

Հաստատում եմ
Երևանի Ղ. Ալիշանի անվ. հ.95 միջև.
Դպրոցի տնօրեն՝ Բ. Պապոյան
01.09.2022



Հավանության է արժանացել
ՄՄ Նիստի ժամանակ
Արձանագրություն թիվ _____ 2

**ԲՆԱԳԻՏԱՄԱԹԵՄԱՏԻԿԱԿԱՆ
ՄԵԹՈԴՈՄԻԱԿԱՎՈՐՄԱՆ
ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ**

2022-2023 ՈՒՍՏԱՐԻ

Մեթոդաբանական նախագահ՝ Կ. Մերոբյան

Մերթրմիակիրման կազմը

Հ	Անուն, ազգանուն	Ծննդյան փուլը	Կրթությունը	Դասավանդող առարկան	Աշխատանքային ստաժը	Որ դասարանում է դասավանդում	Ժամա-քանակը	Որակավորումը
1	Մերդրյան Կարինե	1966	բարձրագույն	Մաթեմատիկա	28	5-րդ, 7-րդ, 8-րդ Ա, 8-րդ	20	
2	Համբարյան Ամալյա	1964	բարձրագույն	Մաթեմատիկա	32	6-րդ, 6-րդ, 9-րդ, 9-րդ, 11-րդ	27	
3	Պևրոզյան Լյուդմիլա	1951	բարձրագույն	Մաթեմատիկա	48	7-րդ, 7-րդ, 12-րդ	15	
4	Հոկսեփյան Անժելա	1977	բարձրագույն	Ինֆորմատիկա	22	6-րդ, 6-րդ, 6-րդ, 7-րդ, 7-րդ, 7-րդ, 8-րդ, 8-րդ, 9-րդ, 9-րդ, 9-րդ, 10-րդ, 10-րդ, 11-րդ, 12-րդ	15	1-ին աստիճանի տարակարգ
5	Բարսամյան Լուսինե	1971	բարձրագույն	Քիմիա	23	7-րդ, 10-րդ, 11-րդ	6	1-ին աստիճանի տարակարգ
6	Մկրտչյան Ալլա	1977	բարձրագույն	Կենսաբանություն	22	8-րդ, 9-րդ, 9-րդ, 10-րդ, 10-րդ, 11-րդ	14	1-ին աստիճանի տարակարգ
7	Ոսկանյան Ասյա	1971	բարձրագույն	Բնագիտություն, Քիմիա	33	6-րդ, 6-րդ, 6-րդ, 7-րդ, 7-րդ, 8-րդ, 8-րդ, 8-րդ, 9-րդ	26	

						9-րդԲ, 9-րդԳ, 10-րդԲ, 12-րդԱ		
8	Հարության Սիրանուշ	1979	Բարձրագույ Ն	Աշխարհագրություն	21	6-րդԱ, 6-րդԲ, 6-րդԳ, 7-րդԱ, 7-րդԲ, 7-րդԳ, 8-րդԱ, 8-րդԲ, 9-րդԱ, 9-րդԲ, 9-րդԳ, 10-րդԱ, 10-րդԲ, 11-րդԱ, 12-րդԱ	23	1-ին աստիճանի տարակարգ

Ծրագրեր և դասագրքեր

№ №	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	Ապահովել ուսուցիչներին առարկայական ծրագրերով և մեթոդական գրականությամբ	Մինչև 31.08	Սերոբյան, գրադարանավա ր	
2	Ծրագրերի, բեմատիկ պլանների բնևարկում և հաստատում. 1. Ծանոթացում պետական չափորոշիչին, 2. Ծանոթացում մաթեմատիկայի, ֆիզիկայի և ինֆորմատիկայի, քիմիայի, և կենսաբանության, աշխարհագրության, բնագիտության առարկայական պետական չափորոշիչներին, 3. Ծանոթացում պետական ծրագրերին, 4. Ծանոթացում «Մաթեմատիկա», «Ֆիզիկա», «Ինֆորմատիկա», «Քիմիա», «Բնագիտություն», «Կենսաբանություն», «Աշխարհ ագրություն» առարկաներից սովորողների ընթացիկ գնահատման նյութերի փաթեթին, 5. Ծրագրերի և դասագրքերի համապատասխանության հարցի բնևարկում,	Օգոստոս Օգոստոս Օգոստոս Օգոստոս	Առարկայական մեթոդիկավորու մ	

<p>6. Թեմատիկ պլանների կազմում, քննարկում և հավանության արժանացում</p> <p>7. Առաջին կիսամյակում ծրագրերի կատարման ստուգում,</p> <p>8. Ուսումնական պլանի դպրոցական բաղադրիչով սահմանված ժամաքանակի տևողիսման վերաբերյալ առաջարկության ներկայացում</p> <p>9. Աշխատանքի բաժանում մեթոդափափուման ուսուցիչների միջև</p>	<p>1-ին կիսամյակի վերջում,</p> <p>օգոստոս</p> <p>ամբողջ տարվա ընթացքում</p> <p>օգոստոս</p>		
<p>10. Նախորդ ուսումնական տարվա կատարված աշխատանքների ամփոփում /հաշվետվություն/</p> <p>11. Կոնկրետ խնդիրներ Նոր ուսումնական տարվա համար</p> <p>12. Ծանոթացում ԿԶՆԱԿ-ի ուղեցույցներին. քննարկումների կազմակերպում</p>	<p>սեպտեմբեր</p> <p>մեթոդափափուման</p> <p>նիստերում՝</p> <p>ամբողջ տարվա ընթացքում</p> <p>օգոստոս</p>		
<p>13. Կիսամյակի ընթացքում միափոյային գնահատման բաղադրիչների նվազագույն քանակների վերաբերյալ քննարկման կազմակերպում</p> <p>14. Տարեկան ծրագրերի կատարման ստուգում</p> <p>15. Մեթոդափափուման կատարած աշխատանքների ամփոփում,</p>	<p>հունիս</p> <p>հունվար, հունիս</p> <p>հունիս</p> <p>տարվա ընթացքում</p> <p>օգոստոս</p>		
<p>16. Մեթոդափափուման՝ Նոր ուստարվա աշխատանքային պլանի կազմում</p> <p>17. ԿԱԴԿՈՒ երեխաների ԱՌԴՊների քննարկում</p>	<p>տարվա ընթացքում</p> <p>օգոստոս</p>		

Դասակարգումներ

№ №	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	<p>Դասի արդյունավետության բարձրացման ուղիների մշակում.</p> <p>1. Քննությունների, օլիմպիադաների արդյունքների վերլուծություն,</p> <p>2. Ուսուցիչների հետ տարվող աշխատանք. բ/դասակարգումներ, բ/արաջակող ուսուցիչների մոտ դասակարգումների կազմակերպում, գ/ դասի մեթոդների քննարկում` համապատասխան առաջարկություններով, դ/Ջեդթեյկան ատեստավորման ենթակա ուսուցիչների որակավորման նախապատրաստում, Անհատական դասակարգումներ.</p> <p>1. Մաթեմատիկայի դասեր 5-6-րդ դասարաններում, 2. Ֆիզիկայի դասեր 7-12-րդ դասարաններում, 3. Հանրահաշվի դասեր 7-12-րդ դասարաններում, 4. Երկրաչափության դասեր 7-12-րդ դասարաններում, 5. Քիմիայի դասեր 7-12-րդ դասարաններում, 6. Բնագիտության դասեր 5-6-րդ դասարաններում, 7. Կենսաբանության դասեր 7-12-րդ դասարաններում, 8. Աշխարհագրության դասեր 6-11-րդ դասարաններում, 9. Դասակարգումներ` կապված դասավանդման մեթոդների օգտագործման հետ, 10. Դասակարգումներ` դասընթացի կատարելագործման, դասավանդման նոր չափորոշիչների գործածումը ստուգելու նպատակով, 11. Դասակարգումներ փորձառու ուսուցիչների մոտ` փորձի փոխանակման նպատակով,</p>	<p style="text-align: center;">Տարվա ընթացքում</p>	<p style="text-align: center;">Տնօրեն, Փոխտնօրեններ, մեթոդախմբի անդամներ</p>	
2				

