

Հասցեագրում է՝
Տեղեկություններ



«Մաթեմատիկա, ինֆորմատիկա և ֆիզկուլտուրա»
մեթոդական միավորման պլան

2022-2023 ուստարի

I կիսամյակ

Օգոստոս

1. Հանրակրթական առարկայական չափորոշիչներին համապատասխան առարկայական ծրագրերի, ուսումնական պլանի, դասաբաշխման նախագծի քննարկում (փոխտնօրեն Ա. Մկրտչյան):
2. Թեմատիկ պլանների քննարկում, հավանության դեպքում ներկայացնել տնօրենի հաստատման (մ/մ ուսուցիչներ):
3. Էլեկտրոնային մատյանների վարման կարգի քննարկում (փոխտնօրեն Ա. Մկրտչյան):
4. Ախտորոշիչ գրավոր աշխատանքների նմուշ օրինակների քննարկում, կազմում, հաստատում և անցկացում 10-րդ դասարաններում (մ/մ ուսուցիչներ):
5. Օրվա դասի պլաններին, ուսումնական նախագծերին ներկայացվող պահանջների քննարկում (փոխտնօրեն Ա. Մկրտչյան):
6. Բանավոր, գործնական, նախագծային (ցանկության դեպքում) և թեմատիկ աշխատանքների հաճախականության, թվաքանակի և գնահատման առանձնահատկությունների որոշում (մ/մ նախագահ, մ/մ ուսուցիչներ):
7. Սովորողներին դասագրքերով և այլ ուսումնական գրականությամբ ապահովելու հարցը (գրադարանավար):
8. Մեթոդական միավորման կազմի հաստատում (մ/մ անդամներ):

Մեպտեմբեր

- 1.Նախորդ ամսվա աշխատանքային գործունեության ամփոփում (մ/մ նախագահ):
- 2.Մեթոդական միավորման նիստի օրակարգի հաստատում(մ/մ նախագահ, անդամներ):
- 3.Էլեկտրոնային մատյանների լրացման ստուգումների արդյունքների քննարկում (փոխտնօրեն Ա.Մկրտչյան):
- 4.Ախտորոշիչ թեստերի արդյունքների քննարկում (մ/մ նախագահ, ուսուցիչներ):
- 5.Մեթոդական զեկուցում «Մաթեմատիկա առարկայի նոր չափորոշիչները ավագ դպրոցում» (զեկուցող Վ. Զիչակյան):
- 6.ՀՀՖՖ-ի ծրագրով նախատեսված ֆուտբոլի մրցաշարի անցկացում Արթիկի N3 ավագ դպրոցի և Արթիկի պետական քոլեջի թիմերի միջև (ուսուցիչ Ա. Խաչատրյան):

Հոկտեմբեր

- 1.Նախորդ ամսվա աշխատանքային գործունեության ամփոփում (մ/մ նախագահ):
- 2.Մեթոդական միավորման նիստի օրակարգի հաստատում(մ/մ նախագահ, անդամներ):
- 3.Օրինակելի դասերի անցկացում մաթեմատիկա առարկայից 10-12-րդ դասարաններում (մաթեմատիկայի ուսուցիչներ):
- 4.Փոխադարձ դասալսումների քննարկում և վերլուծություն (մ/մ անդամներ):
- 5.10-րդ տնտեսագիտական 1 և 10-րդ տնտեսագիտական 2 դասարանների միջև սպորտլանդիայի անցկացում (ուսուցիչ Ա. Խաչատրյան):
6. Մեթոդական զեկուցում «Սովորողների մեջ ինքնուրույնություն, նախաձեռնություն և ստեղծագործական ընդունակությունների զարգացումը մաթեմատիկայի դասավանդման ընթացքում» (ուսուցիչ Ա. Ոսկանյան):

Նույնաբեր

1. Նախորդ ամսվա աշխատանքային գործունեության ամփոփում (մ/մ նախագահ):
2. Մեթոդական միավորման նիստի օրակարգի հաստատում (մ/մ նախագահ, անդամներ):
3. Սովորողների գիտելիքների դասավանդման որակի բարձրացմանն ուղղված նոր տեխնալոգիաների, մեթոդների քննարկում և կիրառում ուսումնական գործընթացում (մ/մ ուսուցիչներ):
4. Մեթոդական զեկուցում «Պարամետրական խնդիրների լուծումը՝ իմ փորձից» (Մ. Բազդայան):
5. Մեթոդական զեկուցում «Ֆունկցիայի արժեքների բազմությունը գտնելու օրինակներ» (ուսուցիչ Ռ. Պետրոսյան):
6. Սպորտլանդիայի անցկացում (ուսուցիչ Խ. Նազարյան):

Դեկտեմբեր

1. Նախորդ ամսվա աշխատանքային գործունեության ամփոփում (մ/մ նախագահ):
2. Մեթոդական միավորման նիստի օրակարգի հաստատում (մ/մ նախագահ, անդամներ):
3. Առաջին կիսամյակի աշխատանքային գործունեության ամփոփում (մ/մ նախագահ):
4. Մեթոդական զեկուցում «Դեկարտյան կոորդինատային համակարգը տարածության մեջ» (ուսուցիչ Ա. Նիկողոսյան):
5. Դպրոցական առարկայական օլիմպիադաների արդյունքների վերլուծություն (մ/մ նախագահ):
6. II կիսամյակի դասաբաշխում (փոխտնօրեն Ա. Սկրտչյան ,մ/մ ուսուցիչներ):
7. Մեթոդական միավորման աշխատանքային պլանի կազմում և հաստատում (մ/մ նախագահ, անդամներ):
8. II կիսամյակի թեմատիկ պանների կազմում և հաստատում (մ/մ անդամներ)



