

Հաստատում եմ՝  
Տնօրեն՝ \_\_\_\_\_ Խ. Նավասարդյան

\_\_\_\_\_ սեպտեմբերի 2022թ.

**ԼԵԶՈՒՆԵՐԻ ԱՌԱՐԿԱՅԱԿԱՆ ՄԱՍՆԱԽՄԲԻ  
ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ**

**2022– 2023 ուսումնական տարի  
Սեանի N5 ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑ**

**ՄԱՍՆԱԽՄԲԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝ Է. ԱՌԱՔԵԼՅԱՆ**

**ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆԻ ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ**  
**Մասնախմբի ղեկավար՝ Է.Առաքելյան**

	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատ. պատասխանատուն	Նշումն
1	Լեզուների մասնախմբի աշխատանքների պլանավորում և կազմակերպում	2022թ. օգոստոս, սեպտեմբեր	Մասնախմբի ղեկավար	
2	Լեզուների մասնախմբի աշխատանքային պլանի քննարկում և հաստատում	2022թ. օգոստոս, սեպտեմբեր	Մասնախմբի ղեկավար	
3	Առարկայական թեմատիկ պլանավորումների քննարկում և հաստատում	2022թ. սեպտեմբեր	Մասնախմբի ղեկավար անդամներ	
4	Լեզուների մասնախմբի ամենամսյա նիստերի կազմակերպում և անցկացում	Ուստարվա ընթացքում	Մասնախմբի ղեկավար անդամներ	
5	Ուսումնական նոր ծրագրերի, դասագրքերի ու մեթոդական ձեռնարկների ուսումնասիրում և քննարկում	Ուստարվա ընթացքում	Մասնախմբի ղեկավար և անդամներ	
6	Ծանոթացնել մասնախմբի անդամներին ուսուցչի որակավորման տարակարգի բնութագրիչներին և դրանց շնորհման չափանիշներին՝ մղելով նրանց տարակարգ ստանալուն:	Ուստարվա ընթացքում	Մասնախմբի ղեկավար	
7	Ուսումնական կարիներտների կահավորում և հարստացում	Ուստարվա ընթացքում	Մասնախմբի ղեկավար և անդամներ	
8	Մանկավարժական առաջավոր փորձի ուսումնասիրում, ընդհանրացում և ներդրում պրակտիկ աշխատանքում	Ուստարվա ընթացքում	Մասնախմբի ղեկավար և անդամներ	
9	Ուսուցիչներին հաղորդակից դարձնել մանկավարժության նորագույն նվաճումներին, կազմակերպել սեմինարներ, ընթերցումներ	Ուստարվա ընթացքում	Մասնախմբի ղեկավար	
10	Կազմակերպել մասնագիտական և մանկավարժական-մեթոդական խորհրդատվություններ	Ուստարվա ընթացքում	Մասնախմբի ղեկավար	
11	Մահմանված կարգով կազմակերպել փորձարկվող դասագրքերի փորձաքննություն	Ուստարվա ընթացքում	Մասնախմբի ղեկավար և անդամներ	
12	Մանկավարժական առաջավոր փորձի ուսումնասիրման, ընդհանրացման և ներդրման նպատակով փոխադարձ դասալսումներ կազմակերպել	Ուստարվա ընթացքում	Մասնախմբի ղեկավար և անդամներ	
13	Ուսուցիչներին նախապատրաստել հերթական ատեստավորմանը	Առաջին կիսամյակի ընթացքում	Մասնախմբի ղեկավար	
14	Օրինակելի և բաց դասերի կազմակերպում. ա.օրինակելի դասեր փորձառու.	Ուստարվա ընթացքում	Մասնախմբի ղեկավար և անդամներ	

