

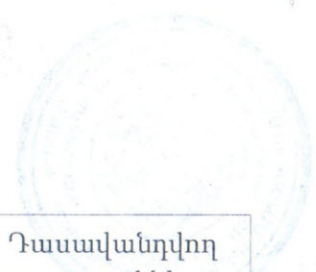


Ամասիայի միջնակարգ դպրոց  
<< Բնագիտական առարկաների >>  
առարկայական  
մեթոդամիավորման աշխատանքային  
պլան  
2022 – 2023 ուս-տարի

Մեթոդամիավորման նախագահ՝

Հասմիկ Առուստամյան

## Տեղեկություններ ուսուցիչների մասին



	Անուն ազգանուն	Կրթությունը	Դասավանդվող առարկան	Աշխատանքային ստաժ	Դասաժամերի քանակը	Դասավանդվող դասարանները
1.	Հասմիկ Առուստամյան	բարձրագույն	աշխարհագրություն	32տարի	16	V,VI,VII,VIII,IX,X, XI,XII
2.	Օլյա Խաչատրյան	բարձրագույն	քիմիա, կենսաբանություն	19տարի	---	---
3.	Զարա Արսենյան	բարձրագույն	քիմիա, կենսաբանություն	24տարի	31	V,VI,VII,VIII,IX,XI,XII
4.	Լիանա Ավագյան	բարձրագույն	մաթեմատիկա	17տարի	22	V,VII,IX,XI
5.	Նարինե Ենոբյան	բարձրագույն	Ֆիզիկա	5տարի	15	VI,VII,VIII,IX,X,XI,XII
6.	Եղիազարյան Լյուբա	բարձրագույն	մաթեմատիկա	6տարի	21	VI,VIII,X,XII
7.	Աղայան Անուշ	բարձրագույն	ինֆորմատիկա	12տարի	12	V,VI,VII,VIII,IX,X, XI,XII
8.	Սալնազարյան Կամո	բարձրագույն	մարմնակրթություն	43տարի	23	V,VI,VII, VIII,IX,X,XI,XII
9.	Սալնազարյան Մարտուն	բարձրագույն	շախմատ	5տարի	15	I,II,III,IV

## *Նոր ուստարում մեթոդախավորման խնդիրներն ու նպատակները*

1. ստեղծել անհրաժեշտ պայմաններ կրթության որակի բարձրացման ուղղությամբ,
2. ՏՀՏ-ի կիրառումը դասապրոցեսում դարձնել ավելի հաճախ,
3. կրթական կայքերի միջոցով առաջավոր փորձի ձեռքբերում, մեթոդական մշակումների կազմակերպում,
4. միջառարկայական կապերի ամրապնդում բաց դասերի և միջոցառումների միջոցով,
5. հիմնական պարտադիր կրթության իրականացում,
6. մասնագիտական սեմինարների, մանկավարժական ընթերցումների և մեթոդական խորհրդատվությունների անցկացում,
7. մեթոդախավորման առարկաների չափորոշչային ուսուցում,
8. ուսումնանյութական բազայի հարստացում,
9. աշխատանք օժտված երեխաների հետ,
10. առանձնահատուկ աշխատանք ԿԱՊԿՈՒ երեխաների հետ,



№	Գործողություն	Ժամկետ	Կատարող	Նշումներ
1	ՄՄ անդամների կազմը	օգոստոս	ՄՄ նախագահ	
2	2020-2021 ուստարվա ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների տարեկան պլան- ծրագրի նախագծի քննարկում և հաստատում	օգոստոս	ՄՄ անդամներ	
3	Ուսպլանի դպրոցական բաղադրիչի ժամերի բաշխում	սեպտեմբեր	ուսմասվար	
4	Բնագիտական առարկաների թեմատիկ պլանների քննարկում և հաստատում	սեպտեմբեր	ուսմասվար	
5	Էքսկուրսիաների, բաց դասերի, առարկայական շաբաթների և միջոցառումների ժամանակացույցերի կազմում	հոկտեմբեր	ՄՄ անդամներ	
6	Փոխադարձ դասալսումների կազմակերպում	ուստարվա ընթացքում	ՄՄ անդամներ	
7	Մովորողների գիտելիքների ամփոփման և դասավանդման գործընթացում ուսուցման նոր տեխնոլոգիաների, մեթոդների և հնարների կիրառում	ուստարվա ընթացքում	ՄՄ նախագահ Հ. Առուստամյան	
8	Ֆիզիկայի դրվածքը դպրոցում	նոյեմբեր	Ն. Ենոքյան	
9	Տնօրենության կողմից հանձնարարվող աշխատանքների կազմակերպում	ուստարվա ընթացքում	ՄՄ նախագահ	
10	Մեթոդական զեկուցում	ուստարվա ընթացքում	ՄՄ անդամներ	
11	Մաթեմատիկայի դրվածքը դպրոցում	դեկտեմբեր	Լ. Եղիազարյան Հ. Մանուկյան	

