



Ջրափիի միջնակարգ դպրոց ՊՈԱԿ

Հումանիտար մեթոդիավորում

2022-2023 ուստարի

Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների

տարեկան պլան-ծրագիր

Մեթոդիավորման կազմի, կրթական և աշխատանքային տվյալների
մասին աղյուսակ

Մ/Մ նախագահ ՝ Սիլվարդ Արշակյան

Անուն, ազգանուն, հայրանուն	Ծննդյան թիվը	Կրթությունը	որակավորումը	ստաժը	Ինչ՞ առարկա է դասավանդում	Դասավանդվող դասարանները	Շաբաթվա ժամերը
Թադևոսյան Մարիետա Համբարձումի	1949թ	բարձրագույն	բանասեր	50	Հայոց լեզու և գրակ.	8-րդ	6ժ
Արշակյան Սիլվարդ Արամայիսի	1962թ	բարձրագույն	Հայոց լեզու և գրակ	39	Հայոց լեզու և գրակ, մայրենի, հայրենագիտություն	10-րդ, 11-րդ, 12-րդ, 5-րդ	22ժ
Գասպարյան Անահիտ Ռուբենի	1960թ	բարձրագույն	Հայոց լեզու և գրակ	39	Հայոց լեզու, գրականություն ՀԵՊ	5-ից 11-րդ	14ժ
Ստեփանյան Շուշանիկ Կարապետի	1963թ	բարձրագույն	Հայոց լեզու և գրակ	40	Հայոց լեզու և գրակ, մայրենի	6-րդ, 9-րդ	14ժ
Խաչատրյան Խաչատուր Ստեփանի	1955թ	բարձրագույն	Փիլիսոփա, դասատու	39	Պատմություն, հասարակագիտություն	7-ից 12-րդ	19ժ
Նազարյան Գայանե Սաշայի	1977թ	բարձրագույն	ռուսերեն	20	ռուսերեն	5-ից 12-րդ, 3-րդ	21ժ
Գալստյան Սաթենիկ Ժորայի	1964թ	բարձրագույն	գերմաներեն	40	գերմանեն	5-ից 12րդ, 2-րդ, 3-րդ	21ժ
Ասոյան Դոնարա					Պատմություն	6-րդ	3ժ

Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների տարեկան պլան-ծրագիր

Կետ	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան անուն ազգանունը	Նշումներ կատարման մասին
	Օգոստոս		
1	Մ/մ նիստի օրակարգի հաստատում:	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
2	Օրինակելի ուսումնական պլանի դպրոցական բաղադրիչի	Տնօրեն Մ. Հովհաննիսյան,	

	Ժամաքանակի բաշխման, առաջարկությունների մշակում:	փոխտնօրեն Ա. Գասպարյան, մ/մ նախագահ Ս. Արշակյան	
3	Հանրակրթական առարկայական չափորոշիչներին համապատասխան առարկայական ուսումնական ծրագրերի, ուսումնական պլանի, դասաբաշխման նախագծի քննարկում:	Տնօրեն Մ.Հովաննիսյան, փոխտնօրեն Ա.Գասպարյան, մ/մ նախագահ Ս.Արշակյան	
4	Թեմատիկ պլանների քննարկում և ներկայացում տնօրենի հաստատմանը:	Մ/մ, փոխտնօրեն	
5	Սովորողներին դասագրքերով և այլ ուսումնական գրականությամբ ապահովելու հետ առնչվող խնդիրների քննարկում:	Մ/մ, փոխտնօրեն, գրադարանավար Շ. Ստեփանյան	
6	Բանավոր, գործնական և թեմատիկ աշխատանքների թվի որոշում:	մ/մ անդամներ փոխտնօրեն	
7	Ելքային գրավորի կազմակերպում 5-րդ դասարանում:	Փոխտնօրեն, մ/մ անդամներ	
8	Վերաքննությունների կազմակերպում, հանձնաժողովների կազմում, հաստատում:	Տնօրեն, փոխտնօրեն, մ/մ անդամներ	
9	Կապու աշակերտների ուսուցման կազմակերպման հարցի քննարկում:	Տնօրեն, մ/մ անդամներ	
10	Այլ հարցեր:	Մ/մ	
	Սեպտեմբեր		
1	Նախորդ մեթոդափավորման նիստի որոշումների կատարման մասին մեթոդափավորման նախագահի զեկուցում:	Մ/մ նախագահ Ս. Արշակյան	
2	Մեթոդափավորման նիստի օրակարգի հաստատում:	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
3	Ուսուցիչների որակավորման բարձրացմանը նպաստելու հարցը:	Փոխտնօրեն, մ/մ նախագահ	
4	Օրվա դասի պլանների մշակման և կազմման հարցը:	Փոխտնօրեն, մ/մ նախագահ	
5	Ելքային գրավորի անցկացում 5-րդ դասարանում ,, Մայրենիից,,::	Փոխտնօրեն, մ/մ նախագահ, մ/մ	

