



Տնօրենի պ. Տիր- Խաչատրյան

01.09.23թ.

Կ.Տ. օրը, ամիսը, տարեթիվը

Երաշխավորում եմ

Փոխտնօրեն Ա. Հովհաննիսյան

01.09.23թ.

օրը, ամիսը, տարեթիվը

ԲՏՃՄ ԲՆԱԳԻՏԱԿԱՆ

(Ֆիզիկա, քիմիա, կենսաբանություն, աշխարհագրություն և ֆիզկուլտուրա)

ԱՌԱՐԿԱՅԱԿԱՆ ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱԿՈՐՄԱՆ

ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՏԱՐԵԿԱՆ

ՊԼԱՆ - ԾՐԱԳԻՐ

2022- 2023 ուսումնական տարի

Ընդունվել է մեթոդական միավորման

2022 թվականի օգոստոսի 30-ի թիվ 1-ի

ՈՐՈՇՈՒՄՈՎ

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ԿԱԶՄԻ

ԿՐԹԱԿԱՆ և ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՏՎՅԱԼՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ

ԱՂՅՈՒՍԱԿ

Թիվ	Ազգանուն, անուն, հայրանուն	Ծննդ. թիվ	Կրթություն	Ստաժ	Դասավանդվող առարկան	Դասավանդվող դասարանները	Ժամ
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Մարգարյան Անահիտ Տ.	1960	բարձր	29	Քիմիա, բնագիտություն	7-12	28
2.	Բրուտյան Նարիա Ս.	197	բարձր		Աշխարհբնագիտություն	5-12	28
3.	Գրիգորյան Նարիա Հ.	1963	բարձր		Կենսաբանություն	7-12	28
4.	Թամրազյան Լուսինե Ժ.	197	բարձր		Ֆիզիկա	7-12	29
5.	Սարգսյան Մանվել Հ.	195	բարձր		Ֆիզկուլտուրա	2 ^ա 3 ^բ 4 ^ա 5 ^բ 6 ^ա 7 ^բ 8 ^բ 9 ^ա 10 ^ա 11 ^ա 12	31
6.	Մաղաքյան Արմեն Ա.	196	բարձր		Ֆիզկուլտուրա	3 ^ա 5 ^ա 6 ^բ 7 ^ա 8 ^ա 9 ^բ 10 ^բ 11 ^բ	30

Բնագիտական մեթոդավորման տարեկան աշխատանքային պլանը բխում է Փարաքարի միջնակարգ դպրոցի 2022-2023 ուստարվա համադպրոցական ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների տարեկան պլանից:

Մեթոդական միավորման խնդիրները և նպատակները

Մեթոդական միավորման բնագավառի առարկաները դասավանդելիս կարևորել ուսուցման բովանդակության գործնական կիրառական ուղղվածությունը:

Նոր չափորոշչային պահանջների կիրառում՝ կրթական գործընթացը չափորոշչային պահանջներին առավելագույնս համապատասխանեցնելու նպատակով :

Աշխարհագրության, քիմիայի, ֆիզիկայի, կենսաբանության ֆիզկուլտուրայի դասերը դարձնել աշակերտների համակողմանի և ներդաշնակ զարգացման միջոց:

Առաջնահերթ խնդիր համարել բնագիտական առարկաների ուսուցման որակի ապահովումը, դասավանդման նոր մեթոդների կիրառումը, նոր տեխնոլոգիաների ներդրումը դասապրոցեսում, սովորողների կարողունակությունների զարգացումը:

Անցկացնել ընթերցումներ՝ մանկավարժների մեթոդական վարպետության բարձրացման ուղղությամբ:

Կազմակերպել առարկայական մրցույթ-վիկտորինաներ, բազմաբնույթ միջոցառումներ, տարբեր սպորտային խաղեր, ակտիվ մասնակցություն ցուցաբերել օլիմպիադաներին:

Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքները նպատակաուղղել՝

ա. Դաստիարակելու ազգային ու համամարդկային արժեքներ կրող, ակտիվ անձ և քաղաքացի:

բ. Բացահայտելու աշակերտների անձնային որակները և ապահովելու դասապրոցեսի

մասնակցությունը:

գ. Ամրապնդելու հարգանք և հպարտություն հայրենիքի, բնության հանդեպ՝ տալով բնական գիտելիքների անհրաժեշտ պաշար: Օգնել աշակերտներին կողմնորոշվելու հասարակական բազմաբնույթ հարաբերություններում:

ԲՏՃՄ

ԲՆԱԳԻՏԱԿԱՆ ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ

ՈւՍՈւՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ

2022-2023 ՈւՍՈւՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ

ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐՆ ԸՍՏ ԱՄԻՍՆԵՐԻ

h/h	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի անվանումը կամ բովանդակությունը	Նպատակ	Պատասխանատու՝ ազգանուն, անուն, պաշտոն	Ժամանակացույց
1	2	3	4	5
ՕԳՈՍՏՈՍ /նիստ 1/				
1.	2022 -2023 ուստարվա բնագիտական մ/մի կազմի ներկայացում, նախագահի և քարտուղարի ընտրություն	Քննարկել և հաստատել	դպրոցի տնօրեն՝ Ա. Տեր- Խաչատրյան	30 .08.2022թ
2.	Մեթոդիավորման նիստի օրակարգի հաստատում	Քննարկել և հաստատել	մ/մ անդամներ	
3.	Հանրակրթական առարկայական չափորոշիչներին համապատասխան ուսումնական ծրագրերի, ուսպլանների, դասաբաշխման նախագծերի քննարկում:	Ծանոթանալ ԿԶՆԱԿ-ում տեղադրված թեմատիկ պլանների նմուշ-օրինակներին, քննարկել	մ/մ նախագահ և մ/մ անդամներ	
4.	Մեթոդիավորման աշխատանքային տարեկան պլան-ծրագրի կազմում	Քննարկել և ներկայացնել տնօրենին՝ հաստատման	մ/մ նախագահ և մ/մ անդամներ	

5.	Թեմատիկ պլանների քննարկում և ներկայացում տնօրենի հաստատմանը	Քննարկել և ներկայացնել հաստատման	մ/մ նախագահ և մ/մ անդամներ	
6.	2022-2023 ուստարվա ընթացքում սովորողներին դասագրքերով և այլ ուսումնական գրականությամբ ապահովելու հետ առնչվող խնդիրների քննարկում:	համոզվել, որ բոլոր աշակերտներն ապահովված են դասագրքերով	մ/մ նախագահ և մ/մ անդամներ	
7.	Թեմատիկ և գործնական աշխատանքների (բացի ֆիզկուլտուրայից) թվի որոշում, բանավոր հարցման քանակի և տեսակի ճշգրտում օրվա դասի պլանների մշակում և կազմում	Համապատասխան առաջարկությունները՝ 1(մեկ)թեմատիկ և 1 (մեկ) գործնական աշխատանք, ներկայացնել տնօրինության հաստատմանը, բանավոր հարցման քանակը և տեսակը համապատասխանեցնել ՀՊԶ-ների պահանջին	մ/մ նախագահ և մ/մ անդամներ	
8.	Օրվա դասի պլանների մշակում և կազմում	Օգտվելով ԿԶՆԱԿ-ում տեղադրված օրվա դասի պլանների նմուշներից , մշակել ՀՊԶ-ի պահանջներին համապատասխանող ձև և ներկայացնել հաստատման	մ/մ նախագահ և մ/մ անդամներ	
9.	ԿԱՊԿ սովորողներին առնչվող հարցերի քննարկում	Համապատասխան աշխատանքների իրականացում	Տնօրինություն, մ/մ նախագահ , մ/մ անդամներ, ուսուցչի օգնականներ	տարվա ընթացքում
10.	Ընթացիկ հարցեր			

