

Հաստատում եմ՝
Ներքին Սասնաշենի Հ. Հովհաննիսյանի անվան
միջնակարգ դպրոցի տնօրեն՝ Հ. Մելքոնյան
30.08.2022թ.



ՀՀ ԱՐԱԳԱԾՈՏՆԻ ՄԱՐԶԻ ՆԵՐՔԻՆ ՄԱՍՆԱՇԵՆԻ Հ.ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆԻ ԱՆՎԱՆ
ՄԻԶՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑԻ ԲՆԱԳԲՏԱՄԱԹԵՄԱՏԻԿԱԿԱՆ ԱՌԱՐԿԱՆԵՐԻ
ՄԵԹՈԴՄԻԱՎՈՐՄԱՆ /ՄԱՍՆԱԽՄԲԻ/ 2022-2023 ՈՒՍՏԱՐՎԱ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ
ՏԱՐԵԿԱՆ ՊԼԱՆ

1. Մեթոդմիավորման աշխատանքային տարեկան ծրագրի ներկայացում, քննարկում և հաստատում:
2. Ուսումնական հաստատության օրինակելի ուսումնական պլանի դպրոցական բաղադրիչ ժամաքանակի բաշխման վերաբերյալ առաջարկությունների ներկայացում:
3. Նոր դասագրքերի, ուսումնական ծրագրերի, առարկայական ծրագրերի վերաբերյալ քննարկումների անցկացում և մասնագիտական, մեթոդական կարծիքների ներկայացում:
4. Ուսումնական առարկաների կիսամյակային թեմատիկ պլանների ներկայացում, քննարկում և հաստատում:
5. Մեթոդմիավորման անդամների մոտ բաց դասերի, դասալսումների անցկացում, դրանց արդյունքների վերլուծություն և ամփոփում:
6. Կիսամյակի ընթացքում թեմատիկ գրավոր, գործնական, ստուգողական, ամփոփիչ աշխատանքների քանակական և զնահատման չափանիշներին համապատասխանության ստուգումներ:
7. Էլեկտրոնային մատյանում գրանցումների ստուգում:
8. Բնագիտական առարկաներից և մաթեմատիկայից դպրոցականների առարկայական օլիմպիադայի 1-ին փուլի առցանց կազմակերպում և անցկացում դպրոցի տնօրինության գլխավորությամբ:
9. Փորձական քննությունների կազմակերպում և անցկացում 4-րդ դասարանում <<Մաթեմատիկա>>, 9-րդ դասարանում՝ <<Մաթեմատիկա>> և բնագիտական առարկաներից, 12-րդ դասարանում՝ <<Մաթեմատիկա>> առարկայից:
10. Ուսումնական տարվա ավարտին 4-րդ, 9-րդ և 12-րդ դասարաններում անցկացված գիտելիքների ստուգման, ավարտական և պետական ավարտական քննությունների արդյունքների ամփոփում և վերլուծություն:
11. Ակտիվ աշխատանքի կազմակերպում դպրոցի Աշակերտական և Ծնողական խորհուրդների հետ:
12. Մեթոդմիավորման տարեկան աշխատանքների ամփոփում:

Հաստատում եմ՝
Ներքին Սասնաշենի Հ. Հովհաննիսյանի անվան
միջնակարգ դպրոցի տնօրեն  Հ. Մելքոնյան
30.08.2022թ.



ՀՀ ԱՐԱԳԱԾՈՏՆԻ ՄԱՐԶԻ ՆԵՐՔԻՆ ՍԱՍՆԱՇԵՆԻ Հ.ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆԻ ԱՆՎԱՆ
ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑԻ ՀՈՒՄԱՆԻՏԱՐ ԱՌԱՐԿԱՆԵՐԻ ՄԵԹՈԴՄԻԱՎՈՐՄԱՆ
/ՄԱՍՆԱԽՄԲԻ/ 2022-2023 ՈՒՍՏԱՐՎԱ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՏԱՐԵԿԱՆ ՊԼԱՆ

