

Հաստատում եմ՝

Լուսին

Տնօրեն՝ Շ. Վերդյան

30.08.2022թ.



ՀՀ ԵՐԵՎԱՆԻ Բ. ԺԱՄԿՈՅԱՆԻ ԱՆՎԱՆ ԹԻՎ 119 ԱՎԱԳ ԴՊՐՈՑ

ՀԱՆՐԱՎՐԹԱԿԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՏՆՕՐԵՆԻ ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ
ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ԳԾՈՎ ՏԵՂԵԿԱԼԻ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ
ՏԱՐԵԿԱՆ ՊԼԱՆ

2022-2023 ուստարի

Դպրոցի տնօրենի ուսումնական աշխատանքների գծով տեղակալ՝ Լ. Գրիգորյան

22	Գործունեության տեսակ, պլանավորում	Վերահսկողություն (նկարագիր)	Կատարման ժամկետ	Նշումներ կատարման մասին
1.	Վերաքննությունների կազմակերպում և արդյունքների ներկայացում մանկավարժական խորհրդին:	«Ուսումնական հաստատության սովորողների կողմից կրթական ծրագրերի յուրացման ամփոփիչ ստուգման կամ ատեստավորման անցկացման, սովորողների փոխադրման , ավարտման, և ուսումնական տարվա ընթացքում բացակայած սովորողի հաջորդ դասարան կամ հաջորդ աստիճան փոխադրման» կարգի պահանջներին համապատասխան:	օգոստոս	
2.	N 119 ավագ դպրոցի ուսումնական աշխատանքների գծով տնօրենի տեղակալի 2022– 2023 ուստարվա աշխատանքային պլանի կազմում:	Ուսումնական գործընթացի կազմակերպում:	օգոստոս	
3.	Դասարանների կազմավորման նախագծի ներկայացում մանկավարժական խորհրդի նիստում:	«Հանրակրթական հիմնական ծրագրեր իրականացնող պետական ուսումնական հաստատության դասարանների կազմավորման » կարգի պահանջներին համապատասխան:	օգոստոս	
4.	2022–2023 ուստարվա ուսումնական պլանին ծանոթացում: Ուսումնական պլանի դպրոցական բաղադրիչով սահմանված ժամաքանակի տնօրինման վերաբերյալ մեթոդական միավորումների առաջարկությունների ներկայացում մանկավարժական խորհրդի նիստում:	Ուսումնական պլանի դպրոցական բաղադրիչի տնօրինում:	օգոստոս	
5.	Ծանոթացում ուսումնական ծրագրերին , չափորոշային պահանջներին, ԿԶՆԱԿ–ի ուղեցույցներին:Դրանց քննարկումների կազմակերպերպում առարկայական մասնախմբերի նիստերում:	Պետական կրթական չափորոշիչներին համապատասխան պահանջների իրագործման մակարդակի վերահսկում:	օգոստոս	
6.	Դասաբաշխում և դասացուցակի կազմում:	Դասաբաշխում և դասացուցակի կազմում համապատասխան «հանրակրթական ծրագրեր իրականացնող ուսումնական հաստատություններին ներկայացվող պահանջներ» N	օգոստոս	