30 .08.2022թ

ՄԵՊՏԵՄԲԵՐ

/նիստ – 2/

1.	Նախորդ նիստի որոշումների կատարման մասին մ/մ նախագահի զեկուցում	Նախորդ ամսվա աշխատանքների վերլուծություն	մ/մ նախագահ՝ Ա.Մարգարյան	30. 09. 2022թ.
2.	Մեթոդավորման նիստի օրակարգի հաստատում		մ/մ նախագահ և մ/մ անդամներ	
3.	Չափորոշիչներին համապատասխանող թեմատիկ և գործնական աշխատանքային տետրերի օգտագործման հարցը		մ/մ նախագահ և մ/մ անդամներ	
4.	Պարտադիր հերթական վերապատրաստումն անցած ուսուցիչների փորձի փոխանակումը, դասավանդման նոր ինտերակտիվ մեթոդների, հնարների կիրառման, նոր չափորոշիչների, ծրագրերի կատարման կազմակերպման հարցը	Ծանոթացնել դեռ չվերապատրաստված ուսուցիչներին ՀՊՉ-ներին, ԿԶՆԱԿ հիմնադրամի կողմից ներկայացվող ծրագրերին, ինտերակտիվ ուսուցման մեթոդներին ու հնարներին	մ/մ նախագահ՝ Ա. Մարգարյան և մ/մ անդամ՝ Լ. Թամրազյան	
5.	Ըստ մ/մ-ում ներառված առարկաների, բաց դասերի, դաս-սեմինարների, ներ-և միջդասարանական խաղերի, վիկտորինաների, ֆիզկուլտուրայից՝ տարբեր սպորտային խաղերի և այլ մեթոդական միջոցառումների կազմակերպման և անցկացման հարցի քննարկում	Աշակերտների մեջ սերմանել և խորացնել սեր՝ հանդեպ բնագիտական առարկաները, սպորտը	մ/մ անդամներ	Տարվա ընթացքում
6.	Մեթոդական զեկուցման ընթերցում <<Ինտերակտիվ մեթոդների ուսուցումը>>	Ծանոթացնել ինտերակտիվ դասի սկզբունքներին, նպատակներին	Զեկուցող՝ մ/մ նախագահ՝ Ա. Մարգարյան	30. 09. 22թ.

ՀՈԿՏԵՄԲԵՐ

/նիստ – 3/

1.	Նախորդ նիստի որոշումների կատարման մասին մ/մ նախագահի զեկուցում	Մեպտեմբեր ամսվա աշխատանքների վերլուծություն	մ/մ նախագահ՝ Ա. Մարգարյան	27. 10. 22թ.
2.	Մեթոդափոխման նիստի օրակարգի հաստատում		մ/մ նախագահ և մ/մ անդամներ	
3.	Բնագիտական առարկաների դրվածք	Որակական ցուցանիշի ապահովում	տնօրինություն, մ/մ անդամներ	ամսվա ընթացքում
4.	Բնագիտական՝ „Ի՞նչ, որտե՞ղ, ե՞րբ», խաղմրցույթի կազմակերպում և իրագործում 10-րդ դասարանցի 6 աշակերտներից կազմված թիմով	Աշակերտներին նպատակաուղղելու դեպի բնագիտական առարկաները	մ/մ նախագահ և մ/մ անդամներ	12.10. 22թ.
5.	<<ԲՆԱԳԵՏ >> պատի թերթի լույս ընծայում	Բնագիտական հետաքրքիր տեղեկատվությունների հաղորդում	մ/մ նախագահ և մ/մ անդամներ	10.10.22թ.
6.	Ներ- և միջդասարանական սպորտային՝ ֆուտբոլ, փոխանցումավազք, օղակներով , գնդակներով խաղերի կազմակերպում և իրականացում	Նպաստել առողջ ապրելակերպին	Ֆիզկուլտուրայի ուսուցիչներ Մ. Սարգսյան և Ա. Մադաքյան	ամսվա ընթացքում
7.	Առարկայական օլիմպիադաների դպրոցական փուլի կազմակերպման հարցի քննարկում	Աշակերտներին նախապատրաստել դպրոցական փուլին մասնակցելուն, հայտեր ներկայացնելուն	մ/մ նախագահ և մ/մ անդամներ	26.10 – 28.10.22թ.
8.	Էլեկտրոնային մատյաններում կատարված գրանցումների քննարկում	Ժամանակին և անթերի լրացնել էլեկտրոնային մատյանները	Փոխտնօրեն, մ/մ նախագահ	27.10. 22թ
9.	Համակարգչային դասերի անցկացում	Նպաստել S2S գործիքների տիրապետմանը	մ/մ նախագահ և անդամներ	տարվա ընթացքում
10.	Փոխադարձ դասալսումների կատարում և քննարկում	Միջառարկայական կապերի ամրապնդում	մ/մ նախագահ և անդամներ	տարվա ընթացքում
11.	Մ/մ ում ընդգրկված առարկաների դրվածքի	Որակի ուսումնասիրում	տնօրինություն, մ/մ	27.10.22թ.

