

Հաստատում եմ



Կաթավաճորի Ս.Մխիթարյանի անվան
միջնակարգ դպրոցի սոցիալական
մանկավարժի

2022_2023 ուս.տարի

ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ

Սոց.մանկավարժ՝ Արմինե Գրիգորյան

Նպատակը 1. Աջակցություն կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող երեխային

Խնդիրները 1. Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող երեխայի ուսումնասիրություն

h/h	Աշխատանքի բովանդակություն	Կատարման ժամկետը	Փոխհամագործակցություն	Պատասխանատուն	Աշխատանքի արդյունքը
1	2	3	4	5	6
1	Տեղեկատվական վերլուծական գործունեություն				
1.1	Դասարանի, դպրոցի, միկրոշրջանի սոցիալական անձնագրի կազմում	սեպտեմբեր	դասղեկ	Սոցիալական մանկավարժ	
1.2	Սովորողների ընտանիքների սոցիալական և կրթական մակարդակի տեղեկատվության հավաքում և վերլուծություն	սեպտեմբեր	դասղեկ	Սոցիալական մանկավարժ	
1.3	Աշխատանքային պլանի կազմում ըստ ամիսների		Մեթոդմիավորումներ	Սոցիալական մանկավարժ	
1.4	Սովորողների դպրոց հաճախելու և ընթացիկ առաջարկման վերլուծություն, ժամանակին միջոցներ ձեռնարկել իրավիճակը բարելավելու ուղղությամբ	մշտապես	Ուսուցիչներ, դասղեկներ, դպրոցի ղեկավարություն	Սոցիալական մանկավարժ	
1.5					
1.6					
1.7					
1.8					
2	Ախտորոշիչ գործունեություն				

2.2	<p>երկրամասերի ակտորոշում</p> <p>— դասարանի ակտորոշում.</p> <p><<Երկրամասերի հարմարումը ուսմանը վիճին օրակում>></p> <p>ա) հետևել տվյալների գործունեությանը դասերի ժամանակ և դասերից դուրս</p> <p>բ) — դասարանում ծագած խնդիրների մասին գրույց ուսուցիչների հետ</p> <p>գ) Քննարկում՝ <<— դասարանի տվյալների հարմարումը>> թեմայով: Ակտորոշման արդյունքների ներկայացում</p>	վշտապես	<p>Վշտապես 2 անգամ</p> <p>Պատրաստված, ղարկիչներ, բուժքույր</p> <p>Սոցիալական մանկավարժ</p>
2.3		վշտապես	
2.4			
3	Շտկողական գործառույթ		
3.1	<p>Շտկողական և կանխարգելիչ աշխատանքների ապահովում տարբեր կազմակերպություններում հաշվառված տվյալների հետ</p>	Ամեն ամիս	<p>Պատրաստված</p> <p>Սոցիալական մանկավարժ</p>
3.2	<p>Անհրաժեշտության դեպքում սոցիալ-մանկավարժական խնդիրների լուծման նպատակով հանդիպումներ ծնողների հետ (գրույց, խորհրդատվություն, բացատրական աշխատանք)</p>	Ըստ անհրաժեշտության	<p>Պատրաստված</p> <p>Սոցիալական մանկավարժ</p>
3.3	<p>Սովորողների և նրանց ընտանիքների խնդիրների լուծման համար համագործակցություն ուսուցիչների հետ. Համատեղ օգնության կազմակերպում</p>		<p>Սոցիալական մանկավարժ</p>
3.4	<p>Օգնություն դատրեկին՝ ծնողական ժողովների կազմակերպման և անցկացման ժամանակ</p>	Տարվա ընթացքում	<p>Պատրաստված</p> <p>Սոցիալական մանկավարժ</p>

3.5					
3.6					
4	Կանխարգելիչ գործառույթ				
4.1	Կանխարգելիչ միջոցառումների համակարգի կազմակերպում՝ դեռահասաների վարքագծի շեղումների նախագգուշացման նպատակով	Տարվա ընթացքում	Մասն. Կրթ. Աջակց. Գծով փոխտնօրեն	Մոցիսկական մանկավարժ	
4.2	Վիկտորինաների, մրցույթների անցկացում՝ _____ _____ _____	Տարվա ընթացքում	Մասն. Կրթ. Աջակց. Գծով փոխտնօրեն	Մոցիսկական մանկավարժ	
4.3	Թեմատիկ միջոցառումներ, խմբերի գրադիտությունն ապահովող ծրագրեր՝ <<Հանրուրժողակալություն>> <<Ընտրենք կյանքի ճանապարհները>> թեմայով քննարկում-միջոցառումների իարակնացում և հոգեբանական ուսումնասիրություն	Մեկն ամիս	Դատրեկներ, կրթ. Աջակց. Գծով փոխտնօրեն	Մոցիսկական մանկավարժ	
4.4	Հարցում աշակերտների հետ միկրոշրջանի վերաբերյալ: Թեատրի արդյուքնների վերլուծություն և եզրակացություն	Կրսամակի ընթացքում	դատրեկ	Մոցիսկական մանկավարժ	
4.5					
5	Պաշտպանական գործառույթ				
5.1	Այգելություն ընտանիքներ՝ կանխարգելման և վերահսկման նպատակով	Տարվա ընթացքում	Դատրեկ, կրթ. Աջակց. Գծով փոխտնօրեն	Մոցիսկական մանկավարժ	

