

Հաստատում եմ՝



Տնօրեն *[Signature]* Ա. Մովսիսյան

*30 հոկտեմբեր 2022թ.*  
Կ.Տ. օրը, ամիսը, տարիքիվը

ԼՃԱՓԻ ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑԻ

«ՊԱՏՄՈՒԹՅՈՒՆ ԵՎ

ԱՇԽԱՐՀԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ» ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ

ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ

**ՏԱՐԵԿԱՆ ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐ**

ՆԱԽԱԳԱՀ՝

ՍՈՒՍԱՆՆԱ ՋԱՔԱՐՅԱՆ

2022-2023 ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐԻ

Պատմության եվ աշխարհագրության կազմի կրթական և  
աշխատանքային տվյալների մասին աղյուսակ

2022-2023 ուս. տարի

№	Ազգանունը, անունը	Կրթ.	Դասավանդ. առարկան	Դասարանները	Դասաժամ	Մանկավարժական ստաժ
1..	Բաղդասարյան Աննա	Բարձր.	Հ.պատմություն,Համ.պատմություն. Հայրենագիտություն.Հայոց եկեղեցու պատմություն	10,11,12 5,5,6,7,8,9 ,10,11	18	8
4.	Կնյազյան Նելլի	Բարձր	Աշխարհագրություն,Հ.աշխարհագրություն	7,8,9,10,11,12,9	24	13
5,	Զաքարյան Սուսաննա	Բարձր.	Հ.պատմություն,Համ.պատմություն.Հասարակագիտություն	6,7,8,9, 8,9,10,11	20	12

**I կիսամյակի աշխատանքային պլան**  
**ՄՄ նախագահ՝ Ս.Ջաքարյան**

N	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամանակ	Կատարող
	<u>Նիստերի օրակարգերի անցկացում</u>	Յուր. ամիս	Մ/մ նախագահ Մ/մ ուսուցիչներ
1.	<p>1.2022 - 2023 ուստարվա առարկայական մասնախմբի կազմի ներկայացում</p> <p>2. Թեմատիկ գրավոր աշխատանքների քանակի հաստատում:</p> <p>3. Հանրակրթական առարկայական չափորոշիչներին համապատասխան ուսումնական ծրագրերի, ուսումնական պլանների նախագծերի քննարկում</p> <p>4.ԹՊ հաստատում</p> <p>5.Ուսումնական պլանով սահմանված դասաժամերի նախնական բաշխում, բաղադրիչ ժամերի տնօրինման առաջարկության ներկայացում տնօրենին</p>	Օգոստոս 30.08.2022թ	Մ/մ նախագահ Մ/մ Ուսուցիչներ Փոխտնօրեն
2.	<p>1. Թեմատիկ և գործնական գրավոր տետրերի ձեռքբերում:</p> <p>2. Ատեստացիա անցած ուսուցիչների մասնագիտական կարողությունների և դասավանդման որակի բարձրացման մասին քննարկում</p> <p>3.Հոկտեմբեր ամսվա աշխատանքային պլանի կազմում:</p>	Սեպտեմբեր 30.09.2022թ	Մ/մ նախագահ Մ/մ. ուսուցիչներ
3.	<p>1.Էլեկտրոնային մատյանի գրանցումների համապատասխանությունը ԹՊ-ին:</p> <p>2.« Հասարակագիտություն» առարկայի ուսումնասիրություն :</p> <p>3. Նոյեմբեր ամսվա աշխատանքային պլանի կազմում</p>	Հոկտեմբեր 20.10.2022թ	Մ/մ նախագահ, Ուսուցիչներ
4.	<p>1.«ԱՇԽԱՐՀԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ» առարկայի ուսումնասիրությունը դպրոցում:</p> <p>2.Ուսումնասիրել</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ուսուցիչների աշխատանքային մեթոդները</li> <li>- աշակերտների բանավոր և գրավոր խոսքի զարգացման մակարդակը</li> <li>- աշակերտների ընթացիկ գնահատումը բառապաշարի զարգացմանը ուղղված աշխատանքները</li> </ul> <p>3.Գրավոր աշխատանքների անցկացում (Տն. կողմից):</p> <p>4. Ներդպրոցական օլիմպիադայի ժամանակացույց և մասնակիցների ցուցակ: Ներդպրոցական օլիմպիադայի անցկացում :</p> <p>5. Մանկավարժական ընթերցում:</p> <p>6. Դեկտեմբեր ամսվա աշխատանքային պլանի կազմում</p>	Նոյեմբեր 24.11.2022թ	Մ/մ նախագահ, ուսուցիչներ
5	<p>1. Քննական առարկաներից գրավոր աշխատանքների (Տն. կողմից) արդյունքների քննարկում:</p> <p>2.Ըստ աշակերտների ընտրության քննության կազմակերպում և անցկացում:</p> <p>3. Օլիմպիադաների տարածքային փուլին նախապատրաստում և</p>	Դեկտեմբեր 27.12.2022թ	Մ/մ.նախագահ, Ուսուցիչներ



մասնակցություն 3. Գիտամյակային գնահատականների արդյունքների ամփոփում 3. 1-ին կիսամյակի կատարած աշխատանքների ամփոփում Հունվար ամսվա աշխատանքային պլանի կազմում		
---	--	--

**II կիսամյակի աշխատանքային պլան  
ՄՄ նախագահ՝ Ս.Զաքարյան**

N	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամանակ	Կատարող
	<u>Նիստերի օրակարգերի անցկացում</u>	Յուր. ամիս	Մ/մ նախագահ Մ/մ ուսուցիչներ
6.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Օլիմպիադաներին մասնակցության արդյ. ամփոփում</li> <li>2. Ծրագրի կատարողականի նկատմամբ հսկողություն:</li> <li>3. Մանկավարժական ընթերցում:</li> <li>4. «Հայրենագիտություն» առարկայի ուսումնասիրություն 12-րդ դասարանում «Հայոց պատմություն» առարկայի քննության արդյունքների ամփոփում</li> <li>5. Փետրվար ամսվա աշխատանքային պլանի կազմում:</li> </ol>	Հունվար 30.01.2023թ	Մ/մ նախագահ Մ/մ Ուսուցիչներ Փոխտնօրեն
7.	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. «Հայոց եկեղեցու պատմություն » առարկայի ուսումնասիրություն</li> <li>3. Մարտ ամսվա աշխատանքային պլանի կազմում :</li> </ol>	Փետրվար 28.02.2023թ	Մ/մ նախագահ Մ/մ. ուսուցիչներ
8.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Զափորոշչային նվազագույն պահանջների կատարման ուսումնասիրում:</li> <li>2. Գիտաճանաչողական օնլայն ֆիլմերի դիտում և քննարկում պատմություն և աշխարհագրություն առարկաներից:</li> <li>3. Հայոց պատմություն առարկայի ուսումնասիրությունը դպրոցում.</li> <li>3. Քննական առարկաներից գրավոր աշխատանքների (Տն. կողմից) անցկացում</li> <li>4. Ապրիլ ամսվա աշխատանքային պլանի կազմում :</li> </ol>	Մարտ 23.03.2023թ	Մ/մ նախագահ, Ուսուցիչներ
9	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ստուգել սովորողների առաջադիմությունը քննական առարկաներից 9-րդ և 12-րդ դասարաններում:</li> <li>2. Թեմատիկ պլանների ժամաքանակի և էլմատյանում համապատասխանության ստուգում :</li> <li>3. Գրավոր աշխատանքների (Տն. կողմից) արդյունքների քննարկում:</li> <li>4. Մայիս ամսվա աշխատանքային պլանի կազմում</li> </ol>	Ապրիլ 28.04.2023թ	Մ/մ նախագահ, ուսուցիչներ
10.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 2022- 2023 ուս. տարվա ծրագրի կատարողականի ամփոփ</li> <li>2. Պետական ավարտական քննությունների նախապատրաստական աշխատանքների կազմակերպում, ծանոթություն կարգին՝ թեստերի նմուշներին ձևաթղթին, բանավոր հարցաշարին</li> </ol>	Մայիս 30.05.2023թ	Մ/մ. նախագահ, Ուսուցիչներ

11

1.Տարեվերջյան ավարտական և փոխադրական  
քննությունների արդյունքների ամփոփ

Հունիս  
27.06.2023թ

Մ/մ.նախագահ,  
Ուսուցիչներ