

Մասնագիտացված
31.08.2022թ



**ՄԱՐՏՈՒՆՈՒ Մ. ՄԵԼԻՔ-ՇԱՀՈՒՄՅԱՆՅԻ ԱՆՎԱՆ ՈՒ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԴՊՐՈՑ
2022-2023 ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐԻ**

Մասնագիտացված

Կրթական

Աջակցությունների գծով փոխպնօրեն՝ *Մուշ.* Լ. Սահակյան

2022-2023 ուսումնական տարի ' 1-ին կիսամյակ

N	Աշխատանքի բովանդակություն	ժամկետ	Կատարող անձիք	Նշումներ կատարման մասին
1	Աշխատանք Իդասարանի դասղեկների և ծնողների հետ 1-ին դասարանցիների գրանցումը էլեկտրոնային հարթակում	օգոստոս	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն Մաթևոսյան Լ., ֆիդոյան Է.	
2	Ներքին գնահատման հաշվետվության ներկայացում	օգոստոս	Տնօրեն, փոխտնօրեններ	
3	Դասասենյակների ձևավորում, նախապատրաստում դասապրոցեսի	օգոստոս	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, դասղեկներ	
4	Գրքերի կոմպլեկտավորում	օգոստոս	Գրադարանավար	
5	Դասագրքերի բաշխում՝ ժամանակացույցի կազմում	օգոստոս	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, գրադարանավար	
6	Գրադարանի մատենագիտական հավաքածուի կազմում	օգոստոս	Գրադարանավար	
7	„Հ. Թումանյան, Շիրանզադե, Հ. Սահյան	Ուստարվա րնթացքում	Գրադարանավար	Պատի թերթեր
8	Դասղեկների հետ նիստի անցկացում՝ ուսումնական տարվա պահանջների, կատարվելիք աշխատանքների իրազեկում	օգոստոս	Տնօրեն, ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, դասղեկներ	
9	Ներքին կարգապահական կանոնների կատարում: Սահմանել վերահսկողություն	օգոստոս- դեկտեմբեր	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն	
10	Նախորդ ուստարվա կատարված աշխատանքների վերլուծություն և նոր ուստարվա խնդիրները	օգոստոս	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, դասղեկներ	
11	Դպրոցի բակի մուտքի ձևավորում	օգոստոս	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, ԴԱԿ, Մ. Խոյան, դասղեկներ	

12	„Գիտելիքի օր..	օգոստոս	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն,ԴԱԿ, դասղեկներ	Միջոցառում	
13	Ուսումնասիրել 2021-2022 ուստարվա ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների ամփոփագիրը,տնօրենին կից խորհրդի նիստերի որոշումները, մանկավարժական,աշակերտական և ծնողական խորհուրդների նիստերի որոշումները, որոշել 2022-2023 ուստարվա ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների խնդիրները և նպատակները	օգոստոս	Տնօրեն, Փոխտնօրեններ, Կազմակերպիչ,Մ/մ նախագահներ , դասղեկներ ,լաբորանտներ,Ծ/խ նախագահ, գրադարանավար ,օպերատոր		
14	„Ինչ տվեց մեզ անկախությունը,,	սեպտեմբեր	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն,ԴԱԿ,Աշ/ խորհուրդ	Զբոյց	
15	„Անկախության օր,,	սեպտեմբեր	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն,ԴԱԿ,Աշ/ խորհուրդ	Պատի թերթ	
16	Աշակերտական խորհրդի ձևավորում	Աշակերտական խորհրդի ձևավորում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն,ԴԱԿ		
17	Օգնել դասղեկներին կազմել դաստիարակչական աշխատանքների աշխատանքային պլանը և ներկայացնել հաստատման պլանի հիմքում ամրագրելով հետևյալ դրույթները. 1.ստեղծել դասարանական համերաշխ կոլեկտիվ, 2.աշակերտներին տալ հայեցի դաստիարակություն,նրանց մեջ արթնացնել ազգային արժանապատվություն և հպարտություն 2.հետևողական աշխատանքի միջոցով հնարավորինս նվազեցնել անհարգելի բացակայությունները 3.կիսամյակը երկու անգամ հրավիրել ծնողական ժողով,ամուր հիմքերի վրա դնել ծնող ,ուսուցիչ, ընտանիք կապը 4.յուրաքանչյուր դասարանում ստեղծել ծնողական խորհուրդ	սեպտեմբեր	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն,դասղեկներ		

	Տանցկացնել գրույց հակահամաճարակային թեմաներով				
18	Կատարել հաճախումների նմանօրյա հաշվառում	Սեպտեմբեր-մայիս	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, ԴԱԿ ,բուժբույր		
19	Աշակերտական ընդհանուր ժողով	Սեպտեմբեր	Տնօրեն, ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն		
20	Մանկավարժահոգեբանական աջակցող թիմի ստեղծում	Սեպտեմբեր	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, զինղեկ		
21	Աշակերտական խորհրդի հերթապահության ցուցակի կազմում	Սեպտեմբեր ուս. 1շաբաթ	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, ԴԱԿ		
22	Դպրոցում ձևավորել ծնողական խորհուրդ	Սեպտեմբեր ուս. 1շաբաթ	Տնօրեն, ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն,		
23	Կատարել դասալսումներ ուշադրություն դարձնելով աշակերտների պատրաստվածությանը, հաճախումներին և կարգապահությանը: Մեթոդական օգնություն ցույց տալ դասղեկներին	Սեպտեմբեր-մայիս	Փոխտնօրեններ		
24	Անապահով երեխաների բացահայտում և հնարավորության դեպքում օգնության կազմակերպում: Սոցիալապես անապահով ընտանիքների երեխաների ցուցակի կազմում: Անվճար դասագրքերի տրամադրում:	Սեպտեմբեր	Տնօրեն , ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, գրադարանավար		
25	„Լավագույն ուսուցիչ», պատվո տախտակի ստեղծում	Սեպտեմբեր	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, ԴԱԿ	Վահանակ	
26	Գրադարանում ստեղծել մեթոդախորման անկյուն	Սեպտեմբեր	Գրադարանավար, Մ/մ նախագահներ ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն		
27	Աշակերտական խորհրդի կազմում՝ խմբերի ձևավորում	Սեպտեմբեր	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, ԴԱԿ		
28	ՈՒՏուցիչների հերթապահության ցուցակի կազմում	Սեպտեմբեր	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն		
29	Ամիսը մեկ անգամ անցկացնել աշակերտական խորհրդի նիստ	Սեպտեմբեր-մայիս	Տնօրեն, ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, ԴԱԿ		

30	Դաստիարակի ժամերին ներկա գտնվել՝ գրուցելով աշակերտներին հուզող հարցերի շուրջ	Սեպտեմբեր-մայիս	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն		
31	...ինչ տվեց մեզ անկախությունը., գրույց 8-9րդ դասարանի աշակերտների հետ	Սեպտեմբեր	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն,ԴԱԿ	Զրույց	
32	...Մեր գերազանցիկները.,- վահանակների թարմացում	Սեպտեմբեր	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն,ԴԱԿ	Վահանակ	
33	Ռուսումնասիրել ուսուցիչների ապահովվածությունը .ուղեցույցներով, .ծրագրերով, .դիտողական պարագաներով, .մեթոդական ձեռնարկներով, .աղյուսակներով, քարտեզներով,լաբորատոր սարքավորումներով, .սկավառակներով, .մասնագիտական գրականությամբ	Սեպտեմբեր	Փոխտնօրեններ,Մ/մ նախագահներ,գրադարանավար, լաբորանտ,օպերատոր		
34	Դպրոցի կայք էջում նյութերի հրապարակում,վերահսկում	Սեպտեմբեր-մայիս	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն,ԴԱԿ		
35	Սկսնակ ուսուցիչների մոտ կատարել դասալսումներ,ցուցաբերել համապատասխան աջակցություն	Սեպտեմբեր-հոկտեմբեր	Փոխտնօրեններ		
36	Ռուսումնասիրել ուսուցիչների,դաստիարակների աշխատանքային պլանների օրական պլանների,վարվող փաստաթղթերի վիճակը	Սեպտեմբեր-մայիս	Փոխտնօրեններ		
37	Համագործակցություն ՀԿ-րի հետ	Ուստարվա ընթացքում	Տնօրեն, ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն ԴԱԿ		
38	„Շնորհ-դպրոց», պայմանագրերի կազմում 1 դասարաններում:Շանոթություններ դասարանային և համադպրոցական ՇՄ աշխատանքային պլաններին	Սեպտեմբեր	Տնօրեն, դավարներ, դաստիարակներ, ծնող խորհրդի անդամներ		
39	Ուսուցիչներին ընդգրկել վերապատրաստման, ատեստավորման,վերաորակավորման նախապատրաստական դասընթացներում	Սեպտեմբեր	Տնօրեն,փոխտնօրեններ		
40	ՈՒսուցիչների հերթապահության ցուցակների	Սեպտեմբեր	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն,ԴԱԿ		

	կազմում մինչև օրվա աշխատանքային ժամի ավարտը 17:00 աշխատանքի վերահսկում				
41	„Անկախության տուն,,	Սեպտեմբեր	Աշակերտական խորհուրդ	Պատի թերթ	
43	„Անմահ հերոսներ,, - հուշակոթողի բացում	Սեպտեմբեր	Զինդեկ, ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, ԴԱԿ	Միջոցառում	
44	Աշակերտների ընդհանուր ժողով	Սեպտեմբեր	Տնօրեն, ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, ԴԱԿ		
45	Ասամուքում են աշակերտները	Սեպտեմբեր	ԴԱԿ, ՄԿԱ գծով Փոխտնօրեն		
46	„Տարվա լավագույնները,,	Ուսումնական տարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, ԴԱԿ		
47	Հանդիպում արվեստագետների հետ	Սեպտեմբեր	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, ԴԱԿ, աշխ		
48	1. Մասնակցել ուսումնական հաստատության մանկավարժական աշխատողների կողմից սովորողների աջակցության ծառայությունների տրամադրման և նրանց կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիքների գնահատման գործընթացի կազմակերպման հարցերին:	Ուսումնական տարվա ընթացքում	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, ուսուցիչներ		
49	2. Ապահովել ուսումնական հաստատության և ընտանիքի սերտ կապն ու համագործակցությունը:				
50	3. Աշխատանք տանել սովորողների վարքի կուլտուրայի, վարվեցողության նորմերի և կանոնների ապահովության ուղղությամբ:				
51	4. Հսկողություն իրականացնել ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի ընթացքի, սովորողների առաջադիմության և վարքի նկատմամբ:				
52	5. Մեթոդական միավորումների ղեկավարներին և մանկավարժական աշխատողներին գործնական օգնություն ցույց տալ ուսումնադաստիարակչական				