12	Համակարգչային դասերի անցկացում	ուստարվա ընթացքում	ՄՄ անդամներ	
13	Բնագիտական առարկաներից ըստ ուսպլանի նախատեսված գործնական և թեմատիկ գրավոր աշխատանքների կատարողականությունը	դեկտեմբեր	ՄՄ նախագահ	
14	Տնօրենության կողմից հանձնարարված աշխատանքների արդյունքների ամփոփում	դեկտեմբեր	ՄՄ նախագահ	
15	Առաջին կիսամյակում կատարված աշխատանքների ամփոփում	դեկտեմբեր	ՄՄ նախագահ	
16	2022-2023 ուստարվա 2-րդ կիսամյակում նախատեսված աշխատանքների կազմակերպում	հունվար	ՄՄ նախագահ	
17	Բնագիտական առարկաների 2-րդ կիսամյակի ծրագրերի քննարկում (12-րդ դասարան)	հունվար	ՄՄ անդամներ	
18	«Կենգուրու - 2023» մաթեմատիկական մրցույթի նախապատրաստում	հունվար	Լ. Եղիազարյան Հ. Մանուկյան	
19	Առարկայական օլիմպիադաների դպրոցական փուլի անցկացում	փետրվար	ՄՄ նախագահ	
20	Կենսաբանության տասնօրյակի անցկացում	փետրվար	Զ. Արսենյան	
21	Հեռավար ուսուցման S2S գործիքներ (սեմինար)	Մարտ	Ա. Աղայան	
22	Թեմատիկ գրավոր և գործնական աշխատանքների կատարողականությունն ըստ ուսպլանի	մարտ	ՄՄ նախագահ	
23	Փոխադարձ դասալսումների արդյունքների ամփոփում	մարտ	ՄՄ անդամներ	

24	ՄՄ և տնօրենության կողմից նախատեսված գրավոր աշխատանքների կազմակերպում	ապրիլ	ՄՄ նախագահ	
25	Աշխարհագրության դասավանդման դրվածքը դպրոցում	ապրիլ	Հ. Առուստամյան	
26	Տնօրենության կողմից անցկացրած գրավոր աշխատանքների արդյունքների ամփոփում	մայիս	ՄՄ նախագահ	
27	2022-2023 ուստարվա պետական առարկայական ծրագրերի կատարողականի ուսումնասիրություններ	մայիս	ՄՄ նախագահ	
27	2022-2023 ուստարվա առաջադիմությունը բնագիտական առարկաներից	մայիս	ՄՄ անդամներ	
29	Ավարտական քննությունների նախապատրաստում	մայիս	ՄՄ անդամներ	
30	Բնագիտական առարկաների տարեվերջյան քննությունների արդյունքների ամփոփում	հունիս	ՄՄ նախագահ	
31	ՄՄ նախագահի տարեվերջյան հաշվետվության ներկայացում	հունիս	ՄՄ նախագահ	
32	Գալիք՝ 2023-2024 ուստարում ՄՄ առարկաների նախնական դասաբաշխում կատարելու մասին	հունիս	Տնօրեն՝ Ուսմասվար՝ Ն. Կարապետյան Հ. Առուստամյան	
33	Համադպրոցական ուսպլանի պետական բաղադրիչի ժամաքանակների բաշխում	հունիս	Տնօրեն՝ Ուսմասվար՝ Ն. Կարապետյան Հ. Առուստամյան	



