



2022-2023 ուստարվա Ողջաբերդի վիճնակարգ դպրոցի

Հումանիտար առարկաների

մեթոդական միավորման աշխատանքային տարեկան պլան-ծրագիրը

Մասնավորի ղեկավար \_\_\_\_\_ Ս. Հակոբջանյան

2022-2023 ուս-տարվա հումանիտար մասնախմբի աշխատանքը

Անուն ազգանուն	Ծննդ. տարեթիվ	Ուսումն. հաստ. անվանում	Ժամաքանակը	Ստաժը	Պատարաններ
Հակոբջանյան Աննա	1961թ.	ԵՊՄՀ, պատմություն, հասարակագիտություն	21	30	,6,7,8,9,10,11
Սարգսյան Ոսկեհատ	1982թ.	ԵՊՀ, բանասիրություն	19	15	6,7,8,9
Հովհաննիսյան Արմիկ	1978թ.	ԵՊՄՀ, բանասիրություն	19	19	5,10,11
Թորոսյան Թանարա	1984թ.	Բրյուտալի անվ. մանկավարժության համալսարան	6	15	5,6,7,8,9,10,11
Գրիգորյան Նաթելլա	1985թ.	Բրյուտալի անվ. Լեզվագիտական Համալսարան անգլերեն	14	13	5,6,7,8,9,10,11

	Մշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող անձը	նշումներ
1.	Նախորդ ու. տարվում կատարած աշխատանքների համառոտ նկարագրությունը			
Ա.	2022-2023 ուստարվա ընթացքում ամսնկան կտրվածքով նախատեսված նիստերը Կատարվել են, ընթացել են պատշաճ մակարդակով և բոլոր անդամների մասնակցու թյամբ: Նիստերում քննարկված հարցերը գտել են իրենց բավարար լուծումները: Մեթոդական խորհուրդներով, նյութերով օգնել ենք սկսնակ ուսուցիչներին: Վերապատրաստում անցած ուսուցիչներին լսել ենք կատարել մեթոդական օգնություն Անցկացվել են դասեր հայրենագիտությունի, անզվերնի, մայրենիի մեթոդական քննարկումներ Ուշադրություն ենք դարձրել, համակարգչային դասերին, դիդակտիկ նյութերի, պլակատների, լրացուցիչ նյութերի օգտագործմանը: 1-ին կիսամյակի ուսումնամեթոդական աշխատանքների կազմակերպում և անցկացում 2-րդ կիսամյակում ԿԳՄՄ—ի հետ կապված օբեկտիվ և սուբեկտիվ պատճառներով փոփոխությունների ներառում դասընթացներում: Քննարկվել են քաղաքական կամ իրավիճակը և կրթության ոլորտում տեղ գտած փոփոխությունները ուսումնական և բարոյաժողովրդական առումով: Անցկացնել հումանիտար առարկաներից գրույցներ ռազմահայրենասիրական թեմաներով, 10-11-րդ ում տարածաշրջանային խնդիրների շուրջ համակարակի հարուցացած խնդիրների շրջանակում կազմակերպել ներդասարանական Քննարկումներ, նոր մեթոդների կիրառումը դասերը, միջոցառումները կիրառելը, օգտվել լրդարձնել շարունակական, բարձրացնելով կրթարատիորակչական մակարդակը. Գնահատվելով բավարար և դաստիարակչական: Մեթոդ միավորումը միշտ արձագանքում է հանրապետական և միջազգային նշանակության իրադարձություններ	1-ին կիսամյակի սկ	Մեթոդավիճակ.	

