

Հաստատում են

Տնօրեն՝

Փոխտնօրեն



Գրիգորյան

Ա.Ասլանյան

**<<ՀՀ Արարատի մարզի Ջրահովիտի Վլ.Աբրահամյանի
անվան միջնակարգ դպրոց>>ՊՈԱԿ**

**ՀՈՒՄԱՆԻՏԱՐ ԱՌԱՐԿԱՆԵՐԻ ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ
ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ
ՊԼԱՆ**

2022-2023ՈՒՍՏԱՐԻ

Մ/Մ ՆԱԽԱԳԱՀ՝ Լ.ՎԱՍԻԼՅԱՆ

N	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետ	Կատարող
1.	Հաստատել հայոց լեզվի և գրականության մեթոդափոխման աշխատանքային պլանը	օգոստոս	տնօրեն Ս. Գրիգորյան փոխտնօրեն Ա. Ասլանյան
2.	2022-2023 ուստարվա մեր խնդիրները և դրանք լուծելու ուղիների ընտրությունը	օգոստոս սեպտեմբեր	մասնախումբ
3.	2022-2023 ուստարվա աշխատանքները ծառայեցնել ուսման որակի և արդյունավետության բարձրացմանը:	ուստարի	մասնախումբ
4.	Ապահովել հավասարաժեռ կրթություն մայրենի լեզվով:	ուստարի	մասնախումբ
5.	Հաստատել հանձնախմբի բոլոր անդամների թեմատիկ պլանները	օգոստոս	տնօրենություն
6.	Ինտեգրված դասընթացը բովանդակային և կառուցվածքային առումներով անցկացնելու համար ուսուցչից պահանջել մասնագիտական և մեթոդական լրացուցիչ պատրաստություն:	ուստարի	մասնախումբ

7.	Հիմնական շեշտադրում ուղղել ուսուցման նպատակային մեթոդների ներդրմանը, իրականացնել փոխգործուն ուսուցման մեթոդներ:	ուստարի	մասնախումբ
8.	Անցկացնել կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող (ԿԱՊԿՈՒ) աշակերտների դիտարկում և նրանց հոգեբանական զարգացման առանձնահատկությունների գնահատում:	ուստարի	Լ. Ռաշոյան
9.	Անցկացնել աշակերտների անհատական և տարիքային զարգացման առանձնահատկությունների մշտադիտարկում, անհրաժեշտ կանխարգելիչ, խորհրդատվական և վերականգնողական աշխատանքների կազմակերպում:	ուստարի	Լ. Ռաշոյան
10.	Աջակցել ուսումնական հաստատությունում բարենպաստ հոգեբանական մթնոլորտի և սովորողների համար ուսուցման անհրաժեշտ պայմանների ստեղծմանը:	ուստարի	Լ. Ռաշոյան
11.	ԿԱՊԿՈՒ աշակերտների հետ անցկացնել հոգեբանական զարգացնող և վերականգնողական անհատական և խմբային աշխատանքներ:	ուստարի	Լ. Ռաշոյան
12.	Օժանդակել ուսուցիչներին ԿԱՊԿՈՒ սովորողների համար ուսումնական նյութերի պատրաստման գործընթացում:	ուստարի	Լ. Ռաշոյան
13.	Հաճախակի ցուցաբերել օգնություն այն դասարաններում, որտեղ կան ուսումնական գործընթացի հետ կապված դժվաշրջաններ:	ուստարի	Լ. Ռաշոյան

14.	Գրականության և արտադասարանային ընթերցանության նյութերի յուրացումը ծառայեցնել աշակերտների մեջ հայրենասիրական, մարդասիրական և բարոյական բարձր գաղափարների պատվաստամանր:	ուստարի	մասնախումբ
15.	Նպաստել աշակերտների ստեղծագործական ունակությունների հայտնաբերմանը, դրանց ուղղորդմանն ու զարգացմանը:	ուստարի	մասնախումբ
16.	Աշակերտների խոսքն անադարտ դարձնելու և պահպանելու նպատակով կազմակերպել մրցույթներ, սահմանել մրցանակներ և տույժեր:	ուստարի	հայոց լեզվի ուսուցիչներ
17.	Անցկացնել ստեղծագործական բնույթի շարադրություններ: Արդյունքները քննարկել մասնախմբի հերթական նիստերի ժամանակ:	ուստարի	մասնախումբ
18.	Ներդասարանային շարադրությունների մրցույթ «Ապրել» թեմայով:	ուստարի	Ն.Գալստյան
19.	Ծրագրային նյութերի կատարողականի կազմակերպում և ստուգում:	ուստարի դեկտեմբեր մայիս	հանձնախումբ
20.	Նոր ուսումնական տարում լույս տեսած և համացանցում տեղադրված մեթոդական նյութերի քննարկում և վերլուծում:	ուստարի	մասնախումբ