## Ծրագրեր և դասագրքեր

№ №	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	Դասագրքերի քննարկում.	Սեպտեմբեր	Առարկայական մեթոդմիավորում	
2	<p>Ծրագրերի, թեմատիկ պլանավորումների քննարկում և հաստատում.</p> <p>1. ծանոթացում պետական չափորոշչին,</p> <p>2. ծանոթացում բնագիտության, աշխարհագրության, ֆիզիկայի, քիմիայի, կենսաբանության, մաթեմատիկայի, հանրահաշիվի, երկրաչափության առարկայական պետական չափորոշչին,</p> <p>3. ծանոթացում պետական ծրագրերին,</p> <p>4. ծանոթացում նոր ուստարվա մեթոդական նամակներին,</p> <p>5. ծանոթացում &lt;&lt; բնագիտություն, աշխարհագրություն, ֆիզիկա, քիմիա, կենսաբանություն, մաթեմատիկա, հանրահաշի, երկրաչափություն, ինֆորմատիկա, ֆիզկուլտուրա&gt;&gt; առարկաներից սովորողների ընթացիկ գնահատման նյութերի փաթեթին,</p> <p>6. ծրագրերի և դասագրքերի համապատասխանության քննարկում,</p> <p>7. ծանոթացում օգոստոսյան խորհրդակցության ցուցումներին,</p>	<p>Սեպտեմբեր</p> <p>Օգոստոս- Սեպտեմբեր</p> <p>Օգոստոս</p> <p>Օգոստոս</p> <p>Օգոստոս</p> <p>Օգոստոս</p> <p>Օգոստոս</p>	Առարկայական մեթոդմիավորում	

	8. թեմատիկ պլանների կազմում, քննարկում և հաստատում, 9. առաջին կիսամյակում ծրագրերի կատարման ստուգում, 10. տարեկան ծրագրերի կատարման ստուգում, 11. արդյունքների ամփոփում, 12. թեմատիկ պլանի վերանայում, 13. Մեթոդիավորման՝ նոր ուստարվա աշխատանքային պլանի կազմում:	Սեպտեմբեր Դեկտեմբերի 25 Հունիս Հունվար Հունիս Հունիս		
--	---	---	--	--

### Դասալուծումներ և բաց դասեր

<b>№ №</b>	<b>Աշխատանքի բովանդակությունը</b>	<b>Ժամկետը</b>	<b>Կատարող</b>	<b>Նշումներ</b>
1	Անհատական դասալուծումներ. 1 բնագիտության դասեր 5-6-րդ դասարաններում, 2. ֆիզիկայի դասեր 7-12-րդ դասարաններում, 3. քիմիայի դասեր 7-12-րդ դասարաններում, 4. մաթեմատիկայի դասեր 7-12-րդ դասարաններում,	Տարվա ընթացքում	Տևորեն, Փոխտնօրեններ, մեթոդիավորման նախագահ, մեթոդ իավորման անդամներ	



	<p>5. դասեր՝ սկսնակ ուսուցիչների մոտ,</p> <p>6. դասախոսներ՝ կապված նոր դասագրքերի, դասավանդման, մեթոդների օգտագործման հետ,</p> <p>7. դասախոսներ դասընթացի կատարելագործման նոր չափորոշիչների լույսով,</p> <p>8. դասախոսներ փորձառու և բարձրորակ գիտելիքներ ապահովող ուսուցիչների մոտ,</p> <p>9. դասախոսներ 7-12-րդ դասարաններում նոր մեթոդներով աշխատանքը ստուգելու համար,</p> <p>10. փոխադարձ դասախոսներ /համապատասխան գրանցումներով/,</p> <p>11. բոլոր դասախոսների քննարկումները մեթոդիավորման անդամների /և տնօրինության/ կողմից:</p>			
2	<p>Խմբային դասախոսներ.</p> <p>1. կոնկրետ դասեր,</p> <p>2. կոնկրետ ուսուցչի մոտ որևէ առարկայի դասը,</p> <p>3. դասախոսներ դասավանդման արդյունավետությունը ստուգելու նպատակով:</p>	Տարվա ընթացքում	Մեթոդիավորման անդամներ	
3	<p>Օրինակելի կամ ցուցադրական բաց դասերի կազմակերպում.</p> <p>1. օրինակելի դասեր փորձառու ուսուցիչների մոտ,</p> <p>2. բաց դասեր սկսնակ ուսուցիչների մոտ,</p> <p>3. համադպրոցական բաց դասեր:</p>	Տարվա ընթացքում	Մեթոդիավորման նախագահ, անդամներ	