	աշխատանքների կազմակերպման գործում:			
53	„Վերջին առաջին գանգ..	Սեպտեմբեր	Մ. Սահակյան	Միջոցառում
	<p style="text-align: center;"><i>ՊԼԱՆ</i></p> <p style="text-align: center;"><i>ՀՈԿՏԵՄԲԵՐ ԱՄՍՎԱ ՌԵՍՈՒՄԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿԶԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ</i></p>			
54	Ասմունքի ներդպրոցական մրցույթ-փառատոն	Հոկտոմբեր	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, ԴԱԿ, դասղեկներ	
55	Մասնակցել դասղեկական ժամերին: Վերստուգման նպատակով պարզել Քննարկվող հարցերի շրջանակը դասղեկական ժամերի .ազգային, բարոյական ինքնագիտակցության մակարդակի բարձրացման ուղղությամբ կազմակերպվող աշխատանքը, համոզմունքների, ինքնուրույն միտք արտահայտելու հմտությունների և կարողությունների ձևավորման գործում:	Ասմունք	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն	
56	Հետևել ուսուցչական ,աշակերտական հերթապահությանը դպրոցում:	Ամբողջ ուսումնական տարվա ընթացքում	ԾԽ ,տնօրենություն	
57	„Բարության շաբաթ..օգնություն մեծահասակներին	Հոկտոմբեր	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, ԴԱԿ, դասղեկներ	
58	„Ուսուցչի տոն,,	Հոկտեմբեր	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, ԴԱԿ, Թ. Գրիգորյան	Համերգ
59	„Ուսուցչի տոն,,	Հոկտեմբեր	Ն. Ոսկանյան	Պատի թերթ
60	Դասարաններում իրականացվող դաստիարակչական աշխատանքների ստուգում	Հոկտեմբեր	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն	
61	ՀԿ- կողմից իրականացվող մրցույթների	Ընթացքում	ՄԿԱ գծով	

	մասնակցություն		փոխտնօրեն,ԴԱԿ,աշակերտներ	
62	Բացակայությունների ասուգում,վերահսկում,անհարգելի բացակայությունների կանխում	Հոկտեմբեր	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն,ԴԱԿ,դասղեկներ	
63	Խնդրահարույց աշակերտների հետ դաստիարակչական աշխատանքների իրականացում	Հոկտեմբեր-մայիս	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն,ԴԱԿ	
64	Դասղեկի ժամերի դասալուսման կատարում քննարկում	Հոկտեմբեր-մայիս	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն	
65	Առարկայական դասաժամերի դասալսում քննարկում,ուսուցիչներին աջակցության ցուցաբերում	Հոկտեմբեր	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն	
66	Երկար դասամիջոցներին խաղերի կազմակերպում	Հաճախ	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն,ԴԱԿ,դասղեկներ	
67	Ուշադրության կենտրոնում պահել աշակերտների հագուստ, կապուստր:	Միշտ	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն,ԴԱԿ,դասղեկներ	
68	„Բնական աղետներ,,	Հոկտոմբեր	Տ. Ռուբենյան	Պատի թերթ
69	„Շնորհավոր տոնդ, ուսուցիչ,,	Հոկտեմբեր	Ն. Ոսկանյան	Միջոցառում
70	„Բնությունն իր հրաշքներով,,	Հոկտեմբեր	Ա. Խաչատրյան	Բաց դաս
71	„Վիկտորինա,,	Հոկտեմբեր	Ա. Մուրադյան	Բաց դաս
72	„Բնական աղետներ,,	Հոկտեմբեր	Տ.Ռուբենյան	Բաց դաս
73	„Պահպանենք բնությունը	Հոկտեմբեր	Ն. Հոխանյան	Բաց դաս
74	„Մենք բնության մի մասնիկն ենք,,	Հոկտեմբեր	Ա.Մկրտչյան	Բաց դաս
75	„Կոմիտաս ,,	Հոկտեմբեր	Լ. Զաքարյան	Բաց դաս
76	„Բնությունը չաղտոտելու կարևորությունը,,	Հոկտեմբեր	Ք.Մարտիրոսյան	Բաց դաս
	<i>ՆՈՅՆՄԵՐՆԵՐ ԱՄՍԿԱ ՌԻՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ՊԼԱՆ</i>			
77	Գեղագիտական դաստիարակության նկատառումով,աշակերտներին տանել	Նոյեմբեր	Կազմակերպիչ, դասղեկներ	

