

Հաստատում եմ

Տնօրեն՝

Փոխտնօրեն՝



Մ. Գրիգորյան

Ա.Ասլանյան

**<<ՀՀ Արարատի մարզի Ջրահովիտի Վլ.Աբրահամյանի
անվան միջնակարգ դպրոց>>ՊՈԱԿ**

**ՏԱՐՐԱԿԱՆ ԱՌԱՐԿԱՆԵՐԻ ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ
ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ
ՊԼԱՆ**

2022-2023ՈՒՍՏԱՐԻ

Մ/մ նախագահ՝ Ա.Այվազյան

№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետ	Կատարող
1.	Մեթոդափափորման կազմի ներկայացում	օգոստոս	Մասնախբի անդամներ
2.	Օրինակելի ուսումնական պլանի դպրոցական բաղադրիչի ժամաքանակի բաշխման առաջարկությունների մշակում	օգոստոս	Մասնախմբի նախագահ, մասնախմբի անդամներ
3.	2022-2023 ուստարվա աշխատանքային պլանի քննարկում և հաստատում: Հանրակրթության պետական չափորոշում կատարած փոփոխությունների ուսումնասիրություն և ներկայացում մանկավարժական խորհրդի նիստում կամ առանձին սեմինարի ձևով	օգոստոս	Մասնախմբի նախագահ, մասնախմբի անդամներ Տնօրեն , փոխտնօրեն
4.	Նախորդ ուսումնական տարվա ընթացքում մեթոդափափորման գործունեության արդյունքները և նոր ուսումնական տարվա խնդիրները	օգոստոս	Մասնախմբի նախագահ, մասնախմբի անդամներ
5.	Ուսումնական ծրագրերի արդյունավետ իրագործում, դրանց օժանդակող ուսումնամեթոդական, դիդակտիկական և նյութատեխնիկական նյութերի մշակում և կատարելագործում	օգոստոս	Մասնախմբի նախագահ, մասնախմբի անդամներ
6.	Բանավոր, թեմատիկ, գործնական աշխատանքների հաճախականության, թվաքանակի և գնահատման առանձնահատկությունների որոշում	օգոստոս	Տնօրենություն, մասնախմբի անդամներ
7.	Փորձառու ուսուցիչների կողմից սկսնակ ուսուցիչների խորհրդ-դատվության կազմակերպում	ուստարի	Մասնախմբի նախագահ, մասնախմբի անդամներ
8.	Օրվա պլանի նմուշ-օրինակի ներկայացում և քննարկում	սեպտեմբեր	Տնօրինություն, մասնախմբի անդամներ
9.	Ուսումնական և կազմակերպչական հարցերի քննարկում:	Սեպտեմբեր ուստարի	Մասնախմբի նախագահ, մասնախմբի անդամներ

10.	Տարրական դասարաններում դասավանդվող առարկաների առարկայական չափորոշիչների, 1-4-րդ դասարանների առարկայական ծրագրերի առանցքային դրույթների, պահանջների, թեմաների քննարկում	սեպտեմբեր	Մասնախմբի նախագահ, մասնախմբի անդամներ
11.	Emis ծրագրի հետ կապված աշխատանքի կազմակերպում (ծրագրերի ներբեռնում, գրանցում	սեպտեմբեր	Մասնախմբի նախագահ, մասնախմբի անդամներ
12.	Հետ մնացող աշակերտների դժվարությունների ուսումնասիրում, համապատասխան աշխատանքների կազմակերպում	ուստարի	Մասնախմբի նախագահ, մասնախմբի անդամներ
13.	Մանկավարժական զեկուցումների, բաց դասերի, միջոցառումների ժամանակացույցի կազմում:	սեպտեմբեր	Մասնախմբի նախագահ, մասնախմբի անդամներ
14.	Կարդալու կարողությունների ստուգում և արդյունքների վերլուծություն	Սեպտեմբեր ուստարի	Մասնախմբի նախագահ, մասնախմբի անդամներ
15.	Փոխադարձ դասալսումների կազմակերպում	ուստարի	Մասնախմբի նախագահ, մասնախմբի անդամներ
16.	Մանկավարժական զեկուցումներ	ուստարի	մասնախմբի անդամներ
17.	Միջոցառումների կազմակերպում	ուստարի	մասնախմբի անդամներ
18.	Բաց դասերի, տեսադասերի և ՏՀՏ-ի կիրառմամբ դասերի կազմակերպում և անցկացում	ուստարի	Մասնախմբի նախագահ, մասնախմբի անդամներ
19.	Աշակերտների գիտելիքների ստուգում (գրավոր և բանավոր)	ուստարի	Տնօրենություն, մասնախմբի անդամներ
20.	Էքսկուրսիաների կազմակերպում	ուստարի	Մասնախմբի անդամներ
21.	Էլեկտրոնային մատյանի գրանցումների համապատասխանություն թեմատիկ պլանին	Դեկտեմբեր, մայիս	Փոխտնօրեն, մասնախմբի նախագահ
22.	1-ին կիսամյակի ծրագրերի կատարողականի քննարկում	դեկտեմբեր	Փոխտնօրեն, մասնախմբի նախագահ, մասնախմբի

			անդամներ
23.	<u>Դժվար առաջադիմող աշակերտների հետ տարվող աշխատանքների քննարկում</u>	ուստարի	Մասնախմբի նախագահ, մասնախմբի անդամներ
24.	4-րդ դասարանի քննական թեստի ուղեցույցի քննարկում	ապրիլ	Մասնախմբի նախագահ, մասնախմբի անդամներ
25.	Կոնսուլտացիոն գրաֆիկի կազմում	մայիս	տնօրենություն, մասնախմբի անդամներ
26.	4-րդ դասարանի քննական թեստերի կազմում	մայիս	Մասնախմբի նախագահ, մասնախմբի անդամներ
27.	Քննական նախապատրաստական աշխատանքներ	մայիս	Մասնախմբի անդամներ
28.	Տարրական դասարանների մեթոդախմբի անդամների 2022-2023թթ. ուստարվա աշխատանքների վերլուծություն:	հունիս	Մասնախմբի նախագահ, մասնախմբի անդամներ
29.	2022-2023 ուստարվա ծրագրերի կատարողականի ամփոփում	հունիս	Փոխտնօրեն, մասնախմբի նախագահ
30.	Գիտելիքի ստուգման անցկացում, արդյունքների քննարկում և ամփոփում	հունիս	Տնօրենություն, մասնախմբի անդամներ
31.	2023-2024 ուստարվա նախնական դասաբաշխում	հունիս	Տնօրենություն, մասնախմբի անդամներ