

<<Հովիտի միջնակարգ դպրոց>> ՊՈԱԿ

ՀԱՍՏԱՏՈՒՄ ԵՄ՝



«31»08 2022թ.

<<Բնագիտամաթեմատիկական >> առարկայական
ՄԵԹՈԴՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ԶԻԷԴՐՍՑՅԻՆ ՊԼԱՆ

2022-2023 àôêî²ðÆ

Մեթոդամիավորման նախագահ Կիմա Սարգսյան

Տեղեկություններ Կապանի № 2 ավագ դպրոցի 2022-2023 ուստարվա բնագիտամաթեմատիկական մեթոդական միավորման կազմի մասին

№	Ազգանունը, անունը	Ծն թ	Կրթությունը	Դասավանդ. առարկան	Աշխ. ստա ժը	Դասա րան ները	Դասա ժամ. քան.	Տ ա ր ա կ ա ր գ	Կռռ ավար ման խոր հրդ անդ ամ	Մանկ. խորհր դ անդա մ	Ծան
1.	Խաչատրյան Լյուբա	1953	բարձր.	մաթեմատիկա	47	X,XI,XII	14	-	ոչ	ոչ	
2.	Մարգարյան Կիմա	1952	բարձր.	մաթեմատիկա	26	V,VI,VII,VIII, IX	22	-	ոչ	ոչ	
3.	Աղամյան Ամալյա	1973	բարձր.	Քիմիա-կենսաբ	26	VIII,IX,X,XI, XII	14	-	ոչ	ոչ	
4.	Սանդրոսյան Մաթենիկ	1974	բարձր.	Քիմիա- կենսաբ,բազ	26	V,VI,VII	8	-	ոչ	ոչ	
5.	Հակոբյան Անժելա	1983	բարձր.	աշխարհագր	20	V-XII,II-IV	17	-	ոչ	ոչ	
6.	Բաղդյան Ռիտա	1970	բարձր.	ֆիզիկա	30	VII-XII	11	-	ոչ	ոչ	
7.	Հակոբյան Կարինե	1986	բարձր.	ինֆորմատիկա	12	VI-XII	5	-	ոչ	ոչ	
8.	Մերոբյան Ռոբերտ	1954	բարձր.	ֆիզկուլտուրա	45	I-XII	22	-	ոչ	ոչ	
	Աստրյան Ռոմիկ	1977	բարձր	ՆԶՊ		VIII-XII	3	-	այո	ոչ	
	Մելքոնյան Նահիրա	1978	բարձր	Մաթեմատիկա, տեխնոլոգիա,կե րպարվեստ	22	I_XII	14	-	ոչ	ոչ	
	Մերոբյան Էլմիրա	1972	բարձր	Մաթեմատիկա, տեխնոլոգիա,կե րպարվեստ,շա խմատ	28	II-VII	25	-	ոչ	ոչ	
	Ղազարյան Երազիկ	1960	բարձր	Մաթեմատիկա, տեխնոլոգիա,կե րպարվեստ	32	II,III,V-XI	24	-	ոչ	ոչ	

Ծրագրեր և դասագրքեր

N ^o N ^o	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	Դասագրքերի քննարկում.	Մեպտեմբեր	Առարկայական մեթոդախաղը	
2	<p>Ծրագրերի, թեմատիկ պլանավորումների քննարկում և հաստատում.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ծանոթացում պետական չափորոշչին, ծանոթացում մաթեմատիկա, հանրահաշիվ, երկրաչափություն, քիմիա, կենսաբանություն, աշխարհագրություն, ֆիզիկա, ինֆորմատիկա, ՆԶՊ, ֆիզկուլտուրա, բնագիտություն, կերպարվեստ, տեխնոլոգիա, շախմատ առարկայական պետական չափորոշչին, 3. ծանոթացում պետական ծրագրերին, 4. ծանոթացում նոր ուստարվա մեթոդական նամակներին, 5. ծանոթացում բնագիտամաթեմատիկական առարկաներից սովորողների ընթացիկ գնահատման նյութերի փաթեթին, 6. ծրագրերի և դասագրքերի համապատասխանության քննարկում, 7. ծանոթացում օգոստոսյան խորհրդակցության ցուցումներին, 8. թեմատիկ պլանների կազմում, քննարկում և հաստատում, 9. առաջին կիսամյակում ծրագրերի կատարման ստուգում, 10. տարեկան ծրագրերի կատարման ստուգում, 11. արդյունքների ամփոփում, 12. թեմատիկ պլանի վերանայում, 13. Մեթոդախաղման` նոր ուստարվա աշխատանքային պլանի կազմում: 	<p>Օգոստոս-Մեպտեմբեր</p> <p>Օգոստոս Օգոստոս Օգոստոս</p> <p>Օգոստոս</p> <p>Մեպտեմբեր Մեպտեմբերի 10-15 Դեկտեմբերի 25 Հունիս Հունվար Հունիս Հունիս</p>	Առարկայական մեթոդախաղը	