	<p>12. Դասալսումների՝ 5-9-րդ դասարաններում դասավանդման նոր մեթոդներով աշխատանքը ստուգելու նպատակով,</p> <p>13. փոխարարձ դասալսումներ՝ համապատասխան գիտնցումներով,</p> <p>14. Բոլոր դասալսումների քննարկումներ՝ մեթոդափակորման անդամների կողմից:</p>			
3	<p>1. Առանձին դասեր՝ մաթեմատիկայից, ֆիզիկայից, քիմիայից, ինֆորմատիկայից, աշխարհագրությունից, կենսաբանությունից և բնագիտությունից,</p> <p>2. Առանձին ուսուցչի մոտ որևէ առարկայի դասը,</p> <p>3. Դասալսումներ՝ դասավանդման արդյունավետությունը ստուգելու նպատակով:</p>	Տարվա ընթացքում	Մեթոդափակորման անդամներ	
4	<p>Օրինակելի կամ ցուցադրական բաց դասերի կազմակերպում.</p> <p>1. Օրինակելի դասեր փորձառու ուսուցիչների մոտ</p> <p>2. Բաց դասեր սկսնակ ուսուցիչների մոտ</p> <p>3. Համարադրոցական բաց դասեր:</p>	Տարվա ընթացքում	Մեթոդափակորման նախագահի, անդամներ	

Մեթոդամանկակարծական աշխատանքների քննարկումներ

№ №	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	<p>Մանկակարծական և մասնագիտական հորհորդակցությունների կազմակերպում:</p>	Մեպտեմբեր	Մեթոդափակորման նախագահի, անդամներ	

2	Մանկավարժական ևորագույն ևկանոմների հետ ծանոթացում /սեմինարներ, ընթերցումներ, հանդիպումներ/:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդաբանական, անդամներ	
3	Լեռնաբուսական առարկայական մրցույթների և օլիմպիադաների կազմակերպում:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդաբանական և անդամներ	
4	Մաթեմատիկային, ինֆորմատիկային, քիմիային, կենսաբանությանը, աշխարհագրությանը, բնագիտությանը և ֆիզիկային վերաբերող մեթոդական հարցերի /<<ԿՁՆԱԿ>>, մեթոդական նամակների քննարկում:	Մեկտեմբեր	Մեթոդաբանական և անդամներ	
5	Անհատական խորհրդատվություն՝ մաթեմատիկայի, ֆիզիկայի, քիմիայի, բնագիտության, աշխարհագրության, կենսաբանության և ինֆորմատիկայի դասավանդման խնդիրների վերաբերյալ:	Տարվա ընթացքում	Փորձառու ուսուցիչներ	
6	Դաստիարակության՝ մեթոդաբանականների խնդիր քննարկում:	Նոյեմբեր	Մեթոդաբանական և անդամներ	
7	Անդրադարձ ուսուցչի պահպանումը՝ դասի ժամանակ:	Դեկտեմբեր	Մեթոդաբանական և անդամներ	
8	Դասավանդման նոր մեթոդների քննարկում և կիրառում:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդաբանական և անդամներ	
9	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի կատարելագործման ուղիների ընտրություն:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդաբանական և անդամներ	
10	Համացանցում մեթոդական գրականության որոնման, դրանից օգտվելու հարցերի քննարկում :	Տարվա ընթացքում	Մեթոդաբանական և անդամներ	
11	Ուսուցման գործընթացում մեթոդական նոր ձեռնարկների կիրառման հարցերի արձարծում:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդաբանական և անդամներ	
12	Դպրոցի, հանրապետության, արտասահմանյան առաջատար մեթոդների հետ ծանոթացում:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդաբանական և անդամներ	

13	Փոխադարձ դասակարգման կազմակերպում, քննարկում, առաջափոր փորձի ներդրում և տարածում:	Տարվա ընթացքում	անդամներ	Մեթոդաբանական, նախագահ, անդամներ	
14	Սովորողների ճանաչողական հետաքրքրությունների զարգացման հետ կապված աշխատանքներ:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդաբանական անդամներ	Մեթոդաբանական անդամներ	
15	Սովորողների հետ անհատական աշխատանքի կազմակերպում, անհատական աշխատանքի ձևերի ընտրություն:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդաբանական անդամներ	Մեթոդաբանական անդամներ	
16	Աշխատանք՝ շնորհալի երեխաների բացահայտման և նրանց ունակությունների զարգացման ուղղությամբ:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդաբանական անդամներ	Մեթոդաբանական անդամներ	

