

Հաստատում եմ  
Դպրոցի տնօրեն Ա.Թորոսյան



Երևանի Ա.Մանուկյանի անվան թիվ 93  
միջնակարգ դպրոցի 2022-2023 ուստարվա  
Ֆիզիկա/Քիմիա/Կենսաբանություն

Մեթոդիկավորման նախագահ  Ա.Թորոսյան

**Ֆիզիկա/քիմիա/կենսաբանություն**  
**ՄԵԹՈԴՄԻԱԿՈՐՄԱՆ ԱՆԴԱՄԵՐԻ ՑՈՒՑԱԿ**

N	Անուն Ազգանուն,	Ծնդ. թիվ	Կրթությ ուն	Որակավորում	Դասավանդվող առարկան	Մտածը
1.	Թոթոյան Անահիտ	1974	Բարձր	Մանկավարժ	Կենսաբանություն	25
2.	Անտոնյան Շուշան	1967	Բարձր	Մանկավարժ	Ֆիզիկա, բնագ.	30.6
3.	Հովսեփյան Անի	1984	Բարձր	Մանկավարժ	Քիմիա ֆիզիկա	12
4.	Թամրազյան Անահիտ	1963	Բարձր	Մանկավարժ		35

**Մեթոդամանկավարժական աշխատանքներ**

Հ/Հ	Աշխատանքի Բովանդակություն Ը	Ժամկետը	Կատարման պատասխանատ ուն	Նշ. կատ. մասին
1.	մ.միավորման գործընթացի կազմակերպում	30.01.2023թ	Մ/մ նախագահ, Անդամներ	
2.	Նախորդ ուստարվա աշխատանքների արդյունքների ամփոփում, նոր ուստարվա խնդիրների և անելիքների քննարկում	30.01.2023թ	Մ/մ նախագահ	
3.	Ուսուցչի պաշտոնային պարտակա- նությունների ներկայացում	30.01.2023թ	Մ/մ նախագահ, Անդամներ	
4.	Մ/մ 2021-2022 ուստարվա 2-ին կիսամյակի աշխատանքային պլանի նախագծի քննարկում:	30.01.2023թ	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
5.	2022-2023 ուստարվա 2-ին կիսամյակի դասաբաշխման ներկայացում: Դպրոցական բաղադրիչով սահմանված ժամաքանակի բաշխում:	30.01.2023թ	Մ/մ նախագահ, անդամներ	

6.	Էլեկտրոնային մատյանները վարելու կարգի ներկայացում	30.01.2023թ	Մ/մ նախագահ	
7.	Մ/մ նիստերին պարբերաբար քննարկել նյութեր <<Կրթություն>> շաբաթաթերթից,	2022-2023 Ուստարի 2 կիսամյակ	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
8.	Տարանջատել գիտելիքների ու կարողությունների տիրապետման տարբեր մակարդակներն ըստ առարկայական չափորոշիչների	2022-2023 ուստարի 2 կիսամյակ	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
9.	Բնագիտական առարկաների դասավանդման ուսումնասիրում տարբեր օղակներում	2022-2023 ուստարի 2 կիսամյակ	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
10.	Առարկայի նկատմամբ հետաքրքրությունը մեծացնելու աշակերտների ինքնատիպ մտածողությունը բացահայտելու նպատակով դասերի կազմակերպում S2S-ների կիրառմամբ	2022-2023 ուստարի 2 կիսամյակ	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
11.	Բնագիտական առարկաների օլիմպիադայի դպրոցական փուլի նախապատրաստում և անցկացում	2022-2023 Փետրվար	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
12.	Կիսամյակային գրավոր աշխատանքների անցկացում և ամփոփում	2022-2023 Մայիս-Նունիս	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
13.	Ուսուցիչների հաշվետվությունը կատարած աշխատանքների մասին	Նունիս 2022-2023 ուստարի	Մ/մ նախագահ, անդամներ	

14. փետրվար ամսին մենթորի դասընթացներին. Փետրվար-մայիս Մ/մ նախագահ, անդամներ  
ապահովել ակտիվ մասնակցություն և ակտիվ  
ներգրավվել հետագա դասալսումներին

Ուսումնասիրություններ և ստուգումներ

Հ/Հ	Աշխատանքի Բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարման պատասխան նա տուն	Նշ. կատ. մասին
1.	Բարդ թեմաների առանցքային հարցերի նախնական քննարկում, մեթոդական օգնության տրամադրում	2022-2023 ուստարի 2 կիսամյակ	Մ/մ նախագահ , անդամներ	
2.	Նորմատիվ փաստաթղթերի ուսումնասիրություն	2022-2023 ուստարի 2 կիսամյակ	Մ/մ նախագահ	
3.	Մեթոդավորման 2րդ կիսամյակի կատարվելիք աշխատանքների քննարկում	02.27.2023թ	Տնօրեն, մ/մ նախագահ , անդամներ	
4.	Էլեկտրոնային մատյանի վարման ընդհանրական ձևերի մշակում	02.27.2022թ	Մ/մ նախագահ , անդամներ	
5.	Ուսուցիչների ծրագրային թեմատիկ պլանների քննարկում և հաստատում	Փետրվար	Մ/մ նախագահ , անդամներ	
6.	Ամենամսյա մ/մ կատարած աշխատանքների քննարկում: Մեթոդավորման նիստեր	2022-2023 ուստարի 2 կիսամյակ	Մ/մ նախագահ , անդամներ	
7.	Մատենավարության և թեմատիկ գրավորների կատարողականության ստուգում	2022-2023 ուստարի 2 կիսամյակ	Մ/մ նախագահ, փոխտնօրեն	
8.	Ետ մնացող աշակերտների հետ աշխատելու մեխանիզմների մշակում և վերահսկում	2022-2023 ուստարի 2 կիսամյակ	Մ/մ նախագահ, փոխտնօրեն	
9.	Դասալսումների ընթացքում հիմնական շեշտը դնել թե որքանով է ուսուցիչը իրականացնում կրթակարգով սահմանված իր պաշտոնային պարտականությունները	2022-2023 ուստարի 2 կիսամյակ	Տնօրենի ուս. գծով տեղակալ, մեթոդավորման նախագահ	
10.	Ապահովել առարկայական ծրագրերի կատարումը, միջոցներ ձեռնարկել թերացումները վերացնել ուղղությամբ	2022-2023 ուստարի 2 կիսամյակ	Տնօրենի ուս. գծով տեղակալ, մեթոդավորման նախագահ	



Առարկայի դասավանդման արդյունավետության բարձրացում

Հ/Հ	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարման Պատասխանատուն	Նշ. կատ. մասին
1.	Կազմակերպել ուսումնական գործընթաց՝ 1. խմբային աշխատանքով 2. անհատական 3. գույցերով	2022-2023 ուստարի 2 կիսամյակ	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
2.	Կատարել գործնական աշխատանք ներ SՀՏ-ի միջոցով	2022-2023 ուստարի 2 կիսամյակ	Մ/մ նախագա հ, անդամներ	
3.	Տեղեկատվական տեխնոլոգիաների կիրառում դասընթացի ժամանակ	2022-2023 ուստարի 2 կիսամյակ	Մ/մ նախագահ, անդամներ	

Ուսուցիչների ինքնակրթության ուղղությամբ տարվող աշխատանքներ

Հ/Հ	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարման պատասխանատու	Նշ. կատ. մասին
1.	Առարկայական չափորոշիչների ուսումնասիրություն	2022-2023 Հունվար-փետրվար	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
2.	Ինտերնետային կայքերի ուսումնասիրություններ Բ. <input type="checkbox"/> հետազոտություններ <input type="checkbox"/> ուսումնական նոր նյութեր ուսումնասիրվող առարկաների մասին փաստեր <input type="checkbox"/> խնդիրների լուծում	2022-2023 ուստարի 2 կիսամյակ	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
3.	Գրքային ուսումնասիրություններ և հետաքրքիր փաստերի ներմուծում	2022-2023 ուստարի 2 կիսամյակ	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
4.	Փոխադարձ դասալսումներ, փորձի փոխանակում	2022-2023 ուստարի 2 կիսամյակ	Մ/մ նախագահ, անդամներ	

5.	Տարբեր թերթերի և ամսագրերի էջերից գտնել հոդվածների քննարկում, որոնք վերաբերում են կրթական բարեփոխումներին	2022-2023 ուստարի 2 կիսամյակ	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
6.	Մեմինար պարապմունքներ	2022-2023 ուստարի 2կիսամյակ	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
7.	Մանկավարժական ընթերցումներ	2022-2023 ուստարի 2 կիսամյակ	Մ/մ նախագահ, անդամներ	

Ծրագրեր, նոր դասագրքեր

Հ/Հ	Աշխատանքի Բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարման Պատասխանատու	Նշ. կատ. Մասին
1.	Ուսումնասիրել պետական ծրագրեր ըստ դասարանների	Հունվարի-տրվար 2023թ.	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
2.	Թեմատիկ պլանները կազմելիս հաշվի առնել. <input type="checkbox"/> Սովորողին ներկայացվող պարտադիր պահանջները, նրանց գիտելիքների, կարողությունների ու հմտությունների ընդհանուր ծավալը և <input type="checkbox"/> արժեքային համակարգը Առաջարկվող գրականության ցանկը	Հունվարի-տրվար 2023 թ.	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
3.	Մտուզել պետական ծրագրերի կատարողականությունը և համապատասխանությունը. <input type="checkbox"/> պետական <input type="checkbox"/> ծրագրեր <input type="checkbox"/> դասագրքեր <input type="checkbox"/> թեմատիկ պլաններ դասամատյաններ	2022-2023 ուստարի 2 կիսամյակ	Մ/մ նախագահ, անդամներ	