## Մեթոդամանկավարժական աշխատանքների քննարկումներ

№№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	Բնագիտական առարկաներին նոր գրքերի, պարբերականների և առանձին հոդվածների քննարկում: Համացանցի տարբեր կայքերի նյութերի ուսումնասիրություն:	Մեպտեմբեր	Մեթոդախաղարման նախագահ, անդամներ	
2	Բնագիտական առարկաներին վերաբերող մեթոդական հարցերը /«Տեղեկագիր» 2017/, մեթոդական նամակները:	Մեպտեմբեր	Մեթոդախաղարման նախագահ, անդ.	
3	Անհատական խորհրդատվություն բնագիտական առարկաների դասավանդման խնդիրների վերաբերյալ:	Տարվա ընթացքում	Փորձառու ուսուցիչներ	
4	Դաստիարակության դժվարություններն այսօր:	Հոկտեմբեր	Մեթոդախաղարման անդամներ	
5	Ուսուցչի էթիկան:	Նոյեմբեր	Մեթոդախաղարման անդամներ	
6	Դասավանդման նոր մեթոդների քննարկումը և կիրառումը:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախաղարման անդամներ	
7	Մեթոդական գրականության որոնումը համացանցում:	Տարվա ընթացքում	Նախագահ, անդ.	
8	Մեթոդական նոր ձեռնարկների կիրառությունը ուսուցման գործընթացում:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախաղարման անդամներ	
9	Սովորողների ճանաչողական հետաքրքրությունների զարգացման հետ կապված աշխատանքներ:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախաղարման անդամներ	
10	Սովորողների հետ անհատական աշխատանքի կազմակերպում, անհատական աշխատանքի ձևերի ընտրություն:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախաղարման անդամներ	
11	Աշխատանք շնորհալի երեխաների բացահայտման և նրանց ունակությունների զարգացման ուղղությամբ:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախաղարման անդամներ	
12	Ավարտական քննությունների նախապատրաստման գործընթացի կատարելագործում, աշակերտների գիտելիքի մակարդակի բարձրացում:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախաղարման անդամներ	



### Ուսումնասիրություններ

№№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	Պատկերավոր մտածողության ձևավորումը 5-12րդ դասարաններում:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդմիավորման նախագահ	
2	Գիտելիքները գործնականում օգտագործելու կարողությունների և հմտությունների ապահովումը 5 -12-րդ դասարաններում:	Մարտ	Մեթոդմիավորման նախագահ, անդամներ	
3	Բնագիտական առարկաների դասավանդման դրվածքը 5-12-րդ դասարաններում աշակերտների գիտելիքների և ուսուցիչների դասավանդման մակարդակի ստուգման նպատակով:	Տարվա ընթացքում	Տնօրինություն	
4	Խոսքի զարգացումը 5-12րդ դասարաններում:	Տարվա ընթացքում		
5	Կիսամյակային ամփոփիչ աշխատանքների արդյունքների համապատասխանությունը փաստացի գիտելիքին:	Մայիս	Մեթոդմիավորման նախագահ, անդամներ	
6	Աշխատանքային փորձի ուսումնասիրություն. 1. որևէ ուսուցչի աշխատանքային փորձի ուսումնասիրություն տարածման նպատակով, 2. որևէ թեմայի ուսուցման փորձի ուսումնասիրում:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդմիավորման նախագահ, անդամներ	
7	Թեստային աշխատանքների արդյունավետությունն ու զնահատման չափանիշները:	Նոյեմբեր-մարտ	Փոխտնօրեն, մ/մ նախագահ, անդամներ	

### Ստուգումներ

№№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	Բնագիտական առարկաներից կիսամյակային ամփոփիչ առաջին գրավոր աշխատանքների կազմակերպում և անցկացում:	Առաջին կիսամյակ	Փոխտնօրեն, հանձնախմբի նախագահ	



2	Արդյունքների ամփոփում և քննարկում:	Առաջին կիսամյակ		
3	Բնագիտական առարկաներից կիսամյակային ամփոփիչ երկրորդ գրավոր աշխատանքների կազմակերպում և անցկացում:	Երկրորդ կիսամյակ	Փոխտնօրէն, հանձնախմբի նախագահ	
4	Արդյունքների ամփոփում և քննարկում:	Երկրորդ կիսամյակ		
5	Թեմատի գրավորների տետրերի ստուգումներ:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախորհրդի նախագահ	
6	Մատենավարության ստուգում:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախորհրդի նախագահ, Փոխտնօրէն	
7	Ծրագրի կատարողականի ստուգում:	Յուրաքանչյուր ամիս	Մեթոդախորհրդի նախագահ	
8	Ավարտական դասարանների քննության կազմակերպում և անցկացում:	Հունիս	Տնօրինություն, Մեթոդախորհրդի նախագահ	
9	Մատյանի գրանցումների և թեմատիկ պլանի համապատասխանության ստուգում:	Յուրաքանչյուր ամիս	Մեթոդախորհրդի նախագահ	
10	120 և ավելի ժամ բացակայած աշակերտների ցուցակի կազմում /առարկայի կտրվածքով/ և քննական նյութերի նախապատրաստում:	Մայիսի 3	Փոխտնօրէն, Մեթոդախորհրդի նախագահ, անդամներ	
12	Օլիմպիադայի դպրոցական փուլի անցկացում:	Նոյեմբեր	Մեթոդախորհրդի նախագահ, անդամներ	
13	Իզկուլտուրայից սպորտային միջոցառումները անցկացում	Տարվա ընթացքում	Փոխտնօրէն, Մեթոդախորհրդի նախագահ, անդամ Կ, Մալնազարյան	

### Աշխատանք մեթոդական անկյունում

№№	Աշխատանքի բովանդակությունը	ամկետը	Կատարող	Նշումներ
----	----------------------------	--------	---------	----------

1	Մեթոդական նորությունների ուսումնասիրություն. 1. նոր հրատարակված գրքերի և հոդվածների ցուցադրում, 2. մեթոդական, մանկավարժական, մասնագիտական լավագույն գեկուցումների ցուցադրում, 3. ուսուցիչների դասավանդած դասարաններում առաջադիմության տարեվերջյան արդյունքների ամփոփում և ցուցադրում, 4. առաջավոր փորձի մասին տեղեկությունների հաղորդում, 5. առաջավոր փորձի ուսումնասիրության արդյունքների հաղորդում:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախազմի միավորման նախագահ, մեթոդախազմի մասնագետներ	
2	<<Կլոր սեղանների>> հաճախակի կազմակերպում:	Տարվա ընթացքում		
3	Փոխտնօրենի հետ գրավոր աշխատանքների քանակի, տեսակի և արդյունավետության խնդիրների հետ կապված հարցերի քննարկում:	13-15 ապրիլի		

### Զեկուցումներ, գրույցներ

№№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1. 2. 3. 4. 5. 6.	Կազմակերպել դասախոսություններ հետևյալ թեմաներով՝ 1. Նախագծային աշխատանք 2. Մարդու իրավուքի վրա հիմնված մոտեցումները և սոցիալական ներառումը, 3. Ներառական կրթությունը՝ որպես երեխայի հիմնարար իրավունք, 4. Սովորողի դիտարկումը, ուսումնառության ներուժի բացահայտում, 5. Ուսուցանող և ամփոփիչ գնահատում, 6. Ուսուցման մեթոդներ և դասի պլանավորում	տարվա ընթացքում	Մեթոդախազմի միավորման նախագահ, մեթոդախազմի մասնագետներ	
<input type="checkbox"/> 8	Դաստիարակության դժվարություններն այսօր:			