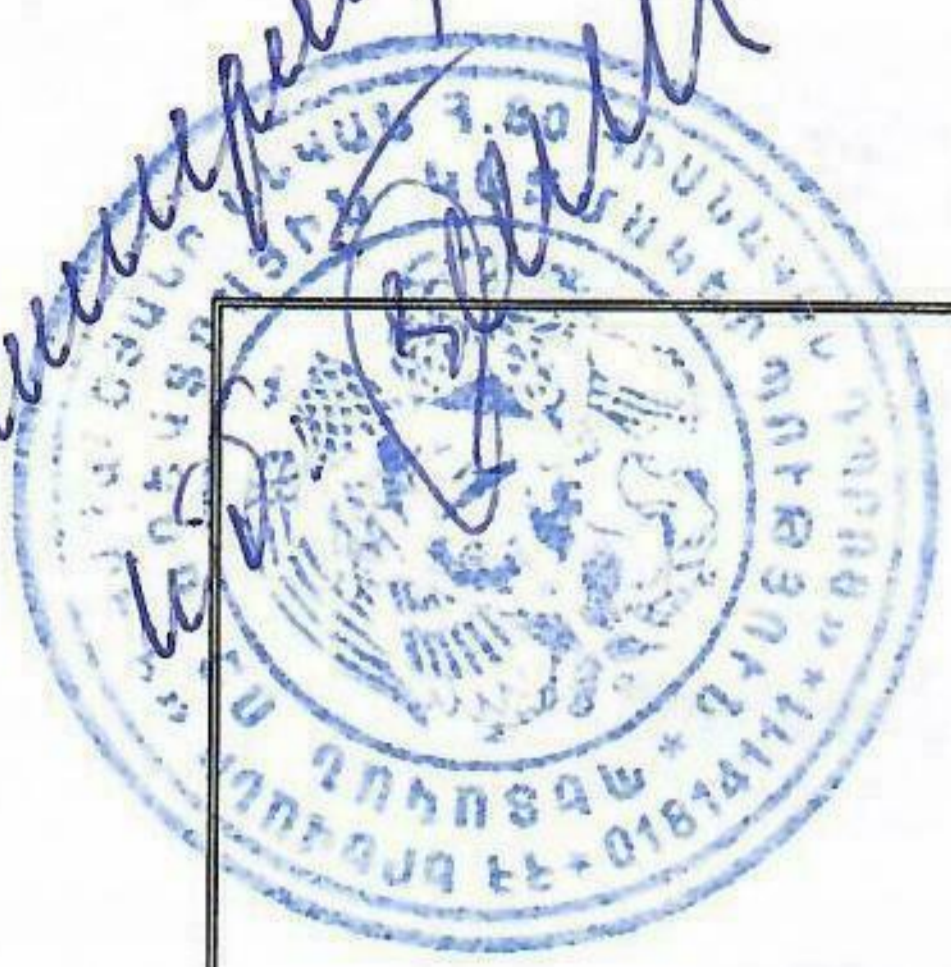


Արագած
Կ. Վաղարշյան



Երևանի

Վ. Վաղարշյանի անվան հ. 80 հիմն. դպրոցի

<<2022-2023>> ուստարվա

դաստիարակչական աշխատանքների պլան

ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն՝ Ա. Ղազարյան

1. Աշխատանք մանկավարժական աշխատողների հետ:

Դասղեկներ

Պաշտոնային պարտականությունը. Կազմակերպել և վերահսկել դասղեկների գործունեությունը

Միջոցառման/աշխատանքի անվանումը	Կատարման ժամկետը	Կատարող/Պատասխանատու	Նշումներ
1. Դասղեկների աշխատանքային պլանների մշակման վերահսկում և ներկայացում հաստատման	Օգոստոս-սեպտեմբեր	Դասղեկներ/ ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան	
2. Դասղեկական ժամերի մշտադիտարկում	Ամեն շաբաթ	Դասղեկներ/ ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան	
3. Սեմինար-խորհրդակցություններ դասղեկների հետ	Ամեն ամիս	Դասղեկներ/ ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան	
4. Աշխատանք տանել նվազեցնելու անհարգի բացակայությունները և ուշացումները	Ամեն օր	Դասղեկներ/ ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան	
5. Հետևել աշակերտների արտաքին տեսքին, հիգիենային, գրենական պիտույքների առկայությանը և խնամքին	Ամեն օր	Դասղեկներ/ ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան	
6. Կազմակերպել և անցկացնել աշակերտների բարոյական և գեղագիտական զարգացմանը նպաստող տարաբնույթ միջոցառումներ	Ուստարվա ընթացքում	Դասղեկներ	

