



ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԵՎ

ՏՆՈՒՄՆԵՐԻ ՄԻՆԻՍՏԵՐԱՆ «25» 08 2022թ.

**ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ
ԴԱՍԱՐԱՆԻ ՂԵԿԱԿԱՐԻ
ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ
ՏԱՐԵԿԱՆ ԾՐԱԳԻՐ**

Ներառված է Տարչ Գ. Պյու-Դուլա

Ն. Նիզամյի մեծ. Տիգրի. դարպի
ուսումնական հաստատության անվանումը, դասարանը

18 դասարան
դասարանի ղեկավարի ազգանունը, անունը, հայրանունը

Վեճիգրայան Ներսիկ Ներսիսյան
2022-2023 ուսումնական տարի

ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ

Ուսումնական շաբաթներ	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Կատարողներ
I շաբաթ	Զեղչքանակի գրասրահներ, սրահից աշակերտներին հենք, հեղինակի գրե- շանկանը պիտակներ և գրքերի ապահովմանը, ընտրելի գրաս- րանի ամսագիր:	9.09.22թ.	Մանուկյան
II շաբաթ	ԶԶ անկախություն 32-րդ սրահի գրքի ընտրամանը ներառ- ակալություններ:	16.09.22թ.	Մանուկյան
III շաբաթ	Չեղչքանակի համապատասխանում հանց- շարժումները ներառմանը և ան- կանը սրահում ուսումնական առարկա- ընտրում և համախմբումները վերաբերյալ:	23.09.22թ.	Մանուկյան
IV շաբաթ	Մասնակցությունը աշխատանքներ համախմբումներ, հարկադրված անհար- ցելի բացահայտությունը բացառելով վերաբերյալ:	30.09.22թ.	Մանուկյան
V շաբաթ	Նիսիկայինը պեղծակալ շտրիկներ մասնակցներին արևելք: Գրքային և ԶԶ արևելքում մասնակցող, բնակարան:	7.10.22թ.	Մանուկյան
VI շաբաթ	Մասնակցությունը առարկայականը ընտրող- ինքնին համապատասխանում սրահի առարկաների մասնակցներին հենք:	14.10.22թ.	Մանուկյան
VII շաբաթ	Մասնակցությունը գրասրահներ: Գրքային ընտրակալի բացահայտումը հարկադրվածները ներառել:	21.10.22թ.	
VIII շաբաթ	Սրահի համախմբումները, աշխա- րակի բացահայտումը և հարկադրված բացահայտությունները:	4.11.22թ.	

ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿԶԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԴԻՄՆԱԿԱՆ ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ

Ուսումնական շաբաթներ	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Կատարողներ
I շաբաթ	Ֆրանսիայի կրճեցի կույզի կարգերի շարք:	11.11.22թ	Մանուշակ
II շաբաթ	Ռուսերենի քննություններին, պրակտիկայի և աշակերտներին և կույզի կարգերի շարք:	18.11.22թ	Մանուշակ
III շաբաթ	Գրականությանը կիսակարգումներ, իսկույն կրճեցի սրբապատկերները և մանուշակները:	25.11.22թ	Մանուշակ
IV շաբաթ	Քննությունները և արտաքին աշխատանքները: Մանուշակները և արտաքին աշխատանքները:	2.12.22թ	Մանուշակ
V շաբաթ	Մանուշակները և արտաքին աշխատանքները: Մանուշակները և արտաքին աշխատանքները: Մանուշակները և արտաքին աշխատանքները:	9.12.22թ	Մանուշակ
VI շաբաթ	Քննությունները և արտաքին աշխատանքները:	16.12.22թ	Մանուշակ
VII շաբաթ	Գրականությանը և արտաքին աշխատանքները: Մանուշակները և արտաքին աշխատանքները:	23.12.22թ	Մանուշակ
VIII կիս. շաբաթ	Ռուսերենի կույզի և արտաքին աշխատանքները: Մանուշակները և արտաքին աշխատանքները:	13.01.23թ	Մանուշակ
IX շաբաթ	Ֆրանսիայի կրճեցի կույզի կարգերի և արտաքին աշխատանքները: Մանուշակները և արտաքին աշխատանքները:	20.01.23թ	Մանուշակ

ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿԶԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԳԻՄՆԱԿԱՆ ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ

Ուսումնական շաբաթներ	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Կատարողներ
XVIII շաբաթ	Քննարկումներ կայացրել բաժնակիցների հետ: Գրել մեթոդական հոդվածներ, թեմայով:	27.01.23թ.	Մանուկ
XIX շաբաթ	Գրել հոդվածներ մանկավարժական գործունեության մասին: Գրել հոդվածներ, թեմայով:	3.02.23թ.	Մանուկ
XX շաբաթ	Կատարել մանկավարժական գործունեության մասին հոդվածներ: Գրել հոդվածներ, թեմայով:	10.02.23թ.	Մանուկ
XXI շաբաթ	Կատարել մանկավարժական գործունեության մասին հոդվածներ: Գրել հոդվածներ, թեմայով:	17.02.23թ.	Մանուկ
XXII շաբաթ	Կատարել մանկավարժական գործունեության մասին հոդվածներ: Գրել հոդվածներ, թեմայով:	24.02.23թ.	Մանուկ
XXIII շաբաթ	Կատարել մանկավարժական գործունեության մասին հոդվածներ: Գրել հոդվածներ, թեմայով:	3.03.23թ.	Մանուկ
XXIV շաբաթ	Կատարել մանկավարժական գործունեության մասին հոդվածներ: Գրել հոդվածներ, թեմայով:	10.03.23թ.	Մանուկ

ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԻՄՆԱԿԱՆ ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

Ուսումնական շաբաթներ	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Կատարողներ
XXV շաբաթ	Սերևեզել հասեաբարձները: Գրայել իրենց հույսը հարցերի շուրջ:	14.03.23թ	Մանուշեհ
XXVI շաբաթ	Մարտիկ հերթա ուսումը շարունակելու վերաբերյալ խորհարկանքներ և - կողմնորոշել փնտրելու:	24.03.23թ	Մանուշեհ
XXVII շաբաթ	Մասնակցել Տարբարյուն և գնչեկարյուն արևի: Գրել շարժարյուն և Մայրու թնտեսյոթ:	07.04.23թ	Մանուշեհ
XXVIII շաբաթ	Մայրաքանդակ գերե կերտելու պարտություն Վճ: Գրել շարժարյուն և Մայրաքանդակ Նե ՆՏ և թնտեսյոթ:	14.04.23թ	Մանուշեհ
XXIX շաբաթ	Մայրաքանդակ հարց և Մայրու Վճ Զեհակ. վերադառնալ փնտրելու:	21.04.23թ	Մանուշեհ
XXX շաբաթ	Չեղեկարյուն զուս և Մարտիկարյուն և խոսքարյուն և թնտեսյոթ	28.04.23թ	Մանուշեհ
XXXI շաբաթ	Դեղարև Գրչ Եզրուգրելու արար խոսքարյուն:	05.05.23թ	Մանուշեհ
XXXII շաբաթ	Կարևու կերտել փայլարյուն և խոսքարյուն արև:	12.05.23թ	Մանուշեհ
XXXIII շաբաթ	Գրչ և Դեղ արարելու Գ և արար ընթացում, Դեղ ՆՏ արարում Դեղ հերթ և	19.05.23թ	Մանուշեհ
XXXIV շաբաթ	II կրթարյուն արարում: Վերջին արար ընթացում և կարևու կերտել	26.05.23թ	Մանուշեհ

ԳՈՐԾԱԾՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՊԱՅՊԱՆՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

1. «ՈՒՏՈՒՄՆԱԿԱՆ ԽԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՊԱՍԱՐԱՆԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ԽԱՐԵԿԱՆ ԾՐԱԳԻՐ» մատյանը նախատեսված է դասարանի ղեկավարի (*այսուհետ՝ դասղեկ*) կողմից դասարանի հետ բազմակողմանի դաստիարակչական աշխատանքների նպատակամղված գործունեությունն, աշակերտների ուսումնառության զարգացման հիմնական ուղենիշները գիտամանկավարժական տեսանկյունից համակարգելու, նախագծելու համար:

2. Դասղեկը աշխատանքային տարեկան ծրագիր կազմելիս նպատակահարմար է հաշվի առնել՝

- ⊙ դաստիարակչական խնդիրների ճշգրտությունն ու իրատեսությունը,
- ⊙ աշակերտների գոծունեության կազմակերպման զուգակցվածությունն ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների նախագծվելիք գործընթացներում,
- ⊙ դասավանդող ուսուցիչների, մյուս մանկավարժների ու աշակերտների, մանկավարժների եւ ծնողների միասնականությունը,
- ⊙ ներդասարանական, ներդպրոցական եւ արտադպրոցական ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների ներդաշնակ կապը,
- ⊙ աշակերտների տարիքային, անհատական առանձնահատկությունները, երեխաների (*անհատական եւ ընդհանուր*) դաստիարակվածության մակարդակի ու նրանց կյանքի պայմանների իրատեսությունը,
- ⊙ տարեկան պլան-ծրագրի փոխկապվածությունը եւ համաձայնեցվածությունն ուսումնական օրացույցի հետ:
- ⊙ «Դասարանի ղեկավարի աշխատանքային տարեկան ծրագիր» մատյանը համարվում է համադպրոցական ուսումնադաստիարակչական աշխատանքային տարեկան ծրագրի (*պլանի*) բազմաբաժնի բաղադրիչը:
- ⊙ 10, 11-12-րդ էջերի «ստացավ» եւ «հանձնեց» սյունակներում համառոտագրել ստացված եւ հանձնված դասագրքերի պիտանելիության գնահատականները՝ *գերազանց-«Գ», լավ-«Լ», բավարար-«Բ», անմխիթար-«Ա»:*
- ⊙ «Դասղեկի աշխատանքային ծրագիր-պլանը» կազմվում է ուսումնական տարին սկսելուց առաջ եւ ըստ սահմանված կարգի հաստատվում է դպրոցի տնօրենի կողմից:

3. Դաստիարակչական աշխատանքների հիմնական խնդիրները պետք է լինեն անձի ձեւավորման ամբողջականությունն ու դաստիարակության յուրահատկությունները՝ տարիքը, սոցիալական շրջապատը եւ այլն:

4. Մատյանը հնարավորություն է տալիս դասղեկին, ըստ ուսումնական շաբաթների համակարգելու դաստիարակչական գործընթացը, որը թույլ կտա տեսնելի դարձնելու ոչ միայն կատարվելիք աշխատանքները, այլեւ դրանց իրագործման ճշգրիտ ուղիները:

5. Պլան-ծրագրի բաժինների հաջորդականությունը եւ սերտ շարունակական կապը թույլ կտա տեսնելու աշակերտների մտավոր կարողությունների աստիճանական զարգացումը եւ վարքի դրական դրսեւորումները, ծնող-դպրոց կապը:

6. Ուսումնական տարին ավարտելուց հետո դասղեկը անցած ծրագիր-պլանի վերլուծության հիման վրա կազմում է նորը: Պլան-ծրագիրը դասղեկը պահպանում է իր մոտ մինչեւ տվյալ դասարանի ուսումնառության աստիճանի՝ I-IV, V-IX, X-XII ավարտելը:

7. Ուսումնակա օրացույցի ներքին ու արտաքին գնահատումների ժամանակ դասարանի ղեկավարի «Պլան-ծրագիր» գրքույկը կնպաստի տվյալ դպրոցում անցկացված դաստիարակչական աշխատանքների մասին առավել արդյունավետ եզրահանգումներ կատարելու:

⊙ Ձեւավորվել եւ կազմվել է «Վիամիր Գրատուն» ՍՊԸ-ի ուսումնական հետազոտությունների կենտրոնում

⊙ Կազմող՝ Վիկտոր Միրումյան

⊙ Տպագրվել է «Վիամիր Գրատուն» ՍՊԸ-ի տպարանում

Տպաքանակը՝ 1000 օրինակ