	պատկերասրահներ, թանգարաններ, պատմամշակույթային վայրեր				
78	„Լավագույն ձեռագրեր,,	Նոյեմբեր	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, Մ/Մ Նախագահներ	Վահանակ	
79	Աջակցություն տրամադրել սովորողներին և ծնողներին՝ ուսման մեջ, առօրյա նարաբերություններում և արտակարգ իրավիճակներում հանդիպող արգելքների ու դժվարությունների հաղթահարման գործընթացում:	Նոյեմբեր	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն		
80	Նախակրթարանի սաներին ծանոթացնել գրադարանի և մանկագիրների հետ	Նոյեմբեր	Գրադարանավար, ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, ԴԱԿ ,	Ցուցահանդես	
81	Կազմակերպել վիկտորինա՝ 5-8-րդ դասարաններում	Նոյեմբեր	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, ԴԱԿ , դասղեկներ	Վիկտորինա	
82	„Բերքի տոն,,	Նոյեմբեր	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, ԴԱԿ , դասղեկներ	Մրցույթ	
83	„Ես և նա,, Նար Դոս,,	Նոյեմբեր	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, ԴԱԿ, աշակերտներ	քննարկում	
84	„Ստեղծագործում են մեր սաները,,	Նոյեմբեր	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, ԴԱԿ, աշակերտներ	Մրցույթ	
85	„Ստեղծագործում են մեր սաները,,	Նոյեմբեր	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, ԴԱԿ, Մ. Խոյան	Վահանակ	
86	„Շիրվանգաղե,,	Նոյեմբեր	Գրադարանավար, ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն	Պատի թերթեր	
87	„Իմ անկախ Հայաստան,,	Նոյեմբեր	Ն. Հոխանյան	Միջոցառում	
88	„Ինչպես կուզեիր ապրել,,	Նոյեմբեր	Գ. Հովհաննիսյան	Բաց դաս	
89	„Աշխարհը հրաշալի է,,	Նոյեմբեր	Ա. Դարբինյան	Բաց դաս	
90	„Իմ անկախ Հայաստան,,	Նոյեմբեր	Ն. Հոխանյան	Պատի թերթ	
91	„Աշխարհը հրաշալի է,,	Նոյեմբեր	Ա. Դարբինյան	Պատի թերթ	
92	„Աշնան գույներ,,	Նոյեմբեր	Է. Ֆիլոյան	Միջոցառում	
93	„Գույնզգույն աշուն,,	Նոյեմբեր	Ա. Խաչատրյան	Միջոցառում	
94	„Իմ անկախ Հայաստան,,	Նոյեմբեր	Ն. Հոխանյան	Միջոցառում	

95	„Ալեքսանդր Սերգեևիչ Պուշկին,,	Նոյեմբեր	Ա.Մուրադյան	Միջոցառում	
96	„Ընկերություն,,	Նոյեմբեր	Լ. Մաթևոսյան	Բաց դաս	
97	„Հայերենի առաջին ուսուցիչը,,	Նոյեմբեր	Կ. Ավետիսյան	Բաց դաս	
98	„Աշխարհի հայերը՝ Քրք Քրքոբյան,,	Նոյեմբեր	Ն. Ոսկանյան	Բաց դաս	
99	„Աշնան գույներ,,	Նոյեմբեր	Է. Ֆիդոյան	Պատի թերթ	
100	„Ընկերություն,,	Նոյեմբեր	Լ. Մաթևոսյան	Պատի թերթ	
101	„Ալեքսանդր Սերգեևիչ Պուշկին,,	Նոյեմբեր	Ա. Մուրադյան	Պատի թերթ	
102	„Աշխարհի հայերը՝ Քրք Քրքոբյան	Նոյեմբեր	Ն.Ոսկանյան	Պատի թերթ	
103	„Հայտնի Մարդիկ,,	Նոյեմբեր	Շ. Սմբատյան	Պատի թերթ	
104	„Մարդը իր գործով է ճանաչվում,,	Նոյեմբեր	Շ. Սմբատյան	Բաց դաս	
105	„Ասացվածքների ամբիոն,,	Նոյեմբեր	Տ.Ռուբենյան	Միջոցառում	
106	Հիգիենա և առողջություն,,	Նոյեմբեր	Ա.Մելոյան	Բաց դաս	
107	„Հիգիենա և առողջություն,,	Նոյեմբեր	Ա. Մելոյան	Պատի թերթ	
108	„Հայոց լեզուն հազարազանձ,,	Նոյեմբեր	Լ.Զաքարյան	Միջոցառում	
109	„Ազգային ավանդույթներ,,	Նոյեմբեր	Հ.Դավուդյան	Բաց դաս	
110	„Մեզ շրջապատող աշխարհը,,	Նոյեմբեր	Ք.Մարտիրոսյան	Միջոցառում	
111	„Հայոց լեզուն հազարազանձ,,	Նոյեմբեր	Լ. Զաքարյան	Պատի թերթ	
112	„Մեզ շրջապատող աշխարհը,,	Նոյեմբեր	Ք. Մարտիրոսյան	Պատի թերթ	
	<i>ԴԵԿՏԵՄԲԵՐ ԱՄՍԿԱ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿԶԱԿԱՆ ԱՇՈՒՍԱՆՔԻ ՊԼԱՆ</i>				
113	ՈՒՍՈՒՄՆԱՎԻՐՈՒՄ ՈՍՈՒԳԻՆՆԵՐԻ ՊԱՏՊԵՆԿՆԵՐԻ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԿԻՍԱՄՅԱԿԱԿԻՆ և օրական պլանների, վարվող փաստաթղթերի վիճակը	Դեկտեմբեր	Տնօրեն, փոխտնօրեններ, կազմակերպիչ		
114	Հաճախումների ամենօրյա հաշվառում, անհարգելի բացակայությունների և ուշացումների կանխում	Դեկտեմբեր	Կազմակերպիչ, ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն		
115	Հաշվետվությունների նախապատրաստում	Դեկտեմբեր			