		2.2.4-016-17 սանիտարական կանոնների և նորմերի դասաբաշխման համապատասխանեցում ուսուցիչների մանկավարժական վարպետությանն ու փորձին:		
7.	Մեթոդական միավորումների նիստերում քննարկման կազմակերպում կիսամյակի ընթացքում միավորային գնահատման բաղադրիչների բանավոր հարցումների, գործնական, թեմատիկ աշխատանքների նվազագույն թվի վերաբերյալ, ներկայացում մանկխորհի նիստում:	Հանրակրթական հիմնական պետական ծրագրեր իրականացնող ուսումնական հաստատություների օրինակելի ուսումնական պլանների ընդհանրական պարզաբանումներ:	օգոստոս	
8.	Ծանոթացում աշխատակիցներին հաստատության ներքին կարգապահական կանոններին և իրենց պաշտոնային պարտականություններին:	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների արդյունավետ կազմակերպման ապահովում:	օգոստոս	
9.	Ուսուցիչների կողմից կազմած առարկայական թեմատիկ պլանների ստուգում և հավանության արժանացում:	Առարկայական թեմատիկ պլաններում չափորոշչային պահանջների համապատասխանության ապահովում:	սեպտեմբեր	
10.	Առարկայական մեթոդական միավորումների տարեկան աշխատանքային պլանների ներկայացում տնօրենի հաստատմանը:	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների արդյունավետ կազմակերպման ապահովում:	սեպտեմբեր	
11.	Սովորողների վարքի նկատմամբ հսկողության իրականացում:	Հաստատության կոլեգիալ կառավարման մարմնի (խորհուրդ) կողմից հաստատված ներքին կարգապահական կանոնների պահպանում:	սեպտեմբեր	
12.	Սովորողների ուսումնական պարապմունքների մշտադիտարկու:	Ուսումնական գործընթացի համակարգված հսկողության իրականացում:	սեպտեմբեր	
13.	Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների ուսումնառության կազմակերպում և ԱՌԻՊ-ի կազմում, գործողությունների քննարկում:	Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների ուսումնառության ապահովում անհատական ուսուցման պլանի (ԱՌԻՊ) համաձայն:	սեպտեմբեր	
14.	Հաստատության սովորողներին դասագրքերով ապահովվածության ստուգում:	Հաստատության սովորողներին դասագրքերով ապահովում «ՀՀ հանրակրթական ուսումնական հաստատությունները դասագրքերով ապահովելու և հանրակրթական առարկաների դասագրքերը հրատարակելու կարգի» պահանջներին համապատասխան:	Սեպտեմբեր	

		2.2.4-016-17 սանիտարական կանոնների և նորմերի դասաբաշխման համապատասխանեցում ուսուցիչների մանկավարժական վարպետությանն ու փորձին:		
7.	Մեթոդական միավորումների նիստերում քննարկման կազմակերպում կիսամյակի ընթացքում միավորային գնահատման բաղադրիչների բանավոր հարցումների, գործնական, թեմատիկ աշխատանքների նվազագույն թվի վերաբերյալ, ներկայացում մանկխորհի նիստում:	Հանրակրթական հիմնական պետական ծրագրեր իրականացնող ուսումնական հաստատություների օրինակելի ուսումնական պլանների ընդհանրական պարզաբանումներ:	օգոստոս	
8.	Ծանոթացում աշխատակիցներին հաստատության ներքին կարգապահական կանոններին և իրենց պաշտոնային պարտականություններին:	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների արդյունավետ կազմակերպման ապահովում:	օգոստոս	
9.	Ուսուցիչների կողմից կազմած առարկայական թեմատիկ պլանների ստուգում և հավանության արժանացում:	Առարկայական թեմատիկ պլաններում չափորոշչային պահանջների համապատասխանության ապահովում:	սեպտեմբեր	
10.	Առարկայական մեթոդական միավորումների տարեկան աշխատանքային պլանների ներկայացում տնօրենի հաստատմանը:	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների արդյունավետ կազմակերպման ապահովում:	սեպտեմբեր	
11.	Սովորողների վարքի նկատմամբ հսկողության իրականացում:	Հաստատության կոլեգիալ կառավարման մարմնի (խորհուրդ) կողմից հաստատված ներքին կարգապահական կանոնների պահպանում:	սեպտեմբեր	
12.	Սովորողների ուսումնական պարապմունքների մշտադիտարկու:	Ուսումնական գործընթացի համակարգված հսկողության իրականացում:	սեպտեմբեր	
13.	Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների ուսումնառության կազմակերպում և ԱՌԻՊ-ի կազմում, գործողությունների քննարկում:	Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների ուսումնառության ապահովում անհատական ուսուցման պլանի (ԱՌԻՊ) համաձայն:	սեպտեմբեր	
14.	Հաստատության սովորողներին դասագրքերով ապահովվածության ստուգում:	Հաստատության սովորողներին դասագրքերով ապահովում «ՀՀ հանրակրթական ուսումնական հաստատությունները դասագրքերով ապահովելու և հանրակրթական առարկաների դասագրքերը հրատարակելու կարգի» պահանջներին համապատասխան:	Սեպտեմբեր	

