

Հաստատում էմ

Տնօրեն Մ. Գիրակոսյան

<< 07 >> 2021թ.



Ստուգված է

Փոխտնօրեն՝ Ա. Եզանյան

<< 31 >> 08 2021թ.

<< ԼԵՌՆԱԿԵՐՏԻ ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑ >> ՊՈԱԿ-Ի

<< ՀՈՒՄԱՆԻՏԱՐ >> ԱՌԱՐԿԱՆԵՐ ՄԱՍՆԱԽՄԲԻ

ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՏԱՐԵԿԱՆ ՊԼԱՆ

2021-2022 ու.ս.տարի

Մասնախմբի նախագահ՝ Ա. Խաչատրյան

Դասալսումներ և բաց դասեր

№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	<p>Անհատական դասալսումներ.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. հայոց լեզվի և գրականության, օտար լեզուներ, պատմության դասեր 10-12 դասարաններում, 2. հասարակագիտության դասեր 10-12-րդ դասարաններում, 3. թելադրության դասեր 10-12-րդ դասարաններում, 4. փոխադրության դասեր 10-11-րդ դասարաններում, 5. դասեր սկսնակ ուսուցիչների մոտ, 6. դասալսումներ՝ կապված նոր դասագրքերի, , դասավանդման, մեթոդների օգտագործման հետ, 7. դասալսումներ դասընթացի կատարելագործման նոր չափորոշիչների լույսով, 8. դասալսումներ փորձառու և բարձրորակ գիտելիքներ ապահովող ուսուցիչների մոտ, 9. դասալսումներ 10-12-րդ դասարաններում նոր մեթոդներով աշխատանքը ստուգելու համար, 10. փոխադարձ դասալսումներ /համապատասխան գրանցումներով/, 11. բոլոր դասալսումների քննարկումներ Մեթոդախորհրդի անդամների /և տնօրինության/ կողմից: 	Տարվա ընթացքում	Տնօրեն, Փոխտնօրեն մեթոդախորհրդի նախագահ	
2	<p>Խմբային դասալսումներ.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. կոնկրետ դասեր լեզվից կամ գրականությունից, 2. կոնկրետ ուսուցչի մոտ որևէ առարկայի դասը, 3. դասալսումներ դասավանդման արդյունավետությունը ստուգելու նպատակով: 	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախորհրդի անդամներ	
3	<p>Օրինակելի կամ ցուցադրական բաց դասերի կազմակերպում.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. օրինակելի դասեր փորձառու ուսուցիչների մոտ, 2. բաց դասեր սկսնակ ուսուցիչների մոտ, 3. համադարձական բաց դասեր: 	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախորհրդի նախագահ, անդամներ	

Ծրագրեր և դասագրքեր

N°	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	Դասագրքերի քննարկում.	Մեպտեմբեր	Առարկայական մեթոդիավորում	
2	<p>Ծրագրերի, թեմատիկ պլանավորումների քննարկում և հաստատում.</p> <p>1. ծանոթացում պետական չափորոշիչին,</p> <p>2. ծանոթացում մ/մ մեջ ընդգրկված առարկաների առարկայական պետական չափորոշիչներին,</p> <p>3. ծանոթացում պետական ծրագրերին,</p> <p>4. ծանոթացում նոր ուստարվա մեթոդական նամակներին,</p> <p>5. ծանոթացում մ/մ մեջ ընդգրկված առարկաներից սովորողների ընթացիկ գնահատման նյութերի փաթեթին,</p> <p>6. ծրագրերի և դասագրքերի համապատասխանության քննարկում,</p> <p>7. ծանոթացում օգոստոսյան խորհրդակցության ցուցումներին,</p> <p>8. թեմատիկ պլանների կազմում, քննարկում և հաստատում,</p> <p>9. առաջին կիսամյակում ծրագրերի կատարման ստուգում,</p> <p>10. տարեկան ծրագրերի կատարման ստուգում,</p> <p>11. արդյունքների ամփոփում,</p> <p>12. թեմատիկ պլանի վերանայում,</p> <p>13. Մեթոդիավորման` նոր ուստարվա աշխատանքային պլանի կազմում:</p>	<p>Օգոստոս-սեպտեմբեր օգոստոս օգոստոս</p> <p>օգոստոս օգոստոս</p> <p>սեպտեմբեր</p> <p>սեպտեմբերի 15</p> <p>դեկտեմբերի 25</p> <p>հունիս</p> <p>հունվար</p> <p>հունիս</p> <p>13.01.2022թ</p> <p>18.06.2022թ</p> <p>օգոստոս</p>	<p>Առարկայական մեթոդիավորում</p>	