

ՀԱՍՏԱՏՈՒՄ ԵՄ

Դպրոցի տնօրեն



Վ. Մ. Գրիգորյան

ՀՀ Կոտայքի մարզի Ողջաբերդի միջնակարգ դպրոցի  
2022 – 2023 ուստարվա լեզուների մասնախմբի  
աշխատանքային պլան

Մասնախմբի նախագահ՝

Ա. Ս. Հովհաննիսյան

Լեզուների մեթոդական միավորումը ձևավորվել է Մայրենի, Հայոց լեզու, Գրականություն, Հայ գրականություն, Ռուսաց լեզու և Անգլերեն առարկաների դասավանդող ուսուցիչների միավորմամբ:

**Մեթոդական միավորման կազմի կրթական և աշխատանքային տվյալների մասին  
աղյուսակ**

Թիվ	Ազգանունը, անունը, հայրանունը	Ծննդ- յան թիվը	Կրթությ- ունը	Ստաժը	Ինչ առարկա է դասավանդում	Դասա- վանդվող դասա- րանները	Շաբաթ. ժամերը
1.	Հովհաննիսյան Արմիկ Սերժիկի	1978 թ.	Բարձա- գույն	21	Մայրենի, Հայոց լեզու, Հայ գրա- կանություն	5-րդ 10- րդ, 11-րդ	20
2.	Սարգսյան Ոսկեհատ Խաչիկի	1982 թ.	Բարձա- գույն	18	Մայրենի, Հայոց լեզու, Գրականու- թյուն	6-րդ, 7- րդ, 8-րդ, 9-րդ	23
3.	Գրիգորյան Նաթելլա Իշխանի	1985 թ.	Բարձա- գույն	16	Անգլերեն	5-րդ, 6-րդ, 7-րդ, 8-րդ, 9-րդ, 10- րդ, 11-րդ	18
4.	Թորոսյան Թամարա Լեոնիկի	1987 թ.	Բարձա- գույն	10	Ռուսաց լեզու	5-րդ, 6-րդ, 7-րդ, 8- րդ, 9-րդ, 10-րդ, 11- րդ	26

Դպրոցական բաղադրիչից տրված դասաժամեր՝

Մայրենի՝ 5-րդ դասարան – 1

Հայոց լեզու՝ 8-րդ դասարան -1, 9-րդ դասարան -1, 10-րդ դասարան - 0,5, 11-րդ դասարան - 0,5,

Հայ գրականություն՝ - 0,5, Հայ գրականություն՝ - 0,5

Անգլերեն 5-րդ դասարան - 1, 6-րդ դասարան -1

## Լեզուների մասնախմբի խնդիրներն ու նպատակները

Մեթոդական բնագավառի առարկաների դասավանդման արդյունավետությունը բարձրացնելու նպատակով կարևորել ուսուցման բովանդակության գործնական կիրառական ուղղվածությունը: Կիրառել ժամանակակից ուսուցման մեթոդներ, դասապրոցեսում օգտագործել SՏՏ հնարավորությունները: Ապահովել պետական ծրագրերի կատարումը՝ ըստ չափորոշիչների պահանջների: Օգնել սկսնակ ուսուցիչներին: Անցկացնել մանկավարժական ընթերցումներ՝ մանկավարժների մեթոդական վարպետության բարձրացման ուղղությամբ: Ապահովել ԿԳՄՄ նախարարության կողմից հաստատված առարկայական չափորոշիչներում նախատեսված գիտելիքի նվազագույն մակարդակի յուրացումը: Ստեղծել անհրաժեշտ պայմաններ կրթության որակի բարձրացման ուղղությամբ: Կրթական կայքերի միջոցով առաջավոր փորձի ձեռքբերում, մեթոդական մշակումների կազմակերպում: Նախապատրաստել և անցկացնել առարկայական օլիմպիադաներ: Զարգացնել ստեղծագործական, տրամաբանական մտածողություն, հմտություններ, կարողություններ:

Ներքին վերահսկողության շրջանակներում անցկացնել առարկայական դրվածքի ուսումնասիրում բոլոր դասարաններում: Կազմակերպել առարկայական մրցույթ-վիկտորինաներ, բազմաբնույթ միջոցառումներ, նախագծային հետազոտական աշխատանքներ:

Համապատասխան աշխատանքներ տանել 9-րդ դասարանում քննությունների նախապատրաստման և անցկացման ուղղությամբ: Տնօրենության կողմից անցկացնել քննական նմուշի գրավոր աշխատանքներ:

ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ

№	Աշխատանքի բովանդակություն	Ժամկետ	Կատարման պատասխանատու	Նշումներ կ/մասին
1	Ուսումնական պլանով սահմանված դասաժամերի բաշխում	օգոստոս	տնօրեն մ/մ նախագահ	
3	Հանրակրթական առարկայական չափորոշիչներին համապատասխան ուսումնական ծրագրերի կազմում /ԿԶՆԱԿԻ նմուշին համապատասխան/	օգոստոս	տնօրեն	
4	Կազմել թեմատիկ պլաններ ԿԶՆԱԿԻ նմուշին համապատասխան /1-Ին կիսամյակ՝ 15 շաբաթ+2, 2-րդ կիսամյակ՝ 19 շաբաթ, անցկացնել գործնական, թեմատիկ գրավոր աշխատանքներ՝ պահպանելով համապատասխան Ժամաքանակը և հանձնել տնօրենի հաստատմանը	օգոստոս	մ/մ նախագահ մ/մանդամներ	
5	Ուսումնական նոր ծրագրերի, դասագրքերի, մեթոդական ձեռնարկների, նամակների ուսումնասիրում և քննարկում	օգոստոս	մ/մ նախագահ մ/մանդամներ	

## Սեպտեմբեր

№	Աշխատանքի բովանդակություն	Ժամկետ	Կատարման պատասխանատու	Նշումներ կ/մասին
1	Հաստատել ուսուցիչների թեմատիկ ծրագրերը	սեպտեմբեր	տնօրեն	
2	<<Մայրենի>> առարկայից անցկացնել գիտելիքների բազայի ստուգում	սեպտեմբեր	տնօրեն մ/մնախազահ	
3	Յուրաքանչյուր ամիս ներքին վերահսկողություն սահմանել նախապես ընտրված դասարանում, ուսումնասիրել առարկաների դրվածքը	ուստարվա ընթացքում	տնօրեն մ/մնախազահ մ/մ անդամներ	
4	Ներքին վերահսկողության շրջանակներում կատարել առարկայական դրվածքի ուսումնասիրում /5րդ դասարան/	սեպտեմբեր	տնօրեն մ/մնախազահ մ/մ անդամներ	
5	Անցկացնել մ/մ նիստ	սեպտեմբեր	մ/մ նախազահ մ/մանդամներ	

## Հոկտեմբեր

№	Աշխատանքի բովանդակություն	Ժամկետ	Կատարման պատասխանատու	Նշումներ կ/մասին
1	Անցկացնել մ/մ նիստ	հոկտեմբեր	մ/մ նախագահ անդամներ	
2	Անցկացնել առարկայական տասնօրյակ	հոկտեմբեր	մ/մ նախագահ անդամներ	
3	Կատարել փոխադարձ դասալսումներ, կազմակերպել քննարկումներ	հոկտեմբեր	մ/մ անդամներ	
4	Ներկայացնել մեթոդամանկավարժ. զեկույց	հոկտեմբեր	մ/մ անդամներ	
5	Քննարկել ինքնուրույն աշխատանքների աղյուսավետությունը, որակը, տեսակը, առաջարկել այլ մեթոդներ	հոկտեմբեր	մ/մ նախագահ անդամներ	

## Նոյեմբեր

№	Աշխատանքի բովանդակություն	Ժամկետ	Կատարման պատասխանատու	Նշումներ կ/մասին
1	Ամենամսյա նիստի անցկացում	նոյեմբեր	մ/մ նախագահ անդամներ	
2	Ներքին վերահսկողության շրջանակներում կատարել առարկայական դրվածքի ուսումնասիրում		մ/մ նախագահ մ/մանդամներ	
3	Նախապատրաստակ. աշխատանքներ տանել առարկայական օլիմպիադայի դպրոցական փուլի մասնակիցների հետ	նոյեմբեր	մ/մ նախագահ մ/մանդամներ	
4	Ներկայացնել մեթոդամանկավարժ. զեկույց	նոյեմբեր	մ/մ անդամներ	
5	S2S նոր մեթոդների հարթակների օգտագործման կատարելագործում	նոյեմբեր	մ/մ նախագահ մ/մանդամներ	



## Դեկտեմբեր

№	Աշխատանքի բովանդակություն	Ժամկետ	Կատարման պատասխանատու	Նշումներ կ/մասին
1	Ամենամյա նիստի անցկացում	դեկտեմբեր	Տնօրեն մ/մնախազահ անդամներ	
2	Ներկայացնել հաշվետվություն 1-ին կիսամյակիկատարած աշխատանքների վերաբերյալ	դեկտեմբեր	մ/մ նախազահ	
3	Անցկացնել առարկայական օլիմպիադայի դպրոցական փուլը	դեկտեմբեր	մ/մ նախազահ	
4	Տնօրենության կողմից անցկացնել քննական նմուշի գրավոր աշխատանք 9-րդ դասարանում	դեկտեմբեր	մ/մ նախազահ մ/մանդամներ	
5	Ստուգել թեմատիկ պլանավորմամբ /15+2 շաբաթ/ նախատեսված բոլոր տեսակի գրավոր աշխատանքների որակն ու քանակը	դեկտեմբեր	տնօրեն մ/մնախազահ	

## Հունվար

№	Աշխատանքի բովանդակություն	Ժամկետ	Կատարման պատասխանատու	Նշումներ/մասին
1	Ամենամսյա նիստի անցկացում	հունվար	մ/մնախազահանդամներ	
2	Կազմել առարկայական թեմատիկ պլաններ /2-րդ կիսամյակ, 19շաբաթ/5-12-րդ դասարանների համար	հունվար	մ/մ նախազահմ/մ անդամներ	
3	Կատարել փոխադարձ դասալսումներ, քննարկել	հունվար	մ/մ նախազահմ/մ անդամներ	
4	Հետևել ուսուցիչների աշխատանքին ցածր առաջադիմություն ունեցող դասարաններում	ուստարվա ընթացքում	մ/մ նախազահ	
5	Աշխատանք կազմակերպել թույլաշակերտների հետ	հունվար	մ/մանդամներ	
6	Ներքին վերահսկողության շրջանակներում կատարել առարկայական դրվածքի ուսումնասիրում 6-7-րդ դասարաններում	հունվար	մ/մ նախազահ	

№	Աշխատանքի բովանդակություն	Ժամկետ	Կատարման պատասխանատու	Նշումներ կ/մասին
1	Ամենամսյա նիստի անցկացում	փետրվար	տնօրեն մ/մ նախագահ	
2	Կատարել փոխադարձ դասալսումներ, քննարկել	փետրվար	մ/մ նախագահ մ/մ անդամներ	
3	Ներքին վերահսկողության շրջանակներում կատարել առարկայական դրվածքի ուսումնասիրում 8-րդ դասարանում	փետրվար	մ/մ նախագահ	
4	Ներկայացնել մեթոդական կավարժ. զեկույց	փետրվար	մ/մ անդամներ	

## Մարտ

№	Աշխատանքի բովանդակություն	Ժամկետ	Կատարման պատասխանատու	Նշումներ կ/մասին
1	Ամենամյա նիստի անցկացում	մարտ	տնօրենություն մ/մնախազահ	
2	Ներկայացնել կատարած աշխատանքների հաշվետվություն	մարտ	մ/մ նախազահ մ/մ անդամներ	
3	Կատարել փոխադարձ դասալսումներ, քննարկել	մարտ	մ/մ նախազահ մ/մ անդամներ	
4	Ներքին վերահսկողության շրջանակներում կատարել առարկայական դրվածքի ուսումնասիրում 10-11-րդ դասարանում	մարտ	մ/մանդամներ	
5	Ներկայացնել մեթոդամանկավարժ. զեկույց	մարտ	մ/մանդամներ	
6	Պատի թերթերի լույսընծայում, բանավեճերի կազմակերպում, մասնագետների հրավիրում տարբեր ուսումնական հաստատություններից	մարտ-ապրիլ	Տնօրենություն ա/մ նախազահ անդամներ	

## Ապրիլ

№	Աշխատանքի բովանդակություն	Ժամկետ	Կատարման պատասխանատու	Նշումներ կ/մասին
1	Ամենամայանիստի անցկացում	ապրիլ	տնօրենություն /մնախազահ	
2	Ներկայացնել մեթոդամանկավարժ. գեկույց	ապրիլ	մ/մանդամներ	
3	Ներքին վերահսկողության շրջանակներում կատարել առարկայական դրվածքի ուսումնասիրում 9-րդ դասարանում	ապրիլ	մ/մանդամներ	
4	Կատարել լիոխադարձ դասալսումներ	ապրիլ	մ/մ նախազահ/մ անդամներ	
5	Տնօրենության կողմից անցկացնել քննական նմուշի գրավոր աշխատանք 9-րդ դասարանում	ապրիլ	տնօրենություն մ/մ նախազահ/մ անդամներ	

## Մայիս

№	Աշխատանքի բովանդակություն	Ժամկետ	Կատարման պատասխանատու	Նշումներ կ/մասին
1	Ամենամսյա նիստի անցկացում	մայիս	տնօրեն մ/մնախազահ	
2	Ներկայացնել մեթոդամանկավարժ. զեկույց	մայիս	մ/մ անդամներ	
3	9-րդ դասարանում <<Գրականություն>> առարկայի բանավոր քննությունների տոմսերի կազմում և հաստատում	մայիս	մ/մ անդամներ	
4	Հաշվետվություն կատարած աշխատանքների	մայիս	մ/մ նախազահ մ/մ անդամներ	
5	9-րդ դասարանում քննությունների նախապատրաստական աշխատանքների կազմակերպում, խորհրդատվության օրերի նշանակում	մայիս	տնօրեն մ/մ նախազահ	

## Յուճիս

№	Աշխատանքի բովանդակություն	Ժամկետ	Կատարման պատասխանատու	Նշումներ կ/մասին
1	Ամենամսյա նիստի անցկացում	հունիս	տնօրեն մ/մնախազահ	
2	Քննության արդյունքների ամփոփում	հունիս	տնօրեն մ/մնախազահ	
3	2022-2023 ուստարվա ծրագրի կատարողականի ստուգում	հունիս	տնօրեն մ/մնախազահ	
4	Նախնական ներկայացնել մ/մ-ի 2023-2024 ուստարվա կատարվելիք աշխատանքները	հունիս	տնօրեն մ/մնախազահ	
5	2023-2024 ուստարվա նախնական դասարաշխում	հունիս	տնօրեն մ/մնախազահ	