

Տնօրեն՝



Շ. Գաբրիելյան

01.09.2022

## **2022-2023 ՈՒՍՏԱՐԻ**

**ԿԱՆՁԻ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԴՊՐՈՑԻ  
ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ  
ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ**

Հ	Ամիսը, Ամսաթիվը	Գործողություն	Կատարող
1	Օգոստոսի 20-27-ը	Դասագրքերի բաշխում	Գրադարանավար, դաս ղեկներ
2	Օգոստոսի 29-31-ը	Մանկավարժական խորհրդի կողմից մեթոդավորումների ներկայացրած նախնական դասաբաշխման առաջարկի քննարկում և որոշման կայացում: Դասալսումների քանակի սահմանում	Տնօրեն, մանկխորհ
3	Օգոստոսի  29-31-ը	Տվյալ առարկայախմբին տրված ժամաքանակի՝ որոշակի առարկաներին հասկացնելու հարցի քննարկում մեթոդավորման կողմից և համապատասխան առաջարկությամբ այն մանկավարժական խորհրդի քննարկմանը ներկայացում: Մանկավարժական խորհրդի համապատասխան որոշման կայացում, ինչը հաստատվում է տնօրենի հրամանով	Մեթոդական միավորումներ տնօրեն, մանկխորհ
4	Օգոստոսի 29-31-ը	2022-2023 ուսումնական տարվա ուսումնական պլանի հաստատում	Մանկխորհ, տնօրեն
5	Օգոստոսի 29- 31-ը	Նախորդ ուսումնական տարվա ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի արդյունքների ամփոփում՝ հիմք ընդունելով Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի տարեկան պլանը (ՈւԴԱՊ)	Մանկխորհ
6	Օգոստոսի 27-31-ը	2022-2023 ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի կազմակերպմանն վերահսկման ուղղությամբ լիազորությունների բաշխում	Տնօրեն
7	Օգոստոսի 31	Մանկավարժական խորհրդի կազմի հաստատում, մանկխորհրդի քարտուղարի ընտրություն	Մանկխորհ, տնօրեն
8	Օգոստոսի 31	Մեթոդավորման նախագահների և դասղեկների կազմի հաստատում	Տնօրեն Մանկ. խորհուրդ
9	Օգոստոսի 30- 31-ը	Հանրակրթական դպրոցի դասարանների կազմավորում	Մանկխորհ, տնօրեն
10	Օգոստոսի 31	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքերի տարեկան պլանի (ՈւԴԱՊ) հաստատում	Մանկխորհ, տնօրեն

11	Սեպտեմբերի 1-4-ը	Առաջին կիսամյակի դասացուցակի հաստատում	տնօրեն
12	Սեպտեմբերի 1-7-ը	Առանձին ուսումնական առարկաների թեմատիկ պլանի կազմում և հաստատում տնօրենի կողմից	Մեթոդական միավորում, տնօրեն
13	Սեպտեմբերի 1-7-ը	Դասարանների և հաստատության ծնողական խորհուրդների ձևավորում: Հաստատության ծնողական ժողովի անցկացում	Դասղեկներ տնօրենություն
14	Սեպտեմբերի 1-8-ը	Սովորողների առաջին ընդհանուր ժողովի հրավիրում. Աշակերտական խորհրդի ձևավորման նախապատրաստում	Տնօրեն Դասղեկներ
15	Սեպտեմբերի 1-15-ը	Տարիֆիկացիոն ու հաստիքային ցուցակների և ամենամյա ծախսերի նախահաշվի կազմում և ներկայացում հաստատման	Տնօրեն
16	Սեպտեմբերի 1-15-ը	Հանրակրթական ուսումնական հաստատության բյուջեի նախագծի և բյուջետային օրացույցի կազմում	Տնօրեն
17	Սեպտեմբերի 6-10-ը	Առաջին կիսամյակի դասացուցակի և դասաբաշխման, առարկայական թեմատիկ պլանների, սովորողների անձնական գործերի լրացում <b>emis.am</b> էլեկտրոնային համակարգում	Տնօրեն Համակարգչային օպերատոր
18	<b>Հոկտեմբերի 3- 10</b>	Հանրակրթական ուսումնական հաստատության բյուջեի նախագծի քննարկումների կազմակերպում և բյուջեի նախագծի լրամշակում	Տնօրեն
19	<b>Հոկտեմբերի 10-11-ը</b>	Առարկայական մեթոդմիավորումների նիստեր	Մեթոդմիավորումներ Տնօրեն
20	<b>Հոկտեմբերի 20-21</b>	Սովորողների ուսումնական առաջադիմության նախնական ամփոփում: Ծնողական ժողովներ	Տնօրենություն դասղեկներ
21	Հոկտեմբերի 31	Մանկավարժական խորհրդի նիստ	Տնօրեն, մանկխորհ

22	Նոյեմբերի 2	Տնօրենի, և մեթոդափափորումների նախագահների մասնակցությամբ խորհրդակցություն	տնօրեն, մ/մ նախագահներ
23	Նոյեմբերի 9-10	Մանկավարժական խորհրդինիստ	տնօրեն
24	Նոյեմբերի 10 –12-ը	Տնօրենի հրամանը առարկայական օլիմպիադաների հանձնաժողովների կազմի հաստատման մասին	տնօրեն
25	Նոյեմբերի 15 –19-ը	Մեթոդափափորումների կողմից հարցաշարերի կազմում և հաստատում տնօրենի կողմից	Տնօրենություն Մեթոդափափորումներ
26	Նոյեմբերի 22 –26-ը	Հայոց լեզու և գրականություն» բնագավառի մեջ մտնող ուսումնական առարկաների դասավանդման որակի ուսումնասիրություն	Տնօրենություն Մեթոդափափորումներ
27	Նոյեմբերի վերջ-դեկտեմբերի սկիզբ	Առարկայական օլիմպիադաների դպրոցական փուլի անցկացում, արդյունքների ամփոփում:	Տնօրենություն Մեթոդափափորումներ
28	Դեկտեմբերի սկիզբ	Սովորողների ուսումնական առաջադիմության նախնական ամփոփում: Ծնողական ժողովներ	Տնօրենություն դասղեկներ
29	Դեկտեմբերի 13- 17-ը	«Մաթեմատիկա», «Հանրահաշիվ», «Երկրաչափություն», ուսումնական առարկաների դասավանդման որակի ուսումնասիրություն	Տնօրենություն Մեթոդափափորումներ
30	Դեկտեմբերի 22- 23-ը	Մանկավարժական խորհրդինիստ. <ul style="list-style-type: none"> <li>● առաջին կիսամյակում սովորողների ուսումնական առաջադիմության արդյունքների ամփոփում,</li> <li>● առաջիկա տարվա բյուջեի նախագծի քննարկում</li> <li>● տնօրենի զեկույցը հաստատության խորհրդի որոշումների կատարման վերաբերյալ</li> </ul> *Էլեկտրոնային մատյանների վարման հարցերի քննարկում:	տնօրեն
31	Դեկտեմբերի 24- 25-ը	Բյուջեի նախագծի ներկայացում հաստատության խորհրդի հավանությանը Ուսումնադաստիարակչական գործընթացի վերաբերյալ հաշվետվության ներկայացումը խորհրդի քննարկմանը: Երկրորդ կիսամյակի դասացուցակի հաստատում	տնօրեն

32	Հունվարի 3-8-ը	Երկրորդ կիսամյակում ուսումնական գործընթացի նախապատրաստում	տնօրենություն
33	Հունվարի 15-18-ը	Հանրակրթական ուսումնական հաստատության կառավարման խորհրդի նիստ. ա. Ուսումնական տարվա առաջին կիսամյակի ֆինանսական և ուսումնադաստիարակչական գործունեության վերաբերյալ հաշվետվությունների քննարկում բ. Ուսումնական հաստատության ամենամյա ծախսերի նախահաշվի քննարկում գ. Հաստատության զարգացման ծրագրի կատարման ընթացքի քննարկում	տնօրեն
34	Հունվարի 24-28-ը	«Բանակի օր» տոնին նվիրված միջոցառումներ	Տնօրենություն դասղեկներ
35	Հունվարի 10-31-ը (ամենշաբաթ յա ռեժիմով)	Ներդպրոցական վերահսկողության իրականացում	Տնօրենություն
36	Փետրվարի 10-14-ը	Հերթական ատեստավորում անցած ուսուցիչների դասավանդման արդյունավետության մշտադիտարկում	Տնօրենություն Մեթոդախառն րումներ
37	Փետրվարի 15-18-ը	Ուսումնական առարկաների դասավանդման որակի ուսումնասիրություն - Հայոց լեզու, Գրականություն(Հայ գրականություն) Մաթեմատիկա (Հանրահաշիվ, Երկրաչափություն)	Տնօրենություն Մեթոդախառն րումներ
38	Փետրվարի 10-28-ը (ամենշաբաթ յա ռեժիմով)	Ներդպրոցական վերահսկողության իրականացում	Տնօրենություն
39	Մարտի 2	Տնօրենի, տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալի (առկայության դեպքում) և մեթոդախառնումների նախագահների մասնակցությամբ խորհրդակցություն	Տնօրենություն Մեթոդախառն րումներ
40	Մարտի 11- 14-ը	Բյուջեի կատարման մասին տարեկան հաշվետվությունները ներկայացնելու և հրապարակելու ժամկետները կազմելը	Տնօրենություն

41	Մարտի 15-16-ը	Մեթոդախաղորումների նիստեր	Տնօրենություն Մեթոդախաղորումներ
42	Մարտի 17-18-ը	Մանկավարժական խորհրդի նիստ	Տնօրենություն
43	Մարտի 29-30	Սովորողների ուսումնական առաջադիմության նախնական ամփոփում: Ծնողական ժողովներ	Տնօրենություն դասղեկներ
44	Ապրիլի 1-30-ը	Հունիս ամսին կազմակերպվող ավարտական քննությունների մասնակցողների ցուցակի փոխանցում ԳԹԿ	Տնօրեն

45	Մայիսի 1-ից մայիսի 15-ը	<p><b>4-րդ դասարանում</b> անցկացվող «Մայրենի» (գրավոր) և «Մաթեմատիկա» (գրավոր) առարկաներից, ռուսերենով ուսուցմամբ դասարանների համար «Ռուսաց լեզու» (բանավոր), ազգային փոքրամասնությունների դասարանների համար՝ իրենց մայրենի լեզվից և գրականությունից (բանավոր) գիտելիքների ստուգումների,</p> <p><b>9-րդ դասարանի</b> «Գրականություն», «Հայոց պատմություն» և «Օտար լեզու» առարկաների ավարտական քննությունների տոմսերի կազմում</p>	Մեթոդաբանական քննություններ
46	Մայիսի 4-5-ը	Տնօրենի, տնօրենի ուսումնական աշխատանքի գծով տեղակալի (առկայության դեպքում) մասնակցությամբ խորհրդակցություն	Տնօրենություն
47	Մայիսի 12-13-ը	Հերթական (պարտադիր) ատեստավորման ենթակա և կամավոր ատեստավորման հայտ ներկայացրած ուսուցիչների ցուցակների կազմում	Տնօրենություն
48	Մայիսի 12-13-ը	Անդրադարձ ուսումնական առարկաների դասավանդման նորակի ուսումնասիրություն՝ - Հայոց լեզու, Գրականություն (Հայ գրականություն) Մաթեմատիկա (Հանրահաշիվ, Երկրաչափություն)	Տնօրենություն Մեթոդաբանական քննություններ
49	Մայիսի 15-30-ը	Հաստատության <b>մանկավարժական խորհրդի</b> նիստ՝ սովորողների կողմից ընտրված ավարտական («Օտար լեզու», «Բնագիտություն») <b>քննական առարկաների ցանկի հաստատում (9-րդ դասարան)</b>	Տնօրենություն
50	Մայիսի 2-4-ը	Ավարտական, կենտրոնացված պետական ավարտական քննություններին նախապատրաստության գործընթացի քննարկում	Տնօրենություն Մեթոդաբանական քննություններ
51	Մայիսի 10-14-ը	Ուսումնական տարվա ընթացքում <b>120-200 ժամ դասերից բացակայած</b> սովորողների՝ Հաստատությունից դուրս մնալու հարցի քննարկում մանկավարժական խորհրդում և համապատասխան տեղեկատվության ներկայացում	Տնօրեն, դաս ղեկներ
52	Մայիսի 16-18-ը	<p><b>4-րդ դասարանում</b> անցկացվող գիտելիքների ստուգումների առաջադրանքների,</p> <p><b>9-րդ դասարանի</b> «Գրականություն», «Հայոց պատմություն» և «Օտար լեզու» առարկաների ավարտական քննությունների հարցատոմսերի ներկայացում Հաստատության տնօրենի հաստատմանը</p>	Մեթոդաբանական քննություններ

53	Մայիսի 16-18-ը	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Անդրադարձ ուսումնական առարկաների դասավանդման որակի ուսումնասիրությանը՝ <ul style="list-style-type: none"> <li>- Հայոց պատմություն, Համաշխարհային պատմություն, Հասարակագիտություն</li> <li>- Ֆիզիկա, քիմիա, կենսաբանություն</li> </ul> </li> <li>● Անդրադարձ էլեկտրոնային մատյաններում կատարվող գրանցումներին</li> </ul>	Տնօրենություն
64	Մայիսի 18-20-ը	Անդրադարձ Հաստատության ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների տարեկան պլանով երկրորդ կիսամյակի համար նախատեսված աշխատանքների կատարմանը	Տնօրենություն Մեթոդախառն ընկերություններ
65	Մայիսի 20-30-ը	Ուսումնական տարվա ընթացքում <b>120-200 ժամ դասերից բացակայած 2-9-րդ դասարանների սովորողների՝</b> լրացուցիչ քննությունների և ամփոփիչ ստուգողական աշխատանքների անցկացում	Տնօրենություն Մեթոդախառն ընկերություններ
66	Մայիսի 30-31-ը	2-9-րդ դասարանների սովորողներին հաջորդ դասարան փոխադրելու, քննություններին թույլատրելու հարցի քննարկում	Տնօրենություն Մեթոդախառն ընկերություններ
67	Մայիսի վերջ - հունիս	Ավարտական և կենտրոնացված պետական ավարտական քննությունների անցկացում	Տնօրենություն
68	Հունիս	Ուսումնական հաստատություն սովորողների ընդունելության կազմակերպում	Տնօրենություն
69	Հունիսի 2-8-ը / օգոստոսի 20-30-ը	<b>Վերաքննությունների անցկացում</b>	Տնօրենություն Մեթոդախառն ընկերություններ