

նասփայլում է՝

Նիկոլայի Դ. Դ. Զարույի փոփոխություն

ԱՐԵՎԼԱԴԵՄԻ ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ ԴՐՈՅԻ



2022-2023 ուս. տարվա

ԲՆԱԳԻՏԱՄԱԹԵՄԱՏԻԿԱԿԱՆ

ՄԱՍՆԱԽՄԲԻ

ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ

Մասնախմբի նախագահ՝ Ն. Տոնոյան

ԲՆԱԳԻՏԱՄԱԹԵՄԱՏԻԿԱԿԱՆ

ՄԵԹՈԴՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ԿԱԶՄԸ

1. Տոնոյան Նունե- մաթեմատիկա
2. Պողոսյան Լատրա-մաթեմատիկա, ինֆորմատիկա
3. Պողոսյան Գոհար-ֆիզիկա, բնագիտություն
4. Պետրոսյան Էթերա- քիմիա, կենսաբանություն
5. Առուստամյան Հասմիկ-աշխարհագրություն, հայ եկեղեցու պատմություն

Ի՞նչ անել, որպեսզի խթանվի եւ բարձրացվի
աշակերտների հետաքրքրությունը
բնագիտամաթեմատիկական առարկաների
նկատմամբ

/ հայեցակարգ՝ 2022- 2023 ուստարի/

1. Ավելացնել էլեկտրոնային ռեսուրսների օգտագործումը
դասերին:

2. Դասերը հարստացնել լրացուցիչ հետաքրքրաշարժ և նաև
էլեկտրոնային նյութերով:

3. Կազմակերպել որոշ փորձերի ցուցադրում էլեկտրոնային
գրատախտակի միջոցով:

4. Դասերը դարձնել ավելի առարկայական և տեսանելի:

5. Ճիշտ կիրառել միջառարկայական կապերը:

6. Ուշադրություն դարձնել վերջնարդյունքներին:

7. Սովորողներին օգնել պլանավորել և իրականացնել
նախագծային աշխատանքներ:

Մեթոդափափորման անդամներ

N	Աշխատանքի բովանդակությունը	Կատարման պատասխանատու	Կատարման ժամկետը
1	2	3	4
1.	2021-2022 ուստարվա կատարած աշխատանքների ամփոփում եւ 2021-2022 ուս.տարվա գլխավոր խնդիրների վերլուծություն:	մ/մ նախագահ	օգոստոս
2.	Կատարել 2022-2023 ուստարվա մ/մ աշխատանքային տարեկան պլանի /1 կիսա մյակ, 2-րդ կիսամյակ/ քննարկում եւ ներկայացնել հաստատման:	մ/մ նախագահ	օգոստոս
3.	Կատարել ուս.պլանով սահմանված դասաժամերի նախնական բաշխում և առաջարկությամբ ներկայացնել տնօրինությանը:	մ/մ նախագահ անդամներ	օգոստոս
4.	Կատարել ուս.պլանով սահմանված դպրոցական բաղադրիչով ժամաքանակի բաշխման մասին առաջարկություն մանկավարժական խորհրդին	մ/մ նախագահ անդամներ	օգոստոս
5.	Ժամանակին ծանոթանալ ՀՀ կառավարության որոշումներին, ՀՀ կրթության, գիտության եւ սպորտի նախարարության հրամաններին, հրահանգներին եւ այլ նորմատիվ փաստաթղթերին: Ժամանակին կատարել նոր կրթակարգին համապատասխան ուսումնական ծրագրերում կատարված փոփոխությունների ծանոթացում եւ կիրառում:	մ/մ նախագահ անդամներ	ուս.տարվա ընթացքում
6.	Կատարել առարկայական տարեկան թեմատիկ պլանների ստուգում, չափորոշչային պահանջների հետ համապատասխանեցում եւ ներկայացնել հաստատման	մ/մ նախագահ անդամներ	օգոստոս
7.	Հաճախակի կազմակերպել բնագիտամաթեմատիկական առարկաներից փոխադարձ դասալսումներ և կատարել քննարկումներ: Դասալսումները կատարել նպատակային, հիմք	մ/մ նախագահ անդամներ	ուս.տարվա ընթացքում

	ընդունելով փորձի փոխանակումը եւ դասի որակի բարելավումը:		
8.	Կազմակերպել օրինակելի, բաց դասեր մասնախմբի անդամ յուրաքանչյուր ուսուցչի մոտ եւ կատարել նպատակային քննարկումներ	մ/մ նախագահ անդամներ	ուս.տարվա ընթացքում
9.	Կատարել առաջավոր փորձի ուսումնասիրում ներդրում, դասավանդման մեթոդների կատարելագործում:	մ/մ նախագահ	ուս.տարվա ընթացքում
10.	Սովորողների գիտելիքների մակարդակի ստուգման նպատակով կազմակերպել գրավոր աշխատանքների անցկացում և արդյունքների քննարկում	տնօրինություն	յուրաքանչյուր կիսամյակի ընթացքում
11.	Ուսուցիչներին հաղորդակից դարձնել մանկավարժության ուստարվա նորագույն նվաճումներին, կազմակերպել սեմինարներ, մանկավարժական-մեթոդական ընթերցումներ:	մ/մ նախագահ	ուս.տարվա ընթացքում
12.	Յուրաքանչյուր ուսուցիչ ուսումնական տարվա ընթացքում պետք է հանդես գա առնվազն մեկ մեթոդամանկավարժական, առարկայական բնույթի զեկուցումով: Այն քննարկել մ/մ-ում	մ/մ նախագահ	ուս.տարվա ընթացքում
13.	Ստեղծել թիմային աշխատանքին բնորոշ հանդուրժողականության եւ փոխադարձ օգնության դրսևորմամբ խաղաղ աշխատանքային մթնոլորտ:	մ/մ նախագահ	ուս.տարվա ընթացքում
14.	Ստուգել լաբորատոր, գործնական աշխատանքների ծրագրային պահանջների կատարողականը: Դասապրոցեսում կիրառել համապատասխան ուսումնադիտողական նյութեր, ինչպես նաև կարևորել և ապահովել տեղեկատվական հաղորդակցական տեխնոլոգիաների կիրառումը:	մ/մ նախագահ	ուս.տարվա ընթացքում
15.	Ստուգել թեմատիկ գրավոր աշխատանքների, գործնական գրավոր աշխատանքների կատարման հաճախականությունը և որակը	մ/մ նախագահ	դեկտեմբեր-մայիս

16.	Կազմակերպել նախապատրաստական աշխատանքներ՝ քննաշրջանը բարձր մակարդակով անցկացնելու համար	տնօրինություն մ/մ նախագահ ուսուցիչներ	Ապրիլ-մայիս
17.	Ապահովել ուսուցման արդյունքների ստուգման և գնահատման տասը միավորային սանդղակի օբյեկտիվ կիրառումը	մ/մ նախագահ ուսուցիչներ	ուս.տարվա ընթացքում
18.	Որակավորման տարակարգ չունեցող ուսուցիչներին նախապատրաստել ատեստավորման: Նախապատրաստվել և մասնակցել ուսուցիչների կամավոր ատեստացիային:	մ/մ նախագահ	ուս.տարվա ընթացքում
19.	Համընդհանուր ներառական կրթության իրականացում	մ/մ նախագահ	ուս.տարվա ընթացքում
20.	Մասնախմբի անդամ ուսուցիչների աշխատանքային գործունեության վերլուծություն՝ ամսվա կտրվածքով	տնօրինություն մ/մ նախագահ ուսուցիչներ	ուս.տարվա ընթացքում

Բնագիտամաթեմատիկական մասնախմբի նախագահ՝ Ն. Տոնոյան

ԱՌԱՋԻՆ ՆԻՍՏ

/օգոստոս/

1. Մեթոդախաղորման առաջին կիսամյակի աշխատանքային պլանի քննարկում և հաստատում:
2. 2022-2023 ուստարվա դասաբաշխման ներկայացում:
3. Թեմատիկ պլանների ներկայացում և քննարկում:
4. . Բնագիտամաթեմատիկական առարկաների գործնական եւ թեմատիկ գրավոր աշխատանքների քանակի և բանավոր հարցման նվազագույն քանակի որոշում՝ հիմք ընդունելով ուսպլանով նախատեսված նվազագույն պարտադիր քանակը:
5. Մովորողներին դասագրքերով, աշխատանքային տետրերով և այլ ուսումնական նյութերով ապահովելու հարցը:

Նիստը կկայանա օգոստոսի վերջին

ԵՐԿՐՈՐԴ ՆԻՍՏ

/սեպտեմբեր/

1. Քննարկում <<Թեմատիկ պլանների եւ օրվա դասի պլանների կազմման արդյունավետությունը արտահայտմամբ>> թեմայով:
2. Օրվա դասի պլաններին, ուսումնական նախագծերին ներկայացվող պահանջների հաստատում:
3. Հստակ ծանոթանալ գնահատման չափորոշիչներին:
4. Դասին ներկայանալ դիդակտիկ պարագաներով և պլան-կոնսպեկտով:

Նիստը կկայանա սեպտեմբերի վերջին

ԵՐՐՈՐԴ ՆԻՍՏ

/հոկտեմբեր/

1. Դպրոցում մեկամսյա աշխատանքների հաշվետվություն և emis.am մատենավարության հաշվետվություն:
2. Քննարկում՝ «Գնահատման համակարգի արդյունավետությունը, ձեւերն ու մեթոդները: Ըստ Հանրակրթության պետական նոր չափորոշչի գնահատման նոր համակարգի առանձնահատկությունները >>:
3. Երկհամակազմ դասարաններում պարապելու պլանների մշակման և դասերի արդյունավետ անցկացման մասին:
4. Ինչպես ընտրել մեթոդ, որի ժամանակ ուսուցանվող նյութը ավելի հասկանալի կլինի:

Նիստը կկայանա հոկտեմբերի վերջին

ՉՈՐՐՈՐԴ ՆԻՍՏ

/նոյեմբեր/

1. Մեթոդական գեկուցում- ուսուցման ինտերակտիվ մեթոդները:
2. Աշխարհագրություն առարկայի դրվածքի ուսումնասիրություն և քննարկում:
3. Ֆիզիկա առարկայի դրվածքի ուսումնասիրություն և քննարկում:

Նիստը կկայանա նոյեմբերի վերջին

ՀԻՆԳԵՐՈՐԴ ՆԻՍՏ

/դեկտեմբեր/

1. Առաջին կիսամյակում կատարված աշխատանքների քննարկում և ամփոփում:
2. Կիսաաաամյակային ամփոփիչ գրավոր աշխատանքների հանձնարարում և արդյունքների ամփոփում:
3. Էլեկտրոնային մատյանների վարման հետ կապված հարցերի քննարկում:

Նիստը կկայանա դեկտեմբերի վերջին

ՎԵՑԵՐՈՐԴ ՆԻՍՏ

/ հունվար/

1. Բնագիտամաթեմատիկական մեթոդախափորման երկրորդ կիսամյակի աշխատանքային պլանի քննարկում և հաստատում:
2. . Ձեկուցում «ՏՀՏ-ի ներդրման դերն ու անհրաժեշտությունը - սովորել սովորեցնելու գործում >> թեմայով:
3. Ինֆորմատիկա առարկայի դրվածքի ուսումնասիրություն և քննարկում:

Նիստը կկայանա հունվարի վերջին

ՅՈՒԹԵՐՈՐԴ ՆԻՍՏ

/փետրվար/

1. Մեթոդական զեկուցում՝ 21-րդ դարի հմտություններ. նախագծային ուսուցում
2. Ինչ է էլեկտրոնային դասագիրքը :
3. ԿԱՊԿՈՒ սովորողների հետ կապված հարցերի քննարկում

Նիստը կկայանա փետրվարի վերջին

ՈՒԹԵՐՈՐԴ ՆԻՍՏ

/մարտ/

1. Մեթոդական զեկուցում-Գործնական – հետազոտական աշխատանքների անցկացում:
2. Հանրահաշիվ առարկայի դրվածքի ուսումնասիրում:
3. Ընթացիկ հարցեր:

Նիստը կկայանա մարտի վերջին

ԻՆՆԵՐՈՐԴՐՈՐԴ ՆԻՍՏ

/ապրիլ/

1. Քիմիա առարկայի դրվածքի ուսումնասիրություն:
2. Մեթոդական զեկուցում՝ Միջառարկայական կապի կիրառումը դպրոցում:
3. Դիդակտիկ պարագաների օգտագործումը դասապրոցեսում:

Նիստը կկայանա ապրիլի վերջին

ՏԱՍՆԵՐՈՐԴ ՆԻՍՏ

/մայիս/

1. Ինչպես են նախապատրաստվում 9-րդ և 12-րդ դասարաններում մաթեմատիկա, ֆիզիկա և կենսաբանություն առարկաների քննություններին:
2. Ծրագրերի կատարողականության հաշվետվություն, առաջացած խնդիրների և բարդությունների վերլուծություն:

Նիստը կկայանա մայիսի վերջին

ՏԱՍՆՄԵԿԵՐՈՐԴ ՆԻՍՏ

/հունիս/

1. Ամփոփել քննությունների արդյունքները
2. Բնագիտամաթեմատիկական մասնախմբի երկրորդ կիսամյակի և 2022-2023 ուստարվա կատարված աշխատանքների քննարկում և ամփոփում:

Նիստը կկայանա հունիսի վերջին