		անդամներ, առարկայի ուսուցիչ Ս. Արշակյան	
6	„Պատմություն,, առարկայի դրվածքի ուսումնասիրություն. 6- 9-րդ դասարաններ	Մ/մ անդամներ	
7	„Պատմություն,, առարկայի սկսնակ ուսուցչին մեթոդական օգնություն ցույց տալու հարցը:	Մ/մ նախագահ, անդամներ, պատմության ուսուցիչ Խ. Խաչատրյան	
8	Օգնություն ուսուցչին. Ուսուցչի վարքագիծը և ուսուցչի պաշտոնային պարտականությունները դպրոցում:	մ/մ նախագահ Ս. Արշակյան	
9	Ուսումնական գործընթացի կազմակերպում և վերահսկում:	Փոխտնօրեն Ա. Գասպարյան	
10	Ապահովել կրթական ուսումնական ծրագրերի կատարումը և պետական չափորոշիչներով որոշվող բովանդակության նվազագույնի յուրացումը:	մ/մ անդամներ	
11	Մեթոդական օգնություն ուսուցիչներին. Հեռավար ուսուցում:	Տնօրենություն, մ/մ	
12	Հանրակրթական ուսումնական հաստատությունների սովորողների ընթացիկ գնահատման մեթոդ- աբանությունը-զեկույց:	Մ-մ նախագահ	
13	ԱՌԻՊ-ների լրացման մեթոդական խորհրդատվություն	մ/մ անդամներ	
14	Այլ հարցեր:	Մ/մ անդամներ	
	Հոկտեմբեր		
1	Նախորդ մեթոդափավորման նիստի որոշումների կատարման մասին մեթոդափավորման նախագահի զեկուցում:	Մ/մ նախագահ՝ Ս. Արշակյան	
2	Մեթոդափավորման նիստի օրակարգի հաստատում:	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
3	„Պատմություն,, առարկայի դրվածքի ուսումնասիրության քննարկում:5-9-դասարաններ	Տնօրեն, փոխտնօրեն, մ/մ անդամներ	
4	Ելքային գրավոր աշխատանքի արդյունքների վերլուծություն:		

5	9-րդ դասարանում դասարանային վերահսկում դասալսումների միջոցով:	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
6	Դպրոցական օլիմպիադաների կազմակերպում. առարկայական հարցաշարերի կազմում, սովորողների մասնակցության հարցի քննարկում:	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
7	„Հայոց լեզու,, „Գրականություն,, „Հայ գրականություն,, առարկաների դասավանդման դրվածքի ուսումնասիրություն:	Մ/մ, անդամներ	
8	Սեմինար. Դասավանդման նոր մեթոդների, հնարների կիրառում:	Մ/մ՝ հերթական վերապատրաստում անցած ուսուցիչներ՝ Մ. Թառլանյան, Ս. Արշակյան, Ս. Գալստյան	
9	Գործնական աշխատանքների, բաց դասերի, ըստ առարկաների արտադասարանական միջոցառումների, առարկայական գիտագործնական համաժողովների, մեթոդական փառատոնների և այլ մեթոդական միջոցառումների հարցի քննարկում:	Մ/մ անդամներ	
10	Սովորողներին հանձնարարվող տնային աշխատանքի տեսակների հարցը:	Փոխտնօրեն, մ/մ նախագահ, անդամներ	
11	Բաց դասեր „Հայոց լեզու,, և „Գրականություն ,, առարկաներից	Մ/մ, դասավանդող ուսուցիչներ	
12	ԿԱՊԿՈՒ աշակերտների հետ տարվող աշխատանքների դիտարկում:	մ/մ անդամներ	
13	Այլ հարցեր:	մ/մ անդամներ	
	Նոյեմբեր		
1	Նախորդ մեթոդափափորման նիստի որոշումների կատարման մասին մեթոդափափորման նախագահի զեկուցում:	Տնօրեն, փոխտնօրեն, մ-մ	
2	Մեթոդափափորման նիստի օրակարգի հաստատում:	Մ/մ, անդամներ	