7.	<p>Հետևել ԿԳՄՄ նախարարության կողմից ներկայացված կորոնավիրուսային հիվանդության պայմաններում հանրակրթական ուսումնական հաստատություններում գործունեության կազմակերպման ուղեցույցի դրույթների կատարմանը</p>	Ամեն օր	Դասղեկներ	
8.	<p>Հետևել, տեղեկացնել վերադաս մարմինների կողմից ուղարկված հանձնարարականների մասին և վերահսկել դրանց պատշաճ իրականացմանը</p>	Ուստարվա ընթացքում	Դասղեկներ/ ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան	
9.	<p>Ծնողական բաց (անհրաժեշտության դեպքում նաև առցանց) ժողովների կազմակերպում և անցկացում</p>	Ուստարվա ընթացքում	Դասղեկներ/ ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան	

Ուսուցիչներ

Պաշտոնային պարտականությունը. Ուսումնական հաստատության, նրա ստորաբաժանումների մեթոդական միավորումների ղեկավարներին և մանկավարժական աշխատողներին գործնական օգնություն ցույց տալ ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների կազմակերպման գործում

Միջոցառման/աշխատանքի անվանումը	Կատարման ժամկետը	Կատարող/Պատասխանատու	Նշումներ
1. Դասալսումներ՝ դասի դաստիարակչական կողմը գնահատելու նպատակով Ուսումնասիրել 1-9-րդ դասարաններում աշակերտների դասին նախապատրաստված ներկայանալը, դասին նրանց մասնակցությունը:	Պարբերաբար	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան	
2. Մեմինար-խորհրդակցություններ՝ նվիրված դասալսումների վերլուծությանը	Ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան	
3. Դասաժամերին սովորողների վարքի վերահսկմանը օժանդակում	Ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան	

Սովորողների հետ դաստիարակչական աշխատանքների կազմակերպիչ

Համագործակցություն ՄԿԱ փոխտնօրենի և կազմակերպչի պաշտոնային պարտականությունների շրջանակում

1. Կազմակերպչի	Օգոստոս, սե	ՄԴԱԿ Ռ. Մանուկյան/ ՄԿԱ	
----------------	-------------	------------------------	--

	տարեկան աշխատանքային պլանի համատեղ մշակում և ներկայացում հաստատման	պտեմբեր	գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան	
2.	Նախարարության կողմից ներկայացված կորոնավիրուսային հիվանդության պայմաններում հանրակրթական ուսումնական հաստատություններում գործունեության կազմակերպման ուղեցույցի դրույթների կատարման կազմակերպում և վերահսկում	Ամեն օր	ՄԴԱԿ Ռ. Մանուկյան/ ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան	
3.	Աշակերտական խորհրդի աշխատանքների համատեղ պլանավորում և վերահսկում	Ուստարվա ընթացքում	ՄԴԱԿ Ռ. Մանուկյան/ ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան	
4.	Ազգային մշակութային ժառանգության պահպանման ու զարգացման ուղղությամբ միջոցառումների համատեղ կազմակերպում /տոկա և հեռավար/	Ուստարվա ընթացքում	ՄԴԱԿ Ռ. Մանուկյան/ ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան	
5.	Աշակերտական ինքնավարություն մարմինների կարողությունների զարգացման համար կազմակերպել սովորողների, հատկապես աշակերտական խորհուրդների անդամների և	Ուստարվա ընթացքում	ՄԴԱԿ Ռ. Մանուկյան/ ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան	

<p>դպրոցական ակտիվի համար ուսուցում հետևյալ թեմաներով՝ «Աշակերտական խորհրդի ձևավորում», «Աշակերտական խորհրդի հանձնախմբերի և աշակերտական բազմաբնույթ ակումբների ձևավորում, վերջիններիս աշխատանքների պլանավորում և իրականացում», «Միջոցառումների պլանավորում, հաշվետվության պատրաստում», «Կամավորական, հանրօգուտ աշխատանք», «Համայնքային նախագծերի ստեղծում և իրականացում» և այլն:</p>			
<p>6. Աշակերտների հանգստի և ժամանցի կազմակերպում (անհրաժեշտության դեպքում՝ հակահամաճարակային կանոնների պահպանմամբ)</p>	<p>Ուստարվա ընթացքում</p>	<p>ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան, ՄԴԱԿ Ռ. Մանուկյան</p>	
<p>7. Շաբաթօրյակների դպրոցական և արտադպրոցական միջոցառումների կազմակերպում (անհրաժեշտության դեպքում՝ հակահամաճարակային կանոնների պահպանմամբ)</p>	<p>Ուստարվա ընթացքում</p>	<p>ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան, ՄԴԱԿ Ռ. Մանուկյան</p>	