Ուսումնասիրություններ

№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	Մանկավարժական լավագույն փորձի ամփոփում /գեկուցում, հաշվետվություն, ցուցահանրես, միջոցառում և այլն/:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդաբանական նախագահ, անդ.	
2	Բարեփոխիչ համապատասխան՝ դասավանդման նոր ձևերի մշակում և ներդրում:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդաբանական նախագահ, անդամներ	
3	Դասավանդման որակի և սովորողների իրական գիտելիքների ուսումնասիրումը. համարդպրոցական, տարածքային և տեղական ստուգումների ժամանակ սովորողների գիտելիքների որակի վերլուծություն:	Տարվա ընթացքում	Տնօրենություն, Մեթոդաբանական նախագահ, անդամներ	
4	Տրամաբանական մտածողության ձևավորումը մաթեմատիկայի դասերին 5-9-րդ դասարաններում:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդաբանական նախագահ, անդամներ	

5	Պատվերագրի մտածողության ձևավորումը երկրաչափության դասերին 7-9-րդ դասարաններում:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդիավորման նախագահ, անդ.
6	Գիտելիքները գործնականում կիրառելու կարողությունների և հմտությունների ապահովումը մաթեմատիկայի, քիմիայի, կենսաբանության և Ֆիզիկայի դասերին 7-9-րդ դասարաններում:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդիավորման նախագահ, անդ.
7	Մաթեմատիկայի դասավանդման դրակի ուսումնասիրություն 5-6-րդ դասարաններում	Հունվար	Տնօրենություն
8	«Ֆիզիկա» և «Ինֆորմատիկա» առարկաների դասավանդման դրակի ուսումնասիրություն 7-11-րդ դասարաններում	Փետրվար	Տնօրենություն
9	«Աշխարհագրություն» առարկայի դասավանդման դրակի վերլուծություն ավագ դպրոցում	Ապրիլ	Տնօրենություն
10	Աշխատանքային փորձի ուսումնասիրություն. 1. Որևի ուսուցչի աշխատանքային փորձի ուսումնասիրություն՝ ընդհանրացման և տարածման նպատակով 2. Որևի բեմայի ուսուցման փորձի ուսումնասիրում:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդիավորման նախագահ, անդամներ
11	Առարկայական շարքերի կազմակերպում 1. «Մաթեմատիկա», «Ֆիզիկա» և «Ինֆորմատիկա» առարկաներից 2. «Կենսաբանություն», «Քիմիա» և «Աշխարհագրություն» առարկաներից	Փետրվար	Փոխտնօրեն, մ/մ նախագահ, անդամներ

Ստուգումներ

№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Լշումներ
1	Հաճախակի կազմակերպել փոխադարձ դասալսումներ:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդափակուման Նախագահ, անդամներ	
2	Մեթոդափակուման նիստերում քննարկել կիսամյակային և տարեկան առաջարկմության հարցերը	Դեկտեմբեր, մայիս	Մեթոդափակուման Նախագահ, անդամներ, փոխտնօրեն	
3	Դասավանդման և ուղի մեթոդներով բաց դասերի անցկացում բոլոր դասարաններում:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդափակուման անդամներ	
4	Ընթացիկ /ուսուցանող/, թեմատիկ գրավոր և գործնական աշխատանքների տեղերի ստուգումներ:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդափակուման Նախագահ	
5	Թեստային աշխատանքների կառուցվածքի ստուգում:	Ամբողջ տարվա ընթացքում	Մեթոդափակուման Նախագահ	
6	Ճիշդի կատարողականի ստուգում:	Յուրաքանչյուր կիսամյակի ավարտին	Մեթոդափակուման Նախագահ	
7	Մեթոդափակուման նիստերում վերադաս մարմիններից ստացած հանձնարարականների մասնակցականացում:	Յուրաքանչյուր նիստի ժամանակ	Մեթոդափակուման Նախագահ	
8	Ավարտական դասարաններում մաթեմատիկայի և բնագիտական առարկաների քննությունների կազմակերպում և անցկացում:	Հունիս	Տնօրենություն, մեթոդափակուման Նախագահ	
9	Էլեկտրոնային մատյանի գրանցումների և թեմատիկ պլանի համապատասխանության ստուգում:	Յուրաքանչյուր ամիս	Մեթոդափակուման Նախագահ	
10	120 և ավելի ժամ բացակայած աշակերտների ցուցակի կազմում /առարկայի կտրվածքով/ և քննական նյութերի Նախագատրաստում:	Մայիսի 3-5-ը	Փոխտնօրեն, մեթոդափակուման Նախագահ, անդամներ	

