

Հաստատում եմ



Ստուգված է՝

Տնօրեն՝ Խ. Նավասարդյան

12 սեպտեմբեր 2022թ.

_____ սեպտեմբեր 2022թ.

ԲՆԱԳԻՏԱՄԱԹԵՄԱՏԻԿԱԿԱՆ ԱՌԱՐԿԱՅԱԿԱՆ ՄԱՍՆԱԽՄԲԻ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅՅԻՆ ՊԼԱՆ

2022-2023 Ուսումնական տարի
Սևանի N 5 միջնակարգ դպրոց

Մասնախմբի ղեկավար՝ Արուսյակ Վարդանյան

Հաստատում եմ:

Տնօրեն՝ Խ. Նավասարդյան

ՀՀ Գեղարքունիքի մարզի «Սևանի N 5 միջնակարգ դպրոց»
ՊՈԱԿ-ի բնագիտական առարկաների մեթոդ. միավորման
2022-2023 ուս. տարվա աշխատանքային պլան

	Բովանդակություն	Կատարման ժամկետը	Կատարող անձը	Նշումներ կատարելու մասին
1	Մասնախմբի անդամների թեմատիկ պլանների քննարկում և հաստատում	Օգոստոս-սեպտեմբեր	Տնօրեն, մասնախմբի ղեկավար	
2	Մասնախմբի տարեկան աշխատանքային պլանի քննարկում և հաստատում	Օգոստոս-սեպտեմբեր	Տնօրեն, մասնախմբի ղեկավար	
3	Ուսումնասիրել մասնախմբի առարկաների դասավանդման վիճակը և քննարկել արդյունքները	Հոկտեմբեր	Տնօրեն, մասնախմբի ղեկավար	
4	Ուսումնասիրել առարկայի դրվածքը ա/ քիմիա 7-11րդ. բ/ հանրահաշիվ 7-10րդ.	Նոյեմբեր Փետրվար	Տնօրեն, մասնախմբի ղեկավար	
5	Անցկացնել առարկայական օլիմպիադաներ ա/մաթեմատիկայից բ/ քիմիայից գ/ ֆիզիկայից	Դեկտեմբեր	Տնօրեն, մասնախմբի ղեկավար	
6	Անցկացնել գրավոր աշխատանքներ տնօրենության կողմից	Դեկտեմբեր	Տնօրեն, մասնախմբի ղեկավար	
7	Վերահսկել թեմատիկ գրավոր աշխատանքային վիճակը	Դեկտեմբերի-20-25 Մայիսի 15-21	Տնօրեն, մասնախմբի ղեկավար	

8	Կիսամյակի ամփոփում	Դեկտեմբեր, մայիս	Տնօրեն, մասնախմբի ղեկավար	
9	Անցկացնել փոխադարձ դասախոսումներ և դասախոսումների քննարկումներ	Ուս. Տարվա ընթացքում	Տնօրեն, մասնախմբի ղեկավար	
10	Անցկացնել առարկայական տանտնայակներ ա/ ինֆորմատիկա 6-11րդ դաս. բ/ երկրաչափություն 7-11րդ.	Մարտ, ապրիլ	Տնօրեն, մասնախմբի ղեկավար	
11	„ Կենգուրու 2023,, մրցույթի մասնակցություն / կազմակերպում և անցկացում/	Մարտ	Տնօրեն, մասնախմբի ղեկավար	
12	Ուսումնասիրել գործնական աշխատանքների վիճակը	1-ին կիսամյակի վերջ, 2-րդ կիսամյակի վերջ	Տնօրեն, մասնախմբի ղեկավար	
13	Գրավոր աշխատանքների միջոցով ստուգել աշակերտների գիտելիքները	Մայիսի 10-20	Տնօրեն, մասնախմբի ղեկավար	
14	Ներդրողական, ներդասարանական և միջդասարանական առարկայական մրցույթների և վիկտորիաների կազմակերպում և անցկացում	Ուս. Տարվա ընթացքում	Տնօրեն, մասնախմբի ղեկավար	
15	Ուսումնական ծրագրերի կատարողականի ստուգում	2022 դեկտեմբեր, 2023 մայիս	Տնօրեն, մասնախմբի ղեկավար	
16	2022-2023 ուսումնական տարվա տարեկան աշխատանքների ամփոփում և քննարկում	Հունիս	Տնօրեն, մասնախմբի ղեկավար և անդամներ	
17	Նախնական դասաբաշխում	Հունիս	Տնօրեն, փոխտնօրեն, մասնախմբի ղեկավար և անդամներ	

ՀԱՆՐԱԿՐԹԱԿԱՆ ՈՒՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ՄԵԹՈՂԱԿԱՆ
ՄԻԱԿՈՐՈՒՄՆԵՐԻ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՏԱՐԵԿԱՆ
ՊԼԱՆ