2022-2023թթ. «Մաթեմատիկա, հնֆորմատիկա և ֆիզկուլտուրա» մ/մ
աշխատանքային պլան II կիսամյակ

Հունվար

1. Նախորդ մ/մ նիստի աշխատանքների կատարման մասին հաշվետվություն (մ/մ նախագահ):

2. Մ/մ օրակարգի հաստատում (մ/մ նախագահ):

3. Էլեկտրոնային մատյանների լրացման ստուգումների քննարկում (փոխստեղծ):

4. Օլիմպիադայի տարածքային արդյունքների քննարկում (մ/մ նախագահ):

Փետրվար

1. Նախորդ մ/մ նիստի աշխատանքների կատարման մասին հաշվետվություն (մ/մ նախագահ):

2. Մ/մ նիստի օրակարգի հաշվետվություն (մ/մ նախագահ):

3. Գործնական աշխատանքների կազմակերպման արդյունավետությունը մաթեմատիկայից և հնֆորմատիկայից (մ/մ ուսուցիչներ):

4. Մ/մ զեկուցում՝ «Առարկայական նոր չափորոշիչը» (մաթեմատիկայի ուսուցչուհի զեկուցող Մ. Բազդայան):

5. Մ/մ զեկուցում՝ «Ծրագրավորման էլեկտրոնային դասագիրք սկսնակների համար» (խնդիրներ՝ լուծումներով) (հնֆորմատիկայի ուսուցչուհի Զ. Պետրոսյան):

Մարտ

1. Նախորդ մ/մ նիստի աշխատանքների կատարման մասին հաշվետվություն (մ/մ նախագահ):

2. Մ/մ օրակարգի հաստատում (մ/մ նախագահ):

3. Էլեկտրոնային մատյանների լրացման ստուգումների քննարկում (փոխստեղծ):

4. Մ/մ զեկուցում՝ «Թվային գրագիտություն և համակարգչային գիտություն» (Վ. Զիչակյան):

5. Բաց դաս՝ XI կ/ք դասարանում (մաթեմատիկայի ուսուցչուհի Վ. Զիչակյան):

6. Բաց դաս X կ/ք դասարանում (մաթեմատիկայի ուսուցչուհի Ա. Նիկողոսյան):

7. Ընթացիկ հարցեր:

Ապրիլ

- 1.Նախորդ մ/մ նիստի աշխատանքների կատարման մասին հաշվետվություն (մ/մ նախագահ):
- 2.Մ/մ օրակարգի հաստատում (մ/մ նախագահ):
- 3.Մեթոդական զեկուցում (Ա. Ոսկանյան):
- 4.Ինտեգրված դաս՝ մաթեմատիկա և ինֆորմատիկա (Մ. Բազդայան, Զ. Պետրոսյան):
- 5.Բաց դաս՝ XI տնտեսագիտական 1 դասարանում (ուսուցչուհի Ա. Ոսկանյան):
- 6.Բաց դաս՝ XI տնտեսագիտական 2 դասարանում (ուսուցչուհի Ռ. Պետրոսյան):

Մայիս

- 1.Նախորդ մ/մ նիստի աշխատանքների կատարման մասին հաշվետվություն (մ/մ նախագահ):
- 2.Մ/մ օրակարգի հաստատում (մ/մ նախագահ):
- 3.Էլեկտրոնային մատյանների լրացման ստուգումների քննարկում(փոխտնօրեն Ա. Մկրտչյան):
- 4.Ծրագրի կատարողականի ստուգում (փոխտնօրեն Ա. Մկրտչյան):
5. Փոխադրական քննությունների նախապատրաստման և անցկացման կարգի քննարկում (փոխտնօրեն Ա.Մկրտչյան):
- 6.Ընթացիկ հարցեր:

Հունիս

- 1.Նախորդ մ/մ նիստի աշխատանքների կատարման մասին հաշվետվություն (մ/մ նախագահ):
- 2.Մ/մ օրակարգի հաստատում (մ/մ նախագահ):
3. Պետական ,միասնական և փոխադրական քննությունների անփոփում (փոխտնօրեն):
4. Ուսումնական պլանով նախատեսված համապատասխան ժամաքանակների նախնական բաշխում(փոխտնօրեն):
5. Մ/մ տարեկան աշխատանքների հաշվետվություն և ամփոփում(մ/մ նախագահ):