3	„Հայոց լեզու,, „Գրականություն,, „Հայ գրականություն,, առարկաների դրվածքի ուսումնասիրության քննարկում:	Մ/մ անդամներ	
4	11-րդ դասարանում դասարանային վերահսկում դասալսումների միջոցով	Մ/մ անդամներ	
5	9-րդ դասարանում դասալսումների քննարկում, արդյունքների ամփոփում:	Մ/մ անդամներ	
6	Ըստ ժամանակացույցի՝ կազմակերպել և անցկացնել դպրոցական օլիմպիադաները:	Փոխտնօրեն Ա. Գասպարյան, մ/մ նախագահ Ս. Արշակյան	
7	„Սովորողների կարողությունների զարգացման գնահատման կազմակերպում,, զեկույց:	Մ/մ նախագահ Ս. Արշակյան	
8	Զրույցներ հայրենիքի և հայրենասիրության մասին 5-12-րդ դասարաններում	մ/մ անդամներ	
9	Բակունցյան աշուն-լավագույն պատի թերթի մրցույթ	մ/մ անդամներ, աշակերտներ	
10	Փոխադարձ դասալսումներ 10-12-րդ դասարաններում:	Մ/մ անդամներ	
11	Ծրագրի կատարողականի ստուգում	Տնօրենություն, մ/մ	
12	Այլ հարցեր:	Տնօրեն, փոխտնօրեն, մ/մ անդամներ	
	Դեկտեմբեր		
1	Նախորդ մեթոդափափորման նիստի որոշումների կատարման մասին մեթոդափափորման նախագահի զեկուցում:	մ/մ նախագահ	
2	Հաստատել մեթոդափափորման օրակարգը:	Մ/մ, անդամներ	
3	Օլիմպիադաների դպրոցական փուլում բարձր միավորներ ստացած սովորողների տարածաշրջանային փուլին մասնակցության նախապատրաստում, արդյունքների ամփոփում:	Մ/մ անդամ ուսուցիչներ	
4	Տնօրենության կողմից ստուգիչ գրավոր աշխատանքների կազմակերպում: Արդյունքների ամփոփում: հայոց լեզու. 5-ից 8-	Փոխտնօրեն, մ/մ նախագահ	