	կատարողականի քննարկում և գնահատում	սահմանված նորմերով	անդամներ	
11.	Ընթացիկ հարցեր		մ/մնախագահ,անդամներ	27.10. 22թ
ՆՈՅՆՄԲԵՐ /նիստ – 4/				
1.	Նախորդ նիստի որոշումների կատարման մասին մ/մ նախագահի զեկուցում	Վերլուծել կատարված աշխատանքները	մ/մ նախագահ՝ Ա. Մարգարյան	28.11.22թ.
2.	Մեթոդախնդիրման նիստի օրակարգի հաստատում		մ/մ նախագահ և անդամներ	
3.	Առարկայական օլիմպիադաների դպրոցական փուլ՝ (I) :	Մասնակցության հայտերի աշխատանքների կազմակերպում , անցկացում՝ ըստ նշանակված օրերի	տնօրինություն, մ/մ նախագահ, անդամներ	Ըստ ժամանակացույցի
4.	Մեթոդական զեկուցման ընթերցում քիմիայից Թեմա՝ <<Քիմիան և հայազգի քիմիկոսները>>	Ներկայացնել միջնադարից մինչ օրս հայտնի հայ քիմիկոսներին, քիմիայի բնագավառում նրանց ներդրումները	Զեկուցող՝ մ/մ նախագահ՝ Ա. Մարգարյան	28.11.22թ.
5.	Ընթացիկ հարցեր			28.11.22
ԴԵԿՏԵՄԲԵՐ /նիստ- 5/				
1.	Նախորդ նիստի որոշումների կատարման մասին մ/մ նախագահի զեկուցում	Կատարված աշխատանքների վերլուծում և գնահատում	մ/մ նախագահ՝ Ա. Մարգարյան	
2.	Մեթոդախնդիրման նիստի օրակարգի հաստատում		մ/մ նախագահ և անդամներ	
3.	Առաջին կիսամյակի արդյունքների քննարկում և վերլուծություն	ա / ըստ ուսծրագրերի համապատասխան թվով թեմատիկ և գործնական աշխատանքների կատարման, էլմատյաններում դրանց գնահատականների	մ/մ նախագահ և անդամներ	
				20.12.22թ.

		լրացման մասին բ/ ֆիզկուլտուրայից կազմակերպած սպորտային խաղերի արդյունքների գնահատման մասին գ/ թեմատիկ զեկույց- ընթերցումների գնահատման մասին	մ/մ նախագահ և անդամներ	
4.	Առարկայական օլիմպիադաների արդյունքների ամփոփում և հաջորդ փուլի նախապատրաստում:	Արդյունքների վերլուծություն Տարածքային փուլ անցած աշակերտների անվանացանկի հաստատում	տնօրինություն մ/մ նախագահ, անդամներ	ամսվա ընթացքում
5.	12-րդ դասարանի պետական ավարտական քննություններ	Նախապատրաստական աշխատանքների կազմակերպում և անցկացում	տնօրինություն մ/մ նախագահ, անդամներ	Ըստ ժամանակա ցույցի
6.	2022-2023 ուստարվա 2-րդ կիսամյակում ուսպլանի քննարկում և դասաբշխում: 12-րդ դասարանի 2-րդ կիսամյակի առարկայական խմբերի ստեղծում և դասաբշխում	Կազմակերպում և հաստատում	տնօրինություն, մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ	Մանկիտրիի նիստին
7.	2-րդ կիսամյակի համար կատարված դասաբաշխման համաձայն կազմել համապատասխան թեմատիկ պլանները և ներկայացնել հաստատման		մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ	20.12.22թ
7.	1-ին կիսամյակում ըստ ՀՊԶ ծրագրերի ուսուցիչների և մ/մ նախագահի կատարած աշխատանքների հաշվետվության կազմում	Աշխատանքի որակի ստուգում	մ/մ նախագահ, մ/մ անդամներ	ամսվա վերջին
8.	Ընթացիկ հարցեր			20.12.22թ

ՀՈՆՎԱՐ 2023թ.