21.	Տարեվերջյան հաշվետվություններ	ղեկտեմբեր մայիս	մասնախումբ
22.	<p><u>Մասնախմբի հերթական նիստերի ժամանակ կազմակերպել տարբեր թեմաներով մեթոդական զեկուցումների ընթերցումներ</u></p> <p>ա/ <<Մ. Պեշկյաշյանի գրական առձուներուծություն>></p> <p>բ) <<Տուսական կայսրության պարագլուխները>></p> <p>գ) <<Դաստիարակություն >></p> <p>դ) <<Բարությունը կիրկի աշխարհը>></p> <p>ե) <<Ալ. Պուշկինի ստեղծագործությունը>></p>	<p>ուստարի</p> <p>սեպտեմբեր</p> <p>հոկտեմբեր</p> <p>նոյեմբեր</p> <p>դեկտեմբեր</p> <p>հունվար</p>	<p>մասնախումբ</p> <p>Ն. Գալստյան</p> <p>Գ. Զաքարյան</p> <p>Լ. Վասիլյան</p> <p>Ի. Միքայելյան</p> <p>Է. Հովհաննիսյան</p>
23.	Յուրաքանչյուր ուսուցչի ձեռքբերումները և թերացումները բացահայտելու նպատակով կազմակերպել ամփոփիչ դասերի ունկնդրում և քննարկում:	ուստարի	մասնախումբ
24.	Միակցել հայոց լեզվի և գրականության դասընթացները, գրական տեքստը հիմք դարձնել լեզվական նյութի ուսուցման համար:	ուստարի	մասնախումբ
25.	Գրականության դասերին հաճախակի կազմակերպել խոսքի զարգացման աշխատանքներ, ելնելով դասի թեմայի հիմնախնդիրներից ծավալել բանավեճեր:	ուստարի	մասնախումբ

26.	Ամեն վայրկյան հետևողական պայքար տանել ընդդեմ ավելորդաբանությունների և սխալ բառագործածությունների հանուն հայերենի հստակության և զեղեցկության:	ուստարի	մասնախումբ
27.	Դասվանդումը արդյունավետ անցկացնելու համար անհրաժեշտության դեպքում կրթության գործը կազմակերպել նորագույն տեխնոլոգիաների կիրառմամբ, անցկացնել տեսադասեր անհրաժեշտության դեպքում օգտվել համացանցի պաշարների շտեմարանից:	ուստարի	մասնախումբ
28.	Ընտրել արդյունավետ և հիմնավոր միջոցներ գրքի քննարկումներ և մրցույթներ, աշակերտների մոտ գրքի և ընթերցանության նկատմամբ հետզհետե մարտդ հետաքրքրությունը արթնացնելու համար:	ուստարի	մասնախումբ
29.	Կազմակերպել փոխադարձ դասալսումներ, քննարկել, փորձել յուրաքանչյուր դասից վերցնել ուսանելի հատիկ:	ուստարի	մասնախումբ
30.	Ուշադրության կենտրոնում պահել հորեյանական առիթները, կազմակերպել միջոցառումներ:	ուստարի	մասնախումբ
31.	Կազմակերպել բաց դասեր, ասմունքի մրցույթներ, գրական վիկտորինաներ:	ուստարի	մասնախումբ
32.	Հաճախակի կազմակերպել էքսկուրսիաներ դեպի ազգային մշակութային օջախներ դրանք ծառայեցնելով հայ մարդու հայեցի դաստիարակության գործին:	ուստարի	մասնախումբ

33.	Պարբերաբար ստուգման ներկայացնել աշակերտական թեմատիկ աշխատանքները՝ ուշադրություն դարձնելով ձեռագրերին:	ուստարի	Ա. Ասլանյան
34.	Ուշադրություն դարձնել թեմատիկ գրավորների գնահատականների համապատասխանությանը էլեկտրոնային դասամատյանի գնահատականների և գնահատման չափորոշիչներին:	ուստարի	Ա. Ասլանյան
35.	Տնօրենության կողմից տրվող ներդրողական կողմից տրվող գրավոր աշխատանքների կազմակերպում, անցկացում, ստուգում և հաշվետվություն:	նոյեմբեր ապրիլ	Լ. Վասիլյան
36.	Հումանիտար առարկայական առարկաների ներդրողական օլիմպիադաների փուլի նախապատրաստում և անցկացում:	նոյեմբեր դեկտեմբեր	մասնախումբ
37.	Ներկայացնել հաշվետվություն օլիմպիադայի արդյունքների մասին:	հունվար	մասնախումբ
38.	Առաջին կիսամյակից հետո կազմակերպել կիսամյակային արդյունքների մանրամասն քննարկում, վերլուծում և թերությունների վերհանում, թերությունները վերացնելու նպատակով հանձնարարականների ընդունում:	հունվար	Լ. Վասիլյան
39.	Անցկացնել մայրենիին նվիրված միամսյակ բազմաբովանդակ աշխատանքներով:	փետրվար	հայոց լեզվի և գրականության ուսուցիչներ

40.	Բարձրարվեստ և հայեցի երաժշտության, գունային և սլատկերային զգացողության դաստիարակության միջոցով զարգացնել մատաղ սերնդի ճաշակը և գեղեցիկի ընկալումը՝ հարնագատ մնալով ազգային արմատներին:	ուստարի	Ն. Գալստյան
-----	--	---------	-------------

41.	Աջակցել դպրոցում իրականացնել բազմաբնույթ միջոցառումներին ապահովելով թեմային համապատասխան երգ- երաժշտությունը, թեմատիկ վահանակները և դեկորացիաները:	ուստարի	Է. Հովհաննիսյան
42.	Բացակության թույլատրելի սահմանը գերազանցած աշակերտների քննությունների նախապատրաստում, կազմակերպում, անցկացում:	մայիս	տնօրենություն մ/մ ուսուցիչներ
43.	9-րդ դասարաններում անցկացվելիք քննությունների նախապատրաստական աշխատանքների իրականացում, անցկացում և արդյունքների ամփոփում:	մայիս հունիս	տնօրենություն հայոց լեզվի և գրականության, պատմության ուսուցիչներ
44.	Մեթոդիավորման 2022-2023 ուստարվա կատարած աշխատանքների գնահատում, նկատված թերությունների և թերացումների վերհանում, քննարկում և խնդրի լուծման առաջարկությունների ամրագրում՝ հաջորդ ուստարում դրանցից գերծ մնալու համար:	հունիս	մ/մ նախագահ անդամներ