Հ/Հ	Գործունեության տեսակ, պլանավորում	Կատարման ժամկետ
1	<ul style="list-style-type: none"> ● Մ/Մ կազմի հաստատում ● Նախորդ ուսումնական տարվա աշխատանքների արդյունքների ամփոփում, նոր ուսումնական տարվա աշխատանքային գործունեության քննարկում ● Մ/Մ տարեկան աշխատանքային պլանի նախագծի քննարկում ● Ուսպլանի դպրոցական բաղադրիչի ժամերի տնօրինման առաջարկություն ● Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների անհատական ուսուցման պլանների մշակում ● Նոր ուսումնական տարվա դասաբաշխման քննարկում 	Օգոստոս
2	<ul style="list-style-type: none"> ● Նախորդ ամսվա աշխատանքային գործունեության ամփոփում ● Առարկայական թեմատիկ պլանավորումների քննարկում և հաստատում ● Սովորողների գիտելիքների, դասավանդման որակի բարձրացմանն ուղղված նոր տեխնոլոգիաների, մեթոդների քննարկում և կիրառում ուսումնական գործընթացում ● Բազմամասնագիտական թիմի հետ համատեղ աշխատանքների քննարկում 	Սեպտեմբեր
3	<ul style="list-style-type: none"> ● Նախորդ ամսվա աշխատանքային գործունեության ամփոփում ● Դասավանդման առկա խնդիրների վերաբերյալ քննարկում ● Փոխադարձ դասալսումների կազմակերպում ● Սովորողների գիտելիքների, դասավանդման որակի բարձրացմանն ուղղված նոր տեխնոլոգիաների, մեթոդների քննարկում և կիրառում ուսումնական գործընթացում ● Սկսնակ ուսուցիչների համար մեթոդամանկավարժական օժանդակության քննարկում 	Հոկտեմբեր

4	<ul style="list-style-type: none"> • Նախորդ ամսվա աշխատանքային գործունեության ամփոփում • Մանկավարժական առաջավոր փորձի ուսումնասիրում , ընդհանրացում և տարածում • Փոխադարձ դասալսումների կազմակերպում • Ուսուցիչների համար մասնագիտական և մանկավարժական մեթոդական խորհրդատվությունների կազմակերպում 	Նոյեմբեր
5	<ul style="list-style-type: none"> • Նախորդ ամսվա աշխատանքային գործունեության ամփոփում • Փոխադարձ դասալսումների արդյունքների վերլուծություն • Առաջին կիսամյակի աշխատանքային գործունեության ամփոփում • 2020-2021 ուսումնական տարվա 2-րդ կիսամյակի համար նախատեսված աշխատանքների քննարկում, կազմակերպում • Մովորողների գիտելիքների, դասավանդման որակի բարձրացմանն ուղղված նոր տեխնոլոգիաների ,մեթոդների քննարկում և կիրառում ուսումնական գործընթացում 	Դեկտեմբեր
6	<ul style="list-style-type: none"> • Նախորդ ամսվա աշխատանքային գործունեության ամփոփում • 12-րդ դասարանում ուսումնական առարկաների թեմատիկ պլանավորումների քննարկում և հաստատում • Բաց դասերի անցկացման քննարկում • Ուսումնական նոր ծրագրերի, դասագրքերի և մեթոդական ձեռնարկների ուսումնասիրում և քննարկում • Ուսուցիչների համար մասնագիտական և մանկավարժական մեթոդական խորհրդատվությունների կազմակերպում 	Հունվար
7	<ul style="list-style-type: none"> • Նախորդ ամսվա աշխատանքային գործունեության ամփոփում • Պլանավորված աշխատանքների արդյունքների քննարկում • Ուսուցիչների համար մասնագիտական և մանկավարժական մեթոդական խորհրդատվությունների կազմակերպում • Ուսուցիչների դասավանդման հմտությունների բարձրացմանն ուղղված աշխատանքների կազմակերպում և իրականացում 	Փետրվար

8	<ul style="list-style-type: none"> • Նախորդ ամսվա աշխատանքային գործունեության ամփոփում • Ուսուցիչների դասավանդման հմտությունների բարձրացմանն ուղղված աշխատանքների կազմակերպում և իրականացում • Դպրոց-ծնող համագործակցության ընդլայնմանն ուղղված միջոցառումների կազմակերպում 	Մարտ
9	<ul style="list-style-type: none"> • Նախորդ ամսվա աշխատանքային գործունեության ամփոփում • Սովորողների գիտելիքների, հմտությունների, դիրքորոշմանը և արժեքային մոտեցումների ձեւավորման համար համապատասխան ուսումնականության միջավայրի ապահովում • Դասալսումների իրականացում և քննարկում 	Ապրիլ
10	<ul style="list-style-type: none"> • Նախորդ ամսվա աշխատանքային գործունեության ամփոփում • Թեմատիկ գրավոր աշխատանքների անցկացում, քննարկում և վերլուծություն • 120-ից 200 և ավելի ժամ բացակայություն ունեցող սովորողների համար քննությունների նախապատրաստական աշխատանքների կազմակերպում 	Մայիս
	<ul style="list-style-type: none"> • Նախորդ ամսվա աշխատանքային գործունեության ամփոփում • Հաստատության սովորողների համար կազմակերպված ավարտական, կենտրոնացված ավարտական և պետական ավարտական քննությունների արդյունքների վերլուծություն և ամփոփում • Ուսումնական տարվա ընթացքում կատարված աշխատանքների վերլուծություն և ամփոփում 	Հունիս