

ՏՆՕՐԵՆ



Է. Գրիգորյան

ՀՀ Շիրակի մարզի «Սարատակի միջնակարգ դպրոց» ՊՈԱԿ

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՏԱՐԵԿԱՆ

ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐ

2022-2023 ուստարի

Մեթոդական միավորում՝ Հայոց լեզու և գրականություն, ո. լեզու և ֆրանսերեն, պատմություն և հարակից առարկաներ

Մ/մ նախագահ՝ Է. Գրիգորյան

Ցուցակ

2022- 23 ուստարվա հ. լեզվի և գրականության, ո. լեզվի և ֆրանսերենի,
պատմության և հարակից առարկաների մեթոդիավորման անդամների

Ազգանուն, անուն, հայարնուն	Ծննդ. թիվ	Կրթությունը	Դասավանդած առարկան	Աշխ. ստաժը	Դասավ. Ժամաքա- նակը
Հակոբյան Բախշո Մաքսյուտի	1955	բարձրագույն	հայոց լեզու և գրականություն	44	
Գրիգորյան Սոնիկ Վաչիկտորի	1958	բարձրագույն	հայոց լեզու և գրականություն	43	
Մուքայելյան Թամարա Շուրիկի	1975	բարձրագույն	հայոց լեզու և գրականություն	26	
Ղափուզյան Միքայել	1962	բարձրագույն	ռուսաց լեզու և գրականություն	36	
Վարդանյան Ժաննա	1961	բարձրագույն	ռուսաց լեզու և գրականություն	43	
Գալստյան Գայանե Ռոբինզոնի	1968	բարձրագույն	ռուսաց լեզու և գրականություն	35	
Գրիգորյան Իրինա Վահանի	1979	բարձրագույն	ֆրանսերեն	17	
Սարգսյան Նաիրա Ֆերդինանտի	1969	բարձրագույն	պատմություն, հասարա- կագիտություն, հ.պատմ	31	
Ոսանյան Արև Մուրադի	1987	բարձրագույն	պատմություն, ՀԵՊ	13	

	Գործողություն	Ժամանակ	Կատարող անձ	Արդյունքների ամփոփում
1	Նախնական դասաբաշխում	Օգոստոս	Փոխտնօրեն Մ/մ նախագահ, անդամներ	
2	Ներկայացնել նոր ուսումնական տարվա ուսումնական ծրագրերը, պետական չափորոշիչները, (1-ին կիսամյակ 15 շաբաթ 2 օր, 2-րդ կիսամյակ 19 շաբաթ)կազմել թեմատիկ պլաններ	Օգոստոս	Մ/մ նախագահ անդամներ	
3	Նախորդ ամսվա աշխատանքների քննարկում , ամփոփում Ուսուցիչների առարկայական թեմատիկ ծրագրերի քննարկում, հաստատում	Սեպտեմբեր	Մ/Մ նախագահ, անդամներ	
4	Խիստ հետևողականություն և կատարողականություն ապահովել համավարակի կանխարգելման ուղղությամբ	Սեպտեմբեր	Տնօրեն Փոխտնօրեն Մ/մ նախագահ Մ/մ անդամներ	
5	Փոխադարձ դասալսուներ	Ուստարվա ընթացքում	Տնօրեն Փոխտնօրեն Մ/մ նախագահ Մ/մ անդամներ	
6	Մ/միավորման նիստերի անցկացում և քննարկում	Ամեն ամիս	Մ/մ նախագահ	
7	Ուսումնական ծրագրերի կատարողականի ստուգում	Պարբերաբար	Մ/մ նախագահ	
8	Ուսումնասիրել պատմություն առարկայի դասավանդման դրվածքը V-XII դասարաններում	Հոկտեմբեր	Մ/մ նախագահ, մ/մ անդամ ուսուցիչներ	
9	Մասնախմբի անդամներից մեկի կողմից գիտամեթոդական զեկուցում	Հոկտեմբեր-Նոյեմբեր	Մ/Մ նախագահ, անդամներ Մ/մ անդամներ	
10	Ուսումնասիրել հայոց լեզվի և գրականության դասավանդման դրվածքը V-XII դասարաններում	Նոյեմբեր	Մ/մ նախագահ, մ/մ անդամ ուսուցիչներ	

11	Օլիմպիադայի դպրոցական փուլի կազմակերպչական հարցեր	Նոյեմբեր	Մ/Մ նախագահ և անդամներ	
12	Տնօրինության կողմից գրավորների անցկացում, արդյունքների ամփոփում	Նոյեմբեր	փոխտնօրեն Մ/Մ նախագահ և անդամներ	
13	Թեմատիկ գրավորների կատարողականի ստուգում 1-ին կիսամյակի մեթոդիավորման աշխատանքային պլանի կատարողականի քննարկում	Դեկտեմբեր	փոխտնօրեն Մ/Մ նախագահ և անդամներ	
14	2-րդ կիսամյակի 12-րդ դասարանի թեմատիկ պլանների հաստատում 1-ին կիսամյակի աշխատանքների արդյունքների վերլուծություն Օլիմպիադայի տարածքային փուլին երաշխավորված աշակերտների հետ լրացուցիչ աշխատանքների կազմակերպում	Հունվար	փոխտնօրեն մ/մ նախագահ և անդամներ	
15	Ուսումնասիրել ո. լեզվի դասավանդման դրվածքը V-XII դասարաններում	Փետրվար	Մ/մ նախագահ, մ/մ անդամ ուսուցիչներ	
16	Ուսումնասիրել ֆրանսերեն լեզվի դասավանդման դրվածքը V-XII դասարաններում	Մարտ	Մ/մ նախագահ, մ/մ անդամ ուսուցիչներ	
17	Ուսումնասիրել հ. լեզվի և գրականության, ո. լեզվի ֆրանսերենի, պատմության և հարակից առարկաների դասավանդման դրվածքը V-XII դասարաններում	Ապրիլ	Մ/մ նախագահ, մ/մ անդամ ուսուցիչներ	
18	Տարեկան ուսումնական ծրագրերի կատարողականի ստուգում	Մայիս	փոխտնօրեն մ/մ նախագահ և անդամներ	
19	Նախապատրաստվել 9-րդ և 12-րդ դասարանների ավարտական քննություններին ա/Ստուգել թեմատիկ գրավորների առկայությունը, ստուգումները	Մայիս	փոխտնօրեն մ/մ նախագահ և անդամներ	

<p>համապատասխանությունը չափորոշիչներին 120-200 ժամ բազմա ունեցող աշակերտների քննությունների հարցաթերթիկների նախապատրաստում</p>	<p>Մայիս</p>	<p>փոխտնօրեն մ/մ նախագահ և անդամներ</p>	
<p>20 Ամփոփել ավարտական քննությունների արդյունքները 9-րդ և 12-րդ դաս Հայոց լեզու և գրականության քննությունների արդյունքների քննարկում, ամփոփում</p>	<p>Հունիս</p>	<p>փոխտնօրեն մ/մ նախագահ և անդամներ</p>	