2. Մասնագիտացված կրթական աջակցություններ

Պաշտոնային պարտականությունը, համակարգել մասնագիտացված կրթական աջակցության ծառայությունները՝ հոգեբան, սոցիալական աշխատող, ներառական կրթության բազմամասնագիտական թիմ և այլն:

<u>Դպրոցի հոգեբան</u>			
Միջոցառման/աշխատանքի անվանումը	Կատարման ժամկետը	Կատարող/Պատասխանատու	Նշումներ
1. Հոգեբանի տարեկան պլանի քննարկում, հաստատման գործընթաց	Օգոստոս, սեպտեմբեր	Հոգեբան Ս. Հովհաննիսյան / / ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան	
2. Կատարված աշխատանքի վերահսկողություն՝ վերլուծություն, քննարկում, գնահատում	Ուստարվա ընթացքում	Հոգեբան Ս. Հովհաննիսյան / / ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան	
3. Աշխատանք դժվար դաստիարակվող, կոմպլեքսավորված, հոգեպես ճնշված աշակերտների հետ	Ուստարվա ընթացքում	Հոգեբան Ս. Հովհաննիսյան / / ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան	
4. Դասալսումներ՝ սոցիալապես անապահով, հոգեբանորեն ճնշված, կոմպլեքսավորված աշակերտներին բացահայտելու նպատակով: Հարցումներ՝ հարցաթերթիկի միջոցով		Հոգեբան Ս. Հովհաննիսյան / / ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան	
5. Զրույցներ հաճախակի բացակայող աշակերտների և նրանց ծնողների հետ		Հոգեբան Ս. Հովհաննիսյան / / ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան	
6. Աշխատանք ԿԱՊԿՈՒ աշակերտների հետ	Ուստարվա ընթացքում	Հոգեբան Ս. Հովհաննիսյան / / ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան	

Ներառական կրթության բազմամասնագիական թիմ

Պաշտոնային պարտականությունը. Մասնակցել կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող երեխաների՝ կրթություն ստանալու իրավունքի իրականացմանը:

1.	Ներառական կրթության բազմամասնագիական թիմի տարեկան պլանի քննարկում	Սեպտեմբեր	Բազմամասնագիտական թիմ/ ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան/ Հոգեբան Ս. Հովհաննիսյան(խորհրդատվության նպատակով)	
2.	Կատարված աշխատանքի վերահսկողություն՝ վերլուծություն, քննարկում, գնահատում	Ուստարվա սկիզբ, ընթացք, ավարտ	Բազմամասնագիտական թիմ/ ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան/ Հոգեբան Ս. Հովհաննիսյան(խորհրդատվության նպատակով)	
3.	Անցկացնել սեմինարներ-հանդիպումներ <<Ներառական կրթություն. Կրթություն բոլորի համար>> թեմայով:	Ուստարվա ընթացքում	Բազմամասնագիտական թիմ/ ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան/ Հոգեբան Ս. Հովհաննիսյան(խորհրդատվության նպատակով)	

3. Աշխատանք աշակերտների հետ

Պաշտոնային պարտականությունները.

- Աշխատանք տանել սովորողների վարքի կուլտուրայի, վարվեցողության նորմերի և կանոնների ապահովման ուղղությամբ

- Հսկողություն իրականացնել սովորողների առաջադիմության և վարքի նկատմամբ.

- Կազմակերպել սովորողների հանգիստն ու ժամանցը

Աշակերտական խորհուրդ

Պաշտոնային պարտականությունը. աջակցել դպրոցական ինքնավարությանը

Միջոցառման/աշխատանքի անվանումը		Կատարման ժամկետը	Կատարող/Պատասխանատու
1.	Դասարանական խորհուրդների ձևավորում	Սեպտեմբերի 1-10	Դասղեկներ/ ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան
2.	Աշակերտական խորհրդի ձևավորում	Մինչև սեպտեմբերի 20ը	ՄԴԱԿ Ռ. Մանուկյան/ ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան
3.	Աշակերտական խորհրդի նախագահի ընտրություն	Սեպտեմբերի վերջին շաբաթ	ՄԴԱԿ Ռ. Մանուկյան/ ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան
4.	Աշակերտական խորհրդի ժողովների կազմակերպում համակարգում՝ ամիսը առնվազն 1 նիստ	Ուստարվա ընթացքում	ՄԴԱԿ Ռ. Մանուկյան/ ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան/ ԱԽ
5.	Աշակերտական խորհրդի գործունեության համակարգում	Ուստարվա ընթացքում	ՄԴԱԿ Ռ. Մանուկյան/ ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան/ ԱԽ

Սոցիալապես անապահով երեխաներ

Պաշտոնային պարտականությունը. միջոցներ ձեռնարկել սոցիալապես անապահով երեխաներին օգնություն ցույց տալու համար

