



2022-23 ուսումնական տարվա ուսումնադաստիարակչական

Աշխատանքների տարեկան պլան

	Աշխատանքի բովանդակություն	Կատարման ժամկետ	Պատասխանատու անձ	Նշումներ
1	2	3	4	5

Գլուխ 1

Մանկավարժական խորհրդի աշխատանքների տարեկան պլան
2022-23 ուսումնական տարվա ընթացքում նախատեսվում է անցկացնել առնվազն 9 հերթական
մանկավարժական խորհրդի նիստ

<u>1</u>	<p align="center"><u>Առաջին նիստ</u></p> <p>1ՊՄ/խ նիստի օրակարգի հաստատում</p> <p>2Դպրոցի 2022-23 ուսումնական տարվա մանկավարժական խորհրդի կազմի հաստատում(զեկ տնօրեն)</p> <p>3Մանկավարժական խորհրդի քարտուղարի ընտրություն (զեկ տնօրեն)</p> <p>42021-22 ուստարվա վերաքննություն ունեցող աշակերտների համար վերաքննությունների ժամանակացույցի և հանձնաժողովների հաստատում (զեկ տնօրեն)</p> <p>52022-23 ուսումնական տարվա դպրոցական բաղադրիչների բաշխում և ուսումնական պլանի հաստատում (զեկ տնօրեն)</p> <p>6Ուսումնական հաստատության աշխատանքային շաբաթվա տևողության և աշխատանքային ռեժիմի հաստատում (զեկ տնօրեն)</p> <p>7Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների տարեկան պլանի հաստատում (զեկ տնօրեն)</p> <p>8Դասագրքերի բաշխման ընթացքի մասին զեկուցում (զեկ տնօրեն, գրադարանավար)</p> <p>9Հաստատության ներքին գնահատման հաշվետվության քննարկում (զեկ տնօրեն)</p>	18-19 օգոստոս 2022թ"	Դպրոցի տնօրեն Սարգիս Փիլոյան	
-----------------	---	----------------------	---------------------------------	--

	Աշխատանքի բովանդակություն	Կատարման ժամկետ	Պատասխանատու անձ	Նշումներ
1	2	3	4	5
	<p>10ՊՄեթոդական միավորումների կազմավորում՝ ըստ ուսումնական բնագավառների, նախագահների նշանակում (զեկ տնօրեն)</p> <p>11ՊՀաջորդ նիստի նշանակում օգոստոսի 30-31, 2022թ</p> <p>12Պ Այլ հարցեր</p>			
1՝2	<p><u>Երկրորդ նիստ</u></p> <p>1ՊՄանկավարժական խորհրդի նիստի օրակարգի հաստատում (զեկ տնօրեն)</p> <p>2ՊՆախորդ նիստի որոշումների կատարման ներկայացում (զեկ տնօրեն)</p> <p>3Պ2022-2023 ուսումնական տարվա առաջին կիսամյակի դասացուցակի հաստատում (զեկ տնօրեն)</p> <p>4Պ Վերաքննությունների արդյունքների հաստատում, սովորողների փոխադրման մասին (զեկ տնօրեն)</p> <p>5ՊԴասարանների կազմավորման մասին տեղեկանքի ներկայացում (զեկ տնօրեն)</p> <p>6Պ«Կրթության կառավարման տեղեկատվական համակարգի» լրացման կատարման մասին (զեկ տնօրեն , օպերատոր)</p> <p>9ՊԴպրոցի տնօրենի, Մ/Մ-ների, դասղեկների, ուսուցչի օգնականի, գրադարանավարի, տարեկան աշխատանքային պլանների քննարկում հաստատում (զեկ ու/զ պատասխանատուներ)</p> <p>8ՊՈւսումնական հաստատության ուսուցիչների, ուսուցչի օգնականների և տարածքային մանկավարժահոգեբանական աջակցության կենտրոնի մանկավարժական աշխատողների կողմից կազմված ԿԱՊԿ ունեցող վկայագրված սովորողների 2022-2023 ուսումնական տարվա կազմած ԱՈՒՊ-ի օրինակելի ձևի 1-7.1 կետերը ներառյալ լրացված մասի հաստատում (զեկուցող տնօրենի, ուսուցիչներ)</p>	Օգոստոսի 30-31, 2022թ"	Դպրոցի տնօրեն Սարգիս Փիլոյան	

	Աշխատանքի բովանդակություն	Կատարման ժամկետ	Պատասխանատու անձ	Նշումներ
1	2	3	4	5
	<p>9"Տարրական դասարաններում սեպտեմբեր-հոկտեմբեր ամիսներին ընթերցանության դրվածքի ուսումնասիրություն (զեկ" տարրական Մ/Մ նախագահ)</p> <p>10"Հաջորդ նիստի նշանակում հոկտեմբերի 26-28, 2022թ"</p> <p>11"Այլ հարցեր</p>			
1"3	<p><u>Երրորդ նիստ</u></p> <p>1"Մանկավարժական խորհրդի նիստի օրակարգի հաստատում (զեկ" տնօրեն)</p> <p>2"Նախորդ նիստի որոշումների կատարման ներկայացում (զեկ" տնօրեն)</p> <p>3" Առանց ներդրման պետության կողմից տրամադրվող դասագրքերի վարձավճարների հատկացման և դպրոցի սոցիալապես անապահով սովորողների ցուցակի հաստատում (զեկ" գրադարանավար, դասղեկներ)</p> <p>4" «ՀՀ Լոռու մարզի Շենավանի հիմնական դպրոց» ՊՈԱԿ-ի 2023 թ. բյուջեի նախագծի մասին զեկույց (զեկ" տնօրեն)</p> <p>5" ԲՏ&Մ բնագավառի առարկաների դասավանդման որակի բարձրացման խնդիրների քննարկում (զեկուցող տնօրեն)</p> <p>6" Հումանիտար առարկաների առարկայական օլիմպիադաների դպրոցական փուլի հանձնաժողովներ կազմելու և հանձնաժողովներ կազմելու մասին (զեկ" տնօրեն)</p> <p>7"Էլեկտրոնային մատյանների ստուգման արդյունքների քննարկում (զեկ" տնօրեն)</p> <p>8"Տնօրենության կողմից գրավոր աշխատանքների տրման ժամանակացույցի կազմում (զեկ" տնօրեն)</p> <p>9"Մեթոդական զեկույց՝ ՏՀՏ կիրառումը դպրոցում (զեկ" Ա. Կյուրեղյան)</p> <p>10" Հաջորդ նիստի նշանակում դեկտեմ-</p>	<p>Հոկտեմբերի 26-28, 2022թ"</p>	<p>Դպրոցի տնօրեն Սարգիս Փիլոյան</p>	

	Աշխատանքի բովանդակություն	Կատարման ժամկետ	Պատասխանատու անձ	Նշումներ
1	2	3	4	5
	բերի 26-28, 2022թ" 11ՁԱյլ հարցեր			
1"4	<p align="center"><u>Չորրորդ նիստ</u></p> <p>1"Մանկավարժական խորհրդի նիստի օրակարգի հաստատում (զեկՁ տնօրեն)</p> <p>2ՁՆախորդ նիստի որոշումների կատարման ներկայացում (զեկՁ տնօրեն)</p> <p>3"Հումանիտար առարկաների առարկայական օլիմպիադաների ներդպրոցական փուլի արդյունքների ամփոփում, տարածքային փուլի մասնակիցների երաշխավորում (զեկ" հումանիտար Մ/Մ նախագահ, տնօրեն)</p> <p>4"ԲՏ&Մ առարկաների առարկայական օլիմպիադաների նախապատրաստական աշխատանքներ, հանձնաժողովների կազմերի հաստատում (զեկ" տնօրեն, ԲՏ&Մ Մ/Մ նախագահ)</p> <p>5"2022-23 ուսումնական տարվա առաջին կիսամյակում ուսուցիչների կողմից ծրագրերի կատարողականների ներկայացում (զեկ" Մ/Մ նախագահներ)</p> <p>6"2022-23 ուսումնական տարվա արդյունքների ամփոփում (զեկ" տնօրենի)</p> <p>7" 2022-23 ուսումնական տարվա ուսումնական պլանի, դասաբաշխման վերահաստատում ըստ անհրաժեշտության (զեկՁ տնօրեն)</p> <p>8Ձ2022-23 ուսումնական տարվա երկրորդ կիսամյակի դասացուցակի հաստատում (զեկ" տնօրեն)</p> <p>9"2022-23 ուսումնական տարվա երկրորդ կիսամյակում առարկայական շաբաթների սահմանում, միջոցառումների պլանավորում (զեկ" Մ/Մ նախագահներ)</p>	Դեկտեմբերի 26-28, 2022թ"	Դպրոցի տնօրեն Սարգիս Փիլոյան	

	Աշխատանքի բովանդակություն	Կատարման ժամկետ	Պատասխանատու անձ	Նշումներ
1	2	3	4	5
	10"Մեթոդական զեկույց _____ <i>Մ/Մ</i> 11" Հաջորդ նիստի նշանակում փետրվարի 27-28, 2023թթ 12"Այլ հարցեր			
1"5	<u>Հինգերորդ նիստ</u> 1"Մանկավարժական խորհրդի նիստի օրակարգի հաստատում (զեկՊ տնօրեն) 2"Նախորդ նիստի որոշումների կատարման ներկայացում (զեկՊ տնօրեն) 3"Հունվար փետրվար ամիսներին անց կացված առարկայական շաբաթների և միջոցառումների վերաբերյալ հաշվետվության ներկայացում (զեկՊ Մ/Մ նախագահներ) 4"9-րդ դասարանում բնագիտություն և օտար լեզու (աշակերտների ընտրությամբ առարկաներ) առարկաների քննությունների համար աշակերտների կողմից ընտրված առարկաների և քննությունների մասին (զեկՊ 9-րդ դասարանի դասղեկ) 5"Առարկայական օլիմպիադաներից տարածքային և (կամ) մարզային փուլ անցած աշակերտներին և նրանց ուսուցիչներին խրախուսման մասին (զեկՊ տնօրեն) 6" Հաջորդ նիստի նշանակում ապրիլի 1-2, 2023թթ 7"Այլ հարցեր	Փետրվարի 27-28, 2023թթ	Դպրոցի տնօրեն Սարգիս Փիլոյան	
1"6	<u>Վեցերորդ նիստ</u> 1"Մանկավարժական խորհրդի նիստի օրակարգի հաստատում (զեկՊ տնօրեն) 2"Նախորդ նիստի որոշումների կատարման ներկայացում (զեկՊ տնօրեն) 3"Մարտ ամսին անց կացված առարկայական շաբաթների և միջոցառումների վերաբերյալ հաշ-	Ապրիլի 1-2, 2023թթ	Դպրոցի տնօրեն Սարգիս Փիլոյան	

	Աշխատանքի բովանդակություն	Կատարման ժամկետ	Պատասխանատու անձ	Նշումներ
1	2	3	4	5
	<p>վետվության ներկայացում (զեկ" Մ/Մ նախագահներ)</p> <p>4Ձ Առարկայական ծրագրերի կատարողականների քննարկում, թերությունների և թերացումների վերացման պլանի կազմում (զեկՁ տնօրեն)</p> <p>5" Էլեկտրոնային մատյանների ստուգման արդյունքում ի հայտ եկած թերությունների քննարկում, վերացմանն ուղղված աշխատանքների պլանավորում (զեկՁ տնօրեն)</p> <p>6Ձ Տնօրենության կողմից տրվող գրավոր աշխատանքների ժամանակացույցի կազմում հաստատում (զեկՁ տնօրեն)</p> <p>7Ձ Մեթոդական զեկույց _____ Մ/Մ</p> <p>8Ձ Հաջորդ նիստի նշանակում մայիսի 10-11, 2023թՁ</p> <p>9Ձ Այլ հարցեր</p>			
<u>107</u>	<p><u>Ցրթերորդ նիստ</u></p> <p>1" Մանկավարժական խորհրդի նիստի օրակարգի հաստատում (զեկՁ տնօրեն)</p> <p>2Ձ Նախորդ նիստի որոշումների կատարման ներկայացում (զեկՁ տնօրեն)</p> <p>3Ձ 2022-23 ուսումնական տարվա ընթացքում 120-200 ժամ բացակայություն ունեցող աշակերտների մասին տվյալների ներկայացում (զեկ" տնօրեն)</p> <p>4Ձ 2022-23 ուսումնական տարվա գիտելիքների ստուգման, ավարտական քննությունների կարգին ծանոթացում ԿԳՄՍ նախարարի հրամանի համաձայն (զեկՁ տնօրեն)</p> <p>5" Գիտելիքների ստուգման, ավարտական քննությունների ժամանակացույցի, քննական հանձնաժողովների կազմերի,</p>	Մայիսի 10-11, 2023թՁ	Դպրոցի տնօրեն Սարգիս Փիլոյան	

	Աշխատանքի բովանդակություն	Կատարման ժամկետ	Պատասխանատու անձ	Նշումներ
1	2	3	4	5
	<p>լատերլու մասին (զեկՊ տնօրեն)</p> <p>8ՊԴԿՏ համակարգում աշխատանքների ավարտելու մասին(զեկ" տնօրեն)</p> <p>9"Հաջորդ նիստի նշանակում հուլիսի 3-4, 2023թՊ</p> <p>10ՊԱյլ հարցեր</p>			
1"9	<p><u>Իններորդ նիստ</u></p> <p>1"Մանկավարժական խորհրդի նիստի օրակարգի հաստատում (զեկՊտնօրեն)</p> <p>2ՊՆախորդ նիստի որոշումների կատարման ներկայացում (զեկՊ տնօրեն)</p> <p>3"Չորրորդ դասարանին հինգերորդ դասարան փոխադրելու մասին (զեկՊ չորրորդ դասարանի դասվար)</p> <p>4ՊԻններորդ դասարանի քննությունները դրական հանձնած աշակերտներին ավարտական վկայականներ տրամադրելու և դպրոցից ազատելու, իսկ անբավարար գնահատական ունեցող աշակերտների համար վերաքննություն նշանակելու մասին (զեկՊ տնօրեն)</p> <p>5"Գերազանց առաջադիմություն ցուցաբերած աշակերտներին գովասանագրերով պարգևատրում (զեկ" տնօրեն)</p> <p>6"Ներքին գնահատման հանձնաժողովի կազմի հաստատում և աշխատանքների բաշխում (զեկ" տնօրեն)</p> <p>9"Հաջորդ նիստի նշանակում օգոստոսի 16-18, 2023թՊ</p> <p>10ՊԱյլ հարցեր</p>	<p>Հուլիսի 3-4, 2023թՊ</p>	<p>Դպրոցի տնօրեն</p>	

	Աշխատանքի բովանդակություն	Կատարման ժամկետ	Պատասխանատու անձ	Նշումներ
1	2	3	4	5
	<p>խորհրդատվությունների ժամանակացույցի և քննությունների օրերին դպրոցում հերթապահություն սահմանելու մասին (զեկՊ տնօրեն տեղակալ)</p> <p>6Պ Մեթոդական զեկույց _____ <i>Մ/Մ</i></p> <p>7Պ Հաջորդ նիստի նշանակում մայիսի 29-31, 2023թՊ</p> <p>8Պ Այլ հարցեր</p>			
1Պ8	<p><u>Ութերորդ նիստ</u></p> <p>1Պ Մանկավարժական խորհրդի նիստի օրակարգի հաստատում (զեկՊ տնօրեն)</p> <p>2Պ Նախորդ նիստի որոշումների կատարման ներկայացում (զեկՊ տնօրեն)</p> <p>3Պ Առկայության դեպքում 120-200 ժամ բացակայություն ունեցող աշակերտների հանձնած քննությունների և ստուգողական աշխատանքների արդյունքների քննարկում (զեկՊ տնօրեն)</p> <p>4Պ 2022-23 ուսումնական տարվա առաջին դասարանցիների փոխադրում երկրորդ դասարան (զեկՊ առաջին դասարանի դասվար)</p> <p>5Պ 2022-23 ուսումնական տարվա երկրորդ, երրորդ, 5-8րդ դասարանների աշակերտներին հաջորդ դասարան փոխադրելու, կամ ամառային առաջադրանքներ տալու մասին (զեկՊ համապատասխան դասարանների դասղեկներ)</p> <p>6Պ Չորրորդ դասարանի աշակերտներին գիտելիքների ստուգման թույլատրելու մասին (զեկՊ տնօրեն)</p> <p>7Պ Իններորդ դասարանի աշակերտներին ավարտական քննությունների թույ-</p>	<p>Մայիսի 29-31, 2023թՊ</p>	<p>Դպրոցի տնօրեն Սարգիս Փիլոյան</p>	

	Աշխատանքի բովանդակություն	Կատարման ժամկետ	Պատասխանատու անձ	Նշումներ
1	2	3	4	5
	<p>լատրելու մասին (զեկՊ տնօրեն)</p> <p>8ՊԴԿՏ համակարգում աշխատանքների ավարտելու մասին(զեկ" տնօրեն)</p> <p>9"Հաջորդ նիստի նշանակում հուլիսի. 3-4, 2023թՊ</p> <p>10ՊԱյլ հարցեր</p>			
1"9	<p><i>Իններորդ նիստ</i></p> <p>1"Մանկավարժական խորհրդի նիստի օրակարգի հաստատում (զեկՊտնօրեն)</p> <p>2ՊՆախորդ նիստի որոշումների կատարման ներկայացում (զեկՊ տնօրեն)</p> <p>3"Չորրորդ դասարանին հինգերորդ դասարան փոխադրելու մասին (զեկՊ չորրորդ դասարանի դասվար)</p> <p>4ՊԻններորդ դասարանի քննությունները դրական հանձնաձև աշակերտներին ավարտական վկայականներ տրամադրելու և դպրոցից ազատելու, իսկ անբավարար գնահատական ունեցող աշակերտների համար վերաքննություն նշանակելու մասին (զեկՊ տնօրեն)</p> <p>5"Գերազանց առաջադիմություն ցուցաբերած աշակերտներին գովասանագրերով պարգևատրում (զեկ" տնօրեն)</p> <p>6"Ներքին գնահատման հանձնաժողովի կազմի հաստատում և աշխատանքների բաշխում (զեկ" տնօրեն)</p> <p>9"Հաջորդ նիստի նշանակում օգոստոսի 16-18, 2023թՊ</p> <p>10ՊԱյլ հարցեր</p>	<p>Հուլիսի 3-4, 2023թՊ</p>	<p>Դպրոցի տնօրեն</p>	

	Աշխատանքի բովանդակություն	Կատարման ժամկետ	Պատասխանա- տու անձ	Նշումներ
1	2	3	4	5
<u>1"10</u>	Այս բաժնում կարող են ավելացվել հավելյալ կետեր			
<u>Գլուխ 2</u>				
<u>Ներդրոցական վերահսկողության պլան(ՆԴՎ)</u>				
<u>2"1</u>	Մանկավարժական խորհրդի նիստից հետո, հիմք ընդունելով սովորողների փոխադրման և ավարտման կարգի պահանջներն ու մանկավարժական խորհրդի որոշումը, վերաքննությունների	Օգոստոսի 18-20, 2023թ	Դպրոցի սնօրեն	

	Աշխատանքի բովանդակություն	Կատարման ժամկետ	Պատասխանատու անձ	Նշումներ
1	2	3	4	5
	(լրացուցիչ քննությունների) հանձնաժողովների կազմի ժամանակացույցի հաստատում			
<u>2'2</u>	Վերաքննություն ունեցող աշակերտների ծնողներին գրավոր տեղեկացում	Օգոստոսի 18-20, 2023թ	Համապատասխանող	
<u>2'3</u>	Տարրական դպրոց: Ընթերցանության գնահատում 2-4-րդ դասարաններում:	Սեպտեմբեր-հոկտեմբեր 2022	Դպրոցի տնօրեն, Ս/Ս	
<u>2'4</u>	Նախնական (մնացորդային) գիտելիքների ստուգում հանրահաշվից և երկրաչափությունից 9-րդ դասարանում	Հոկտեմբեր 2022թ"	Դպրոցի տնօրեն, Ս/Ս	
<u>2'5</u>	Ըստ առարկայական շաբաթների դասալսումների կատարում	Ուստարվա ընթացքում	Տնօրեն, Ս/Ս նախագահներ	
<u>2'6</u>	Էլեկտրոնային դասամատյանների ստուգում	Ուստարվա ընթացքում	Դպրոցի տնօրեն,	
<u>2'7</u>	Տարրական դպրոց: 2-4-րդ դասարանների սովորողների գիտելիքների և հմտությունների գրավոր ստուգում:	Հոկտեմբեր 2022թ"	Տնօրեն, Ս/Ս նախագահ	
<u>2'8</u>	Նախնական (մնացորդային) գիտելիքների ստուգում հայոց լեզվից և գրականությունից 9-րդ դասարանում:	Հոկտեմբեր 2022թ"	Դպրոցի տնօրեն, Ս/Ս	
<u>2'9</u>	Միջին դպրոցում տնօրենության կողմից տրվող գրավոր աշխատանքներ	Նոյեմբեր 2022, ապրիլ 2023	Դպրոցի տնօրեն, Ս/Ս	
<u>2'10</u>	Ուսուցիչների աշխատանքային պարտականությունների կատարման հսկում	Ուստարվա ընթացքում	Դպրոցի տնօրեն	
<u>2'11</u>	Մեթոդիավորումների աշխատանքի կազմակերպում	Ուստարվա ընթացքում	Տնօրեն	
<u>2'12</u>	Ներքին կարգապահական կանոնների նկատմամբ վերահսկողություն	Ուստարվա ընթացքում	Դպրոցի տնօրեն	
<u>2'13</u>	Ու/զ տնօրենի տեղակալի տարեկան պլանի հաստատում	Օգոստոսի 20-30, 2022թ	Դպրոցի տնօրեն	
<u>2'14</u>	ԴԱԿ-ի տարեկան աշխատանքային պլանի հաստատում	Օգոստոսի 20-30, 2022թ	Դպրոցի տնօրեն	

	Աշխատանքի բովանդակություն	Կատարման ժամկետ	Պատասխանատու անձ	Նշումներ
1	2	3	4	5
<u>2"15</u>	Ուսուցչի օգնականի տարեկան աշխատանքային պլանի կազմում	Օգոստոսի 20-30, 2022թ	Դպրոցի տնօրեն	
<u>2"16</u>	Լաբորանտի տարեկան աշխատանքային պլանի կազմում	Օգոստոսի 20-30, 2022թ	Դպրոցի տնօրեն	
<u>2"17</u>	Գրադարանավարի տարեկան աշխատանքային պլանի կազմում	Օգոստոսի 20-30, 2022թ	Դպրոցի տնօրեն	
<u>2"18</u>	Զինղեկի(ԲՊ) տարեկան աշխատանքային պլանի կազմում	Օգոստոսի 20-30, 2022թ	Դպրոցի տնօրեն	
<u>2"19</u>	Մ/Մ տարեկան պլանների հաստատում	Օգոստոսի 20-30, 2022թ	Դպրոցի տնօրեն	
<u>2"20</u>	Դասղեկների տարեկան պլանների հաստատում	Օգոստոսի 20-30, 2022թ	Դպրոցի տնօրեն	
<u>2"21</u>	Ուսուցիչների թեմատիկ պլանների հաստատում	Օգոստոսի 20-30, 2022թ	Դպրոցի տնօրեն	
<u>2"22</u>				
<u>2"23</u>				
<u>2"24</u>				
<u>2"25</u>				
<u>Գլուխ 5"</u>				
<u>Առարակայական մեթոդիավորումներ</u>				
<u>5"1</u>	Մեթոդիավորումների ձևավորում Տարրական դասարանների մ/մ Հումանիտար ԲՏ&Մ	Օգոստոս 17-19	Դպրոցի տնօրեն	
<u>5"2</u>	Ուսումնական պլանի դպրոցական բաղադրիչի բաշխման վերաբերյալ առաջարկների մշակում, տնօրինությանը	Օգոստոս 20-30	Մ/Մ նախագահներ	

	Աշխատանքի բովանդակություն	Կատարման ժամկետ	Պատասխանատու անձ	Նշումներ
1	2	3	4	5
	ներկայացում			
5.3	Դասաբաշխման նախագծի մշակում և տնօրենի հաստատմանը ներկայացում	Օգոստոս 20-30	Մ/Մ նախագահներ	
5.4	Հանրակրթական առարկայական չափորոշիչներին համապատասխան առարկայական ուսումնական ծրագրերի, ուսումնական պլանի, դասաբաշխման նախագծի քննարկում	Օգոստոս 20-30	Մ/Մ նախագահներ	
5.5	Օրվա դասի պլաններին, ուսումնական նախագծերին ներկայացվող պահանջների հաստատում	Օգոստոս 20-30	Մ/Մ նախագահներ	
5.6	Տրված գրավոր և բանավոր ստուգումների արդյունքների քննարկում, հետագա աշխատանքների պլանավորում	Ուստարվա ընթացքում	Մ/Մ նախագահներ	
5.7	Կամավոր կամ պարտադիր ատեստավորման ենթակա ուսուցիչներին մեթոդական աջակցության տրամադրում	Ուստարվա ընթացքում	Մ/Մ նախագահներ	
5.6	Դասավանդման նոր մեթոդների, հնարների կիրառման խթանում	Ուստարվա ընթացքում	Մ/Մ նախագահներ	
5.7	Գործնական աշխատանքների, բաց դասերի, ըստ առարկաների արտադասարանական միջոցառումների, առարկայական շաբաթների, գիտագործնական համաժողովների, փառատոնների մշակում և (կամ) մասնակցություն	Ուստարվա ընթացքում	Մ/Մ նախագահներ	
5.8	Սովորողներին հանձնարարվող տնային աշխատանքի տեսակների և չափի որոշում	Ուստարվա ընթացքում	Մ/Մ նախագահներ	
5.9	Առարկայական օլիմպիադաների դպրոցական փուլի կազմակերպման, օլիմպիադաներում սովորողների մասնակցության հարցի քննարկում, աջակցության տրամադրում	Ուստարվա ընթացքում	Մ/Մ նախագահներ	
5.10				

Գլուխ 7.

	Աշխատանքի բովանդակություն	Կատարման ժամկետ	Պատասխանատու անձ	Նշումներ
1	2	3	4	5
<u>Գաղափարական աշխատանք</u>				
<u>7. 1</u>	Անցկացնել ստեղծագործական մրցույթներ Ես մի զարկն եմ քո բազկի Քո կարծիքը	Սեպտեմբեր Հոկտեմբեր	Հում. Մ/Մ Հաս. ուս.	
<u>7. 2</u>	Ստեղծել հարցրու՝ կպատասխանեն արկղիկը, որտեղ աշակերտները կարող են թողնել իրենց հարցերը	Սեպտեմբեր	Դասղեկ տնտեսվար	
<u>7. 3</u>	Ստեղծել ինքնակառավարման վահանակ, աշակերտական խորհրդի միջոցով	Հոկտեմբեր	Դասղեկ, ԱԽ	
<u>7. 4</u>	Ստեղծել վահանակ յուրաքանչյուր ամիս ուսման մեջ լավագույններին խրախուսելու, դիտմամբ թերացողներին հանդիմանելու նպատակով	Սեպտեմբեր	ԱԽ, Տնտեսվար	
<u>Գլուխ 8.</u>				
<u>Իրավագիտակցության ձևավորում: Քաղաքացիական ակտիվության դաստիարակություն</u>				
<u>8. 1</u>	Աշակերտական խորհրդի նախագահի և այլ ընտրությունների միջոցով դաստիարակել քաղաքացիական պատասխանատվություն՝ ընտրությունների նկատմամբ	Ուստարվա ընթացքում	Տնօրեն, ԱԽ	
<u>8. 2</u>	Բանավեճ. «Կարգապահությունը ազատությունն է, թե՞ անհրաժեշտություն»	Ուստարվա ընթացքում	Տնօրեն, ԱԽ	
<u>8. 3</u>	Արմատավորել աշակերտների կարգապահական կանոնների նկատմամբ միասնական վերաբերմունք	Ուստարվա ընթացքում	Տնօրեն, ԱԽ	
<u>8. 4</u>	Կազմակերպել հանդիպումների իրավապահ համակարգի ներկայացուցիչների հետ	Ուստարվա ընթացքում	Տնօրեն	
<u>8. 1</u>				
<u>6</u>				
<u>8. 1</u>				
<u>7</u>				
<u>8. 1</u>				
<u>8</u>				

	Աշխատանքի բովանդակություն	Կատարման ժամկետ	Պատասխանատու անձ	Նշումներ
1	2	3	4	5
<u>8. 1</u>				
<u>9</u>				

Գլուխ 9.

Սպորտային և մշակութային կյանք

<u>9. 1</u>	Պարբերաբար կազմակերպել ներդպրոցական սպորտլանդիաներ	Ուստարվա ընթացքում	Ֆիզկուլտ. ուսուցիչ	
<u>9. 2</u>	Դպրոցում ստեղծել Մեր լավագույն մարզիկները վահանակ	Ուստարվա ընթացքում	Ֆիզկուլտ. ուս. , տնտեսվար	
<u>9. 3</u>	ՆՁՊ կաբինետը համալրել օդամղիչ հրացանով	Դեկտեմբեր	Դպրոցի տնօրեն, զինղեկ	
<u>9. 4</u>	Յուրաքանչյուր դասարանում ստեղծել կանաչ անկյուն	Ուստարվա ընթացքում	Դասղեկներ	
<u>9. 5</u>	Մաքրապատման օրերին ընդգրկել առավել մեծ թվով աշակերտներ	Ուստարվա ընթացքում	Դասղեկներ	
<u>9. 6</u>	Կազմակերպել էքսկուրսիաներ և արշավներ պատմամշակութային օբյեկտներ, թանգարաններ, թատրոններ	Ուստարվա ընթացքում	Դասղեկներ	
<u>9. 7</u>	Դասղեկներին հանձնարարել վերոնշյալ տոնական և հիշատակի օրերին նվիրված միջոցառումների ներկայանալի իրականացմանը	Ուստարվա ընթացքում	Դպրոցի տնօրեն, Դասղեկներ	
<u>9. 8</u>	Յուրաքանչյուր աշխատանքային շաբաթ սկսել ՀՀ օրհներգի կատարմամբ	Ուստարվա ընթացքում	Դպրոցի տնօրեն, Դասղեկներ	

Գլուխ 10.

Հայրենասիրական, բարոյական և հոգևոր դաստիարակություն

<u>10. 1</u>	Մերտ կապ Հայ առաքելական եկեղեցու հետ	Ուստարվա ընթացքում	Դպրոցի տնօրեն, ՔԴԿ	
--------------	--------------------------------------	--------------------	--------------------	--

	Աշխատանքի բովանդակություն	Կատարման ժամկետ	Պատասխանատու անձ	Նշումներ
1	2	3	4	5
10. 2	Մասնակցություն 5 տաղավար տոներին նվիրված միջոցառումներին և կազմակերպում	Ուստարվա ընթացքում	Դասղեկներ	
10. 3	Քահանաների այցելություն դեպի դպրոց	Ուստարվա ընթացքում	Դպրոցի տնօրեն	
10. 4	Արցախյան երեք պատերազմների պատմության և հերոսների մասին զրույցներ	Ուստարվա ընթացքում	Զինղեկ, ՀՊ ուս.	
10. 5	Կազմակերպել աշակերտների այցելություններ մարտական փառքի թանգարան, նշանավոր ճակատամարտերին նվիրված հուշակոթողներում հանդիպում վետերանների հետ	Ուստարվա ընթացքում	Զինղեկ, ՀՊ ուս.	
10. 6	Բանավեճ՝ «Հայրենասիրություն, ինչպե՞ս էս հասկանում»	Հունվար 2023	Հաս. ուս.	
10. 7				
10. 8				
10. 9				
10. 1 0				
10. 1 1				
10. 1 2				
10. 1 3				
10. 1 4				

Դպրոցի ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների պլանը կարող է փոփոխությունների ենթարկվել ըստ անհրաժեշտության, ֆորս մաժորային իրավիճակների և(կամ) իրական անհրաժեշտ առաջարկների հիման վրա: