

Հաստատում է

Դպրոցի տնօրեն *Բալյ* Նաիրապետյան



ՀՀ Արագածոտն մարզի Վ. Սասնաշենի Մ. Մանուկյանի անվան հիմնական դպրոց

2022-2023 ուս տարի

Տարրական դասարանների մեթոդախափորման

Տարեկան աշխատանքային

Պլան

Մեթոդախափորման նախագահ Շ. Գալոյան

ՏԱՐԲԱԿԱՆ ԴԱՍԱՐԱՆՆԵՐԻ

մ/մ տարեկան աշխատանքայն պլան

Հերթական N	Գործողություն	Ժամկետ	Կատարող
1.	<p>Նիստ 1 Օրակարգում՝</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Մեթոդիավորման նիստի օրակարգի հաստում ➤ Նախորդ մեթոդիավորման նիստի որոշումների կատարման մասին մեթոդիավորման նախագահի զեկուցում ➤ Մ/մ նախագահի ընտրություն ➤ Թեմատիկ պլանների քննարկում և ներկայացում տնօրենի հաստատմանը ➤ Օրինակելի ուսումնական պլանի դպրոցական բաղադրիչի ժամաքանակի բաշխման առաջարկությունների մշակում ➤ Մասնախմբի առարկայական տասնօրյակի հաստատում ➤ Բաց դասերի ժամանակացույցի հստակեցում ➤ Ինտերակտիվ դասերի ժամանակացույցի հստակեցում ➤ Դասալսումների շաբաթական քանակի հստակեցում ➤ Ուսումնասիրել աշակերտների ինքնուրույն ընթերցանության, բանավոր և գրավոր խոսքը ➤ Բանավոր, գործնական և թեմատիկ աշխատանքների թվի որոշում ➤ ԿԱՊԿՈՒ աշակերտների նոր ուստարվա ԱՈՒՊ-ների մշակում ➤ Ընթացիկ հարցեր 	29.08.2022	Առարկայակն մ/մ նախագահ, անդամներ, հանձնաժողով

2.	<p>Նիստ 2 Օրակարգում՝</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Մեթոդափավորման նիստի օրակարգի հաստում ➤ Նախորդ մեթոդափավորման նիստի որոշումների կատարման մասին մեթոդափավորման նախագահի զեկուցում ➤ Աշակերտների գիտելիքի ստուգում ➤ Սկսնակ ուսուցչի հետ աշխատանքի կազմակերպում և իրականացում ➤ Մ/մ առարկաների դասավանդման և դիդակտիկ նյութերի օգտագործման քննարկում ➤ Փոխադարձ դասալսումների կազմակերպում և քննարկում ➤ Ընթացիկ հարցեր 	28.09.2022	Առարկայակն մ/մ նախագահ, անդամներ, հանձնաժողով
3.	<p>Նիստ 3 Օրակարգում՝</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Մեթոդափավորման նիստի օրակարգի հաստում ➤ Նախորդ մեթոդափավորման նիստի որոշումների կատարման մասին մեթոդափավորման նախագահի զեկուցում ➤ Ուշադրության կենտրոնում պահել հատուկ կրթության կարիք ունեցող աշակերտների հետ տարվող աշխատանքները հետևել ԱՌԻՊ-ի ճիշտ կատարմանը ➤ Ներկայացնել մեթոդամանկավարժական զեկուցում ➤ Աշխատանք սկսնակ ուսուցիչների հետ ➤ մասնակցության հարցի քննարկում ➤ Էլեկտրոնային դասամատյանների լրացման վիճակը ➤ Մեթոդամանկավարժական զեկուցում ➤ Փոխադարձ դասալսումների կազմակերպում և քննարկում ➤ Ընթացիկ հարցեր 	26.10.2022	Առարկայակն մ/մ նախագահ, անդամներ, հանձնաժողով
4.	<p>Նիստ 4 Օրակարգում՝</p>	30.11.2022	Առարկայակն մ/մ նախագահ,

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Մեթոդիավորման նիստի օրակարգի հաստում ➤ Նախորդ մեթոդիավորման նիստի որոշումների կատարման մասին մեթոդիավորման նախագահի զեկուցում ➤ Մեթոդամանկավարժական զեկուցում ➤ Ուսումնասիրել աշակերտների ընթերցանությունը, բանավոր և գրավոր խոսքը ➤ Փոխադարձ դասալսումների քննարկում ➤ Առարկայական տասնօրյակի անցկացում (բաց դաս, վիկտորինա, միջոցառում, համակարգչային դաս,խաղ) և քննարկում ➤ Ընթացիկ հարցեր 		անդամներ, հանձնաժողով
5.	<p>Նիստ 5 Օրակարգում՝</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Մեթոդիավորման նիստի օրակարգի հաստում ➤ Նախորդ մեթոդիավորման նիստի որոշումների կատարման մասին մեթոդիավորման նախագահի զեկուցում ➤ Նախորդ ամիսների աշխատանքների ամփոփում ➤ Էլեկտրոնային դասամատյանների վարման ստուգում ➤ Մեթոդամանկավարժական զեկուցում ➤ ԹԳԱ վերլուծություն, արդյունքների քննարկում ➤ Առարկայի ծրագրերի կատարման ստուգում ➤ Առաջին կիսամյակի աշխատանքների ամփոփում ➤ Փոխադարձ դասալսումների կազմակերպում և քննարկում ➤ Ընթացիկ հարցեր 	28.12.2022	Առարկայակն մ/մ նախագահ, անդամներ, հանձնաժողով
6.	<p>Նիստ 6 Օրակարգում՝</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Մեթոդիավորման նիստի օրակարգի հաստում 	25.01.2023	Առարկայակն մ/մ նախագահ, անդամներ, հանձնաժողով