/ նիստ- 6/

1.	Նախորդ նիստի որոշումների կատարման մասին մ/մ նախագահի զեկուցում	1ին կիսամյակում կատարված աշխատանքների վերլուծում	մ/մ նախագահ՝ Ա. Մարգարյան	
2.	Մեթոդախորհրդանիստի օրակարգի հաստատում		մ/մ նախագահ և անդամներ	
3.	Երկրորդ կիսամյակի աշխատանքների պլանավորում և հիմնական խնդիրների քննարկում	Արդյունավետ աշխատանքի ապահովում	մ/մ նախագահ՝ Ա. Մարգարյան և մ/մ անդամներ	
4.	Ուշադրության կենտրոնում պահել առաջին կիսամյակում բնագիտական առարկաներից չառաջադիմող աշակերտներին	Նպաստել ուսման արդյունավետությանը	մ/մ նախագահ՝ Ա. Մարգարյան և մ/մ անդամներ	
5.	ԿԱՊԿ ունեցող սովորողների ԱՈՒՊ-ի լրացում և քննարկում		մ/մ անդամներ, հոգեբան, ուսուցչի օգնական	ամսվա ընթացքում
6.	Գնահատման նոր կարգի համաձայն միավորային ընթացիկ և ամփոփիչ գնահատման գործընթացի քննարկում	Արդյունքների վերլուծություն	Տնօրինություն, մ/մ նախագահ և անդամներ	Ամսվա ընթացքում
7.	Ընթացիկ հարցեր			

ՓԵՏՐՎԱՐ

/նիստ-7/

1.	Նախորդ նիստի որոշումների կատարման մասին մ/մ նախագահի զեկուցում	Նախորդ նիստի աշխատանքների վերլուծություն	մ/մ նախագահ՝ Ա. Մարգարյան	
2.	Մեթոդախորհրդանիստի օրակարգի հաստատում		մ/մ նախագահ, անդամներ	
3.	Հերթական ատեստավորում անցած ուսուցիչների արդյունավետության մշտադիտարկում	Որակի ցուցանիշի բարձրացում	Տնօրինություն, մ/մ նախագահ, անդամներ	
4.	Բնագիտական առարկաներից օլիմպիադայի	Հետագա փուլերը հաղթահարելու	մ/մ նախագահ,	

	տարածքային փուլը հաղթահարած աշակերտների հետ շարունակել աշխատանքը	համար	անդամներ	
5.	Մեթոդական զեկուցման ընթերցում Ֆիզիկայից` <<Տիեզերքի ծնունդն ու զարգացումը>>	Ծանոթացում տիեզերքի գաղտնիքներին	Ֆիզիկայի ուս-ուհի` Լ. Թամրազյան	ամսվա ընթացքում
6.	Հունվար և փետրվար ամիսների էլմատյանների գրանցումների ստուգում	Առաջադիմության ուսումնասիրություն	մ/մ նախագահ, անդամներ	
7.	Կատարված փոխադարձ դասալսումների քննարկում	Միջառարկայական կապի ամրապնդում	մ/մ նախագահ, անդամներ	
8.	Ընթացիկ հարցեր			

ՄԱՐՏ

/նիստ-8/

1.	Նախորդ նիստի որոշումների կատարման մասին մ/մ նախագահի զեկուցում	Նախորդ նիստի աշխատանքների վերլուծություն	մ/մ նախագահ` Ա.Մարգարյան	
2.	Մեթոդախաղորման նիստի օրակարգի հաստատում		մ/մ նախագահ, անդամներ	
3.	Դպրոցական օլիպիադաների քննարկում:	Քննարկել և ամփոփել	Տնօրինություն, մ/մ նախագահ և անդամներ	23.03.23թ
4.	Մեթոդական զեկուցման ընթերցում աշխարհագրությունից` <<ՀՀ Սյունիքի մարզ>>	Ծանոթացում ՀՀ մարզերին	Աշխարհագրության ուս. Ն. Բրուտյան	ամսվա ընթացքում
5.	Էլմատյանների վարման կարգի (թեմատիկ և գործնական աշխատանքների քանակի) ստուգում	Արդյունքների վերլուծություն	մ/մ նախագահ, անդամներ	
6.	Ընթացիկ հարցեր			