	րդ, 10-րդ, 11-րդ դասարաններ, գերմաներեն և ռուսաց լեզու 5-ից 8-րդ, 10-րդ, 11-րդ դասարաններ		
5	Ինչպես պաշտպանվել բնական աղետներից, ինչպես կազմակերպել տարհանումը	մ/մ անդամներ	
6	Ներառական կրթություն. Օգնություն ուսուցչին	Մ/մ նախագահ Ս. Արշակյան	
7	Մեթոդական ընթերցումներ	մ/մ անդամներ	
8	Պատի թերթ-Ամանորյա հրաշքներ	մ/մ անդամներ, դասղեկներ	
9	Առաջին կիսամյակի առաջադիմության արդյունքների ամփոփում:	Տնօրենություն	
10	Ծրագրերի կատարողականի մասին տեղեկատվություն	մ/մ	
11	Այլ հարցեր:	Մ/մ անդամներ:	
	Հունվար		
1	Նախորդ մեթոդափափորման նիստի որոշումների կատարման մասին մեթոդափափորման նախագահի զեկուցում:	Մ/մ նախագահ՝ Ս. Արշակյան	
2	Մեթոդափափորման օրակարգի հաստատում:	Մ/մ	
3	Թեմատիկ պլանների փոփոխությունների քննարկում:	Փոխտնօրեն, մ/մ	
4	Դասարանային վերահսկում դասալսումների միջոցով. 8-րդ դասարան	Մ/մ անդամներ	
5	„Ռուսերենի,, դրվածքի ուսումնասիրություն:	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
6	12-րդ դասարանի պետական ավարտական քննական հանձնաժողովների կազմում և քննությունների անցկացում:	Փոխտնօրեն, մ/մ անդամներ	
7	-ԿԱՊԿՈՒ սովորողների ԱՈՒՊ-ների քննարկում և անցկացում:	մ/մ անդամներ	
8	Փոխադարձ դասալսումներ	մ/մ անդամներ	
9	Այլ հարցեր:	ուսուցիչներ	
	Փետրվար		
1	Նախորդ մեթոդափափորման նիստի որոշումների կատարման	Մ/մ նախագահ՝ Ս. Արշակյան	

	մասին մեթոդիավորման նախագահի զեկուցումը:		
2	Մեթոդիավորման նիստի օրակարգի հաստատում:	Մ/մ անդամներ	
3	„Ռուսերեն,, առարկայի դրվածքի ուսումնասիրության արդյունքների ամփոփում:	Փոխտնօրեն, մ/մ անդամներ	
4	8-րդ դասարանում դասալսումների արդյունքների ամփոփում:	Տնօրեն, փոխտնօրեն, մ/մ	
5	9-րդ, 12-րդ դասարաններում ստուգիչ գրավոր աշխատանքներ՝ հայոց լեզու, գերմաներեն, ռուսերեն առարկաներից:	մ/մ անդամներ	
6	„Գերմաներեն,, առարկայի դրվածքի ուսումնասիրություն 5-9-րդ դասարաններում	Մ/մ	
7	Հերթական ատեստավորում անցած ուսուցիչների դասավանդման արդյունավետության մշտադիտարկում:	Տնօրեն, փոխտնօրեն, մ/մ	
8	Մանկավարժական զեկուցում, ընթերցում:	մ/մ անդամներ Ա. Գասպարյան, Ս. Արշակյան	
	Մարտ		
1	Նախորդ մ/մ նիստի որոշումների կատարման մասին մեթոդիավորման նախագահի զեկուցումը: Կարևոր է ընդգծել մարտ ամսին միջոցառում կազմակերպած ուսուցիչների և սեմինարը վարով ուսուցիչների կատարած աշխատանքը:	Մ/մ նախագահ՝ Ս. Արշակյան	
2	Մեթոդիավորման նիստի օրակարգի հաստատում:	մ/մ	
3	Հերթական ատեստավորում անցած ուսուցիչների դասավանդման արդյունավետության մշտադիտարկման արդյունքների քննարկում:	Տնօրեն, փոխտնօրեն, մ/մ նախագահ, անդամներ	
4	9-րդ, 12-րդ դասարաններում,, Հայոց լեզու,, „Գերմաներեն,, „Ռուսերեն,, առարկաներից ստուգիչ գրավոր	Փոխտնօրեն, մ/մ	