<p>2. Կատարելիք աշխատանքների հիմնական ուղղությունների նկարագրությունը</p>	<p>Ժամկետը</p>	<p>Կատարող անձը</p>	<p>նշումներ</p>
<p>Բ. Էլենուկ կրթական համակարգում տեղ գտած փոփոխությունները պետական և միասնական բնույթի իրականացման հետ կապված ուշադրություն դարձնելու համար առարկաների պետական պարտադիր բաղադրիչի ժամաքաշխմանը քննական դասարաններում</p>	<p>2-րդ կիսամյակ</p>	<p>Տնօրինություն, Մեթոդ միավ.</p>	
<p>Նախապատրաստել ուսուցիչներին և աշակերտներին դպրոցից հեռու այլոց վերահսկողությամբ բնույթի հանձնելու:</p>			
<p>Մեծացնել պատասխանատվությունը տարբեր աշխատանքների, յուրաքանչյուր հատկանիշների, չափորոշիչների պահանջների նկատմամբ:</p>			
<p>Ց-րդ դասարաններում քննական առարկաների շրջանակում գրույցներ, թեստային աշխատանքներ կազմակերպել</p>	<p>2-րդ կիս. 2-րդ շրջան</p>	<p>Մեթոդ միավ.</p>	
<p>փոփոխություններ կազմակերպել, լրացուցիչ գրավոր աշխատանքներ տալ տնօրինության կողմից համատեղ կազմած:</p>			
<p>Ապահովել վերահսկողություն, անաչառություն, օրենսդրություն էլենուկ չափորոշիչների պահանջներին:</p>			
<p>Օգտագործել դպրոցական բազայի ողջ ունեցած նյութերը՝ համակարգչային դասերը, նյութերը, նորությունները, ԳԹԿ-ի կայքի ուսումնական նյութերը:</p>	<p>ընթացքում</p>	<p>Մեթոդ միավ.</p>	
<p>Մեթոդ միավորման աշխատանքներում կարևորել համադրողական ուսումնառատի արդյունավետ և միջոցառումները և դպրոցական, առարկայական, թեմատիկ գրույցներն ու քննարկումները</p>	<p>ընթացքում</p>	<p>Առարկայական ուսուցիչներ</p>	
<p>Համապետական նշանակության, հոգևոր, հոբելյանական, առարկայական և այլ կարևորություն...</p>			
<p>Միջոցառումների բնույթը փոխելով, այն հարմարեցնել ստեղծված իրավիճակի հետ</p>			
<p>Հաճախակի կազմակերպել հիշատակի միջոցառումներ, ուղղորդվել ԿԳՄՄ-ի նախանշած ճանապարհային քարտեզով:</p>	<p>ընթացքում</p>	<p>Առարկայական ուսուցիչներ</p>	
<p>Կազմակերպել մանկավարժական ընթերցումներ և մեթոդական խորհրդատվություններ</p>			

	Գ-րդ դասալրատու ուսուսվողտար առարկաներին ներկայացնել պահանջներ				
ա	Հաշվի առնելով 2-րդ կիսամյակում աշխատանքները ունեն արանձնահատկություններ հետևողականորեն իրականացնել նախատեսված գրավոր աշխատանքները				
	Մեթոդավորման և տնօրինության կողմիցգրավոր աշխատանքներ տալ գիտելիքներ				
	Իրական պատկերը ունենալու նպատակով և դա կազմակերպել 1-ին և2-րդ կիսամյակ-	2րդ կիսամյակ	Տնօրինություն Մեթոդվիճակ.		
	Ավարտին մինչ կտրվի կիսամյակային գրավոր աշխատանքները:				
	Գրավոր աշխատանքներում ապահովել չափորոշիչների պահանջները և թեստերը կազմելիս հաշվի առնել այդ սկզբունքները:				
Բ.	2022-2023 ուս-տարվա արջև ծառացած ծառացած խնդիրները ներ առնել մեթոդ- վիավորման աշխատանքների կազմակերպման ընթացքում				
1.	դասապրոցեններ, մեթոդական շատ գործիքների վերականգնում,բնականոն ընթացք տալ դասապրոցենին, գործնական աշխատանքներիվերականգնում, թեմատիկ գրավոր աշխատանքների կազմակերպման ձևերի փոփոխում:	ընթացքում	Մեթոդվիճակ.		
2.	Գրենական պիտույքների օգտագործման,դասագրքերի, տետրերի,աշխատանքների հանձնարարման թերթիկների կիրառման հիգիենայի պահպանման հարցերի առաջադրում և քննարկում	1-ին կիս.	Մեթոդվիճակ.		
3.	Էլեկտրոնային մատյանի հետ կապված խնդիրների քննարկում և կիրառման ճիշտ մեխանիզմների օգտագործում	1-ին կիս.	Տնօրինություն, Մեթոդվիճակ.		
4.	Պատերազմի առաջադրած խնդիրները ,որոնք անողորպարձել են մեթոդ վիավորման աշխատանքների կազմակերպման վրա ևս քննարկել և հաղթահարման ուղիներ գտնել	1-ին կիս.	Առարկայական ուսուցիչներ		
Գ.	Թեմատիկ և կիսամյակային գրավոր աշխատանքների կազմակերպում և անցկացում,պահպանելով համաձայնակի կանոնները և ճիշտ գրանցումները				
Դ.	Թեմատիկ պլաների ներառումը էլեկտրոնային մատյանում և դրանց ճիշտ ու ժամանակի կիրառում				
Ե.	Հետևել ԿԳՄՄ-ի աշխատանքներին դրանք տեղայնացնել մեր օրակարգերում	ընթացքում	Մեթոդվիճակ.		
Զ.	Առաջացած խնդիրները քննարկել նիստերի ժամանակ և գտնել օպտիմալ լուծումներ				

2022-2023ու. տարվա Ողջաբերդի վիջն. Դպրոցի հումանիտար մասնախմբի նիստերը

1-ին նիստ

1. Հումանիտար առարկաների դպրոցական պետական պարտադիր բաղադրիչի ժամաքանակի և նախապիրական ժամերի բաշխում
2. Առարկայական թեմատիկ պլանների բննարկում, համապատասխանեցնելով պետական ծրագրերին և չափորոշիչներին

2-րդ նիստ

1. Մասնախմբի նախագահի աշխատանքային ծրագրի քննարկում և հաստատում
2. Ըստ առարկաների թեմատիկ պլանների քննարկում և հաստատում
- ա. թեմատիկ և կիսամյակային գրափոր աշխատանքների կազմակերպումը նոր փոփոխությունների խնդիրների պայմաններում
3. Գնահատման, էլեկտրոնային մատենավարության հետ կապված փոփոխությունների հարցը
- ա. էմիս մատյան անցկացման ժամանակի, ծնողների, աշակերտների հետ կապի հաստատման և կիրառման հարցը
4. ՀՀ անկախության օրվան նվիրված միջոցառումների շարքի քննարկում, ինքնուրույն ախտանքների կազմակերպում

3-րդ նիստ

1. Մեմբերների, մանկավարժական ընթերցումների կազմակերպում՝ ընտրված թեմաների քննարկում
  2. միջին դպրոցում մայրենիի դասավանդման մեթոդների ուսումնասիրում և քննարկում
  3. 9-րդ դասարանում թեմատիկ գրափոր աշխատանքների արդյունավետության հարցի քննարկում
  4. Պատերազմի առաջադրած խնդիրները կրթության ոլորտում, բարոյա հոգեբանական մեթոդների կիրառում
- Հումանիտար մասնախմբի դերը ռազմա-հայրենասովորական դաստիարակության կազմակերպման ուղղությամբ

#### 4-րդ նիստ

1. Հայրց լեզվի ,ռուսաց լեզվի և անգլերենի դասավանդման մեթոդների արդյունավետության հարցը
2. արձակուրդների ընթացքում անցկացված աշխատանքների արդյունավետության հարցի քննարկում
- 3.Պատերազմում հեռուսացած զինվորներին նվիրված միջոցառումների ,գրույցների անցկացման հարցի քննարկում
4. Հումանիտար առարկաների առջև առաջադրված խնդիրների պարզաբանում և անցկացում

#### 5-րդ նիստ

- 1.Թեմատիկ գրափոք աշխատանքների կազմակերպման,կիսամյակային գրափորների նախապատրաստման հարցը
- 2.մեթոդիավորման և տնօրինության կողմից գիտելիքների ստուգման նպատակով տրվող աշխատանքների հարցը
- 3.Ըթացիկ հարցերի քննարկում
- 4.ձմեռային արձակուրդների ընթացքում կազմակերպվելիք աշխատանքների հարցը

#### 6-րդ նիստ

- 1.Էրկրորդ կիսամյակում կրթության նախարարության կողմից առաջադրած խնդիրների քննարկում
  - 2.Էրկրորդ կիսամյակում պետական ծրագրերում,դասաժամերում տեղ գտած փոփոխությունների քննարկում և տեղայնացում
  - 3.ընթացիկ հարցերի քննարկում
- ա.նոր միջոցառումների կազմակերպում և թեմաների քննարկում
- 4.մեթոդական լտումներ,փորձի փոխանակում մանկավարժական օգնության հարցերը

## 7-րդ նիստ

1. քննական դասարաններում ուշադրություն դարձնել հումանիտար առարկաներից գրավոր աշխատանքների կազմակերպում
2. առարկայական դրվածքների ուսումնասիրում միջին դպրոցում հայրենագիտություն և հայոց պատմություն առարկաներից
3. գարնանային միջոցառումների հարցը, օնլայն դասեր, այցելություններ թանգարաններ, մշակութային վայրեր

## 8-րդ նիստ

1. թեմատիկ գրավոր աշխատանքների կազմակերպում և անցկացում
2. թեմատիկ գրույցների անցկացում ըստ ընտրված թեմաների
3. ամփոփել մեկ տարվա ընթացքում երկրում և կրթական համակարգում տեղ գտած աշխատանքների արդյունքները քովիդ 19-պայմաններում
4. հայրենասիրության դաստիարակության պրակտիկ, թեմատիկ անկացումը հումանիտար մասնախմբի ուսուցիչների շրջանում

## 9-րդ նիստ

1. բացակայությունների հետ կապված քննարկումների, վերաքննության հարցի քննարկում
2. հումանիտար առարկաների հետ կապված խնդիրների կատարողականի մասով, պրոբլեմների քննարկում և հարցերի պարզաբանում
3. մեթոդափոխման և տնօրինության հետ համատեղ գիտելիքների ստուգման գրավորների կազմակերպում և անցկացում
4. կիսամյակային գրավոր աշխատանքների կազմակերպում և անցկացում

## 10-րդ նիստ

1. երկրորդ կիսամյակի արդյունքների ամփոփում
2. ծրագրային կատարողականի կարգավորման արդյունքների ամփոփում
3. ավարտական քննությունների նախապատրաստման և նախաքննական աշխատանքների կազմակերպում
4. վերաքննություն ունեցող աշակերտների ամառային հանձնարարությունների և օգոստոսյան վերաքննության հարցերը



2.	Կատարելիք աշխատանքների հիմնական ուղղությունների նկարագրությունը	Ժամկետը	Կատարող անձը	նշումներ
Բ.	Էլենուլ կրթական համակարգում տեղ գտած փոփոխությունները պետական և միասնական բնույթի հետ կապված ուշադրություն դարձնելու համար առարկաների պետական պարտադիր բաղադրիչի ժամաքաշխմանը բնական դասարաններում	2-րդ կիսամյակ	Տնօրինություն, Մեթոդ միավ.	
	Նախապատրաստել ուսուցիչներին և աշակերտներին դպրոցից հեռու այլոց վերահսկողությամբ բնույթի հանձնելու:			
	Մեծացնել պատասխանատվությունը տարբեր աշխատանքների, յոթական հասկանիչների, չափորոշիչների պահանջների նկատմամբ:			
	9-րդ դասարաններում բնական առարկաների շրջանակում գրուցներ, թեստային աշխատանքներ կազմակերպել	2-րդ կիս. 2-րդ շրջան	Մեթոդ միավ.	
	փոփոխություններ կազմակերպել, լրացուցիչ գրավոր աշխատանքներ տալ տնօրինության կողմից համատեղ կազմած:			
	Ապահովել վերահսկողություն, անաչառություն, օրենսդրություն էլենուլ չափորոշիչների պահանջներից:			
	Օգտագործել դպրոցական բազայի ողջ ունեցած նյութերը՝ համակարգչային դասերը, նյութերը, նորությունները, ԳԹԿ-ի կայքի ուսումնական նյութերը:	ընթացքում	Մեթոդ միավ.	
	Մեթոդ միավորման աշխատանքներում կարևորել համադրողական ուսումնադաստիարակական միջոցառումները և դպրոցական, առարկայական, Թեմատիկ գրուցներն ու բնաարկումները	ընթացքում	Առարկայական ուսուցիչներ	
	Համապետական նշանակության, հոգևոր, հոբելյանական, առարկայական և այլ կարևորություն...			
	Միջոցառումների բնույթը փոխելով, այն հարմարեցնել ստերծիված իրավիճակի հետ			
	Հաճախակի կազմակերպել հիշատակի միջոցառումներ, ուղղորդվել ԿԳՄՄ-ի նախանշած ճանապարհային քարտեզով:	ընթացքում	Առարկայական ուսուցիչներ	
	Կազմակերպել մանկավարժական ընթերցումներ և մեթոդական խորհրդատվություններ			