության նորմերի և կանոնների ապահովման ուղղությամբ.

հսկողություն իրականացնել սովորողների առաջադիմության և վարքի նկատմամբ, կազմակերպել սովորողների հանգիստն ու ժամանցը/

Աշակերտական խորհուրդ

/աջակցել դպրոցական ինքնավարությանը/

Հ.	Աշխատանքի բովանդակություն	Ժամկետ	Պատասխանատու անձ	Նշումներ
1.	Աշակերտական ընդհանուր ժողով /նիստերի դահլիճում/	Սեպտեմբեր	Տնօրեն Ա.Գասպարյան	
2.	Դասարանական խորհուրդների ձևավորում	Սեպտեմբեր	Դասղեկներ Ա.Գասպարյան	
3.	Աշակերտական խորհրդի ձևավորում	Սեպտեմբեր	Ա.Գասպարյան ԴԱԿ	
4.	Աշակերտական խորհրդի նախագահի ընտրություն	Հոկտեմբեր	Ա.Գասպարյան ԴԱԿ	
5.	Աշակերտական խորհրդի ժողովներ	Ամիսը մեկ անգամ	ԱԽ-ի նախագահ	
6.	Աշխորհրդի պլանով նախատեսված աշխատանքների կազմակերպման վերահսկողություն	Պարբերաբար	Ա.Գասպարյան ԴԱԿ ԱԽ	

Անցանկալի վարք ցուցաբերող աշակերտներ

Հ.	Աշխատանքի բովանդակություն	Ժամկետ	Պատասխանատու	Նշումներ
1.	Դասղեկների միջոցով անցանկալի վարք դրսևորող աշակերտների բացահայտում	Ուստարվա ընթացքում	Ա.Գասպարյան Ն.Փարվանյան դասղեկներ	
2.	Անցանկալի վարքի դրսևորման ուսումնասիրություն, աշխատանքի պլանավորում	Ըստ անհրաժեշտության	Ա.Գասպարյան դասղեկներ, ծնողներ	
4.	Զրույց-քննարկումների անցկացում	Տարա ընթացքում	Ա.Գասպարյան դասղեկներ ծնողական խորհորդ	

Սոցիալապես անապահով աշակերտներ

1.	Սոցիալապես անապահով աշակերտների բացահայտում և հաշվառում	Ուստարվա սկզբում	Ա.Գասպարյան դասղեկներ դասվարներ	Նշումներ
2.	Սոցիալապես անապահով աշակերտների ներգրավում արտադասարանական միջոցառումներում	Պարբերաբար	Ա.Գասպարյան Հ.Թադևոսյան Ն.Փարվանյան	
3.	Անհրաժեշտ օգնության կազմակերպում	Պարբերաբար	Փոխտնօրեններ դասղեկներ ԴԱԿ	

Աշխատանք ծնողների հետ

/ապահովել հաստատության և սովորողի ընտանիքի սերտ կապն ու համագործակցությունը/

Աշխատանքի բովանդակություն	Ժամկետ	Պատասխանատու	Նշումներ
1. Դասարանների ծնողական խորհուրդների կազմավորում	Սեպտեմբեր	Ա. Գասպարյան դասուղեկներ	
2. Դասարանական ծնողական ժողովների կազմակերպում	Ուստարվա ընթացքում 4-5 անգամ	Ա. Գասպարյան դասուղեկներ	
3. Համադպրոցական ծնողական ժողովներ /հեռավար/	Կիսամյակը մեկ անգամ	Տնօրեն Փոխտնօրեններ դասուղեկներ	
4. Ծնողական ժողովների վարման վերահսկողություն	Պարբերաբար	Ա. Գասպարյան	
5. Մանկավարժական խորհրդատվություններ ծնողների համար	Ըստ անհրաժեշտության	Ա. Գասպարյան դասուղեկներ մանկօգնական	
6. Հոգեբանամանկավարժական թեմաների ընթերցումներ	Ծնողական ժողովների ընթացքում	Ա. Գասպարյան դասուղեկներ	

Արտադասարանական խմբակներ

/կազմակերպել և ղեկավարել սովորողների արտադասարանական և արադպրոցական աշխատանքները/

Աշխատանքի բովանդակություն	Ժամկետ	Պատասխանատու	Նշումներ
1. Համակարգել և վերահսկել խմբակների աշխատանքները	Պարբերաբար	Ա. Գասպարյան	
2. Խմբակներում աշակերտների ներգրավվման աշխատանքներ	Ուստարվա ընթացքում	Ա. Գասպարյան դասղեկներ խմբակների ղեկավարներ	

Ղեկավար և սպասարկող անձնակազմ

/համագործակցել գործընկերների հետ փորձի փոխանակման և մասնագիտական գործունեության արդյունավետության բարձրացման ուղղությամբ/

Տնօրեն

Հ.	Աշխատանքի բովանդակություն	Ժամկետ	Պատասխանատու	Նշումներ
1.	Աշխատանքային պլաների քննարկում և հաստատում	Սեպտեմբեր	Լ.Գևորգյան Ա.Գասպարյան	
2.	Ընթացիկ հանձնարարականների կատարում, համագործակցություն	Պարբերաբար	Լ.Գևորգյան Ա.Գասպարյան	

Ուսումնական գծով փոխտնօրեն

1.	Դասալսումների համաձայնեցում և պլանավորում	Պարբերաբար	Ա.Գասպարյան Ս.Աշուղյան ՄՄ նախագահներ	
2.	Աշխատանքային պլանի համատեղ քննարկում	Սեպտեմբեր	Ա.Գասպարյան Ս.Աշուղյան Դասղեկներ	
3.	Բաց դասերի, միջոցառումների պլանավորում	Ուստարվա ընթացքում	Ա.Գասպարյան Ս.Աշուղյան	

Դաստիարակչական աշխատանքների կազմակերպիչ

1.	Կազմակերպչի աշխատանքային պլանի համատեղ մշակում և ներկայացում հաստատման	Սեպտեմբեր	Ա.Գասպարյան Ն.Փարվանյան	
2.	Աշակերտական խորհրդի աշխատանքների համատեղ պլանավորում և վերահսկում	Ուստարվա սկզբում	Ա.Գասպարյան Ն.Փարվանյան	
3.	Ներդպրոցական վերահսկողության համատեղ իրականացում	Պարբերաբար	Ա.Գասպարյան Ն.Փարվանյան	

Գրադարանավար

1.	Գրադարանային ֆոնդի հարստացման աշխատանքներ	Ուստարվա ընթացքում	Լ.Արաբյան	
2.	Դասագրքերի բաշխում	Սեպտեմբեր	Լ.Արաբյան Ն.Փարանյան	
3.	Աշակերտների կողմից դասագրքերի խնամքի վերահսկողություն	Պարբերաբար	Փոխտնօրեն Լ.Արաբյան Դասղեկներ	
4.	Աշակերտ-գրադարան կապի մշտական ապահովում	Ուստարվա ընթացքում	Փոխտնօրեն Լ.Արաբյան Դասղեկներ	

Բուժքույր

1.	Աշակերտների աղողջական վիճակի մասին տվյալների գրանցում	Սեպտեմբեր	Դադեկներ Զ.Գալստյան	
2.	Աշակերտների առողջական վիճակի ստուգում	Ամեն օր	Զ.Գալստյան	
3.	Դասասենյակների սանիտարա վիճակի ստուգում, հակահամաճարակային կանոնների պահպանման վերահսկողություն:	Ամեն օր	Փոխսնօրեն Դասդեկներ Զ.Գալստյան	

Պետական և հասարակական կառույցներ

Աշխատանքի բովանդակություն	Ժամկետ	Պատասխանատու	Նշումներ
Ոստիկանության Ապարանի շրջանի ԱԳԲ	Ուստարվա ընթացքում	Տնօրեն Փոխտնօրեն	
Զորամաս /Մուղնի համայնքի/	Ուստարվա ընթացքում	Փոխտնօրեն Զինղեկ	
<<EMIS . AM>> կայք	Պարբերաբար	Ա.Գասպարյան դասղեկներ	
Վ.Սարգսյանի անվան ռազմական ինստիտուտ	Ուստարվա ընթացքում	Փոխտնօրեն Զինղեկ Փոխգնդապետ՝ Վ.Ստեփանյան	
Ապարանի համայնքի Գրադարանների կենտրոնցված համակարգ	Ուստարվա ընթացքում	Ա.Գասպարյան Դասվարներ Դասղեկներ	
Երեխաների սոցիալական աջակցության կենտրոն	Ուստարվա ընթացքում	Ա.Գասպարյան Դասղեկներ	
Գեղազիտական դաստիարակության կենտրոն	Ուստարվա ընթացքում	Ա.Գասպարյան Դասղեկներ	

Արտադասարանական միջոցառումներ

/կազմակերպել ազգային մշաութային ժառանգության պահպանման և զարգացման ուղղությամբ միջոցառումներ/

ՈՍԶՄԱՀԱՅՐԵՆԱՍԻՐԱԿԱՆ ԵՎ ՀՈԳԵՎՈՐ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

Խնդիրները՝

Աշակերտների մոտ սերմանել սեր և հարգանք հայրենիքի, ակնածանք հայ ազատամարտիկների նկատմամբ:

Բնավորության մեջ ձևավորել հայրենասիրություն և ռազմարվեստ:

Սերմանել սեր և հարգանք քրիստոնեության նկատմամբ: Նույն նպատակով կատարել պատմական ակնարկ, որը կնպաստի հոգևոր դաստիարակության ձևավորմանը:

Անկախության օրվան նվիրված դասեր	Ա.Գասպարյան դասղեկներ	Մեպտեմբեր	
Այցելություն Եռաբլուր,	Ա.Գասպարյան դասղեկներ	Ապրիլ,մայիս	
Հայոց բանակի օրվան նվիրված դասեր	Ա.Գասպարյան Զինղեկ	Հունվար	
Հաղթանակի օրվան նվիրված գրական ստեղծագործությունների առցանց մրցույթ	Ա.Գասպարյան Դասղեկներ	Մայիս	
Հարության տոնին նվիրված դասեր, ցուցահանդես	Ա.Գասպարյան Ս.Պողոսյան	Մարտ- ապրիլ	

ԳԵՂԱԳԻՏԱԿԱՆ ԵՎ ԲԱՐՈՅԱԿԱՆ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

Խնդիրները՝

Մշակույթը կրող, ստեղծագործական ակտիվություն ունեցող անձի ձևավորում:

1.	Խաղաղության միջազգային օրվան նվիրված նկարչական առցանց մրցույթ	Ա.Գասպարյան Ն.Եսայան դասվաներ	Սեպտեմբեր	
2.	Էրեբունի-Երևանին նվիրված դաս	Ա.Գասպարյան Դասղեկներ ԴԱԿ	Հոկտեմբեր	
3.	Մարդու իրավունքների պաշտպանության օրվան նվիրված իրազեկման դաս / առցանց/	Ա.Գասպարյան Ա.Բաղդասարյան	Դեկտեմբեր	
4.	Ամանորին նվիրված նկարչական առցանց մրցույթ և միջոցառում	Ա.Գասպարյան Դասղեկներ Դասվարներ	Դեկտեմբեր	
5.	Զրույց-քննարկումներ դասղեկի ժամերի ընթացքում	Ա.Գասպարյան Դասղեկներ Դասվարներ	Ուստարվա ընթացքում	
6.	Ընտանիքի միջազգային օրվան նվիրված ստեղծագործությունների ընթերցում, բաց դասերի կազմակերպում	Ա.Գասպարյան Դասվարներ Դասղեկներ	Մայիս	

9.	Պարի միջազգային օրվան նվիրված միջոցառում	Գ.Բաղդասարյան Գ.Մալխասյան	Ապրիլ	
10.	Մանկական գրքի միջազգային օր	Փոխտնօրեն Գրադարանավար դասարներ դասվարներ	Ապրիլ	
14.	Հրաժեշտ այբբենարանին	1-ին դաս. Դասվարներ Ա.Առաքելյան	Մարտ -ապրիլ	
15.	Վերջին դաս	12-րդ դաս. Է.Մալխասյան Փոխտնօրեն ԴԱԿ	Մայիս	
16.	Հրաժեշտ տարրական դպրոցին	Ա.Գասպարյան Հ.Ստեփանյան	Հունիս	

ՖԻԶԻԿԱԿԱՆ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

Խնդիրները՝

Ֆիզիկական զարգացմանն ուղղված պայմանների ստեղծում, վնասակար սովորությունների հանդեպ բացասական վերաբերմունքի ձևավորում:

Աշխատանքային հմտությունների և կատուցողական վերաբերմունքի խթանում: Բնության հանդեպ հոգատար վերաբերմունքի ձևավորում

1	Մասնակցություն քաղաքային հանրապետական մրցումներին	Ուստարվա ընթացքում	Ա.Գասպարյան Ֆիզկուլտուրայի ուսուցիչներ	
2	<<Առողջ ապրելակերպ>> թեմայով զրույցներ, դասեր	Ուստարվա ընթացքում	Ա.Գասպարյան Գ.Գասպարյան Բուժքույր	

ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

Աշխատանքային հմտությունների և կառուցողական վերաբերմունքի խթանում: Բնության հանդեպ հոգատար վերաբերմունքի ձևավորում

1.	Դասասենյակների ամենօրյա մաքրություն, հակահամաճարակային կանոնների պահպանման վերահսկողություն:	Ա.Գասպարյան դասղեկներ	Ուստարվա ընթացքում	
2.	Մասնակցություն համայնքային շաբաթօրյակներին	Ա.Գասպարյան ԴԱԿ դասղեկներ	Ուստարվա ընթացքում	
3.	Միջանցքների և դպրոցի շրջակա տարածքի մաքրության պահպանում	Ա.Գասպարյան Տնտեսվար ԴԱԿ	Ուստարվա ընթացքում	
4.	Ծառատունկ, կանաչ տարածքների պահպանում	Տնօրեն Փոխտնօրեններ ԴԱԿ	Ուստարվա ընթացքում	

ԳԻՏԱԿԱՆԱԶՈՂԱԿԱՆ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

Խնդիրները՝

Բնության հանդեպ հոգատար վերաբերմունքի ձևավորում:

Պատմամշակութային արժեքների գնահատում, արժևորում:

Նշանավոր մարդկանց օրինակով արժեհամակարգի ձևավորում:

1.	Այցելություն գրողների, մշակույթի գործիչների տուն-թանգարաններ	Ա.Գասպարյան դասղեկներ դասվարներ	Ուստարվա ընթացքում	
2.	Այցելություն Հայաստանի պատմամշակութային վայրեր	Ա.Գասպարյան դասղեկներ դասվարներ	Ուստարվա ընթացքում	
3.	Ուսումնական ծրագրով նախատեսված ներկայացումների դիտում	Ա.Գասպարյան դասղեկներ դասվարներ	Ուստարվա ընթացքում	
4.	Այցելություն գիտամշակութային կենտրոններ	Ա.Գասպարյան դասղեկներ դասվարներ	Ուստարվա ընթացքում	

Ստորագրություն՝ -----/Ա. Գասպարյան/