1.	Սոցիալապես անապահով երեխաների բացահայտում և հաշվառում	Սեպտեմբերի 1-30	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան/դասղեկներ
2.	Սոցիալապես անապահով աշակերտներին դասագրքերի վարձավճարներից ազատելու առաջարկի ներկայացում	Սեպտեմբերի 1-30	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան/դասղեկներ
3.	Սոցիալապես անապահով աշակերտների նյութական աջակցության կազմակերպում	Ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան/դասղեկներ /ԾԽ/ԱԽ
4.	Ըստ ենթաբաժինների		

երեխաների բացահայտում և հաշվառում՝ -Անապահով ընտանիքի -Բազմազավակ ընտանիքի -Խիստ կարիքավոր ընտանիքի -Զինձառայողի -Վիրավոր զինձառայողի -Զոհված զինձառայողի -Հաշմանդամություն ունեցող ծնողի -Հաշմանդամություն ունեցող երեխա -Միակողմանի ծնողազուրկ -Երկկողմանի ծնողազուրկ -Ամուսնալուծված ծնողների -Խնամքի տակ գտնվող -Ներառական կրթության մեջ ընդգրկված	Մեպտեմբեր, ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան/դաստիարակներ /ԾԽ/ԱԽ
---	-------------------------------------	---

Անցանկալի վարք ցուցաբերող երեխաներ

Պաշտոնային պարտականությունը. Աշխատանք տանել սովորողների վարքի կուլտուրայի, վարվեցողության նորմերի և կանոնների ապահովման ուղղությամբ

1.	Անցանկալի վարք ցուցաբերող, ուսումից խուսափող երեխաների հաշվառում	Ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան/ ՄԴԱԿ Ռ. Մանուկյան/դաստիարակներ
2.	Անցանկալի վարքի պատճառների ուսումնասիրություն և համապատասխան աշխատանքի պլանավորում	Ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան / դաստիարակներ/ սոցիալական մանկավարժ, հոգեբան, ծնող
3.	Հակահրավական և հանցագործ վարք ցուցաբերող երեխաների հետ աշխատանք	Ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան / դաստիարակներ/ սոցիալական մանկավարժ, հոգեբան, ծնող, ուստիկանության անչափահասների գործերով աշխատակից

**Շնորհալի և չառաջադիմող երեխաներ
Նպատակը՝**

□ Հսկողություն իրականացնել սովորողների առաջադիմության և վարքի նկատմամբ

□ Կազմակերպել սովորողների հանգիստն ու ժամանցը

1.	Շնորհալի աշակերտների բացահայտում և հաշվառում	Ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան/ ՄԴԱԿ Ռ. Մանուկյան/դասղեկներ, ուսուցիչներ
2.	Մրցանակների և պատվոգրերի արժանացած աշակերտների խրախուսում	Ուստարվա ընթացքում	Տնօրենություն/ դասղեկներ/ ուսուցիչներ/ԾԽ, ԱԽ
3.	Սովորողների հանգստի և ժամանցի կազմակերպում (Հակահամաճարակային կանոնների պահպանմամբ)	Ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան/ ՄԴԱԿ Ռ. Մանուկյան/դասղեկներ, ԱԽ, ԾԽ, այլ պատկան մարմիններ
	Դպրոցական և արտադպրոցական միջոցառումների կազմակերպում (Հակահամաճարակային կանոնների պահպանմամբ)		ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան/ ՄԴԱԿ Ռ. Մանուկյան/դասղեկներ, ուսուցիչներ, ԱԽ, ԾԽ, այլ պատկան մարմիններ
	Սովորողների առաջադիմության և վարքի նկատմամբ հսկողության իրականացում		ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան/ ՄԴԱԿ Ռ. Մանուկյան/դասղեկներ, ուսուցիչներ, ԱԽ, այլ պատկան մարմիններ
	Աշխատանքներ սովորողների վարքի, կուլտուրայի, վարվեցողության նորմերի և կանոնների ուղղությամբ		ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան/ ՄԴԱԿ Ռ. Մանուկյան/դասղեկներ, ուսուցիչներ, ԱԽ, այլ պատկան մարմիններ
	Չառաջադիմող աշակերտ-ների բացահայտում և հաշվառում		ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան/ ՄԴԱԿ Ռ. Մանուկյան/դասղեկներ, ուսուցիչներ, ԱԽ, ԾԽ, այլ պատկան մարմիններ

4. Աշխատանք ծնողների հետ

Պաշտոնային պարտականությունը. ապահովել հաստատության և սովորողի ընտանիքի սերտ կապն ու համագործակցությունը

