

Հաստատված է մանկավարժական
խորհրդի 2023թ-ի Մարտի 27 -ի № 5 նիստում

Դպրոցի տնօրեն՝  Ա. Բալյան



«Չարենցավանի Ամենայն Հայոց Կաթողիկոս Վազգեն Ա-ի
անվան №3 հրիմնական դպրոց» ՊՈԱԿ

Ուսուցչի օգնականի

ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՏԱՐԵԿԱՆ ՊԼԱՆ

(2023թ-ի մարտի 01-ից սկսած)

2022-2023 ուստարի

Ուսուցչի օգնական՝  Է. Բեգլարյան

Հ/Հ	Աշխատանքի բովանդակություն	Կատարման ժամկետ	Պատասխանատու	Նշումներ
1	Կազմել ուսուցչի օգնականի տարեկան աշխատանքային պլան	01 մարտի 2023թ.	Տնօրեն, ուսուցչի օգնական, ՈւՍ գծով փոխտնօրեն, ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն	
2	Դպրոցի տնօրենության կողմից կատարված աշխատանքի բաշխման արդյունքում պլանավորել և կազմակերպել աշխատանքներ	մարտ	Տնօրեն, դասղեկ, ՈԻԱ գծով տնօրենի տեղակալ, ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ	
3	Կազմել ժամանակացույց	Յուրաքանչյուր ամիս	ուսուցչի օգնական	
4	Վարել ուսուցչի օգնականի թղթապանակ	ուսումնական տարվա ընթացքում	ուսուցչի օգնական	
5	Ծանոթանալ ԿԱՊԿՈՒ աշակերտների կարիքների և ՏՄԱԿ-ի կատարած գնահատման արդյունքներին	մարտ	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ, դասղեկ, դասավանդող ուսուցչի օգնական	
6	Ծանոթանալ սովորողների առանձնահատկություններն ու անհատական	մարտ	Դասավանդող ուսուցիչներ, դասղեկներ, հոգեբան	

	կարողությունները՝ արդյունավետ և համապատասխան աջակցություն տրամադրելու, նրանց անվտանգությունն ու կրթության հասանելիությունը ապահովելու նպատակով			
7	Օգնել ուսուցիչներին ԱՌԻՊ-ի վարման և դրանում առկա նպատակների իրականացման գործընթացում՝ ելնելով գնահատման փաստաթղթերից	մարտ	ՈԻԱ գծով փոխտնօրեն, ուսուցչի օգնական, դասավանդող ուսուցիչներ	
8	Ուսուցչի և ՈԻԱ գծով փոխտնօրենի հետ համատեղ կազմել և վարել ԿԱՊԿ ունեցող սովորողի անհատական թղթապանակը	ուսումնական տարվա ընթացքում	ՈԻԱ գծով փոխտնօրեն, ուսուցչի օգնական, դասավանդող ուսուցիչներ	
9	Իրականացրած աշխատանքների արդյունքում սովորողների խնդիրների, առաջընթացի, ձեռքբերումների մասին հավաքագրված տվյալները տրամադրել ՈԻԱ գծով տնօրենի տեղակալին՝ ներկայացնելով	ուսումնական տարվա ընթացքում	ՈԻԱ գծով տնօրենի տեղակալ, ուսուցչի օգնական, դասավանդող ուսուցիչներ	

	օրյեկտիվ և ճշգրիտ հաշվետվություններ			
10	Դասացուցակի ճշգրտում	մարտ	ՈԻԱ գծով տնօրենի տեղակալ	
11	Կազմակերպել համատեղ սեմինար-քննարկում ԿԱՊԿՈԻ, առանձնահատուկ ուշադրության կարիք ունեցող և դժվար դաստիարակվող աշակերտների ծնողների հետ «Ծնողի դերը կրթական գործընթացում» թեմայով	մարտ	Ուսուցչի օգնական, ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, դասղեկներ	
12	Բացահայտել, ուսումնասիրել սովորողների ուսումնառության գործընթացի դժվարությունները ուսուցիչների համագործակցությամբ	ուսումնական տարվա ընթացքում	Դասավանդող ուսուցիչներ, դասղեկներ, ուսուցչի օգնականներ	
13	Մասնակցել դպրոցի առարկայական մեթոդական միավորումների աշխատանքներին	տարվա ընթացքում	Մ/մ նախագահներ, տնօրեն, փոխտնօրեններ	
14	Իրականացնել անհատական պարապմունքներ լրացուցիչ աջակցության կարիք ունեցող աշակերտների հետ	ուսումնական տարվա ընթացքում	Դասղեկ, դասավանդող ուսուցիչ, ուսուցչի օգնական	