**Հայոց լեզվի և հայ գրականության մեթոդավարման աշխատանքային
ծրագիր
2022-2023 ուստարի
II կիսամյակ**

Քննարկող հարցեր	Կատարող անձ
Հոլմուր	
Մ/մ նիստի օրակարգի հաստատում	մ/մ Նախագահ
Մ/մ նախորդ ամսվա կատարած աշխատանքի ամփոփում	մ/մ Նախագահ
Բաց դաս՝ «Տերյանի «Երկիր Նաիրի» շաբթը» (XI ¹ _տ դաս.)	ուսուցչուհի՝ Գ. Վարդույան
Ընթացիկ հարցեր	
Փետրվար	
Մ/մ նիստի օրակարգի հաստատում	մ/մ Նախագահ
Մ/մ նախորդ ամսվա կատարած աշխատանքի ամփոփում	մ/մ Նախագահ
Հայոց լեզվի օլիմպիադայի մարզային փուլի արդյունքների ամփոփում	փոխտնօրեն
Մեթոդական զեկուցման քննարկում	ուսուցչուհի՝ Գ. Աղաբաբյան
Բաց դաս՝ «Նալբանդյանի «Ազատություն» բանաստեղծությունը» (XI _{կ/բ} դաս.)	ուսուցչուհի՝ Ն. Պողոսյան
Ընթացիկ հարցեր	
Մարտ	
Մ/մ նիստի օրակարգի հաստատում	մ/մ Նախագահ
Մ/մ նախորդ ամսվա կատարած աշխատանքի ամփոփում	մ/մ Նախագահ
Բաց դաս՝ «Բառակազմություն» (X _հ դաս.)	ուսուցչուհի՝ Գ. Աղաբաբյան
Էլեկտրոնային մատյանի վարման ստուգումների քննարկում	փոխտնօրեն
Ընթացիկ հարցեր	
Ապրիլ	
Մ/մ նիստի օրակարգի հաստատում	մ/մ Նախագահ
Մ/մ նախորդ ամսվա կատարած աշխատանքի ամփոփում	մ/մ Նախագահ
Միջոցառում՝ «Սուրբ Չատիկ»	ուսուցչուհի՝ Ն. Չոփիկյան
Միջոցառում՝ «Կոմիտաս»	ուսուցչուհի՝ Ա. Սիմոնյան
Բաց դաս՝ «Պարույր Սևակ» (XII _տ դաս.)	ուսուցչուհի՝ Ն. Համբարյան
Ընթացիկ հարցեր	
Մայիս	
Մ/մ նիստի օրակարգի հաստատում	մ/մ Նախագահ
Մ/մ նախորդ ամսվա կատարած աշխատանքի ամփոփում	մ/մ Նախագահ
Բաց դաս՝ «Առակներ» (X _հ դաս.)	ուսուցչուհի՝ Ն. Չոփիկյան
Էլեկտրոնային մատյանի վարման ստուգումների քննարկում	փոխտնօրեն
Թեմատիկ պլանների կատարողականի ստուգում	փոխտնօրեն
Փոխադարձ դասախոսումների քննարկում	փոխտնօրեն
X և XI դասարաններում փոխադրական քննությունների թեստերի նմուշ-օրինակների քննարկում և հաստատում	փոխտնօրեն, մ/մ Նախագահ, ուսուցիչներ
Ընթացիկ հարցեր	
Հունիս	
Մ/մ նիստի օրակարգի հաստատում	մ/մ Նախագահ
Մ/մ նախորդ ամսվա կատարած աշխատանքի ամփոփում	մ/մ Նախագահ
X և XI դասարաններում փոխադրական քննությունների անցկացում, արդյունքների ամփոփում	փոխտնօրեն
Պետական ավարտական քննությունների անցկացում, արդյունքների ամփոփում	փոխտնօրեն
Մեթոդավարման տարեկան աշխատանքների հաշվետվություն	մ/մ Նախագահ
Նախնական ժամաբաշխում	փոխտնօրեն
Ընթացիկ հարցեր	

2022-2023 ուստարվա օտար լեզուների մ/մ պլան 1-ին կիսամյակ

Օգոստոս

1. Մեթոդիկավորման կազմի հաստատում (փոխտնօրեն Ա. Մկրտչյան)
2. Մ/մ նիստի օրակարգի հաստատում (մ/մ նախագահ):
3. Նախորդ ուստարվա կատարված աշխատանքների վերլուծություն և հաշվետվություն (Ն. Աղաքարյան):
4. 2022-2023 ուստարվա օտար լեզուների մ/մ տարեկան ծրագրի քննարկում և աշխատանքային պլանի կազմում (մ/մ նախագահ, ուսուցիչներ):
5. Ուս. պլանով նախատեսված համապատասխան ժամաքանակի բաշխում, դպրոցական բաղադրիչի ժամերի հատկացում: (փոխտնօրեն, մ/մ նախագահ, ուսուցիչներ):
6. Թեմատիկ պլանների քննարկում (փոխտնօրեն, մ/մ նախագահ, ուսուցիչներ):
7. Էլ. մատյանների վարման կարգի քննարկում (Ա. Մկրտչյան)
8. Փոխադրական քննություններին չմասնակցած աշակերտների վերաքննությունների քննակում (մ/մ նախագահ, ուսուցիչներ)
10. Բանավոր թեմատիկ աշխատանքների հաճախականության թվաքանակի և գնահատման առանձնահատկությունների որոշում: (մ/մ նախագահ, ուսուցիչներ)
11. Ախտորոշիչ գրավոր աշխատանքների նմուշ օրինակների քննարկում, կազմում, հաստատում և անցկացում 10-րդ դասարաններում (մ/մ անդամներ):
12. Սովորողներին դասազրբերով և այլ ուսումնական գրականությամբ ապահովելու հարցը (գրադարանավար):

Սեպտեմբեր

1. Նախորդ ամսվա մ/մ կատարած աշխատանքների հաշվետվություն մ/մ (մ/մ նախագահ)
2. Մ/մ նիստի օրակարգի հաստատում (մ/մ նախագահ):
3. Էլեկտրոնային մատյանների լրացման ստուգումների արդյունքների քննարկում (փոխտնօրեն)
4. 10-րդ դասարաններում դիագնոստիկ աշխատանքների արդյունքների քննարկում (մ/մ նախագահ, ուսուցիչներ):
5. Մեթոդական զեկուցում Ն. Աղաքարյան << Своёобразная форма организации языкового материала >>

