

Հաստատում եմ:

Երևանի Գ. Ստեփանյանի անվան

№ 135 հիմնական դպրոցի

տնօրեն ԼՄՆ ԱԵՂ Գ. Ներսեսյան

31.08.2022թ.



ԵՐԵՎԱՆԻ Գ. ՍՏԵՓԱՆՅԱՆԻ ԱՆՎԱՆ

№135 ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԴՊՐՈՑ

ՏԱՐՐԱԿԱՆ ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ

ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ

2022-2023 ՈՒՍՏԱՐՎԱ

ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ

Տարրական կրթության առարկայական մեթոդական միավորման

նախագահ՝

Ա.Քաբտաշյան



Երևանի Գ. Ստեփանյանի անվան №135 հիմնական դպրոց
Տարրական առարկայական մեթոդափափորման աշխատանքային պլան
2022-2023 ուստարի

№	Աշխատանքային բովանդակությունը	Կատ. անձ.	Կատ. ժամ	Ծանոթ.
1.	Դպրոցական բաղադրիչով սահմանված ժամաքանակի բաշխում	Տնօրեն առ. մ/մ նախ.		
2	2020-2021 ուստարվա կատարած աշխատանքների ամփոփում և նոր ուսումնական տարվա գլխավոր խնդիրների քննարկում. <ul style="list-style-type: none"> • աշակերտների գիտելիքների, կարողությունների համեմատական վերլուծություն՝ ըստ ուսումնական տարբեր տարիների և առանձին առարկաների: • աշխատանքներ ուսուցիչների մանկավարժական հմտության բարձրացման ուղղությամբ: • աշխատանքներ մանկավարժական նոր տեսությունների և մեթոդների ուսումնասիրման ու ներդրման ուղղությամբ • մասնախմբի զործունեության արդյունավետությունը դասարանների կահավորման և ուսումնադիտողական պարագաների ստեղծման հարցերում 	Ա. Քարտաշյան	օգոստոսի 29	
3.	Ամիսը մեկ անգամ հրավիրել մեթոդափափորման նիստեր	առ. մ/մ նախ.	տարվա ընթացքում	
4.	2021-2022 ուստարվա առարկայական չափորոշիչների ուսումնական ծրագրերի և դրանց բացատրագրերի, դասագրքերի և մեթոդական ուղեցույցների, ձեռնարկների ուսումնասիրում և քննարկում ուսուցիչների հետ:	առ. մ/մ նախ., ուսումնական գծով տնօրենի տեղակալ	ուսումնական տարվա սկզբին	
5.	Կրտսեր դպրոցի առարկայական բովանդակության ծրագրերի վերլուծություն:	առ. մ/մ նախ., ուսումնական գծով տնօրենի տեղակալ	ուսումնական տարվա սկզբին	
6.	2021-2022 ուստարվա գնահատման համակարգի կիրառման վերաբերյալ ծանոթացում	առ. մ/մ նախ.	ուսումնական տարվա սկզբին	

7.	Մեթոդիավորման թեմատիկ պլանավորման քննարկում և հաստատում:	ուսումնական գծով տնօրենի տեղակալ	ուսումնական տարվա սկզբին	
8.	Ուսումնաթեմատիկ պլանների քննարկում և հաստատում:	ուսումնական գծով տնօրենի տեղակալ	ուսումնական տարվա սկզբին	
9.	Գրաճանաչության և նախաայբբենական փուլի կազմակերպման խնդիրները և դրանց իրականացման ուղիները:	առ. մ/մ նախ., ուսումնական գծով տնօրենի տեղակալ		
10.	Ժամանակակից դասը տարրական դասարաններում: Ուսումնական գործընթացի արդյունավետության բարձրացման ուղիները:	ուսումնական գծով տնօրենի տեղակալ	ուսումնական տարվա ընթացքում	
11.	Կարդալու, հաղորդակցվելու և համագործակցելու կարողությունների ձևավորման և զարգացման ուղիները:	առ. մ/մ նախ.	ուսումնական տարվա ընթացքում	
12.	Դրվածքների ուսումնասիրություն և կիսամյակային գրավոր աշխատանքների անցկացում:	ուսումնական գծով տնօրենի տեղակալ, առ. մ/մ նախ.	ուսումնական տարվա ընթացքում	
13.	Փոխադարձ դասալսումների կազմակերպում:	ուսումնական գծով տնօրենի տեղակալ	ուսումնական տարվա ընթացքում	
14.	Դասի արդյունավետության բարձրացման ուղիների մշակում:	ուսումնական գծով տնօրենի տեղակալ, առ. մ/մ նախ.	ուսումնական տարվա ընթացքում	
15.	Կազմակերպել և անցկացնել դասեր էլեկտրոնային գրատախտակի դասասենյակում՝ օգտագործելով գրատախտակի հնարավորությունները:	ուսումնական գծով տնօրենի տեղակալ, առ. մ/մ նախ.	ուսումնական տարվա ընթացքում	
16.	Բաց դասեր	ուսումնական գծով տնօրենի տեղակալ, առ. մ/մ նախ.	ուսումնական տարվա ընթացքում	
17.	Ստուգել ծրագրային նյութերի կատարողականությունը:	ուսումնական գծով տնօրենի տեղակալ, առ. մ/մ նախ.	ուսումնական տարվա ընթացքում	
18.	Սեմինարների, մանկավարժական ընթերցումների կազմակերպման և անցկացման աշխատանքներ:	ուսումնական գծով տնօրենի տեղակալ, առ. մ/մ նախ.	ուսումնական տարվա ընթացքում	
19.	Գիտելիքների ստուգման հետ կապված նախապատրաստական աշխատանքներ 4-րդ դասարաններում:	ուսումնական գծով տնօրենի տեղակալ, առ. մ/մ նախ.	ուսումնական տարվա ընթացքում	

**2022-2023 ուստարում նախատեսված առարկաների
դրվածքների ուսումնասիրություն**

№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Կատ. անձ.	Կատ. ժամ.	Ծանոթ.
1.	Աշակերտների ձեռքբերումները նախ այբբենական շրջանում (I դասարաններ)	Հ. Անդրեասյան Ա. Քարտաշյան	Սեպտեմբեր Հոկտեմբեր	
2.	Մաթեմատիկայի դրվածքը երրորդ դասարաններում	Հ. Անդրեասյան Ա. Քարտաշյան	Սեպտեմբեր Հոկտեմբեր	
3.	Գրաճանաչության ընթացքը առաջին դասարաններում	Հ. Անդրեասյան Ա. Քարտաշյան	Նոյեմբեր Դեկտեմբեր	
4.	Մաթեմատիկայի դրվածքը երկրորդ դասարաններում	Ա. Քարտաշյան	Նոյեմբեր Դեկտեմբեր	
5.	Տրամաբանական մտածողության զարգացումը մաթեմատիկայի դասին չորրորդ դասարաններում	Ա. Քարտաշյան	Նոյեմբեր Դեկտեմբեր	
6.	Կարդալու տեխնիկայի ստուգումը երկրորդ դասարաններում	Ա. Քարտաշյան	Հունվար Փետրվար	
7.	Հաշվելու տեխնիկայի զարգացումը մաթեմատիկայի դասերին առաջին դասարաններում	Ա. Քարտաշյան	Հունվար Փետրվար	
8.	Գրավոր և բանավոր խոսքի զարգացումը մայրենիի դասերին չորրորդ դասարաններում	Ա. Քարտաշյան	Հունվար Փետրվար	
9.	Մաթեմատիկայի դրվածքը չորրորդ դասարաններում	Ա. Քարտաշյան	Մարտ Ապրիլ	
10.	Ես և շրջակա աշխարհը առարկայի դրվածքի ուսումնասիրությունը չորրորդ դասարաններում	Ա. Քարտաշյան	Մարտ Ապրիլ	

**2022-2023 ուստարում նախատեսված
միջոցառումներ**

№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Կատ. անձ.	Կատ. ժամ.	Ծանոթ.
1.	Սեպտեմբերի մեկ: Գիտելիքի օր: Միջոցառում դպրոցի բակում Հայ ու Հայաստան		Սեպտեմբերի 1 Սեպտեմբեր	
2.	Ա հնչյուն-տառի ուսուցումը հանդիսավորությամբ I ^ա , I ^բ , I ^գ , I ^դ , I ^ե , I ^զ		Հոկտեմբեր	
3.	Ա. Ջոհրաբյանի ծննդյան տարեդարձին նվիրված միջոցառում I ^ա դասարանի մասնակցությամբ		Նոյեմբեր	
4.	Ամանորյան միջոցառումներ		Դեկտեմբեր	
5.	Հայկական ժողովրդական տոներ		Մարտ	
6.	Մայրենիի տոն		Փետրվար	
7.	Միջոցառում նվիրված գարնանը		Մարտ	
8.	Միջոցառում նվիրված հանապազօրյան հացին		Ապրիլ	

**Էքսկուրսիաների կազմակերպում
2022-2023 ուստարում**

№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Կատ. անձ.	Կատ. ժամ.	Ծանոթ.
1.	Հ. Թումանյանի տուն-թանգարան	դասվարներ		
2.	Ավ. Իսահակյանի գրադարան	դասվարներ		
3.	Մատենադարան IV ^գ , IV ^ե դասարաններ			
4.	Էրեբունի թանգարան	դասվարներ		
5.	Բուսաբանական այգի II-IV դասարաններ	դասվարներ		
6.	Բնության թանգարան II-IV դասարաններ	դասվարներ		