15.	Ուսուցիչների կողմից Էլեկտրոնային դասամատյանների վարման մշտադիտարկում:	Էլեկտրոնային դասամատյանների պատշաճ լրացման ապահովում:	ամբողջ ուստարվա ընթացքում	
16.	Ուսուցիչների կողմից բաց թողնված դասաժամերի փոխարինում, բաց թողած դասաժամերի հաշվառում, ժամավճարային հաշվարկների ներկայացում:	Ուսումնադաստիարակչական անխափան գործընթացի ապահովում:	ամբողջ ուստարվա ընթացքում	
17.	Ուսուցիչների աշխատանքային գործունեության ստուգում թեմատիկ գրավոր աշխատանքներին համապատասխան:	Ուսումնական առարկաներից թեմատիկ գրավոր աշխատանքների բովանդակության ստուգում:	ամբողջ ուստարվա ընթացքում	
18.	Դասապրոցեսի վերահսկողություն դասալսումների միջոցով:	Ուսուցչի կողմից իր դասավանդած առարկայի ուսուցման և ուսումնական գործընթացում ուսուցման նոր մեթոդների և տեխնոլոգիաների ներդրման ապահովում և վերահսկում:	ամբողջ ուստարվա ընթացքում	
19.	Հաստատության ուսուցիչների կողմից բոլոր դասերի պլանավորման առկայության մշտադիտարկում:	Ուսուցիչների կողմից կազմած օրվա դասերի պլանավորման վերահսկողություն:	ամբողջ ուստարվա ընթացքում	
20.	Առարկայական մեթոդական միավորումների և առարկայական թեմատիկ պլանների կատարողականի վերահսկում:	Ուսումնադաստիարակչական անխափան գործընթացի ապահովում: Մեթոդական միավորումների աշխատանքների հսկողություն ըստ մեթոդական միավորումների տարեկան աշխատանքային պլանների: Առարկայական թեմատիկ պլանների կատարողականի վերահսկում ըստ տարեկան թեմատիկ պլանների:	ամբողջ ուստարվա ընթացքում	
21.	Ուսումնական աշխատանքների ընթացքի նկատմամբ հսկողություն (Ներդրողական վերահսկողություն):	«Հայոց լեզու» և «Հայոց պատմություն» ուսումնական առարկաների ուսուցման որակի ուսումնասիրություն 7-12 . Դասարաններում:	հոկտեմբեր	
22.	Մեմինարի կազմակերպում «Դասին բարձր մակարդակով նախապատրաստվելու ցուցանիշները»:	Ուսուցիչների մասնագիտական պատրաստվածության բարձրացում:	հոկտեմբեր	
23.	Մեմինարի կազմակերպում «Դասի պլանավորում»:	Ուսուցիչների մասնագիտական պատրաստվածության բարձրացում:	հոկտեմբեր	
24.	Մովորողների առաջադիմության նկատմամբ վերահսկողություն:	Մովորողների մոտ ձևավորված գիտելիքների, հմտությունների, դիրքորոշման, արժեքային մոտեցումների	ամբողջ ուստարվա ընթացքում	

		ուսումնասիրություն և դիտարկում:		
25.	Հանրակրթության պետական չափորոշի պահանջներին համապատասխան ուսումնական գործընթացի կազմակերպման վերահսկողություն:	Թեմատիկ գրավոր աշխատանքների, գործնական աշխատանքների, և էլեկտրոնային մատյաններում սովորողների գնահատականների համապատասխանության ստուգում:	ամբողջ ուստարվա ընթացքում	
26.	Մանկավարժների գործունեության վերահսկողություն:	Փոխադարձ դասալսումների կազմակերպում, քննարկում: Առաջավոր փորձի փոխանակում, մեթոդական աջակցություն:	ամբողջ ուստարվա ընթացքում	
27.	Մանկավարժահոգեբանական աջակցության ծառայությունների կազմակերպում և դրանց որակի ապահովում:	Սովորողների կրթական կարիքների ապահովմանն ուղղված աշխատանքներ:	ամբողջ ուստարվա ընթացքում	
28.	Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների ուսումնառության կազմակերպում և ԱՌԻՊ-ի գործողությունների քննարկում:	Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների ուսումնառության ապահովում անհատական ուսուցման պլանի (ԱՌԻՊ) համաձայն, դասղեկների հաշվետվությունների լսում:	ամբողջ ուստարվա ընթացքում	
29.	Սկսնակ ուսուցիչների աշխատանքային գործունեության վերահսկողություն և օգնության կազմակերպում:	Շարունակական աջակցության տրամադրում սկսնակ ուսուցիչներին (վերապատրաստումներ, մասնագիտական զարգացման դասընթացներ):	ամբողջ ուստարվա ընթացքում	
30.	Մանկավարժների ինքնակրթության ուղղությամբ աշխատանքների կազմակերպում:	Ուսուցիչների մասնագիտական պարաստվածության բարձրացում:	ամբողջ ուստարվա ընթացքում	
31.	Բաց դասերի կազմակերպում:	Ուսուցիչների մասնագիտական պարաստվածության բարձրացում, ինքնակատարելագործում, փորձի փոխանակում:	ուստարվա ընթացքում	
32.	Ցածր առաջադիմություն ունեցող սովորողներին շարունակական աջակցության տրամադրում:	Ցածր առաջադիմությամբ սովորողների ինքնուրույն աշխատանքի ուսումնասիրում դասերի ընթացքում:	նոյեմբեր	
33.	Ուսումնական աշխատանքների ընթացքի նկատմամբ հսկողություն (Ներդպրոցական վերահսկողություն):	«Անգլերեն» և «Ֆրանսերեն» ուսումնական առարկաների ուսուցման որակի ուսումնասիրություն:	նոյեմբեր	
34.	Առարկայական օլիմպիադաների դպրոցական փուլի կազմակերպում:	Օժտված երեխաների բացահայտում, նրանց հետ տարվող աշխատանքներ:	նոյեմբեր	
35.	9-րդ և 12-րդ դասարաններում սովորողների	Քննական կարգի պահանջների ապահովում:	նոյեմբեր փետրվար	

	ավարտական, միասնական և կենտրոնացված քննությունների մասնակիցների նախնական հայտագրում:	Դեկտեմբերին կազմակերպվող պետական ավարտական քննություններին մասնակցելու համար հաստատության տնօրենին սովորողների դիմումների ընդունում:		
36.	Դեկտեմբերին պետական ավարտական քննությունների կազմակերպման աշխատանքներ:	Դեկտեմբերին քննություններ հանձնողների դիմում-հայտերի էլեկտրոնային եղանակով փոխանցում ԳԹԿ):	դեկտեմբեր 1-8	
37.	Ուսումնական աշխատանքների ընթացքի նկատմամբ հսկողություն (Ներդպրոցական վերահսկողություն):	«Ռուսաց լեզու» ուսումնական առարկայի ուսուցման որակի ուսումնասիրություն:	դեկտեմբեր	
38.	Ուսուցիչների աշխատանքային գործունեության ստուգում կիսամյակային գրավոր աշխատանքներին համապատասխան (Ներդպրոցական վերահսկողություն):	Ուսումնական առարկաներից կիսամյակային գրավոր աշխատանքների բովանդակության ստուգում:	դեկտեմբեր	
39.	Ուսումնական աշխատանքների վիճակի մասին հաշվետվությունների կազմում և ներկայացում մանկավարժական խորհրդի նիստում: 2022-2023 ուսումնական տարվա առաջին կիսամյակի ընթացքում կատարված ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների և սովորողների առաջադիմության արդյունքների ամփոփում մանկավարժական խորհրդի նիստում:	Հաշվետվությունների կազմում ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների մասնավորապես սովորողների առաջադիմության և ուսուցիչների մասնագիտական զարգացման վերաբերյալ հիմնվելով մեթոդական միավորումների և ուսուցիչների ներկայացրած հաշվետվությունների, եզրակացությունների հիման վրա: Առաջին կիսամյակում սովորողների առաջադիմության արդյունքների վերլուծություն:	դեկտեմբեր	
40.	Երկրորդ կիսամյակի ուսումնական պարապմունքների դասաբաշխում և դասացուցակի կազմում:	Դասաբաշխում և դասացուցակի կազմում համապատասխան «Հանրակրթական ծրագրեր իրականացնող ուսումնական հաստատություններին ներկայացվող պահանջներ» 2.2.4-016-17 սանիտարական կանոնների և նորմերի:	դեկտեմբեր	
41.	12- րդ դասարանում 2-րդ կիսամյակի ուսումնական գործընթացի նախապատրաստում և իրականացում: 12-րդ դասարանում աշակերտների՝ ըստ ընտրած առարկաների առարկայական խմբերի ձևավորում, դասաբաշխում:	Ուսպլանի ապահովում, քննությունների նախապատրաստություն:	դեկտեմբեր հունվար	
42.	12-րդ դասարանի սովորողների	Քննական կարգի պահանջների	դեկտեմբեր	

	այն առարկայի(ների) պետական ավարտական քննություն(ներ)ի կազմակերպում, որ (ոնք)ը չի ընտրել և չի ուսումնասիրելու 2-րդ կիսամյակում:	ապահովում:		
43.	Առաջին կիսամյակում ցածր առաջադիմություն ունեցող սովորողների հետ տարվող աշխատանքների պլանավորում:	Աջակցության տրամադրում ցածր առաջադիմություն ունեցող սովորողներին:	հունվար	
44.	9-11-րդ դասարաններում «Առողջ ապրելակերպ» դասընթացի կազմակերպում և վերահսկողություն:	Ուսպլանի պահանջների ապահովում:	հունվար-փետրվար	
45.	Ուսումնական աշխատանքների ընթացքի նկատմամբ հսկողություն (Ներդպրոցական վերահսկողություն):	«Աշխարհագրություն» ուսումնական առարկայի ուսուցման որակի ուսումնասիրություն:	հունվար	
46.	Մեմինարի կազմակերպում «Դասը բարձր մակարդակով վարելու ցուցանիշները :Դասի հոգեբանամանկավարժական նպաստավոր պայմանների ցուցանիշները»:	Ուսուցիչների մասնագիտական պատրաստվածության բարձրացում:	փետրվար	
47.	2022-2023 ուստարվա շրջանավարտների կենտրոնացված և ավարտական քննությունների դիմում-հայտերի ընդունում,փաստաթղթերի կազմում : 9-րդ դասարանի կենտրոնացված և ավարտական քննություններ հանձնողների դիմում-հայտերի և ցուցակ-հայտերի լրացում և ԳԹԿ փոխանցում:	Քննական կարգի պահանջների ապահովում:	փետրվարի 10- մարտի 10	
48.	Ուսումնական աշխատանքների ընթացքի նկատմամբ հսկողություն (Ներդպրոցական վերահսկողություն):	«Բնագիտություն» , «Քիմիա» , «Կենսաբանություն» ուսումնական առարկաների ուսուցման որակի ուսումնասիրություն:	փետրվար	
49.	Ուսումնական աշխատանքների ընթացքի նկատմամբ հսկողություն (Ներդպրոցական վերահսկողություն):	«Ֆիզիկա» ուսումնական առարկայի ուսուցման որակի ուսումնասիրություն:	մարտ	
50.	Մեմինարի կազմակերպում «Ժողովրդավարական մշակույթի կոմպետենցիաները դիրքորոշում,գիտելիքներ, հմտություններ,արժեքներ»:	Ուսուցիչների մասնագիտական պատրաստվածության բարձրացում:	մարտ	
51.	Պետական ավարտական քննությունների դիմում-հայտերի և ցուցակ-հայտերի ճշգրտում,փոփոխություններ կամ հաստատում:	Քննական կարգի պահանջների ապահովում:	Ապրիլ	