Հոկտեմբեր

1. Նախորդ ամսվա մ/մ կատարած աշխատանքների հաշվետվություն մ/մ (մ/մ նախագահ)
2. Մ/մ նիստի օրակարգի հաստատում (մ/մ նախագահ):
3. Էլեկտրոնային մատյանների լրացման ստուգումների արդյունքների քննարկում (փոխտնօրեն)
4. Օտար լեզուների բանավոր խոսքի զարգացումը 10-12-րդ դասարաններում (մ/մ նախագահ, ուսուցիչներ):
5. Զեկուցում «Օտար լեզվի թեստերի առանձնահատկությունները»>> զեկ. Ա. Գալստյան
6. Բաց դաս անգլերենից (12-րդ դասարան, Գ. Կարախանյան)
7. Առարկայական օլիմպիադաների դպրոցական փուլի նախապատրաստական աշխատանքներ կազմակերպում, առաջադրանքների կազմում և հաստատում (մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ):

Նոյեմբեր

1. Նախորդ ամսվա մ/մ կատարած աշխատանքների հաշվետվություն մ/մ (մ/մ նախագահ)
2. Մ/մ նիստի օրակարգի հաստատում (մ/մ նախագահ):
3. Էլեկտրոնային մատյանների լրացման ստուգումների արդյունքների քննարկում (փոխտնօրեն)
4. Բաց դաս անգլերենից (11-րդ դասարանում Եպ. Շիքարյան)
5. Անգլերենի ուսումնասիրումը X դասարաններում:
6. Բաց դաս գերմաներենից 10-րդ դասարանում (Ա. Գալստյան)
7. Հետազոտական աշխատանքի քննարկում <<Эссе как вид письменной работы>> (զեկ. Մ. Առաքելյան)
8. Հետազոտական աշխատանքի քննարկում «S<S-ի կիրառման առավելությունները ավագ դպրոցում» (Ա. Ղազոյան)
9. Օտար լեզուներից օլիմպիադայի դպրոցական փուլի կազմակերպում և անցկացում 10-12-րդ դասարաններում (ուսուցիչներ, մ/մ նախագահ)

Դեկտեմբեր

1. Առաջին կիսամյակի մ/մ կատարած աշխատանքների հաշվետվություն մ/մ (մ/մ նախագահ)
2. Մ/մ նիստի օրակարգի հաստատում (մ/մ նախագահ):
3. Էլեկտրոնային մատյանների լրացման ստուգումների արդյունքների քննարկում (փոխտնօրեն)
4. Բաց դաս 11-րդ դասարանում անգլերենից (Ա. Ղազոյան)
5. Մեթոդական զեկուցում <<Սովորողների մեջինքնուրույնության նախաձեռնության և ստեղծագործական ունակությունների զարգացումը անգլերենի դասավանդման ընթացքում>> (Զեկուցող Գ. Կարախանյան)
6. Օտար լեզուներից օլիմպիադայի դպրոցական փուլի արդյունքների քննարկում և վերլուծություն 10-12-րդ դասարաններում, օլիմպիադաների տարածաշրջանային փուլի նախապատրաստում (ուսուցիչներ, մ/մ նախագահ)
7. Ծրագրի կատարողականների ստուգում (փոխտնօրեն, մ/մ նախագահ):
8. 12-րդ դասարաններում ուսումնական պլանի փոփոխությունների քննարկում (մ/մ նախագահ, ուսուցիչներ):
9. Երկրորդ կիսամյակի աշխատանքային պլանի կազմում և հաստատում, թեմատիկ պլանների քննարկում (մ/մ նախագահ, ուսուցիչներ)
10. Երկրորդ կիսամյակի դասաբաշխում (մ/մ նախագահ, փոխտնօրեն)



2022-2023 ուստարվա օտարլեզուների մ/մ պլան 2-րդ կիսամյակ

Հունվար

1. Մ/մ նիստի օրակարգի հաստատում (մ/մ նախագահ):
2. Կատարող կիսամյակի կատարած աշխատանքների վերլուծություն և հաշվետվություն (Ն. Աղաբաբյան):
3. Էլ. մատյանների վարման կարգի քննարկում (Ա. Մկրտչյան)
4. Օլիմպիադաների տարածաշրջանային փուլի արդյունքների ամփոփում: (փոխտնօրեն, մ/մ նախագահ):
5. Մեթոդական զեկուցում «Օրինակելի դասի մեթոդաբանություն» (Ա. Գալստյան)
6. Օտար լեզուների բանավոր խոսքի զարգացումը 10-12-րդ դասարաններում (մ/մ նախագահ, ուսուցիչներ):

Փետրվար

1. Մ/մ նիստի օրակարգի հաստատում (մ/մ նախագահ):
2. Էլ. մատյանների վարման կարգի քննարկում (Ա. Մկրտչյան):
3. Ռուսացրեզվի ուսումնասիրումը 10-11-րդ դասարաններում (մ/մ նախագահ, ուսուցիչներ):
4. Հետազոտական աշխատանքի քննարկում (Եպ. Շիրաբյան):
5. Մեթոդական զեկուցում «Անգլերենի քերականական կառուցվածքի բնորոշ գծերը» (Ռ. Դանիելյան):
6. Պետական միասնական քննությունների արդյունքների քննարկում, ամփոփում (մ/մ նախագահ, փոխտնօրեն):