	աշխատանքների արդյունքների ամփոփում:		
5	„Գերմաներեն,, առարկայի դրվածքի ուսումնասիրության քննարկում:	Մ/մ անդամներ	
6	Սեմինար. Հայ գրականության և երաժշտության կապը	մ/մ անդամ Շ. Ստեփանյան	
7	5-րդ դասարանում դասարանային վերահսկողության դասալսումներ:ԿԱՊԿՈԻ աշակերտների ուսումնական առաջադիմության դիտարկում, քննարկում:	Մ/մ անդամներ	
8	Բազմամասնագիտական թիմի աշխատանքների մշտադիտարկում, արդյունքների ամփոփում;	մ/մ անդամներ	
	Ապրիլ		
1	Նախորդ մեթոդափավորման նիստի որոշումների կատարման մասին մեթոդափավորման նախագահի զեկուցումը: Կարևոր է ընդգծել ապրիլ ամսին միջոցառում և առարկայական մրցույթներ կազմակերպած ուսուցիչների, ինչպես նաև սեմինար վարող ուսուցիչների կատարած աշխատանքը՝ մարտ ամսվա նիստով նախատեսված:	մ/մ նախագահ՝ Ս. Արշակյան	
2	Հաստատել մ/մ նիստի օրակարգը:	Մ/մ	
	5-րդ դասարանում դասարանային վերահսկողության դասալսումների քննարկում:	Մ/մ	
3	7-րդ 8-րդ դասարաններում ընթացիկ ծրագրային նյութի յուրացման մակարդակը ստուգելու համար գրավոր աշխատանքներ տալ գրականություն առարկայից՝ շարադրություն	Մեթոդափավորում	
4	Առարկայական օլիմպիադաներում հանրապետական փուլին	մ/մ	

	մասնակցող սովորողների արդյունքների ամփոփում		
5	Աշակերտների կիրառական և վերլուծական կարողությունների զարգացման վիճակը դասերի ընթացքում;	մ/մ անդամներ	
6	Ծրագրերի կատարողականի մասին տեղեկատվություն:	մ/մ անդամներ	
7	Բաց դասերի պլանավորում:	մ/մ	
8	Մանկավարժական զեկուցում, ընթերցում:	մ/մ	
9	Այլ հարցեր:	մ/մ անդամներ	
	Մայիս		
1	Նախորդ մեթոդափափորման նիստի որոշումների կատարման մասին մեթոդափափորման նախագահի զեկուցում:	Մ/մ նախագահ՝ Ս. Արշակյան	
2	Մեթոդափափորման նիստի օրակարգի հաստատում:	Մ/մ	
3	Ուստարվա ընթացքում 120-200ժամ բացակայություն ունեցող աշակերտների քննական և ամփոփիչ ստուգողական թեստերի կազմում, հաստատում:	Տնօրեն, փոխտնօրեն, մ/մ անդամներ	
4	Ուստարվա ընթացքում բացակայություն ունեցող աշակերտների քննությունների կազմակերպում:	մ/մ	
5	2-րդ կիսամյակի առաջադիմության արդյունքների ամփոփում:	մ/մ, անդամներ	
6	Ծրագրի կատարողականի մասին տեղեկատվություն:	մ/մ անդամներ	
7	Մանկավարժական զեկուցում, ընթերցում:	մ/մ անդամներ	
8	9-րդ դասարանի գրականություն, պատմություն, ռուսերեն, գերմաներեն առարկաների բանավոր քննությունների հարցատոմսերի կազմում՝ ըստ ԳԹԿ-ի նմուշի:	Մ/մ	
9	Նախաքննական կոնսուլտացիաների կազմակերպում:	Տնօրեն, փոխտնօրեն,	

10	Այլ հարցեր:	մ/մ անդամներ	
	Հունիս		
1	Ուսումնական տարվա մմ որոշումների կատարման մասին մեթոդական միավորման նախագահի զեկուցումը:	Մ/մ նախագահ՝ Ս. Արշակյան	
2	Միջոցառում և սեմինար կազմակերպած ուսուցիչներին պատվոգրերի արժանացնելու, խրախուսելու հարցը:	Տնօրեն Մ.Հովհաննիսյան	
3	Հաստատության սովորողների համար կազմակերպված ավարտական. Կենտրոնացված ավարտական և պետական ավարտական քննությունների արդյունքների վերլուծություն և ամփոփում:	Տնօրեն, փոխտնօրեն, մ/մ անդամներ	
4	Մ/մ անդամների ինքնահաշվետվություն:	մ/մ անդամներ	
5	Մ/մ նախագահի աշխատանքների հաշվետվություն;	մ/մ նախագահ	
6	2022-2023 ուստարվա աշխատանքների ամփոփում:	Տնօրենություն	
7	Նախնական դասաբաշխում. Քննարկում, առաջարկություններ ուսպլանի դպրոցական բաղադրիչի ժամերի վերաբերյալ:	Տնօրենություն, մ/մ	