11	Անցկացնել միջոցառումներ «Մաթեմատիկա», «Ֆիզիկա», «Ինֆորմատիկա», «Քիմիա», «Բնագիտություն», «Կենսաբանություն», «Աշխարհագրություն» առարկաներից բոլոր դասարաններում:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդիավորման անդամներ	
12	5-րդ դասարանում տալ թեմատիկ գրավոր աշխատանք տնօրենության կողմից	Յուրաքանչյուր	Փոխտնօրեն, մեթոդիավորման նախագահ,	
13	Ուսուցչի աշխատանքը ավագ դպրոցում. «Մաթեմատիկա», «Ֆիզիկա», «Ինֆորմատիկա», «Քիմիա», «Բնագիտություն», «Կենսաբանություն», «Աշխարհագրություն» առարկաներից աշակերտների գիտելիքների յուրացման արդյունավետությունը:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդիավորման անդամներ	
14	9-րդ և 12-րդ դասարաններում նախաքննական աշխատանքների կազմակերպում և արդյունքների ստուգում	Տարվա ընթացքում	Տնօրենություն, մեթոդիավորման նախագահ	5
15	Աշխատանք ետ մնացող աշակերտների հետ /վերաքննություն ունեցած աշակերտների աշխատանքի վերահսկում/:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդիավորման անդամներ	
16	Ուշադրության կենտրոնում պահել 2021-2022 ուստարվա գերազանց սովորողներին, հետևել նրանց առաջադիմության շարժին:	Ամբողջ տարվա ընթացքում	Մեթոդիավորման անդամներ	
17	Աշակերտներին գնահատել ըստ պետական կրթական չափորոշիչների:	Ամբողջ տարվա ընթացքում	Մեթոդիավորման անդամներ	

Աշխատանք մեթոդական անկյունում

№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	<p>Մեթոդական նորությունների ուսումնասիրություն.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Նոր հրատարակված գրքերի և հոդվածների ցուցադրում, 2. Մեթոդական, մանկավարժական, մասնագիտական լավագույն գեղարվեստների ցուցադրում, 3. Ուսուցիչների դասական դասարաններում առաջադիմության տարեկան արդյունքների ամփոփում և ցուցադրում, 4. Առաջավոր փորձի ուսումնասիրության արդյունքների հարդորում: 	Տարվա ընթացքում	Մեթոդափակորման նախագահ, անդամներ	
2	<p>Փոխտնօրենի հետ գրավոր աշխատանքների քննարկ, տեսակի և արդյունավետության խնդիրների հետ կապված հարցերի քննարկում:</p>	Տարվա ընթացքում	Մեթոդափակորման նախագահ	

վերջ	նամուտ	մտչիտ	1. Բնակավայրի կառուցման համար և նպատակը 2. Կառուցման ժամանակահատվածը 3. Կառուցման վարչապետի անունը
	վերջ	մտչիտ	1. Կառուցման վարչապետի անունը 2. Կառուցման ժամանակահատվածը 3. Կառուցման վարչապետի անունը
	վերջ	մտչիտ	1. Կառուցման վարչապետի անունը 2. Կառուցման ժամանակահատվածը 3. Կառուցման վարչապետի անունը
	վերջ	մտչիտ	1. Կառուցման վարչապետի անունը 2. Կառուցման ժամանակահատվածը 3. Կառուցման վարչապետի անունը
	վերջ	մտչիտ	1. Կառուցման վարչապետի անունը 2. Կառուցման ժամանակահատվածը 3. Կառուցման վարչապետի անունը
	վերջ	մտչիտ	1. Կառուցման վարչապետի անունը 2. Կառուցման ժամանակահատվածը 3. Կառուցման վարչապետի անունը
	վերջ	մտչիտ	1. Կառուցման վարչապետի անունը 2. Կառուցման ժամանակահատվածը 3. Կառուցման վարչապետի անունը
	վերջ	մտչիտ	1. Կառուցման վարչապետի անունը 2. Կառուցման ժամանակահատվածը 3. Կառուցման վարչապետի անունը
	վերջ	մտչիտ	1. Կառուցման վարչապետի անունը 2. Կառուցման ժամանակահատվածը 3. Կառուցման վարչապետի անունը