Մարտ

1. Մ/մ նիստի օրակարգի հաստատում (մ/մ նախագահ):
2. Էլ. մատյանների վարման կարգի քննարկում (Ա. Մկրտչյան):
3. Անգլերենի ուսումնասիրումը 10-12-րդ դասարաններում (մ/մ նախագահ, ուսուցիչներ):
4. Բաց դաս ռուսերենից 11-րդ դասարանում (Մ. Առաքելյան):
5. Մեթոդական զեկուցում «Օտար լեզուների դասավանդման նորարարական մոտեցումները» (Ն. Աղաբաբյան):
6. Բաց դաս անգլերենից 10-րդ հումանիտար դասարանում (Ա. Ղազոյան):
7. Բաց դաս անգլերենից 10-րդ տնտ.² դասարանում (Եպ. Շիրաբյան):

Ապրիլ

1. Մ/մ նիստի օրակարգի հաստատում (մ/մ նախագահ):
2. Էլ. մատյանների վարման կարգի քննարկում (Ա. Մկրտչյան):
3. Գերմաներենի ուսումնասիրումը 10-12-րդ դասարաններում (մ/մ նախագահ, ուսուցիչներ):
4. Բաց դաս գերմաներենից 11-րդ դասարանում (Ա. Գալստյան):
5. Presentation – Armenia, The USA, The UK (Գ. Կարախանյան):

Մայիս

1. Մ/մ նիստի օրակարգի հաստատում (մ/մ նախագահ):
2. Էլ. մատյանների վարման կարգի քննարկում (Ա. Մկրտչյան):
3. Մեթոդական զեկուցում «Օտար լեզվի առարկայի առանձնահատկությունները և ուսուցման նպատակները» (Գ. Կարախանյան):
4. Ծրագրերի կատարողականների ստուգում (մ/մ նախագահ, փոխտնօրեն):
5. 10-11-րդ դասարանների փոխադրական քննությունների կազմակերպում, անցկացում (տնօրեն, փոխտնօրեն):
6. 2-րդ կիսամյակի կատարած աշխատանքների ամփոփում (մ/մ նախագահ, ուսուցիչներ):

Հունիս

1. Մ/մ նիստի օրակարգի հաստատում (մ/մ նախագահ):
2. Պետական միասնական քննությունների արդյունքների քննարկում, ամփոփում (մ/մ նախագահ, փոխտնօրեն):
3. 10-11-րդ դասարանների փոխադրական քննությունների ամփոփում (տնօրեն, փոխտնօրեն):
4. Մեթոդմիավորման տարեկան կատարած աշխատանքների հաշվետվություն/մ նախագահ):
5. Նախնական դասաբաշխում(մ/մ նախագահ, փոխտնօրեն):



Բնագրության արարկաների մեթոդական խմբի 2022-2023 ու. տարվա

2-րդ կիսամյակի աշխատանքային ծրագիր

հունվար

- 1.Նախորդ մ/մ նիստի կատարած աշխատանքների կատարման մասին(մ/մ նախագահ):
- 2.Մ/մ նիստի օրակարգի հաստատում(մ/մ նախագահ):
- 3.Էլեկտրոնային մատյանների լրացման ստուգումների քննարկում (փոխտնօրեն):
- 4.Օլիմպիադայի դպրոցական փուլի արդյունքների քննարկում (ուսուցիչներ):
5. Թեմատիկ զեկուցում կենսաբանությունից.<<Կլոնավորում>> (զեկ Կ. Մկրտչյան):

փետրվար

- 1.Նախորդ մ/մ նիստի կատարած աշխատանքների կատարման մասին(մ/մ նախագահ):
- 2.Մ/մ նիստի օրակարգի հաստատում(մ/մ նախագահ):
- 3.Էլեկտրոնային մատյանների լրացման ստուգումների քննարկում (փոխտնօրեն):
- 4.Գործնական և լաբորատոր աշխատանքների կազմակերպման արդյունավետությունը բնագիտական առարկաներից(նախագահ՝Ա. Հակոբյան):
- 5.Օլիմպիադայի մարզային փուլի արդյունքների քննարկում(ուսուցիչներ):
- 6.Բաց դասեր ա) աշխարհագրությունից.<<Շրջակա միջավայրի բնական և մարդածին աղտոտում>>(XI^{1/4}դաս.,ուս. Ա.Երիցյան); բ) կենսաբանությունից.<<Ժառանգական հիվանդությունների բնութագիրը,կանխարգելումը և բուժումը>>(դաս XI^{1/4},ուս.Ա.Փանոյան);

մարտ

- 1.Նախորդ մ/մ նիստի կատարած աշխատանքների կատարման մասին(մ/մ նախագահ):
- 2.Մ/մ նիստի օրակարգի հաստատում(մ/մ նախագահ):
- 3.Էլեկտրոնային մատյանների լրացման ստուգումների քննարկում (փոխտնօրեն):
- 4.Բաց դասեր ա) ֆիզիկայից.<<Սոլեկուլյար ֆիզիկա>>թեմայից (XI^{1/4}դաս. ուս.Ա.սարգսյան);բ)կենսաբանությունից.<<Բջջի կառուցվածքը>> (X^{1/4} դաս., ուս.Կ.Մկրտչյան);
- 5.Թեմատիկ զեկուցում կենսաբանությունից.<<Էկոլոգիական դաստիարակությունը դպրոցում>> (զեկուցող Ա.Փանոյան);

ապրիլ

- 1.Նախորդ մ/մ նիստի կատարած աշխատանքների կատարման մասին(մ/մ նախագահ):
- 2.Մ/մ նիստի օրակարգի հաստատում(մ/մ նախագահ):
- 3.Էլեկտրոնային մատյանների լրացման ստուգումների քննարկում (փոխտնօրեն):
- 4.Զեկուցում աշխարհագրությունից.<<Ճանաչենք և պահպանենք մեր բնությունը>>(զեկուցող Ա.Երիցյան)
- 5.Բաց դաս քիմիայից.<<Ոչ մետաղներ >>(X^{1/4} դաս.,ուս.Ա.Հակոբյան);