Միջոցառման/աշխատանքի անվանումը	Կատարման ժամկետը	Կատարող/Պատասխանատու
1. Համադպրոցական ծնողական ժողովներ	Ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան /ծնողներ
2. Ծնողական խորհրդի ձևավորում, ԾԽ նախագահի ընտրություն	Սեպտեմբեր 12	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան /դասարանական ծնողական խորհուրդներ
3. Համագործակցություն ԾԽ հետ	Ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան /ԾԽ
4. Դպրոցի նյութատեխնիկական բազայի հարստացում	Ըստ պահանջի	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան /ԾԽ
5. Սոցիալապես անապահով աշակերտներին օժանդակության կազմակերպում	Ըստ պահանջի	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան /ԾԽ
6. Յուրաքանչյուր ամիս ծնող-ուսուցիչ հանդիպումների կազմակերպում	Ամեն ամիս /2-րդ կիսամյակ/	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան /ծնողներ/ուսուցիչներ
7. Անհատական աշխատանք վարքային խնդիրներ և հոգեբանական աջակցության կարիք ունեցող սովորողների ծնողների/խնամակալների հետ	Ուստարվա ընթացքում	/ԾԽ ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան

5. Արտադասարանական խմբակներ

Միջոցառման/աշխատանքի անվանումը	Կատարման ժամկետը	Կատարող/Պատասխանատու
1. Համակարգել և վերահսկել խմբակների աշխատանքները. ա/ <<Մասնագիտական	Ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան Ս. Հովհաննիսյան

	<p>կողմնորոշում>> - 2 ժամ բ/ <<Ալգորիթմական մաթեմատիկա>> - 4 դասաժամ գ/ <<Երգչախումբ>> - 4 դասաժամ դ/ <<Հայկական ժողովրդական պար>> - 2 ժամ ե/ <<Անգլերեն 1-2-րդ դասարանցիների համար>> - 4 ժամ զ/ <<Ռուսերեն 1-2 դասարանցիների համար>> - 4 ժամ է/ <<Kyokushin Կարատե >> - 2 ժամ</p>		<p>Կ. Միքայելյան Մ. Մնացականյան Ա. Հակոբյան Թ. Թադևոսյան, Ֆ. Պողոսյան Մ. Աբգարյան, Բ. Համբարձումյան, Զ. Գրիգորյան Պ. Համբարձումյան</p>
2.	<p>Կազմակերպել խմբակների աշխատանքների կիսամյակային կամ տարեկան հաշվետվություններ (երգի, պարի խմբակների դեպքում՝ հաշվետու համերգներ, առարկայական խմբակների դեպքում՝ հաշվետու բաց դասեր և այլն)</p>	<p>Դեկտեմբեր-հունվար Ապրիլ-մայիս</p>	<p>Խմբակի ղեկավարներ/ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան</p>
3.	<p>Դպրոցում <<Մասնագիտական կողմնորոշման>> խմբակի վարում, վերահսկում</p>	<p>Ուստարվա ընթացքում</p>	<p>Հոգեբան Մ. Հովհաննիսյան, ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան</p>

6. Տնտեսական գծով փոխտնօրեն

1.	<p>Դպրոցի նյութատեխնիկական բազայի զարգացման ուղղությամբ</p>	<p>Ուստարվա ընթացքում՝ ըստ անհրաժեշտության</p>	<p>ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան/ / տնտեսական գծով փոխտնօրեն Ա. Մալաթյան</p>
----	---	--	---

	համագործակցություն		
2.	Համակարգել և վերահսկել դպրոցի սանիտարահիգիենիկ պայմանների ապահովման աշխատանքները՝ ՀՀ առողջապահության նախարարի հրամանով հաստատված մեթոդական ուղեցույցին և դպրոցի ներքին կարգապահական կանոններին համապատասխան:	Ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան / / տնտեսական գծով փոխտնօրեն Ա. Մալաքյան

Գրադարանավար

1.	Դասագրքերի բաշխման կազմակերպում: Ըստ դասարանների կազմել դասագրքեր ստանալու ժամանակացույցը և ապահովվել պատշաճ իրազեկում, այդ թվում՝ դպրոցի կայքէջում հրապարակում:	Օգոստոս	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան, գրադարանավար Ա. Թորոսյան, դասղեկներ
2.	Համատեղ միջոցառումների պլանավորում	Ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան, գրադարանավար Ա. Թորոսյան, / ՄԴԱԿ Ռ. Մանուկյան դասղեկներ, ԱԽ

Բուժքույր

1. Ֆիզկուլտուրայի դասերին նախապատրաստական, բուժական,	Ուստարվա սկզբին, ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան, բուժքույր Ն. Շահնազարյան, դասղեկներ
--	----------------------------	---