5.2	Ժամանակին միջոցառումների ձեռնարկում՝ անցափառանքների կողմից կատարված իրավախախտումների մասին իրավապահ մարմինների տված տեղեկատվություն ստանալու դեպքում:	Ըստ անհրաժեշտության	Մասն. Կրթ. Աջակց. Գձով փոխտնօրեն, տնօրեն	Դատառ. Գձով փոխտնօրեն, Մոցխալական մանկավարժ	
5.3	Օգնություն դպրոցականների ուսումնական դժվարությունները հաղթահարելու նպատակով	մշտապես	դասարկի	Մոցխալական մանկավարժ	
5.4	Ապահովել ընտանիք-դպրոց կապը 1. Խորհրդրդություն ծնողների հետ 2. Ուսուցման և դաստիարակության վերաբերյալ տեղեկատվության տարածում 3. Ծնողական ժողովներ 4. Ծնողների ներգրավվածությունը դպրոցի աշխատանքներին	Ամբողջ տարվա ընթացքում	դասարկի	Մոցխալական մանկավարժ	
5.5	Աշխատանք շրջակային խմբերի հետ 1. Գրանցել նմանատիպ աշակերտներին և ընտանիքները 2. Խմբերի ընտրություն. <<դեռահասաներ>> և <<անապահով ընտանիքներ>> 3. Ապահովել դեռահասաների և փոքր խմբերի զբարիվածությունը	Տարվա ընթացքում Ամբողջ տարվա ընթացքում	Դասարկի, կրթ. Աջ. Գձով. փոխտնօրեն	Մոցխալական մանկավարժ	
5.6					
5.7					
6	Վերահսկողական գործառույթ				
6.1	Վերահսկել աշակերտների զբարիվածությունը 1. Գրառումներ դպրոցի ամսագրում	Ամբողջ տարվա ընթացքում	Դասարկի, կրթ. Աջ. Գձով. փոխտնօրեն	Մոցխալական մանկավարժ	

	2. Վերահսկել 9-12-րդ դասարանների աշակերտների հաճախումները				
	3. Վարքի վերահսկողություն				
6.2	Աշակերտների հետ բննարկել ուսուցմանը խանգարող խնդիրները	Անբողջ տարվա ընթացքում	դասրեկ	Մոցիալական մանկավարժ	
6.3					
6.4					
7.	Մեթոդական գործունեություն				
7.1	Եսխորդ ուստարվա տոցիալական մանկավարժի գործունեության վերլուծություն	Մայիս-հունիս		Մոցիալական մանկավարժ	
7.2	Մոցիալական մանկավարժի աշխատանքնի պլանաիդում նախորդ տարվա արդյունքների վերլուծության հիման վրա	օգոստոս	Դասրեկներ, տնօրինություն	Մոցիալական մանկավարժ	
7.3	Մոցիալ-մանկավարժական խնդիրների հետ կապված՝ մասնակցություն մեթոդիկաիդումների կրատերին, սեմինարների, գործանական աշխատանքների, գիտաժողովների	Ըստ պլանի		Մոցիալական մանկավարժ	
7.4	Պետական և միջազգային նորմատիվ փաստաթղթերի ուսումնասցիքում	Տարվա ընթացքում		Մոցիալական մանկավարժ	
7.5	Մեթոդական նյութերի մշակում մանկավարժների, տիդորդների և կրանց ծնորդների հետ աշխատելու համար	Տարվա ընթացքում		Մոցիալական մանկավարժ	
7.6	Մոցիալական մանկավարժության վերաբերյալ գրականության հավաքում	Տարվա ընթացքում		Մոցիալական մանկավարժ	
7.7	Մասնագիտական որակի բարձրացում	Տարվա ընթացքում		Մոցիալական մանկավարժ	