մայիս

- 1.Նախորդ մ/մ նիստի կատարած աշխատանքների կատարման մասին(մ/մ նախագահ):
- 2.Մ/մ նիստի օրակարգի հաստատում(մ/մ նախագահ):
- 3.Էլեկտրոնային մատյանների լրացման ստուգումների քննարկում (փոխտնօրեն):
- 4.Ծրագրի կատարողականի ստուգում (փոխտնօրեն՝ Ա. Մկրտչյան):
- 5.Փոխադրական քննությունների նախապատրաստման և անցկացման կարգի քննարկում(փոխտնօրեն՝ Ա. Մկրտչյան):

հունիս

- 1.Նախորդ մ/մ նիստի կատարած աշխատանքների կատարման մասին(մ/մ նախագահ):
- 2.Մ/մ նիստի օրակարգի հաստատում(մ/մ նախագահ):
- 3.Էլեկտրոնային մատյանների լրացման ստուգումների քննարկում (փոխտնօրեն):
- 4.Պետական, միասնական և փոխադրական քննությունների ամփոփում (փոխտնօրեն՝ Ա. Մկրտչյան):
- 5.Ոսումնական պլանով նախատեսված համապատասխան ժամաքանակների նախնական բաշխում:
- 6.Մ/մ տարեկան աշխատանքների հաշվետվություն և ամփոփում (մ/մ նախագահ՝ Ա. Հակոբյան):

Բնագիտական առարկաների մեթոդական անախմբի 2022-2023 թ. տարվա

1-ին կիսամյակի աշխատանքային ծրագիր

օգոստոս

1. Հանրակրթական առարկայական չափորոշիչներին համապատասխան առարկայական ծրագրերի, ուսումնական պլանի, դասաբաշխման նախագծի քննարկում (գեկուցող՝ փոխտնօրեն Ա. Մկրտչյան):
2. Օրինակելի ուսումնական պլանի դպրոցական բաղադրիչի ժամաքանակի բաշխման առաջարկությունների քննարկում և հավանության դեպքում հերկայացնել տնօրենի հաստատմանը (մ/մ անդամներ):
3. Թեմատիկ պլանների քննարկում, հավանության դեպքում ներկայացնել տնօրենի հաստատմանը (մ/մ անդամներ):
4. Էլ. մատյանների վարման կարգի քննարկում: (փոխտնօրեն Ա. Մկրտչյան)
5. Ախտորոշիչ գրավոր աշխատանքների նույն օրինակների քննարկում, կազմում, հաստատում և անցկացում 10-րդ դասարաններում (մ/մ անդամներ):
6. Օրվա դասի պլաններին, ուսումնական նախագծերին ներկայացվող պահանջների քննարկում (փոխտնօրեն Ա. մկրտչյան):
7. Բանավոր, գործնական, նախագծային (ցանկության դեպքում), թեմատիկ աշխատանքների հաճախականության թվաքանակի և գնահատման առանձնահատկությունների որոշում: (մ/մ նախագահ, ուսուցիչներ)
8. Մովորողներին դասազրբերով և այլ ուսումնական գրականությամբ ապահովվելու հարցը (գրադարանավար):
9. Փոխադրական քննություններին չմասնակցած աշակերտների վերաքննությունների քննարկում (մ/մ նախագահ, ուսուցիչներ):
10. Մեթոդավարման կազմի հաստատում (փոխտնօրեն Ա. Մկրտչյան):

սեպտեմբեր

1. Նախորդ մ/մ նիստի կատարած աշխատանքի գեկուցում (մ/մ նախագահ):
2. Մ/մ նիստի օրակարգի հաստատում (մ/մ նախագահ):
3. Էլեկտրոնային մատյանների լրացման ստուգումների արդյունքների քննարկում (փոխ-տնօրեն):
4. X դասաններում խորացված առարկաների ախտորոշիչ թեստերի արդյունքների քննարկում (մ/մ նախագահ, ուսուցիչներ):
5. Ձեկուցում աշխարհագրությունից. «Քաղաք, դրա տիպերը և գործառույթները թեմայի գործնական - հետազոտական աշխատանքի պատրաստում» (գեկ. Ն. Ֆեսյան):
6. Բաց դաս աշխարհագրությունից. «Ուրբանիզացիա» (ուս. Ն. Ֆեսյան):

հոկտեմբեր

1. Նախորդ մ/մ նիստի կատարած աշխատանքի գեկուցում (մ/մ նախագահ):
2. Մ/մ նիստի օրակարգի հաստատում (մ/մ նախագահ):
3. Էլեկտրոնային մատյանների լրացման ստուգումների քննարկում (փոխտնօրեն):
4. Բաց դաս ֆիզիկայից «Հավասարաչափ արագացող շարժում» (դաս. x², ուս. Ա. Մարգարյան):
5. Ձեկուցում քիմիայից. «Քիմիա առարկայի ուսուցումը չի կարելի պատկերացնել առանց վարժությունների կատարման և խնդիրների լուծման...» (գեկուցող՝ Ա. Հակոբյան):
6. Օլիմպիադայի դպրոցական փուլի նախապատրաստական աշխատանքների կազմակերպում (մ/մ նախագահ, ուսուցիչներ):