հատուկ խմբերում ընդգրկված աշակերտների հաշվառում		
2. Տարաբնույթ, այդ թվում նաև համաճարակային հիվանդությունների պատճառով բացակայած աշակերտների հաշվառում	Ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան, բուժքույր Ն. Շահնազարյան, ՄԴԱԿ Ռ.Մանուկյան, դասղեկներ

7. Պետական եւ հասարակական կառույցներ

Ոստիկանության անչափահասների գործով աշխատակից		
1. Հակաիրավական և հանցագործ վարք ցուցաբերող երեխաների հետ աշխատանք	Ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան/ ոստ.անչ.գործերով աշխատակից
2. Սովորողների հաճախումների վերահսկողություն	Ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան/ ոստ.անչ.գործերով աշխատակից
3. Համագործակցություն, ըստ անհրաժեշտության, անչափահասների բաժնի տեսուչի հետ	Ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան/ ոստ.անչ.գործերով աշխատակից

Միջոցառման/աշխատանքի անվանումը	Կատարման ժամկետը	Կատարող/Պատասխանատու
1. Համագործակցություն ՀԿ-ների հետ: Համատեղ ծրագրերի իրականացում	Ուստարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան, / ՄԴԱԿ Ռ.Մանուկյան դասղեկներ, ԱԽ/ ԾԽ

<p>2. Աջակցել հասարակական կամ միջազգային կազմակերպությունների կողմից դպրոցում անցկացվող միջոցառումների, դասընթացների և այլ աշխատանքների իրականացմանը</p>	<p>Ուստարվա ընթացքում</p>	<p>ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան, / ՄԴԱԿ Ռ.Մանուկյան դասղեկներ, ԱԽ/ ԾԽ</p>
--	---------------------------	---

8. Միջոցառումների ժամանակային ծրագիր

Գեղագիտական, քաղաքացիական, բարոյական դաստիարակություն

Խնդիրները. Մշակույթը կրող, ստեղծագործական ակտիվություն ունեցող անձի ձևավորում, քաղաքացիական պատասխանատվության, արժանապատվության ձևավորում, հարգանք իր երկրի մշակույթի և պատմության հանդեպ

Միջոցառման/աշխատանքի անվանումը	Կատարման ժամկետը	Կատարող/Պատասխանատու	Նշումներ
1. <<Բարի գալուստ դպրոց, փոքրիկ>> միջոցառում	Սեպտեմբերի 1	ՄԴԱԿ Ռ. Մանուկյան/ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան	
2. ՀՀ Անկախության 31-ամյակին նվիրված բաց դասեր, զրույցներ, ԿՏԱԿ-ի կողմից պատրաստված ՀՀ մասին կարճամետրաժ անիմացիոն ֆիլմերի դիտում, համադպրոցական միջոցառում	Սեպտեմբերի 20-22	Պատմաբանասիրական մ/մ, դասղեկներ, ՄԴԱԿ Ռ. Մանուկյան/ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան	
3. Անդրադարձ Ուսուցչի օրվան /շնորհավորական բացիկներ, զրույցներ աշակերտի կյանքում ուսուցչի դերի մասին/	Հոկտեմբերի առաջին շաբաթ	Դասղեկներ, ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան ԱԽ/ՄԴԱԿ Ռ. Մանուկյան, Մ/մ	
4. Քաղաքի օր /բաց դասեր, միջոցառումներ, այցելություն	Հոկտեմբերի ընթացքում	Դասղեկներ/ՄԴԱԿ Ռ. Մանուկյան, ՄԿԱ գծով	