ԱՊՐԻԼ

/նիստ-9/

1.	Նախորդ նիստի որոշումների կատարման մասին մ/մ նախագահի զեկուցում	Նախորդ նիստի աշխատանքների վերլուծություն	մ/մ նախագահ՝ Ա.Մարգարյան	27.04.22թ.
2.	Մեթոդափափորման նիստի օրակարգի հաստատում		մ/մ նախագահ, անդամներ	
3.	2022-2023 ուստարվա 9-րդ և 12-րդ դասարանների ավարտական և պետական ավարտական քննությունների կազմակերպման և անցկացման աշխատակարգի և ժամանակացույցի ծանուցում	Կատարողականի ապահովում՝ Ներդպրոցական վերահսկողություն՝ Որակական ցուցանիշի ապահովում	մ/մ նախագահ և տնօրինություն	Առաջին տասնօրյակ
4.	Մեթոդական զեկուցման ընթերցում կենսաբանությունից՝ <<Գլոբալ տաքացումը Հայաստանում>>	Շրջակա միջավայրի խնդիրների վերհանում	Կենսաբանության ուսուցչուհի՝ Ն. Գրիգորյան	ամսվա ընթացքում
5.	Բաց դասերի անցկացում և քննարկում		մ/մ նախագահ, անդամներ	ամսվա ընթացքում
6.	SՀS ուսումնասիրումը տարբեր առարկաների դասապրոցեսին	Խթանել SՀS կիրառումը	մ/մ նախագահ, անդամներ	ամսվա ընթացքում
7.	Ընթացիկ հարցեր			

ՄԱՅԻՍ
/նիստ-10/

1.	Նախորդ նիստի որոշումների կատարման մասին մ/մ նախագահի զեկուցում	Նախորդ նիստի աշխատանքների վերլուծություն	մ/մ նախագահ՝ Ա.Մարգարյան	
2.	Մեթոդափափորման նիստի օրակարգի հաստատում		մ/մ նախագահ, անդամներ	
3.	Բնագիտություն առարկայի դրվածքը	Որակի ապահովում	մ/մ նախագահ, անդամներ	
4.	Խաղ- վիկտորինա 5-րդ և 6-րդ	Խթանել բնագիտություն առարկայի	Ա. Մարգարյան և Ն.	

	դասարաններում	հանդեպ հետաքրքրասիրությունը	Բրուտյան	
5.	2022-2023 ուստարվա 9-րդ և 12-րդ դասարաններում ավարտական և պետական ավարտական քննությունների անցկացման կարգի ծանոթացում	Քննարկում և քննությունների նախապատրաստական աշխատանքների կազմակերպում	Տնօրինություն, մ/մ նախագահ, անդամներ,	10.05-14.05.23թ.
6.	Անդրադարձ առարկայական օլիմպիադա-ի մասնակցության արդյունքին		Տնօրինություն մ/մ նախագահ, անդամներ	30.05.23թ.
7.	9-րդ դասարանների տարեկան գնահատականների ամփոփում	Նախաքննական շրջան	մ/մ նախագահ, անդամներ	30.05.23թ.
8.	Համակարգչային դասերի, բաց դասերի կատարման ամփոփում	Որակի արդյունավետություն	մ/մ նախագահ, անդամներ	30.05.23թ.
9.	Ապրիլ , մայիս ամիսների էլմատյանների գրանցումների ստուգում		մ/մ նախագահ, անդամներ	30.05.23թ.
10.	Մ/մ անդամների տարեկան աշխատանքաին ծրագրերի հաշվետվության ներկայացում		մ/մ նախագահ, անդամներ	Ըստ ժամանակացույցի
11.	Ընթացիկ հարցեր			

ՀՈՆԻՍ

/նիստ-11/

1.	Նախորդ նիստի որոշումների կատարման մասին մ/մ նախագահի զեկուցում	Նախորդ նիստի աշխատանքների վերլուծություն	մ/մ նախագահ՝ Ա.Մարգարյան	
2.	Մեթոդախաղորման նիստի օրակարգի հաստատում		մ/մ նախագահ, անդամներ	
3.	2022-2023 ուստարվա 9-րդ և 12-րդ դասարանների ավարտական և պետական ավարտական քննությունների արդյունքների ամփոփում	Ամփոփում	փոխտնօրեն	Ըստ ժամանակացույցի

4.	120-200 ժամ բացակայություն ունեցող սովորողների հարցի քննարկում	Վերաքննության կազմակերպում	Տնօրինություն մ/մ նախագահ, անդամներ	Ըստ ժամանակացույցի
5.	2022- 2023 ուստարվա տարեկան արդյունքների քննարկում և ամփոփում	Հաշվետվություն ներկայացնել	մ/մ նախագահ և մ/մ անդամներ	
6.	2023-2024 ուստարվա օրինակելի ուսպլանի դպրոցական բաղադրիչի ժամաքանակային նախնական բաշխման քննարկում		Տնօրինություն մ/մ նախագահ, անդամներ	Ըստ ժամանակացույցի
7.	Ընթացիկ հարցեր			