նոյեմբեր

1. Նախորդ մ/մ նիստի կատարած աշխատանքի գեկուցում (մ/մ նախագահ):
2. Մ/մ նիստի օրակարգի հաստատում (մ/մ նախագահ):
3. Էլեկտրոնային մատյանների լրացման ստուգումների քննարկում (փոխտնօրեն):
4. Բաց դաս աշխարհագրություն առարկայից. «Արեգակնային համակարգի և Երկրի առաջացման վարկածները» (գեկուցող՝ Ա. Երիցյան):
5. Բաց դաս կենսաբանությունից. «Կյանքի ոչ բջջային ձևերը. վիրուսներ» (ուս. Ա. Փանոյան):
6. Թեմատիկ գեկուցում աշխարհագրությունից. «Երկրի օրական և տարեկան պտույտներ» (գեկուցող՝ Ա. Երիցյան):
7. Օլիմպիադայի դպրոցական փուլի կազմակերպում և անցկացում բնագիտական առարկաներից (մ/մ ուսուցիչներ):

դեկտեմբեր

1. Մ/մ նիստի օրակարգի հաստատում (մ/մ նախագահ):
2. Էլեկտրոնային մատյանների լրացման ստուգումների քննարկում (փոխտնօրեն):
3. Բաց դաս կենսաբանությունից. «Բջջի քիմիական բաղադրություն» (դաս. x^{4/9}, ուս. Կ. Մկրտչյան):
4. Բաց դաս քիմիայից. «Նավթի վերամշակումը» (դաս. xI^{4/9}, ուս. Ա. Հակոբյան):
5. Օլիմպիադայի դպրոցական փուլի արդյունքների քննարկում և մարզային փուլի նախապատրաստում:
6. Ծրագրերի կատարողականի ստուգում (փոխտնօրեն Ա. Մկրտչյան):
7. I կիսամյակի բնագիտական մ/մ աշխատանքների հաշվետվություն (մ/մ նախագահ՝ Ա. Հակոբյան, ուսուցիչներ):
8. 2-րդ կիսամյակի թեմատիկ պլանների քննարկում, հավանության դեպքում ներկայացնել տնօրենի հաստատմանը (մ/մ անդամներ):
9. 2-րդ կիսամյակի աշխատանքային պլանի կազմում և հաստատում (մ/մ նախագահ, ուսուցիչներ):
10. 2-րդ կիսամյակի դասաբաշխում (փոխտնօրեն, մ/մ նախագահ):

2022-2023թթ ուսումնական տարվա պլան

Հանրակրթական առարկայական չափորոշիչներին համապատասխան առարկայական ծրագրերի, ուսումնական պլանի դասաբաշխման նախագծի քննարկում	Փոխտնօրեն Ա.Մկրտչյան	Օգոստոս	
Օրինակելի ուսումնական պլանի դպրոցական բաղադրիչի ժամաքանակի բաշխման առաջարկությունների քննարկում և հավանության դեպքում ներկայացնել տնօրենի հաստատմանը	մ/մ անդամներ		
Թեմատիկ պլանների քննարկում, հավանության դեպքում ներկայացնել տնօրենի հաստատմանը	մ/մ անդամներ		
Էլ. Մատյանների վարման կարգի քննարկում	փոխտնօրեն		
Մմ կազմի հաստատում	Նախագահ, անդամներ		
Մմ նիստի օրակարգի հաստատում	Մմ ն, անդամներ		
Ախտորոշիչ գրավոր աշխատանքների նմուշ օրինակների քննարկում, կազմում, հաստատում և անցկացում X դասարաններում	մ/մ անդամներ,		
Օրվա դասի պլաններին, ուսումնական նախագծերին ներկայացվող պահանջների քննարկում	փոխտնօրեն		
Բանավոր, գործնական, նախագծային (ցանկության դեպքում), թեմատիկ, աշխատանքների հաճախականության, թվաքանակի և գնահատման առանձնահատկությունների որոշում	մ/մ նախագահ և մ/մ անդամներ		
Սովորողներին դասազրբերով և այլ ուսումնական գրականությամբ ապահովելու հարցը	գրադարանավար		
Փոխադրական քննություններին չմասնակցած աշակերտների վերաքննության արդյունքների մասին	մ/մ ն, անդամներ		
Նախորդ մ/մ նիստի որոշումների կատարման մասին	մ/մ նախագահ	սեպտեմբեր	
Էլ. մատյանների լրացման ստուգումների քննարկում	փոխտնօրեն		
Մ/մ նիստի օրակարգի հաստատում	Մմ ն, անդամներ		
Մեթոդական զեկուցումների և այլ մեթոդական միջոցառումների հարցերի քննարկում	մ/մ ն., անդամներ		
«ՀԽՍՀ տարածքային հիմնախնդիրները: Գ. Նժդեհ»-համակարգ չային դասարանում կինոնկարի դիտում	Լ. Ալեքսանյան, 12h-րդ դասարան		
Նախորդ մ/մ նիստի որոշումների կատարման մասին	մ/մ նախագահ	հոկտեմբեր	
Էլ. մատյանների լրացման ստուգումների քննարկում	փոխտնօրեն		
Մ/մ նիստի օրակարգի հաստատում	Մմ ն., անդամներ		
«Երիտթուրքերի և Կլիկկիայի հայերի կոտորածները 1909թ.» զեկ. Բաց դաս «Աշխարհի ժողովուրդների տարազները և ուտեստները» 10-րդ հ դասարան	Լ. Վարդանյան և 10-ի հ դասարան		
Առարկայական օլիմպիադաների դպրոցական փուլի նախապատրաստական աշխատանքների կազմակերպում, առաջադրանքների կազմում, հաստատում:	մ/մ ն., անդամներ		
Ննթացիկ հարցեր	մ/մ նախագահ		
Նախորդ մ/մ նիստի որոշումների հաստատման մասին	մ/մ նախագահ	նոյեմբեր	
Շլ. մատյանների լրացման ստուգումների քննարկում	փոխտնօրեն		
Մմ նիստի օրակարգի հաստատում	Մմ ն, անդամներ		
Պատմական զբոսայգի մեթոդի կիրառումը» պատմության լասին	Զեկ. Լ. Ալեքսանյան		
Չլիմպիադաների դպրոցական փուլի կազմակերպում անցկացում	մ/մ.ն, անդամներ		
Ննթացիկ հարցեր	մ/մ նախագահ		
Նախորդ մ/մ նիստի որոշումների հաստատման մասին	մ/մ նախագահ	դեկտեմբեր	
Չլ. մատյանների լրացման ստուգումների քննարկում	փոխտնօրեն		
Մմ նիստի օրակարգի հաստատում	Մմ ն, անդամներ		
Յրագրի կատարողականի ստուգում	փոխտնօրեն մ/մ ն		
2-րդ դասարաններում ուսումնական պլանի փոփոխությունների ննարկում	մ/մ նախագահ, անդամներ,		
Լ կիսամյակի պլանի կազմում և հաստատում	Փ.տնօրեն, մ/մ ն, անդա		
Լ Կիսամյակի թեմատիկ պլանների քննարկում	մ/մ անդամներ,		
Լ Կիսամյակի դասաբաշխում	փոխտնօրեն		