52.	12-րդ դասարաններում քննական առարկաների, Ավարտական, կենտրոնացված և միասնական քննությունների իրազեկում և նախապատրաստական աշխատանքների կազմակերպում:	Քննական կարգի պահանջների ապահովում: 12-րդ դասարանի հունիս ամսին կազմակերպվող պետական ավարտական քննություններին մասնակցողների ցուցակի կազմում ըստ առարկաների և ԳԹԿ փոխանցում:	ապրիլ-մայիս	
53.	Ուսումնական աշխատանքների ընթացքի նկատմամբ հսկողություն (Ներդրողական վերահսկողություն):	«Հանրահաշիվ» և «Երկրաչափություն» ուսումնական առարկաների ուսուցման որակի ուսումնասիրություն:	ապրիլ	
54.	Գրավոր աշխատանքներ տնօրենության կողմից ավարտական դասարաններում հայոց և գրականություն, հանրահաշիվ, երկրաչափություն, օտար լեզուներ, բնագիտական առարկաներ:	Ծանոթացում սովորողների գիտելիքների, կարողությունների և հմտությունների համապատասխանությանը չափորոշչային պահանջներին:	մայիս	
55.	Քննությունների կազմակերպման աշխատակարգի ներկայացման և քննական հանձնաժողովների կազմի հաստատման հարցերի քննարկում մանկավարժական խորհրդի նիստում:	Քննությունների կազմակերպում և վերահսկում «Ուսումնական հաստատության սովորողների կողմից կրթական ծրագրերի յուրացման, ամփոփիչ ստուգման կամ ատեստավորման անցկացման, սովորողների փոխադրման, ավարտման և ուսումնական տարվա ընթացքում բացակայած սովորողի հաջորդ դասարան կամ հանրակրթության հաջորդ աստիճան փոխադրման կարգի» դրույթներին համապատասխան:	մայիս	
56.	Ուսուցիչների կատարողականների հաշվետվությունների ներկայացում:	Ուսուցիչների կողմից կատարողականի վերլուծություն հաստատության ուսումնական համապատասխան:	մայիս	
57.	Քննությունների և նախաքննական խորհրդատվությունների աշխատակարգի և ժամանակացույցի կազմում:	Փոխադրման, ավարտման և քննական կարգերի պահանջների ապահովում: հունիս	հունիս	
58.	Մահմանված ժամաքանակից ավել բացակայած աշակերտների հաշվառում, ցանկի ներկայացում մանկավարժական խորհրդի նիստում, քննությունների և ստուգարքների կազմակերպում, ծնողների իրազեկում:	Փոխադրման, ավարտման և քննական կարգերի պահանջների ապահովում:	հունիս	
59.	Քննող և ստուգող հանձնաժողովների	Փոխադրման, ավարտման և քննական կարգերի	հունիս	

	կազմակերպիչների և պատասխանատուների, հերթապահների նախնական ցանկի կազմում:	պահանջների ապահովում:		
60.	Ուսումնական աշխատանքների վիճակի մասին հաշվետվությունների կազմում և ներկայացում մանկավարժական խորհրդի նիստում: 2022-2023 ուսումնական տարվա սովորողների՝ երկրորդ կիսամյակի և տարեկան առաջադիմության արդյունքների ամփոփման, հաստատությունից սովորողի տեղափոխման, ազատման և հանրակրթության մեջ ընդգրկման (աշակերտական շարժի) հարցի քննարկում մանկավարժական խորհրդի նիստում:	Հաշվետվությունների կազմում ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների մասնավորապես սովորողների առաջադիմության և ուսուցիչների մասնագիտական զարգացման վերաբերյալ հիմնվելով մեթոդական միավորումների և ուսուցիչների ներկայացրած հաշվետվությունների, եզրակացությունների հիման վրա:	հունիս	
61.	Ավարտական, կենտրոնացված ավարտական և պետական ավարտական քննությունների արդյունքների ամփոփում և ուսումնական տարվա ընթացքում կատարված աշխատանքների վերաբերյալ հաշվետվության:		հունիս	
62.	Տարեկանից և փոխադրական քննություններից մեկ կամ երկու առարկաներից անբավարար գնահատված աշակերտների ամառային առաջադրանքների հանձնարարում:	Փոխադրման, ավարտման եւ քննական կարգերի պահանջների ապահովում:	հունիս	
63.	Աշակերտների անձնական գործերի լրացման ու կարման գործունեության ստուգում:	Դասղեկների աշխատանքի կազմակերպում:	հունիս հուլիս	
64.	Նախնական դասաբաշխում ըստ գալիք տարվա ուսպլանի:	Գալիք ուստարվա նախապատրաստում:	հունիս	
65.	12-րդ դասարանի ավարտական քննություններից անբավարար ստացած շրջանավարտների վերաքննությունների նախապատրաստում եւ անցկացում, դրանց արդյունքների ամփոփում:	Փոխադրման, ավարտման եւ քննական կարգերի պահանջների ապահովում:	հուլիս	