	.աշակերտների ստեղծագործական աշխատանքներ .աշակերտական խորհրդի կատարած աշխատանքներ				
116	„Բանավեճ,,	Դեկտեմբեր	Գ. Հովհաննիսյան	Միջոցառում	
117	„Թարգմանչած տոն,,	Դեկտեմբեր	Ա. Դարբինյան	Միջոցառում	
118	„Հայտնի մարդկանց կյանքի պատմությունը,,	Դեկտեմբեր	Մ. Սահակյան	Բաց դաս	
119	„Հայտնի մարդիկ,,	Դեկտեմբեր	Մ. Սահակյան	Պատի թերթ	
120	„Մենք և թվարանությունը,,	Դեկտեմբեր	Լ. Մաթևոսյան	Միջոցառում	
121	„Ամանոր,,	Դեկտեմբեր	Կ. Ավետիսյան	Պատի թերթ	
122	„Մաքուր պահեք մեր միջավայրը,,	Դեկտեմբեր	Ա.Խաչատրյան	Պատի թերթ	
123	„Տատիկ պայլիկներին եվիրված միջոցառում,,	Դեկտեմբեր	Ա.Սելոյան	Միջոցառում	
124	„Թումանյան,,	Դեկտեմբեր	Ա.Սկրտյան	Միջոցառում	
125	„Տարվա եղանակներ,,	Դեկտեմբեր	Ս.Սանուկյան	Միջոցառում	
126	„Հայ ազգային տոներ,,	Դեկտեմբեր	Հ.Դավոդյան	Միջոցառում	
127	„Տարվա եղանակներ,,	Դեկտեմբեր	Ս.Սանուկյան	Պատի թերթ	
128	„Ուրախ Ամանոր,,	Դեկտեմբեր	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն,ԴԱԿ, ԱՇ/Խորհուրդ	Նախասրահի ձևավորում	
129	„Տոներն են մոտենում,,	Դեկտեմբեր	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն,ԴԱԿ „դասղեկներ	Ներկայացում ներ	
130	„Հ. Թումանյան ,,	Դեկտեմբեր	Ա.Սկրտյան	Պատի թերթ	
131	„Ազգային տոներ,,	Դեկտեմբեր	Հ. Դավոդյան	Պատի թերթ	
132	Դասղեկական փաթեթների ստուգում	Դեկտեմբեր	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, դասղեկներ		
2-Դ ԿԻՍՍԱՅԱԿ					
ՀՈՒՆՎԱՐ ԱՄՍԿԱ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍԽԱՐԱԿՉԱԿԱՆ					
ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ՊԼԱՆ					
133	Աշխատանքի բովանդակություն	ժամկետ	Կատարող անձիք.		Նշումներ

			պատասխանատուներ		կատարման մասին
134	<p>Ոսումնադաստիարակչական աշխատանքների և առարկայական թեմատիկ պլանների մշակման ժամանակ ուշադրություն դարձնել ուսումնական գործունեության նոր մոդուլի ձևավորմանը, որը հենվի տեղեկատվական և հեռահաղորդակցական տեխնոլոգիաների կիրառման վրա:</p> <p>.Օգտվել մուլտիմեդիային ծրագրերից .համակարգչային թեստերից .ուսումնական ձեռնարկների էլեկտրոնային տարբերակներից .ինտերնետից .ուսպլանի պահանջին համապատասխան 6-9-րդ դասարաններում ինֆորմատիկա առարկայի հետ մեկտեղ օտար լեզուների, քիմիա, կենսաբանություն , մաթեմատիկա, ֆիզիկա, աշխարհագրություն, պատմություն, առարկաների ծրագրերով / ամսական առնվազն մեկ դասաժամ/ ուսուցումը կազմակերպել համակարգչային դասասենյակում՝ ելնելով յուրաքանչյուր առարկայից մատուցվող ուսումնական նյութի բովանդակային և դասավանդման մեթոդական պահանջներից:</p>	Հունվար- մայիս	Տնօրեն, փոխտնօրեններ, Մ/մ նախագահներ, ուսուցիչներ, դասվարներ, դասղեկներ/տես., Հ ամակարգչային գրադարանի CD և DVD ,, քարտադարանը/ օպերատոր		
135	Ուսումնասիրում ուսուցիչների, դասղեկների աշխատանքների կիսամյակային օրական պլանների , վարվող փաստաթղթերի վիճակը:	Հունվար	Տնօրեն , փոխտնօրեններ		
136	Պարույր Սևակ՝ գրական ցերեկույթ	Հունվար	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, ԴԱԿ	Միջոցառում	
137	Ստենդի ձևավորում Պարույր Սևակ	Հունվար	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, ԴԱԿ		
138	„Բանակի տոն,,	Հունվար	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, ԴԱԿ, Զինղեկ	Պատի թերթ/միջոցառում	
139	Միստեմատիկ հետևել աշակերտների հաճախումներին	Հունվար-մայիս	ՄԿԱ գծով		

	հաշվառմանը, պարզել բացակայությունների պատճառները		փոխտնօրեն, դասղեկներ		
140	Ստեղծել աշակերտների առողջական վիճակի ու սուսմասիքման գրանցամատյան . տեսողական , հոդային , լսողական , հենաշարժողական, սրտանոթային , թոքային, խնդիրներ, և շեղումներ ունեցողների և մշակել հետագա աշխատանքային պլան . սպորտային առողջարարական միջոցառումների . բժշկական հանդիպումների . սպորտլանդիայի . առողջապահության անկետավորում	Հունվար	Բուժքույր, ֆիզկուլտուրայի ուսուցիչ, կազմակերպիչ, մ/մ նախագահներ		
141	Ուսումնասիրել ուսուցիչների անձնական գործերը, փաթեթները և վերոհիշյալից ելնելով ապահովել ուսուցիչների մասնակցությունը վերապատրաստման դասընթացներին: Այլընտրանքային կրթական ծրագրերի . Որակավորման բարձրացման ծրագրերի . վերապատրաստման դասընթացների	Հունվար	Տնօրեն, փոխտնօրեններ		
142	Մինչև 10 տարի աշխատանքային ստաժ ունեցող ուսուցիչների մոտ դասավորումներ կատարել/ ըստ սկսնակ ուսուցիչների հետ տարվող աշխատանքների գրաֆիկի	Հունվար	Տնօրեն, փոխտնօրեն, մ/մ նախագահներ		
143	Ուսումնասիրել դպրոցում իրականացվող խմբակների մատյանները	Հունվար	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, խմբակ պարավոր ուսուցիչներ		
144	Պարույր Սևակի ծննդյան օրվա կապակցությամբ Սևակյան շաբաթ	Հունվար	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, ԴԱԿ, գրադարանավար, Դասղեկներ		
145	Ըստ գրաֆիկի ապահովել վերոհիշյալ աշխատանքների իրականացումը . նախընտրած մեթոդի կիրառման դասեր . առարկայական բաց դասեր				

	<p>դաստիարակական բաց դասեր քանակեճեր մրցույթ-ցերեկույթներ շաբաթօրյակներ ստուգարքներ և ստուգատեսներ ցուցահանդեսներ շախմատային և առողջարարական մրցույթներ վիկտորինաներ ցերեկույթներ</p>	Հունվար -մայիս	Տնօրեն, փոխտնօրեններ,մ/մ կազմակերպիչ, ծ/խ . բուժքույր , գրադարանավար, տեխնոլոգիայի ուսուցիչներ,դաստիակներ, զինղեկ,ֆիզկուլտուրայի ուսուցիչ,աշակերտական խորհուրդ		
146	Ուսումնասիրել դաստիակների վարվող փաստաթղթերի վիճակը	Հունվար	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, դաստիակներ		
	ՓԵՏՐՎԱՐ ԱՄՄԿԱ ՈՒՍՈՒՄ ԱԴԱՍՏԻՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ				
	ՊԼԱՆ				
147	Ուսումնասիրում դաստիակների աշխատանքների և կիսամյակային և օրական պլանների , վարվող փաստաթղթերը	Փետրվար	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն ,դաստիակներ		
148	Հաճախումների ամենօրյա հաշվառում,անհարգելի բացակայությունների կանխում	Փետրվար	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն ,ԴԱԿ		
149	Կազմակերպել աջակցություն ուման մեջ դժվարացող աշակերտներին	Փետրվար	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն ,ԴԱԿ,ԱՉ/ խորհուրդ		
150	„Ինչպես դասապրոցեսը դարձնենք ավելի հետաքրքիր և տրամադրող,,	Փետրվար	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն,ուսուցիչներ		
151	Դասական գրողներ՝ անկյունի ստեղծում	Փետրվար	Գրադարանավար		
152	„Յուրաքանչյուր մեկ զիրք գրադարանին,,	Փետրվար	Գրադարանավար, ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն,դաստիակներ	Նվիրատվություն	
153	„Վիկտորինա,,	Փետրվար	Լ. Ջաքարյան	Բաց դաս	
154	„Գարեգին Նժդեհ,,	Փետրվար	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն,ԴԱԿ, Ա .Կարապետյան	Միջոցառում	
155	„ Շ. Թումանյան,,	Փետրվար	Կ. Ավետիսյան	Միջոցառում	

156	„Ամենայն հայոց բանաստեղծ..	Փետրվար	Ն.Ոսկանյան	Պատի թերթ
157	„Ամենայն հայոց բանաստեղծ..	Փետրվար	Ն.Ոսկանյան	Բաց դաս
158	„Մայրենին իմ հոգու լեզուն է..	Փետրվար	Ա.Մկրտչյան	Բաց դաս

ՄԱՐՏ ԱՄՍՎԱ ՌԻՍՈՒՄԸ ԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ՊԼԱՆ

159	Ստեղծագործում են աշակերտները թեմայի հանձնարարում		ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն,ԴԱԿ,	
160	Կազմակերպել հանդիպումներ հանրապետության մշակութային կյանքում ավանդ ունեցող անվանի մարդկանց,հետ մարտունեցի գրողներ ,նկարիչներ և դերասաններ և այլն	Մարտ	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն,ԴԱԿ, գրադարանավար	
161	Գրադարանի հաշվետվության տնօրենին կից խորհրդի նիստին կատարված աշխատանքների վերաբերյալ .գրական –գեղարվեստական միջոցառումներ գրքի քննարկում ,ցերեկույթ, պատի թերթ , գեղարվեստական միջոցառում , հեղինակային երեկո , շարադրության մրցույթ .աշակերտների կողմից գեղարվեստական գրքերից օգտվելու մասին . կատարված աշխատանքների մասին հաշվետվություն .դասագրքերի և աշխատանքային տետրերի ապահովվածություն .վարձավճարների մուծման գործընթացը և ,, Յուրաքանչյուրն առնվազն մեկ գիրք իմ գրադարանին,,ակցիայի մասին	Մարտ	Տնօրենություն,գրադարանավար, տնօրենին կից խորհուրդ	
162	„Մեր ձեռքի աշխատանքները,,	Մարտ	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն	Տուգանանդես