	Երևան քաղաքի պատմության թանգարան/		փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան	
5.	Ամանորյա և Սուրբ Ծննդյան միջոցառումներ. ա/ ավանդական ցուցահանդես-տոնավաճառք/ շնորհավորական բացիկների պատրաստում	Դեկտեմբերի վերջին շաբաթ	Դասղեկներ, ԱԽ/ՄԴԱԿ Ռ. Մանուկյան, Մ/մ, ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան	
6.	Հայոց բանակի կազմավորման 31-ամյակին նվիրված միջոցառումների, զրոյցների, բաց դասերի ցերեկույթների շաբթ , այց Եռաբլուր/	Հունվարի 24-27	Զինդեկ Ս. Գյոջազյոզյան, դասղեկներ, ԱԽ, ՄԴԱԿ Ռ. Մանուկյան/ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան	
7.	Միրո տոն /Սուրբ Սարգսի, Տեառնընդառաջի տոների մասին ցերեկույթներ, բաց դասեր, զրույցներ օրվա խորհրդի բացահայտում/	Փետրվարի 7-14	Դասղեկներ, Հ.Ե.Պ. ուսուցիչ Ս. Հովհաննիսյան, ԱԽ/ՄԴԱԿ Ռ. Մանուկյան, ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան	
8.	Թումանյանական օրեր, նվիրատվություն դպրոցի գրադարանին, գրքի ընթերցում և քննարկում	Փետրվարի 18	Պատմաբանասիրական մ/մ, գրադարանավար/ ՄԴԱԿ Ռ. Մանուկյան, ՄԿԱ գծով գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան	
9.	Մայրենիի օր /բաց դասեր, միջոցառումներ, զրույցներ/	Փետրվարի 21	Պատմաբանասիրական մ/մ, դասղեկներ/ ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան	
10.	Գարնանամուտ	Մարտի 1	ԱԽ, ՄԴԱԿ Ռ. Մանուկյան/ ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան	
11.	Կանանց և մայրության տոնին նվիրված միջոցառումներ /ցերեկույթ, բացիկների ձևավորում, բաց դասեր, զրույցներ/	Մարտի 7-11	Դասղեկներ, ուսուցիչներ, ԱԽ/ ՄԴԱԿ Ռ. Մանուկյան, ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան	
12.	Զատիկի տոն /զրույց օրվա խորհրդի բացահայտման նպատակով, ցերեկույթ/, Մայրության և գեղեցկության տոնին նվիրված ցերեկույթներ	Ապրիլ	Դասղեկներ, ԱԽ/ ՄԴԱԿ Ռ. Մանուկյան, ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան	
13.	Հայոց ցեղասպանության տարելիցին նվիրված հիշատակման ցերեկույթ, զրույցներ, ֆիլմերի դիտում,	Ապրիլի 22	Դասղեկներ/ՄԴԱԿ Ռ. Մանուկյան, ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան	

	այց Օիծեոնակաբերդ		
14.	<<Հրաժեշտ Այբբենարանին>> միջոցառումների շարք	Մայիս	Առաջին դասարանների դասվարներ/ ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան
15.	Անգլերենի, ռուսերենի հաշվետու միջոցառումներ 1-ին, 2-րդ և 3-րդ դասարաններում	Մայիս	Օտար լեզուների մ/մ/ ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան
16.	<<Վերջին դաս>> հանդիսություն	Մայիսի 26	9-րդ դաս. դասղեկներ
17.	Կազմակերպել այցելություններ դեպի մշակութային օջախներ, թանգարաններ, հուշարձաններ	Ուստարվա ընթացքում	Դասղեկներ, ուսուցիչներ/ ՄԴԱԿ Ռ. Մանուկյան, ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան

Հայրենասիրական դաստիարակություն

Խնդիրները բարձր պահել ազգային ոգին, ներշնչել ազգային հպարտություն, ձևավորել հարգանք պետական խորհրդանիշների նկատմամբ/դրոշ, զինանշան, օրհներգ/

1.	Յուրաքանչյուր հավաքական միջոցառում, տոն օրերին կազմակերպվող միջոցառում սկսելուց առաջ հնչեցնել ՀՀ ազգային օրհներգը և բարձրացնել դրոշը	Երկրորդ կիսամյակ	Զինդեկ Ս. Գյոջագյոզյան/ ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան
2.	Դասղեկի ժամերին անցկացնել զրույցներ հայրենասիրական թեմաներով	Ուստարվա ընթացքում	Դասղեկներ
3.	Անդրադառնալ ազատամարտիկների/Ֆիդայիների ծննդյան տարելիցներին	Ուստարվա ընթացքում	Զինդեկ Ս. Գյոջագյոզյան, դասղեկներ
4.	Կազմակերպել այցելություններ Եռաբլուր, ծաղկադրոմ հուշարձաններին և շիրիմներին	Ուստարվա ընթացքում	Զինդեկ Ս. Գյոջագյոզյան, դասղեկներ, ԱԽ
5.	Անդրադառնալ պատմական հիշարժան տարելիցներին /Անկախության տոն, Բանակի	Ուստարվա ընթացքում	Պատմաբանասիրական մ/մ, Զինդեկ Ս. Գյոջագյոզյան, դասղեկներ, ԱԽ/ ՄԴԱԿ Ռ.

օր, Ապրիլյան քառօրյա պատերազմ, Արցախյան երկրորդ պատերազմ, Մայիսյան հերոսամարտեր/ մասնակցություն ռազմամարզական միջոցառումների		Մանուկյան, ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան	
---	--	--	--

Ֆիզիկական դաստիարակություն

*Խնդիրները. ֆիզիկական զարգացմանն ուղղված պայմանների ստեղծում,
 վնասակար սովորությունների հանդեպ բացասական վերաբերմունքի ձևավորում,
 առողջ ապրելակերպի խթանում*