1. Մեթոդմիավորման աշխատանքային տարեկան ծրագրի ներկայացում, քննարկում և հաստատում:
2. Ուսումնական հաստատության օրինակելի ուսումնական պլանի դպրոցական բաղադրիչ ժամաքանակի բաշխման վերաբերյալ առաջարկությունների ներկայացում:
3. Նոր դասագրքերի, ուսումնական ծրագրերի, առարկայական ծրագրերի վերաբերյալ քննարկումների անցկացում և մասնագիտական, մեթոդական կարծիքների ներկայացում:
4. Ուսումնական առարկաների կիսամյակային թեմատիկ պլանների ներկայացում, քննարկում և հաստատում:
5. Մեթոդմիավորման անդամների մոտ բաց դասերի, դասալսումների անցկացում, դրանց արդյունքների վերլուծություն և ամփոփում:
6. Կիսամյակի ընթացքում թեմատիկ գրավոր, գործնական, ստուգողական, ամփոփիչ աշխատանքների քանակական և զնահատման չափանիշներին համապատասխանության ստուգումներ:
7. Էլեկտրոնային մատյանում գրանցումների ստուգումներ:
8. <<Հայոց լեզու>>, <<Գրականություն>>, <<Պատմություն>>, <<Հայոց եկեղեցու պատմություն>> առարկաներից առարկայական օլիմպիադայի դպրոցական փուլի կազմակերպում և անցկացում: Հիշյալ առարկաներից օլիմպիադայի դպրոցական փուլում հաղթած աշակերտների երաշխավորում՝ մասնակցելու օլիմպիադայի տարածքային փուլին:
9. Հայ մշակույթի, գրականության, պատմական նշանավոր իրադարձություններին և գործիչներին, ինչպես նաև ռազմահայրենասիրական դաստիարակության զարգացմանը նվիրված միջոցառումների, հատուկ դասերի կազմակերպում և անցկացում:
10. Փորձական քննությունների կազմակերպում և անցկացում 4-րդ դասարանում <<Մայրենի>>, 9-րդ դասարանում՝ <<Հայոց լեզու և հայ գրականություն>>, 12-րդ դասարանում՝ <<Հայոց լեզու և հայ գրականություն>>, <<Հայոց պատմություն>> առարկաներից:
11. Ուսումնական տարվա ավարտին 4-րդ, 9-րդ և 12-րդ դասարաններում անցկացված գիտելիքների ստուգման, ավարտական և պետական ավարտական քննությունների արդյունքների ամփոփում և վերլուծություն:
12. Ակտիվ աշխատանքի կազմակերպում դպրոցի Աշակերտական և Ծնողական խորհուրդների հետ:
13. Մեթոդմիավորման տարեկան աշխատանքների ամփոփում:

Հաստատում եմ՝
Ներքին Սասնաշենի Հ. Հովհաննիսյանի անվան
միջնակարգ դպրոցի տնօրեն՝ Հ. Մելքոնյան
30.08.2022թ.



ՀՀ ԱՐԱԳԱԾՈՏՆԻ ՄԱՐԶԻ ՆԵՐՔԻՆ ՄԱՍՆԱՇԵՆԻ Հ.ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆԻ ԱՆՎԱՆ
ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑԻ ՕՏԱՐ ԼԵՉՈՒՆԵՐԻ ՄԵԹՈԴՄԻԱՎՈՐՄԱՆ /ՄԱՍՆԱԽՄԲԻ/ 2022-
2023 ՈՒՍՏԱՐՎԱ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՏԱՐԵԿԱՆ ՊԼԱՆ

1. Մեթոդիավորման աշխատանքային տարեկան ծրագրի ներկայացում, քննարկում և հաստատում:
2. Ուսումնական հաստատության օրինակելի ուսումնական պլանի դպրոցական բաղադրիչ ժամաքանակի բաշխման վերաբերյալ առաջարկությունների ներկայացում:
3. Նոր դասագրքերի, ուսումնական ծրագրերի, առարկայական ծրագրերի վերաբերյալ քննարկումների անցկացում և մասնագիտական, մեթոդական կարծիքների ներկայացում:
4. <<Ռուսաց լեզու>> և <<Անգլերեն>> առարկաների կիսամյակային թեմատիկ պլանների ներկայացում, քննարկում և հաստատում:
5. Մեթոդիավորման անդամների մոտ բաց դասերի, դասալսումների անցկացում, դրանց արդյունքների վերլուծություն և ամփոփում:
6. Կիսամյակի ընթացքում թեմատիկ գրավոր, գործնական, ստուգողական, ամփոփիչ աշխատանքների քանակական և զնախատման չափանիշներին համապատասխանության ստուգումներ:
7. Էլեկտրոնային մատյանում գրանցումների ստուգում:
8. <<Ռուսաց լեզու>> և <<Անգլերեն>> առարկաներից դպրոցականների առարկայական օլիմպիադայի 1-ին փուլի կազմակերպում և անցկացում:
9. Փորձնական քննությունների կազմակերպում և անցկացում 9-րդ դասարանում <<Ռուսաց լեզու>> և <<Անգլերեն>> առարկաներից:
10. Ուսումնական տարվա ավարտին 9-րդ դասարանում <<Օտար լեզու>> առարկայից անցկացված ավարտական քննության արդյունքների ամփոփում և վերլուծություն:
11. Ակտիվ աշխատանքի կազմակերպում դպրոցի Աշակերտական և Ծնողական խորհուրդների հետ:
12. Մեթոդիավորման տարեկան աշխատանքների ամփոփում: