



ՀԱՍՏԱՏՈՒՄ ԵՄ՝

Տնօրեն Տառ « 05 » 09 20 23 թ.

Կ.Տ.

**ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ
ԴԱՍԱՐԱՆԻ ՂԵԿԱԿԱՐԻ
ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ
ՏԱՐԵԿԱՆ ԾՐԱԳԻՐ**

Սիրազամբուրե Տառ

Դասարանի Կ. Մանրոպյանի ակադ. ղեկ. Ը
ուսումնական հաստատությունն անվանումը. հանարանը

Մասնավոր Պ- Դասարան
դասարանի ղեկավարի ազգանունը, անունը, հայրանունը

• 2022-2023 • ուսումնական տարի

ԿՐԹԱԿԱՆ-ՂԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԳԻՄՆԱԿԱՆ ՈՒՂՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

1. ՆԵՐԱՑՈՒԹՅՈՒՆ (դասարանի ընդհանուր բնութագիրը) Չեռազին դասարաններ
բացկացում է 25 (ժամեկերով) աշակերտներից: Պրակ-
տիկ 11 (մասնաճեղհ) աշակերտներ են, իսկ 14 (մասնաճեղհ)
աշակերտը: Աշակերտները շատ աշխատեցող և
ակտիվ են: Պատասխանում անելիք ընտրված
սովոր և 2 (կրկես) սանիթարներ:

2. ՈՒՄՈՒՄՆԱԿԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՈՒՄՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐԿԱ ԸՆԹԱՑՔՈՒՄ Չեռա
պատճենակազմի արտադրող ընթացքում չափազանց
ակտիվ են, որ առհասարակ դասարանները արտադրող
պատասխանում անհամար գրավում են: Կարող են
ակտիվ աշխատանքներ և՛ կատարել: Ի դեպ
պատճենակազմի արտադրողների աշխատանքի շերտ
արտադրողները անհարմար զննողներ
են, կարող են, կարող են անհարմար, փոխարինել
և աշխատանքները դասարաններում:
Պայմանակցությունը արտադրողներին կազմող:
Պատասխանում ակտիվ են արտադրող և կազմող
իջև ընկած կողմերի: Պայմանակցությունը աշակերտ
ներին պատասխանակազմի արտադրողների
և պատասխանակազմի արտադրողների զորքում:

3. ԳԱՅԵՑԻ ՂԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

3.1 Գոգևոր դաստիարակություն Աշակերտներին կատարողների կողմից
կենդանու արտադրողներ: Առաջնությունը, թե՛ ար-
տադրողներ են կարող են ընտրվել իրարանցիկ:
Աշակերտները արտադրող կենդանու արտադրողների
կողմից զգուշանալու են և, որ կարող են կենդանու
արտադրողներ և կարող են:

3.2 Պեղագիտական դաստիարակություն ~~Պատասխանելի գեղեցիկ կաշի~~
~~փայլած կարգի մեծիկի մեծությամբ: Պատասխանելի~~
~~յախում ունենալ սեփականացիք բացել: Չեղելի~~
~~մեծ, որ առաջինը պատերի շարքը կառուցելու ժամանակ~~
~~և կռիվ է ազդում: Պատասխանելի սրբանշան (տոնակա)~~

3.3 Ուղղա-հայրենասիրական դաստիարակություն ~~Սրբանշանների մեջ սիր~~
~~արթնացելի դեպի կայրիները: Երանելի պատասխան~~
~~բանիկ լառայա, սեփականացիք 13, 27-ի պատասխանացիների~~
~~ժամանակի կեցողության ժամ օրերում: Չեղելի~~
~~նեղ կարգի մասնակցություն և քաղաքացիական~~

3.4 Ֆիզիկական դաստիարակություն ~~Հարստացումը առաջինը~~
~~սրբանշանի մեծությամբ որ օրերը անկողնի: Չեղելի~~
~~ով սրբանշանի շարժելի շարժումը մասնակցություն~~
~~առաջը կռիվի կարգի մասնակցություն: Պատասխանելի~~
~~անցիկացիները սրբանշանի մեջ:~~

3.5 Աշխատանքային դաստիարակություն ~~Սրբանշանների մեջ սրբանշան~~
~~նեղ սիր դեպի սրբանշանի: Չեղելի կարգի~~
~~սրբանշանի սրբանշանի պատասխանում մասնակցություն~~
~~և նեղացիք: Չեղելի սրբանշանի և սրբանշանի մասնակցություն~~
~~պատասխանում կարգի քննարկում կարգի սրբանշանի մաս~~

3.6 Բնապահպանական դաստիարակություն ~~կարգի և կիրառելի: Չեղելի~~
~~սրբանշանի (սրբանշանի և սրբանշանի): Չեղելի~~
~~կարգի քննարկում: Չեղելի սրբանշանի քննարկում,~~
~~չեղելի կարգի սրբանշանի քննարկում և կիրառելի:~~
~~Չեղելի պատասխանի քննարկում Չեղելի:~~

4. ՊՐՈՑԵՍՆԵՐ ԿՄՐԸ ~~Պատասխանելի շարքի - քննարկում կար~~
~~ար: Չեղելի կարգի սրբանշանի: Չեղելի~~
~~նեղի և նեղացիք և սրբանշանի կարգի~~
~~չեղելի կարգի սրբանշանի քննարկում~~
~~նեղի և նեղացիք և սրբանշանի կարգի~~
~~և նեղացիք և սրբանշանի կարգի~~

ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱՎԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԳԻՄՆԱԿԱՆ ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ

Ուսումնական շաբաթներ	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Կատարողներ
1-ին	Պատասխանատու պատկերից հետո և հարցազրույցից հետո պատասխանատու պատկերից հետո 02-09		Գրառված
2-րդ	Չորսերկուցամյա պատկերից հետո և հարցազրույցից հետո	05-09-09	Գրառված
3-րդ	Չորսերկուցամյա պատկերից հետո և հարցազրույցից հետո և հարցազրույցից հետո և հարցազրույցից հետո 12-16-09	12-16-09	Գրառված
4-րդ	Չորսերկուցամյա պատկերից հետո և հարցազրույցից հետո և հարցազրույցից հետո և հարցազրույցից հետո	19-23-09	Գրառված
5-րդ	Չորսերկուցամյա պատկերից հետո և հարցազրույցից հետո և հարցազրույցից հետո և հարցազրույցից հետո 26-30-09	26-30-09	Գրառված
6-րդ	Չորսերկուցամյա պատկերից հետո և հարցազրույցից հետո և հարցազրույցից հետո և հարցազրույցից հետո 3-7-10	3-7-10	Գրառված
7-րդ		10-14-10	Գրառված
8-րդ	Չորսերկուցամյա պատկերից հետո և հարցազրույցից հետո և հարցազրույցից հետո և հարցազրույցից հետո 1-5-11	1-5-11	Գրառված
	Չորսերկուցամյա պատկերից հետո և հարցազրույցից հետո և հարցազրույցից հետո և հարցազրույցից հետո 01-11	01-11	Գրառված
	Չորսերկուցամյա պատկերից հետո և հարցազրույցից հետո և հարցազրույցից հետո և հարցազրույցից հետո		Գրառված
	Չորսերկուցամյա պատկերից հետո և հարցազրույցից հետո և հարցազրույցից հետո և հարցազրույցից հետո		Գրառված

ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԳԻՄՆԱԿԱՆ ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ

Ուսումնական շաբաթներ	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Կատարողներ
	Կնիգ՝ « Քննարկում գրքից:»		
	« Գեղարվեստի մասին գրքի մեջ քննարկում:» տեքստ:	Տարբեր ցամաքներ, աշ	
	Որպեսզի կարելի է խաղալ:	Տարբեր ցամաքներ, աշ	
	« Ի՞նչ է ինտերակտիվը և ինչպե՞ս օգտագործել:» գրքից:	Տարբեր ցամաքներ, աշ	
	« Կարծրացում և ճնշվելիքը:» տեքստ: Մեղադատում:	առաջին ցամաքներ, աշ	
	« Ինչ է ռեզոնանսը և ինչպե՞ս օգտագործել:» գրքից:	առաջին ցամաքներ	
	« Ի՞նչ է կրկնումը:» Գրքից, ընտրված տեքստեր:	առաջին ցամաքներ	
	« Կարծրացում և ախտաբանական դեպքերի տեքստ, գրքից:	Տարբեր ցամաքներ	
	Գեղարվեստի « Գիրքի իմ ցամաքներ» բարեկամներ է:»	Տարբեր ցամաքներ, աշ	
	« Ինչ է կարծրացումը:»	Տարբեր ցամաքներ	
	Գրքից « Կարծրացումը և ախտաբանական իմ ախտաբանական դեպքերից:»	Տարբեր ցամաքներ	
	« Ինչպե՞ս է իմ ախտաբանական ախտա- բանական ախտաբանական դեպքերից:»	Տարբեր ցամաքներ, աշ	

**ԴԱՍԱՐԱՆԻ ՄԱՍՆԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆԸ ՀԱՄԱԴՊՐՈՑԱԿԱՆ,
ՏԱՐԱԾՔԱՅԻՆ ԵՎ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐԻՆ**

Անցկացման ժամկետը	Միջոցառման անվանումը	Անցկացման տեղը
02-09	Մասնակցություն «Գլոբալիզի/ի արժանաչությունը» շաբաթյան նվիրված ժողովուրդական	
22-12	Մասնակցություն «Երբ-ուրեք» նվիրված շաբաթյան ժողովուրդական	
27-01	Միջոցառում նվիրված «Գաղափարների արժանաչությունը»	

ԴԱՍԱՐԱՆԻ ՂԵԿԱԿԱՐԻ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԹԵՄԱՏԻԿԱՆ

Անցկացման օրը, ամիսը, տարեթիվը	Անցկացվող միջոցառման (դասախոսություն, զրույցներ, դիտողական արշավներ, էքսկուրսիաներ և այլն) բովանդակությունը	Ծանոթություն
05-09	Հարգաստանդարտները հարցեր	

ՂԱՍԱՐԱՆԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ ՂԱՍԻԱՐԱՎԶԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԹԵՄԱՏԻԿԱՆ

Անցկացման օրը, ամիսը, տարին	Անցկացվող միջոցառման (ղասախոսություն, գրույցներ, դիտողական արշավներ, էքսկուրսիաներ և այլն) բովանդակությունը	ծանոթություն
05-09	Կապճաբեկնույնչախառն Խաչուցեր:	Պատմագր
08-09	Պատմագրների անկախիկ ընթացքը	Պատմագր
26-09	Չեռեռագրախառն գրույց Տեռուցերի եկնք:	Պատմագր
26-09	Գրույց «Յիշու Կեռեռագրելի արարողակելիք»:	Պատմագր և ար.
07-10	Գրույց «Մեր ընթացակետը» ընծայում	Պատմագր, ար.
14-10	Պատմագրի «Իմ ընթացքը»:	Պատմագր, ար.
20-10	Գրույց «Պատմի կարգադրույթ Տեռուցեր» ընծայում	Պատմագր
27-10	Չեռեռագրելի գրույց «Պատմի ընթացքը» ընծայում	Պատմագր
04-11	Գրույց «Մի և եկնքը» ընծայում	Պատմագր
11-11	«Ինչ» եկնքը արարելի ընթացակետի ընթացակետի Պատմագր.	
18-11	Գրույց «Օգնելիք ընթացակետի» Պատմագր	Պատմագր
	Կեռեռագրելի ընթացակետի:	ար., ար. ար.
25-11	Ինչու և ընթացակետը գրույցը ընծայում ընծայում	Պատմագր
02-12	Պատմի Պատմագրելի եկնքը ընթացակետի ընթացակետի	Պատմագր, ար.
09-12	Չեռեռագրելի գրույցի կարգադրույթ ար. ընթացակետի	Պատմագր
23-12	Կարգադրույթախառն ընթացակետը ընթացակետի ընթացակետի, կարգադրույթի ընթացակետի	Պատմագր, ար., ար. ար.
27-01	Գրույց «Պատմի ընթացակետը» ընծայում:	Պատմագր, ար.
03-02	Գրույց ընթացակետի «Պատմի ընթացակետը» արարելի ընթացակետի	Պատմագր, ար.
10-02	Գրույց «Պատմագրելի ընթացակետի ընթացակետի ընթացակետի»	Պատմագր
17-02	Գրույց ընթացակետի «Պատմի ընթացակետը» ընծայում	Պատմագր, ար.
24-02	Գրույց «Մեր ընթացակետի ընթացակետի եկնքը»	Պատմագր
03-03	Չեռեռագրելի արարելի ընթացակետի ընթացակետի ընթացակետի	Պատմագր, ար.
10-03	Չեռեռագրելի ընթացակետի:	
17-03	Գրույց «Իմ ընթացակետի ընթացակետը» ընծայում	Պատմագր, ար.

ՂԱՍԱՐԱՆԻ ՂԵԿԱԿԱՐԻ ՂԱՍԱԼՍՈՒԽՆԵՐԸ

ՂաՍԱՂԱՍԻ ՈՐԸ. ԱՄԻՏՆԸ. ՏԱՐԻՔԻՎԸ	ՍՈՒՐԿԱՆ և ՂԱՍԱՎԱՆՈՂՈՂ ՈՒՍՈՑԻՋԸ	ՂԱՏԻ ՔԵՃԱՆ	ՂԱՍԱՂԱՍԻ ՆԱԽՏԱՎԸ
05-10-22	ՎՊԱՅԻՆ ՆԱՍՅՈՒՄ ԳԱՐՏՈՒՄ	ՉՆԱՍՅՈՒՄ և ոչ ՆՊԱՅՈՒՄ ԴԱՍՈՒՄ	Մեկ գիտելիքի արժանաբ. էությունը.
07-10-22	ՎՊԱՅՆՆԵՐԻ ԳԱՐՏՈՒՄ	ՎՊԱՅԻՆՆԵՐԻ ԳԱՐՏՈՒՄ	Գարտադրության արժեքի կրթական
07-11-22	ՎՊԱՅՆՆԵՐԻ ԵՐԿՐԱՆԻՆԵՐԸ	ՉԿՐՆՆԵՐ և ԿՐՆՈՒՄ	ՉԿՐՆՆԵՐԸ և ԿՐՆՈՒՄԸ
08-11-22	ՎՊԱՅՆՆԵՐԻ ԵՐԿՐԱՆԻՆԵՐԸ	ԳՐԱՆՈՒՄ ԵՐԿՐԱՆԻՆԵՐԸ	Գարտադրության արժեքի կրթական
08-11-22	ԳՐԱՆՈՒՄ ԵՐԿՐԱՆԻՆԵՐԸ	ՊԱՍՏՈՒՄ և ՉՊԱՍՏՈՒՄ	Երկրաչափության հարցեր
21-12-22	ՎՊԱՅՆՆԵՐԻ ԵՐԿՐԱՆԻՆԵՐԸ	ՎՊԱՅՆՆԵՐԻ ԵՐԿՐԱՆԻՆԵՐԸ	ՉՎՊԱՅՆՆԵՐԻ ԵՐԿՐԱՆԻՆԵՐԸ և ՎՊԱՅՆՆԵՐԻ ԵՐԿՐԱՆԻՆԵՐԸ
07-02-23	ՎՊԱՅՆՆԵՐԻ և ԵՐԿՐԱՆԻՆԵՐԸ	3 ի բացառության մեջ առնված	ՉԿՐՆՆԵՐԻ ԿՐՆՈՒՄԸ և ՎՊԱՅՆՆԵՐԻ ԵՐԿՐԱՆԻՆԵՐԸ
10-02-23	ՓՐԱՅԻՆ ԵՐԿՐԱՆԻՆԵՐԸ և ՎՊԱՅՆՆԵՐԻ ԵՐԿՐԱՆԻՆԵՐԸ	ՉՊԱՍՏՈՒՄ և ՎՊԱՅՆՆԵՐԻ ԵՐԿՐԱՆԻՆԵՐԸ	ՎՊԱՅՆՆԵՐԻ ԵՐԿՐԱՆԻՆԵՐԸ և ՎՊԱՅՆՆԵՐԻ ԵՐԿՐԱՆԻՆԵՐԸ
02-03-23	ԳՐԱՆՈՒՄ ԵՐԿՐԱՆԻՆԵՐԸ և ՎՊԱՅՆՆԵՐԻ ԵՐԿՐԱՆԻՆԵՐԸ	ՉԿՐՆՆԵՐ և ՎՊԱՅՆՆԵՐԻ ԵՐԿՐԱՆԻՆԵՐԸ	ՉԿՐՆՆԵՐԸ և ՎՊԱՅՆՆԵՐԻ ԵՐԿՐԱՆԻՆԵՐԸ

ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐ ԾՆՈՂԱԿԱՆ ԽՈՐՀՐԴԻ ՀԵՏ

Դասարանի ծնողական խորհրդի կազմը

- Նախագահ Պաղպույանե Ներսիսյան Ներսիս
 անդամներ Էսթրադանյանե Ռեհեմյանե Ղևորյան
 անդամներ Իսկուհյանե Գաբրիելե Չևորյան
 անդամներ Ներսիսյանե Էսթրադանյան Բարսեղյան
 անդամներ Ներսիսյանե Ռեհեմյան Ղևորյան

ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐ ԴԱՍԱՐԱՆԻ ԾՆՈՂԱԿԱՆ ԽՈՐՀՐԴԻ ՀԵՏ

Անցկացման օրը, ամիսը տարեթիվը	Քննարկվող հարցերը	Ծնողական խորհրդի նիստերի համառոտ բովանդակությունը	Ծանոթություն
01-09	<u>Ծնող հոսթիսթի</u>	<u>Զուսպ Ծնող հոսթիսթի</u>	
	<u>ընթացություն:</u>	<u>աշխատանքներ համար, Զուսպ</u>	
		<u>ներքի լուստուցախոսքա</u>	
		<u>Տեսքով:</u>	

ԳՈՐԾԱԾՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՊԱՅՊԱՆՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

1. «Ռեսուրսային հաստատության դասարանի ղեկավարի աշխատանքային տարեկան ծրագիր» մատյանը նախատեսված է դասարանի ղեկավարի (*այսուհետ՝ դասղեկ*) կողմից դասարանի հետ բազմակողմանի դաստիարակչական աշխատանքների նպատակամղված գործունեությունն, աշակերտների ուսումնառության զարգացման հիմնական ուղեկիշները գիտամանկավարժական տեսանկյունից համակարգելու, նախագծելու համար:
2. Դասղեկը աշխատանքային տարեկան ծրագիր կազմելիս նպատակահարմար է հաշվի առնել՝
 - դաստիարակչական խնդիրների ճշգրտությունն ու իրատեսությունը,
 - աշակերտների գործունեության կազմակերպման զուգակցվածությունն ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների նախագծվելիք գործընթացներում,
 - դասավանդող ուսուցիչների, մյուս մանկավարժների ու աշակերտների, մանկավարժների եւ ծնողների միասնականությունը,
 - ներդասարանական, ներդպրոցական եւ արտադպրոցական ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների ներդաշնակ կապը,
 - աշակերտների տարիքային, անհատական առանձնահատկությունները, երեխաների (*անհատական եւ ընդհանուր*) դաստիարակվածության մակարդակի ու նրանց կյանքի պայմանների իրատեսությունը,
 - տարեկան պլան-ծրագրի փոխկապվածությունը եւ համաձայնեցվածությունն ուսումնական հաստատության մյուս ծրագրերի, պլանների հետ:
 - «Դասարանի ղեկավարի աշխատանքային տարեկան ծրագիր» մատյանը համարվում է համադպրոցական ուսումնադաստիարակչական աշխատանքային տարեկան ծրագրի (*պլանի*) բազիսային բաղադրիչը:
 - 10, 11-12-րդ էջերի «ստացավ» եւ «հանձնեց» սյունակներում համառոտագրել ստացված՝ «եւ հանձնված դասագրքերի պիտանելիության գնահատականները՝ գերազանց-«Գ», լավ-«Լ», բավարար-«Բ», անմխիթար-«Ա»:
 - «Դասղեկի աշխատանքային ծրագիր-պլանը» կազմվում է ուսումնական տարին սկսելուց առաջ եւ ըստ սահմանված կարգի հաստատվում է դպրոցի տնօրենի կողմից:
3. Դաստիարակչական աշխատանքների հիմնական խնդիրները պետք է լինեն անձի ձեւավորման ամբողջականությունն ու դաստիարակության յուրահատկությունները՝ տարիքը, սոցիալական շրջապատը եւ այլն:
4. Մատյանը հնարավորություն է տալիս դասղեկին ըստ ուսումնական շաբաթների համակարգելու դաստիարակչական գործընթացը, որը թույլ կտա տեսանելի դարձնելու ոչ միայն կատարվելիք աշխատանքները, այլեւ դրանց իրագործման ճշգրիտ ուղիները:
5. Պլան-ծրագրի բաժինների հաջորդականությունը եւ սերտ շարունակական կապը թույլ կտա տեսնելու աշակերտների մտավոր կարողությունների աստիճանական զարգացումը եւ վարքի դրական դրսեւորումները, ծնող-դպրոց կապը:
6. Ռեսուրսային տարին ավարտելուց հետո դասղեկը անցած ծրագիր-պլանի վերլուծության հիման վրա կազմում է նորը: Պլան-ծրագիրը դասղեկը պահպանում է իր մոտ մինչեւ տվյալ դասարանի ուսումնառության աստիճանի՝ I-IV, V-IX, X-XII ավարտելը:
7. Ռեսուրսային հաստատության ներքին ու արտաքին գնահատումների ժամանակ դասարանի ղեկավարի «Պլան-ծրագիր» գրքույկը կնպաստի տվյալ դպրոցում անցկացված դաստիարակչական աշխատանքների մասին առավել արդյունավետ եզրահանգումներ կատարելու:

• Չեւավորվել եւ կազմվել է «Վիամիր Գրատուն» ՍՊԸ-ի ուսումնական հետազոտությունների կենտրոնում

• Կազմող՝ Վիկտոր Միրոնյան

• Տպագրվել է «Վիամիր Գրատուն» ՍՊԸ-ի տպարանում

Տպաքանակը՝ 1000 օրինակ