15	<p>Հարգել, պաշտպանել և օգնել աշակերտներին, այդ թվում ԿԱՊԿ ունեցող երեխային դպրոցի ենթակառուցվածքում առկա կրթական այլ ծառայություններից օգտվելիս</p>	<p>ուսումնական տարվա ընթացքում</p>	<p>Դասղեկ, դասավանդող ուսուցիչ, ուսուցչի օգնական</p>	
16	<p>Օգնել ուսուցիչներին հանրակրթական պետական և առարկայական չափորոշիչներին ու ծրագրերին համապատասխան և ԿԱՊԿ ունեցող սովորողների ուսուցման և դաստիարակության պլանավորման և իրականացման գործընթացում</p>	<p>ուսումնական տարվա ընթացքում</p>	<p>Դասղեկ, դասավանդող ուսուցիչ, ուսուցչի օգնական</p>	
17	<p>Ուսումնասիրել սովորողի ընթացիկ և ամփոփիչ աշխատանքները՝ պարզելու նրա ձևավոման ընթացքն ու արդյունքները, ուսումնական աշխատանքներն իրականացնելու եղանակները</p>	<p>ուսումնական տարվա ընթացքում</p>	<p>Դասղեկ, դասավանդող ուսուցիչ, ուսուցչի օգնական, ՈԻԱ գծով տնօրենի տեղակալ</p>	
18	<p>Օժանդակել ուսուցիչներին բոլոր,</p>		<p>Դասղեկ, դասավանդող</p>	

	այդ թվում կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների համար ուսումնական նյութերի պատրաստման գործընթացում	ուսումնական տարվա ընթացքում	ուսուցիչ, ուսուցչի օգնական	
19	Կազմակերպել սեմինար-քննարկում ԿԱՊԿՈՒ , առանձնահատուկ ուշադրության կարիք ունեցող և դժվար դաստիարակվող աշակերտների ծնողների հետ «Համագործակցության դերն ու կարևորությունը ներառական կրթության մեջ» թեմայով	ապրիլ	Ուսուցչի օգնական , ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, դասղեկներ	
20	Կատարել հերթապահություն	ուսումնական տարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ	
21	Աջակցել դասղեկներին և ուսուցիչներին աշակերտների դաստիարակչական գործընթացի կազմակերպում և վարքի կառավարման գործում	ուսումնական տարվա ընթացքում	Դասղեկ, դասավանդող ուսուցիչ, ուսուցչի օգնական, ՄԿԱ գծով տնօրենի տեղակալ	

22	Պահպանել Հաստատության կանոնադրությամբ, ներքին իրավական ակտերով և կարգապահական կանոններով սահմանված պահանջները	ուսումնական տարվա ընթացքում	Տնօրեն, ՈւԱ գծով տնօրենի տեղակալ, ՄԿԱ-ի գծով տնօրենի տեղակալ, դասավանդող ուսուցիչներ, դասղեկներ, ուսուցչի օգնական	
23	Ուսուցիչների հետ համագործակցությամբ իրականացնել համատեղ դասավանդում՝ դասի գործընթացում աջակցելով ուսուցչին՝ հասնելու դասի պլանավորմամբ սահմանված նպատակներին	ուսումնական տարվա ընթացքում	Տնօրեն, ՈւԱ գծով տնօրենի տեղակալ, ՄԿԱ-ի գծով տնօրենի տեղակալ, դասավանդող ուսուցիչներ, դասղեկներ, ուսուցչի օգնական	
24	Համագործակցել գործընկերների հետ փորձի փոխանակման և մասնագիտական գործունեության արդյունավետության բարձրացման նպատակով	ուսումնական տարվա ընթացքում	Ուսուցչի օգնականներ, ուսուցիչներ	

Հավելված

Հ/Հ	Աշխատանքի բովանդակություն	Կատարման ժամկետ	Պատասխանատու

