ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ

ՏՆՕՐԵՆ

«04» 09 2022թ.

ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԴԱՍԱՐԱՆԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՏԱՐԵԿԱՆ ԾՐԱԳԻՐ

Երևանի Մարկ Գ. Ներսիսյանի

անվան միջնակարգ դպրոց VI դասարան

ուսումնական հաստատության անվանումը, դասարանը

Սասակ Հովհաննիսի Մարկոսյան

դասարանի ղեկավարի ազգանունը, անունը, հայրանունը

«2022-2023» ուսումնական տարի

ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԱՇԱԿԵՐՏՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ

Համար	Աշակերտի ազգանունը, անունը, հայրանունը	Դպրոց ընդունման տարեթիվը, հրաման թիվ	Աշակերտական շարժի համարը	Ծննդյան թիվը	ամիսը	օրը	Սեռը	Հասակը	Քաշը
1	Գևորգյան Յուրիկ	2017	4557	2011	12	14	արական		
2	Դավթյան Հերմոն	2017	4561	2010	10	01	արական		
3	Իսկոյան Աստղիկ	2017	4562	2011	03	6	իգական		
4	Մանուկյան Այրարատ	2017	4563	2011	05	19	իգական		
5	Մանասյանյան Գևորգ	2017	4564	2010	11	14	արական		
6	Մկրտչյան Հրաչուհի	2017	4565	2010	11	03	արական		
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									
21									
22									
23									
24									
25									
26									
27									
28									
29									
30									
31									
32									
33									

ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԱՇԱԿԵՐՏՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ

Համար	Հասցեն	Հեռախոսի համարը	Ծնողի *(օրինական ներկայացուցչի)* աշխատանքի վայրը կամ զբաղմունքը	Ընտանիքի սոցիալական վիճակը	Ծանոթություն
1	Գ. Նոյեմբերյան	093.17.15.36	Մեհանգրեկ		
2	Գ. Նոյեմբերյան	094.24.93.64	Մեհանգրեկ		
3	Գ. Նոյեմբերյան	093.07.13.47	Մեհանգրեկ		
4	Գ. Նոյեմբերյան	098.62.41.22	Մեհանգրեկ		
5	Գ. Նոյեմբերյան	094.33.15.07	Մեհանգրեկ		
6	Գ. Նոյեմբերյան	093.27.97.36	Մեհանգրեկ		
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					

ԿՐԹԱԿԱՆ-ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՈՒՂՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

1. ՆԵՐԱԾՈՒԹՅՈՒՆ *(դասարանի ընդհանուր բնութագիրը)* Դասարանը բաղկացած է մեկ հոսքից: Ընդհանուր առմամբ աշակերտներն ունեն լավ բնդունակություններ: Նրա կազմում ավելորդ աշակերտ: Դասարանում բոլոր աշակերտները հանգիստ են: Դասարանի աշակերտների սոցիալական վիճակը գնահատվում է բավարար: Նրանք հետաքրքրվում են դպրոց գալով ժամանակին և յուրացնում են ակտիվությունն:

2. ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ՆԱԽԱՏԵՍՎՈՂ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ ԸՆԹԱՑՔՈՒՄ

Ուսումնադաստիարակչական հպատակով պետք է հանձնարարել դասարանի վարքին և ռահան սրբազան իմաստությանը: Դրամիրել ճանաչական ծրագրերը, որոնք կնպաստեն աշակերտների ակտիվության բարձրացմանը: Դասից և վարքից անբավարար աշակերտների հետ աշխատել առանձին; որպեսզի շտկեն այդ թերությունները: Աշակերտների մոտ ցանկալի բավականաչափ կարողություններ՝ կարգապահություն, մաքրություն, անձնական հիգիենայի, հանգստի կազմակերպություն, փոխօգնություն:

3. ՀԱՅԵՑԻ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

3.1 Հոգևոր դաստիարակություն Այս հպատակով կազմակերպել է քննություններ մեկ տարվա հոգևոր մշակույթին կենդրոնանալ: Աշակերտների մոտ սերմանել սեր և հարգանք քրիստոնեություն հանդեպ:

3.2 Գեղագիտական դաստիարակություն Խանգարվող հոգեբանների միջոցով ցուցադրել և բացատրել թե ինչպիսին է իր սեր ունի ներկայիս կյանքում: Բացի այդ լսել աշակերտների կարծիքը այդ հոդվածի վերաբերյալ: Նյութից բերել օրինակներ և ցնցվել գեղագիտական նշանակը:

3.3 Ռազմա-հայրենասիրական դաստիարակություն Հայրենասիրության կրթության վերաբերյալ կազմակերպել քննարկումներ: Ունենալ մի շարք հերոսների անուններ և թվարկել այն բնավորության գծերը որոնց ակնկալում է հայրենասիրությունը, և ազգասիրական ցնցերը:

3.4. Ֆիզիկական դաստիարակություն Դասատուն պետք է ցուցադրեր անցումները: Բացատրել և պատմել, որ աշակերտները հնարավոր իրենց ֆիզիկական տարբերություններ: Հրավիրել իրենց մարմին. ֆիզիկական հոգեբանների միջոցով:

3.5 Աշխատանքային դաստիարակություն Հիշեցնել նրան որ ցանկացած մեր գործի աշխատանքը, աշխատավայր մարդը: Դասատուն որևէ ուսանողուհի անցկացնել փոքրիկ հարցեր և հետևողական լինել հարցերի խնամքին:

3.6 Բնապահպանական դաստիարակություն Պետք է կազմակերպել էքսկուրսիաներ գնալ բնության գիրկը և այդ ընթացքում թվարկել բնապահպանական մի քանի խնդիրներ, որոնք առկա են իրենց շրջապատում և այդ խնդիրը գլոբալ է:

4.ԴՊՐՈՑ-ԸՆՏԱՆԻՔ ԿԱՊԸ Երեխան ներքը պետք է հասկանան, որ ընտանիքը հանդիսանում է պետության կորիզը: Մինչդեռ ամենանուրբ Օիրանցին իր պետք է ունենա կապ մեջ պահեն դպրոց-ընտանիք կապը, որպեսզի աշակերտները ավելի լավ սովորեն:

ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ

Ուսումնական շաբաթներ	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Կատարողներ
2. 09	Անցկացնել գրույց «Գիտելիքի օր» թեմայով:		
3. 7.	Կազմակերպել դասագրքերի հաշվառում, կազմել հերթապահ. գրաֆիկը և հետևել դրա կատարմանը:		
12. 09	Գրույց՝ «Ես և իմ դասարանը»:		
15. 09	Լսարանային աշակերտներին բացատրել անվտանգության անհրաժեշտ միջոցառման մասին:		
19. 09	Անցկացնել Ֆեդերալ ծրագրի և բացել Ֆեդերալ խորհուրդ:		
23. 09	Աշակերտության կենսագրության պահել ամսագիր աշխատանքը և դասարանի մասնակցությունը: Անցկացնել գրույց՝ «Ուսուցիչ և իր գործի առանձնահատկությունը»:		
3. 10	Կազմակերպել օրագրերի ստուգում և գրառումների սարքավորումների:		
4. 7	Կազմակերպել դասալսումներ և արդյունքներ		
18. 10	քննարկում: Անցկացնել Ֆեդերալ ծրագիր		
14. 10	Գրույց «Ոսկե միջոց ապրիլ»		
1. 11	Օրագրերի և նոր դասագրքերի ստուգում:		
11. 11	Գրույց «Բնակարանային ցեղ մեզ»		
18. 11	Կազմակերպել դասալսումներ ստուգելով աշակերտների մասնակցությունը		
9. 12	Դասալսումների արդյունքների քննարկում և օրագրերի ստուգում:		
16. 12	Աշակերտներին խանութապահել փակվելիք կիսամյակի գիտելիքների:		

ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ

Ուսումնական շաբաթներ	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Կատարողներ
22.12	Աշակերտներին հարմարավետորեն տեղավորվելու միջոցառում:		
9.01	Աշակերտական աշխատանքների ստուգում:		
10.01	Սովորին հանձնարարել որոշ աշխատանքներ դասարանի կարգապահության և վարքի հետ կապված:		
20.01	Օրագրերի և դասագրքերի ստուգում:		
27.01	Հարմարավետորեն բանավոր օրվան հմտությամբ միջոցառում:		
15.02	Ուշադրության կենտրոնում պահել դասարանի բոլոր աշակերտներին և հրանց		
24.02	հանձնարարել որոշ աշխատանքներ Ուշադրության կենտրոնում պահել դասարանի ակտիվ աշակերտներին և հրանց հանձնարարել որոշ աշխատանքներ: Հարցարկել օրագրերի ստուգում «Մանենք և պահպանենք մեր լեզուն» բնագրով գրաբար՝ Մայրենի լեզվի միջոցով օրվան հմտությամբ:		