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Նախորդ մեթոդափափորման նիստի որոշումների կատարման մասին մեթոդափափորման նախագահի զեկուցում ➤ Երկրորդ կիսամյակում նախատեսված աշխատանքների քննարկում ➤ Մասնախմբի առարկայական տասնօրյակի հաստատում ➤ Թեմատիկ պլանավորումների վերանայում, հստակեցում և փոփոխություն: ➤ ՏՀՏ դասերի անցկացման անհրաժեշտությունը ➤ Բաց դասերի կարգացուցակի հստակեցում ➤ Ուշադրության կենտրոնում պահել հատուկ կրթության կարիք ունեցող աշակերտների հետ տարվող աշխատանքները հետևել ԱՌԻՊ-ի ճիշտ կատարմանը ➤ Փոխադարձ դասալսումների կազմակերպում և քննարկում ➤ Ընթացիկ հարցեր 		
7.	<p>Նիստ 7 Օրակարգում՝</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Մեթոդափափորման նիստի օրակարգի հաստում ➤ Նախորդ մեթոդափափորման նիստի որոշումների կատարման մասին մեթոդափափորման նախագահի զեկուցում ➤ Մայրենիի միջազգային օրվան և գիրք նվիրելու միջազգային օրվան նվիրված միաջոցառումների կազմակերպում ➤ Փոխադարձ դասալսումների կազմակերպում և քննարկում ➤ Մեթոդամանկավարժական զեկուցում ➤ Չափորոշչի կատարման ստուգում ➤ Ընթացիկ հարցեր 	22.02.2023	Առարկայակն մ/մ նախագահ, անդամներ, հանձնաժողով
8.	<p>Նիստ 8 Օրակարգում՝</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Մեթոդափափորման նիստի օրակարգի հաստում 	29.03.2023	Առարկայակն մ/մ նախագահ, անդամներ, հանձնաժողով

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Նախորդ մեթոդափափոխման նիստի որոշումների կատարման մասին մեթոդափափոխման նախագահի զեկուցում ➤ Մ/մ առարկաների դասավանդման և դիդակտիկ նյութերի օգտագործման քննարկում ➤ Մեթոդամանկավարժական զեկուցում ➤ Աշակերտների գիտելիքի ստուգում ➤ Էլ.եկտրոնային մատյանի վարման ստուգում ➤ Ընթացիկ հարցեր 		
9.	<p>Նիստ 9 Օրակարգում՝</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Մեթոդափափոխման նիստի օրակարգի հաստում ➤ Նախորդ մեթոդափափոխման նիստի որոշումների կատարման մասին մեթոդափափոխման նախագահի զեկուցում ➤ Գրավոր աշխատանքների քանակի պահպանում ➤ Մ/մ առարկաների անկացրած բաց դասերի քննարկում ➤ Մեթոդամանկավարժական զեկուցում ➤ Փողադարձ դասալսումների քննարկում ➤ Ընթացիկ հարցեր 	26.04.2023	Առարկայակն մ/մ նախագահ, անդամներ, հանձնաժողով
10.	<p>Նիստ 10 Օրակարգում՝</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Մեթոդափափոխման նիստի օրակարգի հաստում ➤ Նախորդ մեթոդափափոխման նիստի որոշումների կատարման մասին մեթոդափափոխման նախագահի զեկուցում ➤ Աշակերտների գիտելիքի ստուգում ➤ Աշակերտների կարողությունների և հմտությունների ստուգում ➤ 120 և ավելի բացակայություն ունեցող աշակերտների քննությունների կազմակերպում 	31.05.2023	Առարկայակն մ/մ նախագահ, անդամներ, հանձնաժողով

	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Ուսումնական ծրագրերի, թեմատիկ գրավոր աշխատանքների, գործնական աշխատանքների ստուգում ➤ Քննական առարկաների խորհրդատվությունների կազմակերպում ➤ Տարեվերջյան աշխատանքների քննարկում, առաջարկություններ ➤ Փոխադարձ դասալսումների կազմակերպում և քննարկում ➤ Ընթացիկ հարցեր 		
11.	<p>Նիստ 11 Օրակարգում՝</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Մեթոդախափորման նիստի օրակարգի հաստում ➤ Նախորդ մեթոդախափորման նիստի որոշումների կատարման մասին մեթոդախափորման նախագահի զեկուցում ➤ Հաշվետվությունների հանձնում, չափորոշիչների կատարման ստուգում ➤ Քննությունների արդյունքների վերլուծություն, ամփոփում ➤ Չրդ կիսամյակի արդյունքների ամփոփում ➤ Ուստարվա կատարած աշխատանքների վերլուծություն, ամփոփում ➤ Ամփոփել հաստատության սովորողների համար կազմակերպված ավարտական քննությունների արդյունքները: ➤ Ուսումնական տարվա մ/մ որոշումների կատարման մասին մեթոդախափորման նախագահի զեկուցում: ➤ Էլեկտրոնային մատյանը վարելու որակը ➤ Առարկաների ծրագրերի տարեկան կատարողականի քննարկում: ➤ Ուսումնական տարվա ընթացքում կատարված աշխատանքների վերլուծություն և ամփոփում ➤ Փոխադարձ դասալսումների կազմակերպում և քննարկում ➤ Ընթացիկ հարցեր 	28.06.2023	Առարկայակն մ/մ նախագահ, անդամներ, հանձնաժողով