Վերջ

Միջոցառումներ

№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	ատարող	Նշումներ
1	Անցկացնել միջոցառում աշխարհագրությունից՝ «Կլիմայական արկղիկ» վերնագրով:	Նոյեմբեր	Հարոյան Ա.	
2	Պատի թերթերի լույս ընծայում:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախազմի անդամներ, աշակերտներ	
3	Մասնակցություն «Կենցաղու. Մաթեմատիկան բոլորի համար» մրցույթին:	Մարտ	Մեթոդախազմի անդամներ, աշակերտներ	
4	Գրքերի քննարկումների կազմակերպում:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախազմի անդամներ	
5	Մաթեմատիկայից և բնագիտական առարկաներից օլիմպիադաների դպրոցական փուլերի կազմակերպում և անցկացում:	Հունվար, փետրվար	Փոխտնօրեն, մեթոդախազմի անդամներ, անդամներ	
6	Առարկայական էքսկուրսիաների կազմակերպում:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախազմի անդամներ, դասղեկներ	
7	Ստենդների ստեղծում:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախազմի անդամներ	
8	Մրցույթ-վիկտորինա՝ 8ա դասարանում «Կենսաբանություն» առարկայից:	Ապրիլ	Մկրտչյան Ա.	
9	Մրցույթ-վիկտորինա՝ 6ա և 6բ դասարաններում մաթեմատիկայից:	Փետրվար	Համբարյան Ա.	

10	Բաց դաս՝ մաթեմատիկայից 9ա դասարանում «Ռացիոնալ հալասարումների համակարգեր» թեմայով:	Փետրոկար	Համբարյան Ա.	
11	Մրցույթ-վիկտորիա՝ մաթեմատիկայից 7ա և 7բ դասարանների միջև:	Հունվար	Գևորգյան Լ.	
12	Դաս-ցերեկույթ մաթեմատիկայից՝ «Կիրառում ենք մեր գիտելիքները» խորագրով:	Փետրոկար	Սերոբյան Կ.	
13	Անցկացնել բաց դաս մաթեմատիկայից 5գ դասարանում՝ «Անկյուններ և դրանց չափումը» թեմայով:	Նոյեմբեր	Սերոբյան Կ.	
14	Անցկացնել բաց դաս քիմիայից 9ա դասարանում՝ «Հալոգեններ» թեմայով:	Նոյեմբեր	Ոսկանյան Ա.	
15	Անցկացնել միջոցառում քիմիայից 7-րդ դասարաններում՝ «Պարբերական արյունասփ, քիմիական տարրեր» թեմայով	Նոյեմբեր	Ոսկանյան Ա.	

Չնսական միջոցների պատրաստում

№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	Չնսական միջոցների պատրաստում՝ ըստ թեմաների և դասարանների մաթեմատիկայից և բնագիտական բոլոր առարկաներից:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախազմուման անդամներ	
2	Վահանակների և ալբոմների պատրաստում:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախազմուման անդամներ	
4	Մեթոդական հապաքածուի ստեղծում / սցենարներ, ռեֆերատներ, ուսումնասիրություններ, ֆոտոալբոմներ և այլն/:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախազմուման նախագահ, անդամներ	
5	Դասագրքերի, խնդրագրքերի, տեղեկատուների ձեռք բերում:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախազմուման անդամներ	
6	Լաբորատոր, գործնական աշխատանքների, ցուցադրական փորձերի կատարման ստուգում և վերլուծություն:	Ամբողջ տարվա ընթացքում	Մեթոդախազմուման նախագահ, անդամներ	

Ուսուցիչների հսքակաթության բեմաներ

Ասիատական հաշվետվությունների /զեկուցումների/ ժամանակացույց

		Հոկտեմբեր	Նոյեմբեր	Դեկտեմբեր	Հունվար	Փետրվար	Մարտ	Ապրիլ	Մայիս	
1	Կ.Սերոբյան	«Արթեմատիկայի ուսումնասիրման գործընթացում տնտեսագիտական գիտելիքների ձևավորման համակարգը՝ հիմնված մարտնաստիկական մոդելավորման վրա»								
2	Լ.Գևորգյան	«Տեքստային խնդիրների լուծման մի քանի եղանակներ»								
3	Ա. Համբարյան	«Աշակերտակենտրոն ուսուցում»								
4	Ա. Հովսեփյան	«Թվային գրագիտություն»								
5	Ա. Մկրտչյան	«Համագործակցային ուսուցման մեթոդների կիրառումը դասերի ընթացքում»								
6	Ա. Ոսկանյան	«Միջառարկայական կապերի և գեղագիտական դաստիարակության հրականացումը քիմիայի դասերին»								
7	Ա. Հարություն	« Հայրենագիտության և աշխարհագրության միջնակապը »								