Դասագրքերի

անվա-նումը	Մայրենի			Ռուսերեն			Հանրագիտարան			Ճարտարարվեստ			Հեղինակ			Հայ. գրական			Հայ. գրական			Բնագիտություն			Լուսանկարչություն	
Ուսանողի կոդը	առկա	վարձավճարով	հանձնված	առկա	վարձավճարով	հանձնված	առկա	վարձավճարով	հանձնված	առկա	վարձավճարով	հանձնված	առկա	վարձավճարով	հանձնված	առկա	վարձավճարով	հանձնված	առկա	վարձավճարով	հանձնված	առկա	վարձավճարով	հանձնված	առկա	վարձավճարով
1	+	490		+	380		+	440		+	490		+	420		+	400		+	390		+	380		+	400
2	+	490		+	380		+	440		+	490		+			+	400		+	390		+	380		+	400
3	+	490		+	380		+	440		+	490		+			+	400		+	390		+	380		+	400
4	+	490		+	380		+	440		+	490		+			+	400		+	390		+	380		+	400
5	+	490		+	380		+	440		+	490		+			+	400		+	390		+	380		+	400
6	+	490		+	380		+	440		+	490		+			+	400		+	390		+	380		+	400
7																										
8																										
9																										
10																										
11																										
12																										
13																										
14																										
15																										
16																										
17																										
18																										
19																										
20																										
21																										
22																										
23																										
24																										
25																										
26																										
27																										
28																										
29																										
30																										
31																										
32																										
33																										
34																										

Բ Ա Շ Խ Ո Ւ Մ

Ալեքսանդրա			Երամյան			Հ.Ե.Պ																											ԾԱՆՈԹՈՒՄՆԵՐ
ստացում	վարձի վճար	հաշվեջ	ստացում	վարձի վճար	հաշվեջ	ստացում	վարձի վճար	հաշվեջ	ստացում	վարձի վճար	հաշվեջ	ստացում	վարձի վճար	հաշվեջ	ստացում	վարձի վճար	հաշվեջ	ստացում	վարձի վճար	հաշվեջ	ստացում	վարձի վճար	հաշվեջ	ստացում	վարձի վճար	հաշվեջ	ստացում	վարձի վճար	հաշվեջ	ստացում	վարձի վճար	հաշվեջ	
+	320		+	370	1		300																										
+	320		1	370	1		300																										
1	320		1	370	1		300																										
1	320		1	370	1		300																										
1	320		1	370	1		300																										
1	320		1	370	1		300																										

դասամատյան էջի համարը	ԴԱՍԱԳՐՔԵՐԻ ԲԱՇԽՈՒՄ																		ընդամենը վարձավճար (եթե տրվում է առանց վճարի «մրցույթ» նշել՝ «մրցույթ»)	դասագրքերը ստացողի ստորագրությունը	դասագրքերը հանձնողի ստորագրությունը
	ստացակ	վարձավճար	հանձնեց	ստացակ	վարձավճար	հանձնեց	ստացակ	վարձավճար	հանձնեց	ստացակ	վարձավճար	հանձնեց	ստացակ	վարձավճար	հանձնեց	ստացակ	վարձավճար	հանձնեց			
1																			4 780		
2																			4 780		
3																			4 780		
4																			4 780		
5																			4 780		
6																					
7																					
8																					
9																					
10																					
11																					
12																					
13																					
14																					
15																					
16																					
17																					
18																					
19																					
20																					
21																					
22																					
23																					
24																					
25																					
26																					
27																					
28																					
29																					
30																					
31																					
32																					
33																					

ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐ ԾՆՈՂԱԿԱՆ ԽՈՐՀՐԴԻ ՀԵՏ

Դասարանի ծնողական խորհրդի կազմը

Նախագահ՝ Հայուհի Պետրոսյան

անդամներ՝ Լուսինե Խաչիկյան

անդամներ՝ Դիանա Գևորգյան

անդամներ՝ Դավիթ Մկրտչյան

անդամներ՝

ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐ ԴԱՍԱՐԱՆԻ ԾՆՈՂԱԿԱՆ ԽՈՐՀՐԴԻ ՀԵՏ

Անցկացման օրը, ամիսը տարեթիվը	Քննարկվող հարցերը	Ծնողական խորհրդի նիստերի համառոտ բովանդակությունը	Ծանոթություն