Դասալսումներ և բաց դասեր

№№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	<p>Անհատական դասալսումներ բոլոր դասարաններում</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. դասեր՝ սկսնակ ուսուցիչների մոտ, 2. դասալսումներ՝ կապված նոր դասագրքերի, դասավանդման, մեթոդների օգտագործման հետ, 3. դասալսումներ դասընթացի կատարելագործման նոր չափորոշիչների լույսով, 4. դասալսումներ փորձառու և բարձրորակ գիտելիքներ ապահովող ուսուցիչների մոտ, 5. դասալսումներ 7-12-րդ դասարաններում նոր մեթոդներով աշխատանքը ստուգելու համար, 6. փոխադարձ դասալսումներ /համապատասխան գրանցումներով/, 7. բոլոր դասալսումների քննարկումները մեթոդափոխարան անդամների /և տնօրինության/ կողմից: 	Տարվա ընթացքում	Տնօրեն, Փոխտնօրեններ, մեթոդափոխարան նախագահ	
2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Խմբային դասալսումներ. 2. դասալսումներ դասավանդման արդյունավետությունը ստուգելու նպատակով: 	Տարվա ընթացքում	Մեթոդափոխարան անդամներ	
3	<p>Օրինակելի կամ ցուցադրական բաց դասերի կազմակերպում.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. օրինակելի դասեր փորձառու ուսուցիչների մոտ, 2. բաց դասեր սկսնակ ուսուցիչների մոտ, 3. համադպրոցական բաց դասեր: 	Տարվա ընթացքում	Մեթոդափոխարան նախագահ, անդամներ	

Մեթոդամանկավարժական աշխատանքների քննարկումներ

№№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	Բնագիտամաթեմատիկական առարկաներին վերաբերող նոր գրքերի, պարբերականների և առանձին հոդվածների քննարկում: Համացանցի տարբեր կայքերի նյութերի ուսումնասիրություն:	Մեպտեմբեր	Մեթոդախաղորման նախագահ, անդամներ	
2	Բնագիտամաթեմատիկական առարկաներին վերաբերող մեթոդական հարցերը , մեթոդական նամակները:	Մեպտեմբեր	Մեթոդախաղորման նախագահ, անդ.	
3	Անհատական խորհրդատվություն դասավանդման խնդիրների վերաբերյալ:	Տարվա ընթացքում	Փորձառու ուսուցիչներ	
4	Դաստիարակության դժվարություններն այսօր:	Նոյեմբեր	Մեթոդախաղորման անդամներ	
5	Ուսուցչի էթիկան:			
6	Տրամաբանության զարգացման հիմնախնդիրները:	Մարտ	Մեթոդախաղորման անդամներ	
7	Դասավանդման նոր մեթոդների քննարկումը և կիրառումը:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախաղորման անդամներ	
8	Մեթոդական գրականության որոնումը համացանցում:	Տարվա ընթացքում	Նախագահ, անդ.	
9	Մեթոդական նոր ձեռնարկների կիրառությունը ուսուցման գործընթացում:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախաղորման անդամներ	
10	Սովորողների ճանաչողական հետաքրքրությունների զարգացման հետ կապված աշխատանքներ:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախաղորման անդամներ	
11	Սովորողների հետ անհատական աշխատանքի կազմակերպում, անհատական աշխատանքի ձևերի ընտրություն:	Մեպտեմբեր	Մեթոդախաղորման անդամներ	
12	Աշխատանք շնորհալի երեխաների բացահայտման և նրանց ունակությունների զարգացման ուղղությամբ:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախաղորման անդամներ	
13	Ավարտական քննությունների նախապատրաստման գործընթացի կատարելագործում, աշակերտների գիտելիքի մակարդակի բարձրացում:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախաղորման անդամներ	

Ուսումնասիրություններ

№№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	Բնագիտամաթեմատիկական առարկաների դրվածքը 7-12-րդ դասարաններում:	Հոկտեմբեր	Մեթոդախմբի անախագահ	
2	Պատկերավոր մտածողության ձևավորումը գրականության դասերին 7-12-րդ դասարաններում:	Նոյեմբեր	Մեթոդախմբի անախագահ	
3	Անձի բարոյահոգեբանական աշխարհայացքի ձևավորումը գրական կերպարների ուսումնասիրման շրջանակներում 7-12-րդ դասարաններում:	Դեկտեմբեր	Մեթոդախմբի անախագահ, անդամներ	
4	Գիտելիքները գործնականում օգտագործելու կարողությունների և հմտությունների ապահովումը Բնագիտամաթեմատիկական առարկաների դասերին 1-12-րդ դասարաններում:	Մարտ	Մեթոդախմբի անախագահ, անդամներ	
5	Բնագիտամաթեմատիկական առարկաների կիրառումը կենցաղում:		Մեթոդախմբի անախագահ, անդամներ	
6	Բնագիտամաթեմատիկական առարկաների դասավանդման դրվածքը 1-12-րդ դասարաններում աշակերտների գիտելիքների և ուսուցիչների դասավանդման մակարդակի ստուգման նպատակով:	Ապրիլ	Տնօրինություն	
7	Նոր հնարքների և մեթոդների կիրառումը 1-12-րդ դասարաններում:			
8	Կիսամյակային ամփոփիչ աշխատանքների արդյունքների համապատասխանությունը փաստացի գիտելիքին:	Մայիս	Մեթոդախմբի անախագահ, անդամներ	
9	Բնագիտամաթեմատիկական առարկաների յուրացման ստուգում 1-12-րդ դասարաններում:	10-15 դեկտեմբերի	Մեթոդախմբի անախագահ	
10	Աշխատանքային փորձի ուսումնասիրություն. 1. որևէ ուսուցչի աշխատանքային փորձի ուսումնասիրություն տարածման նպատակով, 2. որևէ թեմայի ուսուցման փորձի ուսումնասիրում:		Մեթոդախմբի անախագահ, անդամներ	

11	Թեստային աշխատանքների արդյունավետությունն ու գնահատման չափանիշները:	Նոյեմբեր-մարտ	Փոխտնօրեն, մ/մ նախագահ, անդամներ	
----	---	---------------	----------------------------------	--

Ստուգումներ

№№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	Բնագիտամաթեմատիկական առարկաների գրավոր աշխատանքների կազմակերպում և անցկացում:	Առաջին կիսամյակ	Փոխտնօրեն, հանձնախմբի նախագահ	
2	Արդյունքների ամփոփում և քննարկում:	Առաջին կիսամյակ		
3	Բնագիտամաթեմատիկական առարկաների երկրորդ գրավոր աշխատանքների կազմակերպում և անցկացում:	Երկրորդ կիսամյակ	Փոխտնօրեն, հանձնախմբի նախագահ	
4	Արդյունքների ամփոփում և քննարկում:	Երկրորդ կիսամյակ		
5	Տնային տետրերի ստուգումներ:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախաղորման նախագահ	
6	Մատենավարության ստուգում:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախաղորման նախագահ, Փոխտնօրեն	
7	Ծրագրի կատարողականի ստուգում:	Յուրաքանչյուր ամիս	Մեթոդախաղորման նախագահ	
8	Ավարտական դասարանների քննության կազմակերպում և անցկացում:	Հունիս	Տնօրինություն, Մեթոդախաղորման նախագահ	
9	Մատյանի գրանցումների և թեմատիկ պլանի համապատասխանության ստուգում:	Յուրաքանչյուր ամիս	Մեթոդախաղորման նախագահ	
10	120 և ավելի ժամ բացակայած աշակերտների ցուցակի կազմում /առարկայի կտրվածքով/ և քննական նյութերի նախապատրաստում:	Մայիսի 3	Փոխտնօրեն, Մեթոդախաղորման նախագահ, անդամներ	
11	Օլիմպիադայի դպրոցական փուլի անցկացում:	Նոյեմբեր	Մեթոդախաղորման նախագահ,	

Աշխատանք մեթոդական անկյունում

N°N°	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	<p>Մեթոդական նորույթների ուսումնասիրություն.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. նոր հրատարակված գրքերի և հոդվածների ցուցադրում, 2. մեթոդական, մանկավարժական, մասնագիտական լավա - գույն զեկուցումների ցուցադրում, 3. ուսուցիչների դասավանդած դասարաններում առաջադիմության տարեվերջյան արդյունքների ամփոփում և ցուցադրում, 4. առաջավոր փորձի մասին տեղեկությունների հաղորդում, 5. առաջավոր փորձի ուսումնասիրության արդյունքների հաղորդում: 	Տարվա ընթացքում	Մեթոդափավորման նախագահ, անդամներ	
2	<<Կլոր սեղանների>> հաճախակի կազմակերպում:	Տարվա ընթացքում		
3	Փոխսնօրենի հետ գրավոր աշխատանքների քանակի, տեսակի և արդյունավետության խնդիրների հետ կապված հարցերի քննարկում:	13-15 ապրիլի		

Զեկուցումներ, զրույցներ

№№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	Մրցույթների կազմակերպումը որպես գիտելիքի ամրապնդման և սովորելու ցանկության խթանման միջոց:	սեպտեմբեր	Մեթոդախավորման անդամներ	
2	Դրսից հրավիրվածների միջոցով /հնարավոր. սահմաններում/ կազմակերպել դասախոսություններ բնագիտամաթեմատիկական առարկաների թեմաներով	հոկտեմբեր		
3	Ուսուցման արդի պահանջները	նոյեմբեր		
4	Դասընթացին ներկայացվող ժամանակակից պահանջները	հունվար		
5	Անհատականացված և խմբային աշխատանքի ձևերն ու մեթոդները	փետրվար		
6	Դասերի տեսակները. առավելությունները և թերությունները	մարտ		
7	Բնագիտամաթեմատիկական առարկաները կենցաղում	ապրիլ		
8	Լվացքի մեթոդի կիրառումը բնագիտամաթեմատիկական առարկաները դասավանդելիս	տարվա ընթացում		
9	Փորձերի ուսումնասիրում և կիրառում	ապրիլ		
10	Քննությունների նախապատրաստում	մայիս		

Միջոցառումներ

№№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	Ինչ, երբ, որտեղ իտելեկտուալ խաղ-մրցույթ	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախնաման նախագահ, անդամներ, դասղեկներ	
2	Կոնֆլիկտայի իրավիճակներ և լուծումներ	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախնաման նախագահ, անդամներ, դասղեկներ	
3	Տրամաբանական խաղեր	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախնաման նախագահ, անդամներ, տնօրինություն	
<u>4</u>	Մասնակցություն մաթեմատիկայի մրցույթին:	Հոկտեմբեր	Մեթոդախնաման	
5	Ստենդների ստեղծում:	Տարվա ընթացքում	Մ/մ անդամներ	
6	Օլիմպիադաների դպրոցական փուլերի կազմակերպում և անցկացում:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախնաման նախագահ, անդամներ	
7	Առարկայական էքսկուրսիաների կազմակերպում թանգարաններ:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախնաման անդամներ, դասղեկներ	
8	Ցուցահանդեսների դիտում և քննարկում:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախնաման անդամներ, դասղեկներ	
9	Ներկայացումների դիտում և քննարկում:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախնաման անդամներ, դասղեկներ	
10	Ազգային տոների նշում:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախնաման անդամներ, դասղեկներ	

11	Բնագիտամաթեմատիկական խմբակների ձևավորում:	Սեպտեմբեր	Տնօրինություն	
12	Առարկայական անցկացում շաբաթի	Նոյեմբեր	Մեթոդիավորման նախագահ,անդամներ	
13	Մաթեմատիկայի օր	Փետրվարի 21	Մեթոդիավորման նախագահ,անդամներ	

Զննական միջոցների պատրաստում, կաբինետների ձևավորում

N°N°	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	Զննական միջոցների պատրաստում ըստ թեմաների և դասարանների	Տարվա ընթացքում	Մեթոդիավորման անդամներ	
2	Վահանակների և ալբոմների պատրաստում:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդիավորման անդամներ	
3	Կաբինետների ձևավորում:	Մեպտեմբեր-հոկտեմբեր	Կաբինետների պատասխանատուներ	
4	Մեթոդական հավաքածուի ստեղծում / սցենարներ, ռեֆերատներ, մեթոդական ուսումնասիրություններ, տեսանյութեր, ֆոտոալբոմներ և այլն/:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդիավորման նախագահ, անդամներ	
5	Հարցարանների կազմում	Տարվա ընթացքում	Մեթոդիավորման անդամներ	