163	„Գարուն ,ձաղկունք,գարթոնք..“	Մարտ	ՄԿԱ,ԱՇ/ խորհուրդ ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն ՄԿԱ,ԱՇ/ խորհուրդ	Միջույթ-ցուցահանդես
164	„Նեմեսիս,,	Մարտ	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն ,ԴԱԿ,Ա. Կարապետյան	Միջոցառում
165	„Քեզ համար,մամ,,	Մարտ	Ա. Խաչատրյան	Միջոցառում
166	„Ընթերցում ենք արոզանությամբ,,	Մարտ	Ա. Մուրադյան	Բաց դաս
167	„Հոգևոր դաստիարակություն,,	Մարտ	Ն. Ոսկանյան	Բաց դաս
168	„Քանի լեզու գիտես այնքան մարդ ես,,	Մարտ	Տ.Ռուբենյան	Միջոցառում
169	„Քանի լեզու գիտես այնքան մարդ ես,,	Մարտ	Տ.Ռուբենյան	Պատի թերթ
170	„Ծաղկազարդ,,	Մարտ	Ք. Մարտիրոսյան	Միջոցառում
171	„Ինչ չքնաղ ես իմ Հայաստան,,	Մարտ	Լ.Զաքարյան	Պատի թերթ
172	„Ծաղկազարդ,,	Մարտ	Ք. Մարտիրոսյան	Պատի թերթ

ԱՊՐԷԼ ԱՄՍՎԱ ՈՒՄՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ՊԼԱՆ

173	Ուսումնասիրում դասղեկների աշխատանքների և կիսամյակային և օրական պլանների , վարվող փաստաթղթերը	Ապրիլ	Տնօրեն,փոխտնօրեններ,կազմակերպիչ	
174	Հաճախումների ամեկօրյա հաշվառում,անհարգելի բացակայությունների և ուշացումների կանխում	Ապրիլ	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն ,ԴԱԿ	
175	Ընթերցանություն՝ Վ. Անանյանի ստեղծագործությունները	Ապրիլ	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն ,ԴԱԿ,գրադարանավար	
176	Դասղեկների աշխատանքների ստուգում ,վերահսկում	Ապրիլ	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, դասղեկներ	
177	Մանկխորհրդի նիստ . Սովորողների կողմից կրթական ծրագրերի յուրացման ամփոփի ստուգման կամ ատեստավորման անցկացման սովորողների փոխադրման ,ավարտման և ուստարվա	Ապրիլ	Տնօրեն , փոխտնօրեններ	

	ընթացքում բացակայած սովորողի՝ հաջորդ դասարան կամ հանրակրթական հաջորդ աստիճան փոխադրման կարգի, սովորողի գիտելիքների ստուգման ավարտական, պետական ավարտական քննությունների կազմակերպման, անցկացման աշխատակարգը և ժամանակացույցը, ընթացիկ այլ հարցեր:			
178	Ուսման մեջ դժվարացող երեխաների աջակցության կազմակերպում	Ապրիլ	ՄԿԱ գծով փոխստեօրեն, ուսուցչի օգնականներ	
179	„Ջուրը կյանք է,,	Ապրիլ	Ն. Հոխանյան	Բաց դաս
180	„Սևանա լիճը և նրա գաղտնիքները,,	Ապրիլ	Գ. Հովհաննիսյան	Բաց դաս
181	„Առողջ ապրելակերպ,,	Ապրիլ	Ա. Դարբինյան	Բաց դաս
182	„Հետաքրքիր է իմանալ,,	Ապրիլ	Ս. Սահակյան	Բաց դաս
183	„Ջուրը կյանք է,,	Ապրիլ	Ն. Հոխանյան	Պատի թերթ
184	„Սևանա լիճը և նրա գաղտնիքները,,	Ապրիլ	Գ. Հովհաննիսյան	Պատի թերթ
185	„Առողջ ապրելակերպ,,	Ապրիլ	Ա. Դարբինյան	Պատի թերթ
186	„Համբարձման տոն,,	Ապրիլ	Է. Ֆիդոյան	Միջոցառում
187	„Հեքիաթների աշխարհում,,	Ապրիլ	Ա. Մուրադյան	Միջոցառում
188	„Գործն է անմահ,,	Ապրիլ	Ն. Ոսկանյան	Միջոցառում
189	„Երթևեկության կանոններ	Ապրիլ	Լ. Մաթևոսյան	Բաց դաս
190	„Հայրենիքիս համար,,	Ապրիլ	Ա. Խաչատրյան	Բաց դաս
191	„Համբարձում յայլայ,,	Ապրիլ	Է. Ֆիդոյան	Պատի թերթ
192	„Իմ հայրենիք,,	Ապրիլ	Ա. Խաչատրյան	Պատի թերթ
193	„Հեքիաթների աշխարհում,,	Ապրիլ	Ա. Մուրադյան	Պատի թերթ
194	„Պատասխանատու քաղաքացի,,	Ապրիլ	Տ. Ռուբենյան	Բաց դաս
195	„Սուրբ Ջատիկ,,	Ապրիլ	Ա. Սկրտչյան	Միջոցառում
196	„Հայոց երկիր, հայոց հող,,	Ապրիլ	Լ. Ջաբարյան	Միջոցառում
198	„Առողջ ապրելակերպ,,	Ապրիլ	Հ. Դավուդյան	Բաց դաս
199	„Սուրբ Ջատիկ,,	Ապրիլ	Ա. Սկրտչյան	Պատի թերթ

