



ՖԻԶՄԱԹ

(մեթոդական միավորման անվանումը)

ԱՌԱՐԿԱՅԱԿԱՆ

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ

ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ

ՏԱՐԵԿԱՆ ՊԼԱՆ – ԾՐԱԳԻՐ

«2022-2023» ուսումնական տարի

Ընդունվել է մեթոդական միավորման

2022 թվականի օգոստոսի 29-ի թիվ 1-ի

ՈՐՈՇՈՒՄՈՎ

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ԿԱԶՄԻ ԵՎ ԿՐԹԱԿԱՆ ԵՎ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՏՎՅԱԼՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ ԱՂՅՈՒՄԱԿ

<i>N</i>	Անուն, ազգանուն	Կրթություն	Առարկա	Դասարան	Դասղեկ	Ընդամենը
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						

**ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ԿՈՂՄԻՑ (ՆԱԽՈՐԴ) «2021-2022» ուսումնական ՏԱՐՈՒՄ ԿԱՏԱՐԱԾ
ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՀԱՄԱՌՈՏ ՆԿԱՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆԸ**

Օլիմպիադաներ:

Առարկա	Ամսաթիվ	Օլիմպիադայի անվանումը	Նշումներ
Մաթեմատիկա	29.11.2021	Առաջին փուլ	
Մաթեմատիկա	19.01.2022	Մարզային փուլ	38 աշակերտ
Մաթեմատիկա	18-21.02.2022	Հանրապետական փուլ	
Ֆիզիկա	29.12.2021	Դպրոցական փուլ	
Ֆիզիկա	26.01.2022	Մարզային փուլ	9 աշակերտ
Ֆիզիկա	21-24.01.2022	Հանրապետական փուլ	
Ինֆորմատիկա	04.12.2021	Առաջին փուլ	
Ինֆորմատիկա	02.02.2022	Մարզային փուլ	14 աշակերտ
Ինֆորմատիկա	18-21.03.2022	Հանրապետական փուլ	
Մաթ(2).ֆիզ(1), ինֆ.(2),	15.02.-23.02.2022	Ժառոտիկոլյան	2 բրոնզե մեդալ՝ Ժորա Ունուպոլյան Գևորգ Բոյախյան
Մաթեմատիկա	03.10.2021	Լոմոնոսով	Անցկացվել է անցանց:
Մաթ., ֆիզիկա	10.-11.10.2021	Физ-tex	
Ինֆորմատիկա	28.11.2021	Անկախության գավաթ	
Ինֆորմատիկա	22.05.2022	Անկախության գավաթ	
Մաթեմատիկա	20.03.2022	Կենգուրու	81 աշակերտ
Մաթեմատիկա	03.-09.03.2022	Matemard	Մաթեմատիկային առնչվող բանաձևերը առօրյա կյանքում. Լուսանկարների մրցույթ սեփական ինստագրամյան էջերում:
Մաթեմատիկա	10.10.-20.10.2021	Պեռմ	Նախատեսված է ուսուցիչների որակավորման համար:
Մաթեմատիկա, ֆիզիկա	25.09.2021	Կամավոր ատեստավորում	Աշխատավարձի բարձրացում 30%,40%, 50%-ով: Մասնակցել էին երեք ուսուցիչ:
Մաթեմատիկա	2022-ի ապրիլ	Քան ակադեմիայի հայալեզու հարթակում անցկացվող մրցույթ:	2 հաղթող աշակերտ՝ Լևոն Կարապետյան Աշոտ Փանոսյան
Մաթեմատիկա	2022-ի ապրիլ	Դեսպան ուսուցիչների վերապատրաստում:	
Մաթեմատիկա	25.06.2022	«Հայաստանի դպրոցներում մաթեմատիկական կրթության հզորացում » ծրագրի շրջանակներում անցկացվող մաթեմատիկայի իմբակավարների ընտրության մրցույթ:	

Ուսուցիչների հոդվածներ՝ ներկայացված մեթոդ/միավորումների, սեմինարների, գիտաժողովների ժամանակ:

Ուսուցիչ	Անվանում	Ելույթի թեմա
Մուրաֆյան Մանյակ	Ելույթ ֆիզմաթ. մ/մ	Պրակտիկ վիճակագրական խնդիրները և նրանց մաթեմատիկական մոդելավորումը դպրոցական դասընթացում:
Հարությունյան Գայանե	Ելույթ ֆիզմաթ. մ/մ	Բանաձևեր երկու ուղիղների և հարթության դասավորվածությունը և կազմած անկյունը:
Առաքելյան Անահիտ	Ելույթ ֆիզմաթ. մ/մ	Մնացորդի պարբերականությունը աստիճան բարձրացնելիս
Շաղոյան Գայանե	Ելույթ ֆիզմաթ. մ/մ	Ֆունկցիայի գրաֆիկի ձևափոխություն
Սարգսյան Նաիրա	Ելույթ ֆիզմաթ. մ/մ	Շրջանից երկրաչափական մարմինների ստացումը եւ ծավալների հաշվումը
Արզիկյան ԱՆԻ	Ելույթ ֆիզմաթ. մ/մ	Հետաքրքրաշարժ խնդիրների լուծում
Գևորգյան Եֆիմա	«Մենք» խորագրով գրքի հրատարակություն:	Սլայդի ցուցադրում
Միքայելյան Հերմինե	Ելույթ ֆիզմաթ. մ/մ	Ոչ ստանդարտ խնդիրներ
Մուրաֆյան Մանյակ	Ելույթ ֆիզմաթ. մ/մ	Ածանցյալի կիրառությունը մի շարք խնդիրներում

Էլեկտրոնային դասեր

Ամսաթիվ	Թեմա	Դասարան	Ուսուցիչ
06.10.2021	Պտտական մարմիններ(ստաց.գծապատ.)	11 ^{ֆմ}	Մ.Մուրաֆյան
27.10.2021	Զուգտահեռանիստի և քառանիստի հատույթներ	10 ^{ֆմ}	Մ.Մուրաֆյան
24.11.2021	Ֆունկցիայի գրաֆիկի ձևախոխություններ	9	Գ.Հարությունյան Հ.Միքայելյան Ա.Արզիկյան
15.12.2021	Պտտական մարմիններ/ գլան կոն գունդ	11	Մ.Մուրաֆյան Գ.Հարությունյան Հ.Միքայելյան
27.04.2022	Ֆունկցիաների կառուցումը	11	Մ.Մուրաֆյան Գ.Հարությունյան Ա.Առաքելյան

**ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱԿՈՐՄԱՆ ԿՈՂՄԻՑ (ՆՈՐ) «2022-2023» ՈւՍՈՒՄՆԱԿԱՆ
ՏԱՐՈՒՄ ԿԱՏԱՐԵԼԻՔ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ
ՀԻՄՆԱԿԱՆ ՈՒՂՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԻ ՆԿԱՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆԸ**

1.	Ուսուցման որակի ապահովում: Ուսումնասիրել և ընդհանրացնել մանկավարժական առաջավոր փորձը ուսուցիչների մասնագիտական և մանկավարժական որակների բարձրացմանը նպաստելու համար, օգտվելով ժամանակակից մեթոդներից (ImDproc.am, Khan Academy Armenia ...)
2.	Սովորողների կարողունակությունների զարգացում
3.	Հեռավար կրթության իրականացման ` Microsoft Teams, Zoom, Classroom - հարթակների կիրառում` հարկ եղած դեպքում:
4.	Մանկավարժահոգեբանական աջակցության ծառայությունների տրամադրում
5.	Մաթեմատիկայի, ֆիզիկայի, ինֆորմատիկայի դասերը դարձնել աշակերտների համակողմանի և ներդաշնակ զարգացման միջոց
6.	Համագործակցություն մենթորի հետ:
7.	Անցկացնել ընթերցումներ` մանկավարժների մեթոդական վարպետության բարձրացման ուղղությամբ: Օգնություն սկսնակ ուսուցչին:
8.	Կազմակերպել առարկայական մրցույթ-վիկտորինաներ, բազմաբնույթ միջոցառումներ, առարկայական օլիմպիադաներ, ակտիվ մասնակցություն ցուցաբերել «Կենգուրու», «Ոգնի» մրցույթներին:
9.	Բացահայտել աշակերտների անձնային որակները և ապահովել մասնակցությունը դասապրոցեսին:
10.	Օգնել աշակերտներին կողմնորոշվելու հասարակական բազմաբնույթ հարաբերություններում` տալով բնական գիտելիքների անհրաժեշտ պաշար:
11.	Փորձի փոխանակման նպատակով հեռավար և առկա քննարկումների կազմակերպում և մասնակցություն:
12.	Մաթեմատիկա, ֆիզիկա առարկաների դրվածքի ուսումնասիրություն:
13.	Ուսուցիչների կողմից առարկայական չափորոշիչների կատարողական և մանկավարժական խորհրդի պահանջների կատարում:

2022-2023 ուստարի 1-ին կիսամյակ

h/h	Աշխատանքի բովանդակությունը	նպատակը	պատասխանատու	Ժամանակացույց
ՕԳՈՍՏՈՍ				
1.	Մ/մ նիստ	<p>Օրակարգային հարցերի քննարկում</p> <ul style="list-style-type: none"> • Քարտուղարի ընտրություն • Դպրոցական և պետական բաղադրիչների բաշխում • Մ/մ անդամների վերապատրաստումների և տարակարգի ժամկետների ճշգրտումներ. 	Տնօրինություն, մ/մ նախագահ և անդամներ Զեկուցող՝ Ա. Խաչատրյան	29.08.2022
2.	Առարկայական հանձնախմբի անդամների 2022- 2023 ուստարվա աշխատանքային պլանների քննարկում և հաստատում	• Քննարկել և հաստատել	Մ/մ նախագահ և անդամներ	
ՍԵՊՏԵՄԲԵՐ				
1	Թեմատիկ պլանների հանձնում	• Քննարկել և հաստատել	Մ/մ նախագահ և անդամներ	Վերջին տասնօրյակ
2	Կամավորատեստավորում մաթեմատիկա, ֆիզիկա ինֆորմատիկա առարկաներից	<ul style="list-style-type: none"> • Քննարկել • Վերլուծել • իրականացնել 	Մ/մ նախագահ և անդամներ	24.09.2022 25.09.2022 24.09.2022
3	Առարկայական հանձնախմբի 2022-2023 ուստարվա աշխատանքային պլանների քննարկում	• Քննարկել և ներկայացնել տնօրենի հաստատմանը	Մ/մ նախագահ և անդամներ	1-ին տասնօրյակ

4	Օլիմպիական նոր թիմերի ձևավորում	Յուրքանյուր օղակի համար ծրագրերի քննարկում և հաստատում:		
5	Բաց դասերի և թեմայի ամփոփումների ժամանակացույցի քննարկում:	Քննարկել, վերլուծել իրականացնել:	Մ/մ նախագահ և անդամներ	
6	ՏՀՏ դասեր /հնարավորության սահմաններում/	<ul style="list-style-type: none"> • ՏՀՏ ռեսուրսների ներդնում դասապրոցեսում /հնարավորության սահմաններում/ 	Մ/մ նախագահ և անդամներ	Ամսվա ընթացքում
7	Նախատեսված ինքնուրույն աշատանքների կազմակերպման շրջանակներում ապահովել աշակերտներին հետքրքիր տեսնյութերի դիտումներ համապատասխան թեմաների շրջանակներում, դրանց շուրջ քննարկումների կազմակերպում:	<ul style="list-style-type: none"> • Մասնագիտական կողմնորոշում 	մ/մ անդամներ	Ամսվա ընթացքում
8	Մեթոդական անկյան համալրում	<p>Ապահովել ուսուցիչներին</p> <ul style="list-style-type: none"> • մասնագիտական գրականությամբ • ուսումնական նյութերով • գննական պարագաներով 	մ/մ անդամներ	Ամսվա ընթացքում
9	Մեմինարների և վեբինարների կազմակերպում օնլայն հարթկներում	<ul style="list-style-type: none"> • Մասնագիտական փոխօգնության կազմակերպում • Ուսուցիչներին մանկավարժության նորագույն նվաճումներին դարձնել 	մ/մ նախագահ և անդամներ	Ամսվա ընթացքում

		հաղորդակից		
10	Մ/մ նիստ	<ul style="list-style-type: none"> Մեպտեմբեր ամսվա ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների կատարողականի ստուգում Ծագած հարցերի և խնդիրների քննարկում Կատարողականի ապահովում 	Տնօրինություն, մ/մ նախագահ	Ամսվավերջին
		<ul style="list-style-type: none"> ՀՈԿՏԵՄԲԵՐ 		
1	Մասնագիտական կողմնորոշում	<ul style="list-style-type: none"> Նպաստել սովորողների մասնագիտական կողմնորոշմանը 	մ/մ նախագահ, անդամներ	Ամսվա ընթացքում
2	Դասալսումներ V-VIII դաս.	<ul style="list-style-type: none"> Ուսուցիչների և աշակերտների կարիքների գնահատում 	մ/մ նախագահ, անդամներ,	Ամսվա ընթացքում
3	Մեթոդական զեկույցների քննարկում	<ul style="list-style-type: none"> Իրականացնել Մասնագիտական, մեթոդական փոխօգնություն 	մ/մ անդամներ	Ամսվա ընթացքում
4	Մեթոդական միավորման անդամների կրթական կարիքների գնահատում	<ul style="list-style-type: none"> Հարցման և քննարկումների միջոցով ծանոթանալ անդամների կրթական կարիքներին և փորձել ապահովել հնարավորության սահմաններում: 	մ/մ նախագահ, անդամներ	Ամսվա ընթացքում
5	Թեմատիկ գրավոր աշխատանքների, գործնական աշխատանքների կատարողականի ստուգում	Ներդալրոցական վերահսկողություն	մ/մ նախագահ	Ամսվավերջին
6	Հեռավար կրթության մասնակից աշակերտների կրթական կարիքների գնահատում, աջակցության տրամադրում,	Անցկացնել լրացուցիչ հեռավար դասընթացներ ապահովելով լրացուցիչ օգնություն հեռավար դասընթացին մասնակաից շակերտների:	Մ/մ անդամներ	Ամսվավերջին

	գնահատման մեղանիզմանների մշկում և վերջիններիս հետ հետադարձ կապի ապահովում:			
7	Ներվարժարանային օլիմպիադա	Զարգացնել և բացահայտել օլիմպիական հմտությամբ աշակերտներ	Մ/մ անդամներ և տնօրինություն	Ամսվա վերջին
8	Մ/մ նիստ	<ul style="list-style-type: none"> • Հոկտեմբեր ամսվա ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների կատարողականի ստուգում • Ծագած հարցերի և խնդիրների քննարկում 	մ/մ նախագահ և տնօրինություն	Ամսվա վերջին
	ՆՈՅՆՄԲԵՐ	•		
1	Զափոթոշյային պահանջների , ուսումնասիրում և քննարկում:	<ul style="list-style-type: none"> • Ուսուցման որակի ուսումնասիրում սահմանված ուղղություններով • Մեթոդական աջակցություն • Փորձի փոխանակում • Հմուտ ուսուցչի փորձի վեր հանում 	մ/մ նախագահ, անդամներ	Ամսվա ընթացքում
		•		
2	Մ/մ նիստ	<ul style="list-style-type: none"> • Նոյեմբեր ամսվա ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների կատարողականի ստուգում • Ծագած հարցերի և խնդիրների քննարկում • Փորձի փոխանակում 	տնօրինություն, մ/մ նախագահ	Ամսվա վերջին

ԴԵԿՏԵՄԲԵՐ

1	Կիսամյակի ամփոփում, արդյունքների քննարկում	<ul style="list-style-type: none"> Կատարողականի ապահովում 	մ/մ նախագահ, անդամներ	3-րդ տասնօրյակ
2	Թեմատիկ և կիսամյակային գրավոր աշխատանքների, գործնական աշխատանքների կատարողականի ստուգում	<ul style="list-style-type: none"> Ներդրողական վերահսկողություն 	մ/մ նախագահ և տնօրինություն	
3.	Մ/մ նիստ	<ul style="list-style-type: none"> Դեկտեմբեր ամսվա ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների կատարողականի ստուգում Ծագած հարցերի և խնդիրների քննարկում 1-ին կիսամյակում կատարված ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների վերլուծություն 	մ/մ նախագահ, անդամներ, տնօրինություն	Ամսվա վերջին

2022-2023 ուստարի 2-րդ կիսամյակ

h/h	Աշխատանքի բովանդակությունը	նպատակը	պատասխանատու	Ժամանակացույց
ՀՈՒՆՎԱՐ				
1	Մ/մ նիստեր 2 -րդ կիսամյակում նախատեսված աշխատանքներ իքննարկում	<ul style="list-style-type: none"> • Հստակեցնել պահանջներն ուանելիքները, ստեղծել ժամանակացույց 	Տնօրինություն, մ/մ նախագահ, անդամներ	1 -ին տասնօրյակ
2.	Հանրապետական օլիմպիադա	<ul style="list-style-type: none"> • Գնահատել օլիմպիական հմտությամբ օժտված աշակերտներին: 		
3	Մ/մ նիստ	<ul style="list-style-type: none"> • Հունվար ամսվա ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների կատարողականի ստուգում • Ծագած հարցերի և խնդիրների քննարկում 	Տնօրինություն մ/մ նախագահ	Ամսվա վերջին
ՓԵՏՐՎԱՐ				
1.	Առարկայական օլիմպիադաների դպրոցական փուլի կազմակերպում և անցկացում	<ul style="list-style-type: none"> • Կատարողականի ապահովում 	մ/մ նախագահ, անդամներ	Ամսվա ընթացքում
2.	ԷԿՌ ռեսուրսների ստեղծում և կիրառում դասապրոցեսում Շրջված դասարան մոդելի կիրառում	Սահմանված ուղղություններով դասերի անցկացում, փորձի փոխանակում	մ/մ նախագահ, անդամներ	Ամսվա ընթացքում

3.	Դասալսումներ IX դասարաններում	Իրականացնել <ul style="list-style-type: none"> մասնագիտական փոխօգնություն հմուտ ուսուցչի փորձի տարածում մեթոդական աջակցություն 	Տնօրինություն և մ/մ նախագահ, անդամներ	Ամսվա ընթացքում
4.	Մեթոդական քննարկումներ, սեմինարների և վեբինարների կազմակերպում առցանց հարթակներում	<ul style="list-style-type: none"> Իրականացնել մասնագիտական, մեթոդական փոխօգնություն 	մ/մ նախագահ, անդամներ	Ամսվա ընթացքում
5.	Մ/մ նիստ	<ul style="list-style-type: none"> Փետրվար ամսվա ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների կատարողականի ստուգում Ծագած հարցերի և խնդիրների քննարկում 	մ/մ նախագահ, տնօրինություն	Ամսվա վերջին
ՄԱՐՏ				
7.	Դասալսումներ Մաթեմատիկա և ֆիզիկա առարկաներից VII-IX	<ul style="list-style-type: none"> Ուսուցման որակի գնահատում Մեթոդական աջակցություն Փորձի փոխանակում Հմուտ ուսուցչի փորձի վեր հանում 	Տնօրինություն և մ/մ նախագահ, անդամներ	Ամսվա ընթացքում
8.	Օնլայն ճանաչողական այցեր, էքսկուրսիաներ	<ul style="list-style-type: none"> Մասնագիտական կողմնորոշում Արժեհամակարգի ձևավորում 	մ/մ նախագահ, անդամներ	Ամսվա ընթացքում
9.	Թեմատիկ գրավոր աշխատանքների, գործնական աշխատանքների	<ul style="list-style-type: none"> Ներդպրոցական վերահսկողություն 	Տնօրինություն, մ/մ նախագահ,	3-րդ տասնօրյակ

	կատարողական ի ստուգում			
10.	Մ/մ նիստ	<ul style="list-style-type: none"> Մարտ ամսվա ուսումնադաստիարակչականաշխատանքների կատարողականի ստուգում Ծագած հարցերի և խնդիրների քննարկում 	Տնօրինություն մ/մ նախագահ,	Ամսվավերջին
ԱՊՐԻԼ				
1.	Մաթեմատիկա առարկայի դրվածքի Ուսումնասիրություն VIII դ.	<ul style="list-style-type: none"> ուսուցման որակի գնահատում 	մ/մ նախագահ, անդամներ	Ամսվա ընթացքում
2.	Մեթոդական քննարկումներ, սեմինարներ	<ul style="list-style-type: none"> Իրականացնել մասնագիտական, մեթոդական փոխօգնություն Ուսուցման որակի բարելավում 	մ/մ նախագահ, անդամներ	Ամսվա ընթացքում
3.	մ/մ նիստ	<ul style="list-style-type: none"> Ապրիլ ամսվա ուսումնադաստիարակչականաշխատանքների կատարողականի ստուգում Ծագած հարցերի և խնդիրների քննարկում 	մ/մ նախագահ և տնօրինություն	Ամսվավերջին

ՄԱՅԻՍ				
1.	Կիսամյակի ամփոփում, արդյունքների քննարկում:	<ul style="list-style-type: none"> Կատարողականի ապահովում 	մ/մ նախագահ, անդամներ	Ամսվա ընթացքում
2.	Թեմատիկ և կիսամյակային գրավոր աշխատանքների, գործնական աշխատանքների Կատարողական իստուգում:	<ul style="list-style-type: none"> Ներդրողական վերահսկողություն 	մ/մ նախագահ և տնօրինություն	Ամսվա վերջին
3.	Մ/մ նիստ	<ul style="list-style-type: none"> Մայիս ամսվա ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների կատարողականի ստուգում Ծագած հարցերի և խնդիրների քննարկում 	մ/մ նախագահ և տնօրինություն	Ամսվա վերջին
ՀՈՒՆԻՍ				
1.	Հաշվետվությունների հանձնում	<ul style="list-style-type: none"> Կատարողականի ապահովում 	մ/մ նախագահ, անդամներ	3-րդ տասնօրյակ
2.	Մ/մ նիստ	<ul style="list-style-type: none"> 2022-2023 ուստարվա ընթացքում կատարված ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների ամփոփում Նախնական դասաբաշխում 2022-2023 ուստարվա ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների ուղղությունների քննարկում Նոր չափորոշչային պահանջների փորձնական կիրառման, ուսումնասիրման արդյունքների քննարկում: Կատարողականի ապահովման գնահատում: 	մ/մ նախագահ և տնօրինություն	Ամսվա վերջին