**Հայոց լեզվի և հայ գրականության մեթոդիավորման աշխատանքային
ծրագիր
2022-2023 ուստարի
II կիսամյակ**

Քննարկող հարցեր	Կատարող անձ
Ֆունկցիա	
Մ/մ նիստի օրակարգի հաստատում	մ/մ նախագահ
Մ/մ նախորդ ամսվա կատարած աշխատանքի ամփոփում	մ/մ նախագահ
Բաց դաս՝ «Տերյանի «Երկիր Նաիրի» շարքը» (XI ¹ _տ դաս.)	ուսուցչուհի՝ Զ. Վարոսյան
Ընթացիկ հարցեր	
Փետրվար	
Մ/մ նիստի օրակարգի հաստատում	մ/մ նախագահ
Մ/մ նախորդ ամսվա կատարած աշխատանքի ամփոփում	մ/մ նախագահ
Հայոց լեզվի օլիմպիադայի մարզային փուլի արդյունքների ամփոփում	փոխտնօրեն
Մեթոդական զեկուցման քննարկում	ուսուցչուհի՝ Գ. Աղաբաբյան
Բաց դաս՝ «Նալբանդյանի «Ազատություն» բանաստեղծությունը» (XI _{վ/բ} դաս.)	ուսուցչուհի՝ Ն. Պողոսյան
Ընթացիկ հարցեր	
Մարտ	
Մ/մ նիստի օրակարգի հաստատում	մ/մ նախագահ
Մ/մ նախորդ ամսվա կատարած աշխատանքի ամփոփում	մ/մ նախագահ
Բաց դաս՝ «Բառակազմություն» (X _ն դաս.)	ուսուցչուհի՝ Գ. Աղաբաբյան
Էլեկտրոնային մատյանի վարման ստուգումների քննարկում	փոխտնօրեն
Ընթացիկ հարցեր	
Ապրիլ	
Մ/մ նիստի օրակարգի հաստատում	մ/մ նախագահ
Մ/մ նախորդ ամսվա կատարած աշխատանքի ամփոփում	մ/մ նախագահ
Միջոցառում՝ «Սուրբ Չատիկ»	ուսուցչուհի՝ Ն. Չոփիկյան
Միջոցառում՝ «Կոմիտաս»	ուսուցչուհի՝ Ա. Սիմոնյան
Բաց դաս՝ «Պարույր Սևակ» (XII _տ դաս.)	ուսուցչուհի՝ Ն. Համբարյան
Ընթացիկ հարցեր	
Մայիս	
Մ/մ նիստի օրակարգի հաստատում	մ/մ նախագահ
Մ/մ նախորդ ամսվա կատարած աշխատանքի ամփոփում	մ/մ նախագահ
Բաց դաս՝ «Առակներ» (X _ն դաս.)	ուսուցչուհի՝ Ն. Չոփիկյան
Էլեկտրոնային մատյանի վարման ստուգումների քննարկում	փոխտնօրեն
Թեմատիկ պլանների կատարողականի ստուգում	փոխտնօրեն
Փոխադարձ դասալսումների քննարկում	փոխտնօրեն
X և XI դասարաններում փոխադրական քննությունների թեստերի նմուշ-օրինակների քննարկում և հաստատում	փոխտնօրեն, մ/մ նախագահ, ուսուցիչներ
Ընթացիկ հարցեր	
Հունիս	
Մ/մ նիստի օրակարգի հաստատում	մ/մ նախագահ
Մ/մ նախորդ ամսվա կատարած աշխատանքի ամփոփում	մ/մ նախագահ
X և XI դասարաններում փոխադրական քննությունների անցկացում, արդյունքների ամփոփում	փոխտնօրեն
Պետական ավարտական քննությունների անցկացում, արդյունքների ամփոփում	փոխտնօրեն
Մեթոդիավորման տարեկան աշխատանքների հաշվետվություն	մ/մ նախագահ
Նախնական ժամաքաշիում	փոխտնօրեն
Ընթացիկ հարցեր	