1.	Զրույցներ հակահամաճարակային կանոնների պահպանման մասին, համաճարակի պայմաններում ճիշտ վարվելակերպի ձևավորում	Սեպտեմբերի 1-10, ռուստարվա ընթացքում	Բուծքույր, դասղեկներ, ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան	
2.	Զրույցներ, սեմինարներ առողջ ապրելակերպի վերաբերյալ	Ռուստարվա ընթացքում	Դասղեկներ, ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան	
3.	Սեմինարներ, քննարկումներ վնասակար սովորությունների մասին	Ռուստարվա ընթացքում	Դասղեկներ, ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան	
4.	Կազմակերպել միջոցառմանական սպորտային մրցումներ տարբեր մարզաձևերից	Ռուստարվա ընթացքում	Ֆիզկուլտուրայի, շախմատի ուսուցիչներ, ԱԽ/ՄԴԱԿ Ռ. Մանուկյան, ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան	
5.	Մասնակցություն միջոցառմանական/տարածքային մրցումներին	Ռուստարվա ընթացքում	Ֆիզկուլտուրայի, շախմատի ուսուցիչներ, ԱԽ/ՄԴԱԿ Ռ. Մանուկյան, ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան	

Իրավական դաստիարակություն

*Խնդիրները. իրավական գիտակցության և
 հանդուրժողականության խթանում*

1.	Դպրոցի կանոնադրության և ներքին կարգապահական	Սեպտեմբերի 1-10	Դասղեկներ/ ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան	
----	--	--------------------	--	--

	կանոնների ներկայացում			
2.	Զրույցներ <<Իմ իրավունքները և պարտականությունները>> թեմայով	Ուստարվա ընթացքում	Դասղեկներ/ ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան	
3.	Զրույցներ հանդուրժողականության, իրավահավասարության թեմաներով	Ուստարվա ընթացքում	Դասղեկներ	
4.	Սեմինար <<Ինչ է թրաֆիքինգը, ինչպես խուսափել>> թեմայով	Հոկտեմբեր	7-9-րդ դաս. աշակերտներ/ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան	
5.	Սեմինար մեդիագրագիտության թեմայով. ինչպես չդառնալ ապատեղեկատվության և այլ մեդիամանիպուլացիաների զոհ	Նոյեմբերի 1-5	7-9-րդ դաս. աշակերտներ/ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան	
6.	Կանանց իրավունքներին, գենդերային խտրականության խնդիրներին նվիրված զրույցներ, դասղեկի ժամեր	Մարտի 9- ապրիլի 7	7-9-րդ դաս աշակերտներ, դասղեկներ/ ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան	

Էկոլոգիական դաստիարակություն

Խնդիրները. բնության հանդեպ հոգատար վերաբերմունքի ձևավորում

1.	Դասարաններում կանաչ անկյունների ստեղծում Պլաստիկ իրերի հավաքում, հանձնում վերամշակման	Ուստարվա ընթացքում	Դասղեկներ, ԱԽ	
2.	Դպրոցի այգում ծառատունկերի կազմակերպում	Ուստարվա ընթացքում	Դասղեկներ, ԱԽ/ ՄԴԱԿ Ռ. Մանուկյան, ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան	
3.	Զրույցներ կենդանիների և բնության նկատմամբ հոգատար վերաբերմունքի մասին	Ուստարվա ընթացքում	Դասղեկներ	
4.	<<Երկրագնդի օր>>. սեմինար գլոբալ էկոլոգիական խնդիրների մասին	Ապրիլի 22	ԱԽ/ ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան	

Աշխատանքային դաստիարակություն

Խնդիրները. աշխատանքային հմտությունների և կառուցողական վերաբերմունքի խթանում, մասնագիտական կողմնորոշում

1.	Դասարանական հերթապահությունների սահմանում, դասասենյակի մաքրության պահպանում	Սեպտեմբերի 1-10	Դասղեկներ	
2.	Մասնակցություն դպրոցական և համաքաղաքային շաբաթօրյակներին	Ուստարվա ընթացքում	Դասղեկներ, ԱԽ, տնօրենություն	
3.	Ձեռագործ աշխատանքների ցուցահանդես-վաճառքների կազմակերպում, ձեռնարկատիրական դաստիարակություն	Դեկտեմբեր, մայիս	Տեխնոլոգիայի ուսուցիչներ, ԱԽ/ ՄԴԱԿ Ռ. Մանուկյան, ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան	
4.	Զրույցներ «Իմ անելիքները՝ որպես ՀՀ քաղաքացի», «Իմ ապագա մասնագիտությունը» թեմաներով	Ուստարվա ընթացքում	Դասղեկներ	
5.	Մասնագիտական կողմնորոշման իրականացում 8-9-րդ դասարաններում	Ուստարվա ընթացքում	Հոգեբան Ս. Հովհաննիսյան, ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Ա. Ղազարյան	