ՄԱՅԻՍ ԱՄԵՎԱ ՈՒՍՈՒՄՆ ԱԴԱՍԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ՊԼԱՆ

200	Սպորտլանդիայի կազմակերպում	Մայիս	ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն, Ջիվանյան Հրաչյեղեկներ	Սպորտլանդիա
201	Աշակերտների ընթերցանության տեխնիկայի ուսումնասիրում	Մայիս	2-4 դասարաններ դասվարներ, տնօրենություն	
202	„Հաղթական ամիս,,	Մայիս	Ա. Դարբինյան	Միջոցառում
203	„Եղիշե Չարենց,,	Մայիս	Գ. Հովհաննիսյան	Պատի թերթ
204	„Եղիշե Չարենց,,	Մայիս	Գ. Հովհաննիսյան	Միջոցառում
205	„Հրաժեշտ այբբենարանին,,	Մայիս	Լ.Մաթևոսյան	Միջոցառում
206	„Դպրոցն իմ տունն է,,	Մայիս	Է.Ֆիդոյան	Բաց դաս
207	„Ընթերցանության կարողությունների զարգացում,,	Մայիս	Կ. Ավետիսյան	Բաց դաս
208	„Հրաժեշտ այբբենարանին,,	Մայիս	Լ.Մաթևոսյան	Պատի թերթ
209	„Հրաժեշտ տարրական դպրոցին,,	Մայիս	Ն. Հովհանյան	Միջոցառում
210	„Հրաժեշտ նախակրթարանին,,	Մայիս	Ա.Բարոյան	Միջոցառում
211	Մանկադպրոցի նիստ 2022-2023 ուստարվա արդյունքների ամփոփում, փոխտնօրենների և մնացած օղակների կատարած աշխատանքների հաշվետվություն, գիտելիքների ստուգման, փոխադրական և ավարտական քննությունների կազմակերպում քննություններին մասնակցողների թույլտվության հարց , սովորողների դասարանից դասարան փոխադրման հարց , ընթացիկ այլ հարցեր	Մայիս	Տնօրեն , փոխտնօրեններ	

212	„Մայիսն ու հաղթանակը..	Մայիս	Հ. Դավուդյան	Պատի թերթ
213	„Մայիսն ու հաղթանակը..	Մայիս	Հ. Դավուդյան	Միջոցառում
214	„Վերջին զանգ..	Մայիս	Մ. Սահակյան	Միջոցառում
215	„Վերջին զանգ..	Մայիս	Մ. Սահակյան	Պատի թերթ
216	Մանկխորհրդի նիստ 2022-2023 ուստարվա ավարտական դասարաններում գիտելիքների ստուգման , ավարտական արդյունքների ամփոփման 9-րդ դասարանի աշակերտների հիմնական կրթության վկայականներ տալու ,4-րդ դասարաններում գիտելիքների ստուգումից դրական գնահատական ստացած աշակերտներին հաջորդ դասարան փոխադրելու , հավաստագրեր տալու , ինչպես նաև 2-ից 8-րդ դասարանների „Գերազանց առաջադիմության և օրինակելի վարք ունեցող աշակերտներին ՀՀ ԿԳՄՍ նախարարության գովասանագրով պարգևատրելու , վերաքննությունների և ամառային առաջադրանքների,, , „Տարվա լավագույն ուսուցիչ,, մրցույթի,կազմակերպման մասին:	Մայիս	Տնօրեն , փոխտնօրեններ	
217	<i>ՀՈՒՆԻՍ</i>	<i>ԱՄՍՎԱ</i>	<i>ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿԶԱԿ ԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ՊԼԱՆ</i>	
218	Դասագրքերի ,թեմատիկ տետրերի ,դպրոցում օգտագործման համար երաշխավորված տարեկան փաստաթղթերի ստուգում:	Հունիս	Տնօրեն , փոխտնօրեններ,մ/մ նախագահներ	
219	Դասագրքերի , թեմատիկ տետրերի , դպրոցում օգտագործման համար երաշխավորված	Հունիս	Տնօրեն , փոխտնօրեններ,մ/մ նախագահներ	

	տարեկան փաստաթղթերի արխիվացում:			
220	Ավարտական փաստաթղթերի ստացում, լրացում ,արխիվացում:	Հունիս		Տնօրեն , փոխտնօրեններ, մ/մ նախագահներ, դասղեկներ:
221	Դասղեկական փաթեթների ստուգում արխիվացում:	Հունիս		ՄԿԱ գծով փոխտնօրեն