	ուսուցիչների մոտ բ.առանձին թեմաների ուսուցման եղանակի ցուցադրման բաց դասեր գ.դաս-միջոցառումներ դ.համակարգչային դասեր			
15	Հայոց լեզվի և օտար լեզուների առարկայական շաբաթների կազմակերպում և անցկացում	1-ին և 2-րդ կիսամյակներ ի ընթացքում	Մասնախմբի ղեկավար և անդամներ	
16	Համացանցի www.armedu.am, www.aniedu.am կայքէջերի, մասնագիտական ամսագրերի և թերթերի նյութերի ուսումնասիրում և քննարկում	Ուստարվա ընթացքում	Մասնախմբի ղեկավար	
17	Միջոցառումների կազմակերպում/հոբելյանական տարեթվեր/	Ուստարվա ընթացքում	Մասնախմբի ղեկավար և անդամներ	
18	Դիդակտիկ նյութերի, պատի թերթերի, ստենդների համալրում և լույս ընծայում	Ուստարվա ընթացքում	Մասնախմբի ղեկավար և անդամներ	
19	Ներդաշնակային, ներդասարանական և միջդասարանական առարկայական մրցույթների և վիկտորինաների կազմակերպում և անցկացում	Ուստարվա ընթացքում	Մասնախմբի ղեկավար և անդամներ	
20	Դպրոցական օլիմպիադաների, մրցույթների կազմակերպում	Առաջին կիսամյակի ընթացքում	Մասնախմբի ղեկավար և անդամներ	
21	Առարկայական թեմատիկ տետրերի, բառատետրերի վարման կարգի ուսումնասիրում 5-9-րդ դասարաններում	2022թ. նոյեմբե ր ղեկտեմբեր 2023թ. ապրիլ մայիս	Մասնախմբի ղեկավար	
22	"Մեղու-2022"- մայրենին բոլորի համար մրցույթի մասնակցության կազմակերպում և անցկացում	2022թ. հոկտեմբեր	Մասնախմբի ղեկավար	
23	Տնօրենության հետ ստուգել սովորողների գրավոր խոսքի զարգացումը 5-9-րդ դասարաններում	Ուստարվա ընթացքում	Տնօրեն, փոխտնօրեն, մասնախմբի ղեկավար և անդամներ	

24	Ներդաշնակային վերահսկողության կազմակերպում և իրականացում. ա. մատենավարություն բ. ծրագրերի կատարողական գ. թեմատիկ գրավոր աշխատանքների քանակը, որակը, տեսակը 5-12-րդ դասարաններում դ. ուսուցիչների աշխատանքային կարգապահությունը	Ամիսը մեկ անգամ	Մասնախմբի ղեկավար	
----	--	--------------------	-------------------	--

25	Փոխադարձ դասալսումների կազմակերպում և քննարկում	Ուստարվա ընթացքում	Մասնախմբի ղեկավար և անդամներ	
26	Ուսման մեջ ետ մնացող աշակերտների հետ տարվող աշխատանքների կազմակերպում	Ուստարվա ընթացքում	Մասնախմբի ղեկավար և անդամներ	
27	Առարկայական գիտելիքների ստուգում հարցարանային եղանակով/5-12-րդ դասարաններում/	Ուստարվա ընթացքում	Տնօրեն, մասնախմբի ղեկավար	
28	2022-2023 ուստարվա 1-ին և 2-րդ կիսամյակների արդյունքների ամփոփում: 1-ին և 2-րդ կիսամյակներում տրված թեմատիկ և կիսամյակային ամփոփիչ գրավորների արդյունքների վերլուծություն	1-ին կիսամյակի վերջ 2-րդ կիսամյակի վերջ	Մասնախմբի ղեկավար	
29	2022-2023 ուստարվա տարեկան աշխատանքների ամփոփում և քննարկում	Հունիս	Տնօրեն, փոխտնօրեն, մա սնախմբի ղեկավար և անդամներ	
30	Նախնական դասաբաշխում	Հունիս	Տնօրեն, փոխտնօրեն, մա սնախմբի ղեկավար և անդամներ	

**ԶԵԿՈՒՑՈՒՄՆԵՐ**


**ԱՐՏԱԴԱՍԱՐԱՆԱԿԱՆ ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐ**


*ՀՍՏ ՈՒՍՈՒՑԻՉՆԵՐԻ*

Տեղեկություններ Սևանի № 5 միջնակարգ դպրոցի 2014-20145 ուստարվա լեզուների առարկայական մասնախմբի կազմի մասին

№	Ազգանունը, անունը	Ծն թ	Կրթու թյունը	Դասավանդ. առարկան	Աշխ. ստա ժը	Դասա րան ները	Դասա ժամ. քան.	Տարա կարգ	Կառա վարման խորհրդ անդամ	Մանկ. խորհր դ անդա մ	Ծան
1.	Եղիազարյան Շահանուխտ	1960	բարձր.	Հայոց լեզու և գրակ.	29	5-րդ 7-րդ	14	-	ոչ	այո	
2.	Եղիազարյան Շողիկ	1967	բարձր.	Հարոց լեզու և գրակ.	30	8-րդ 11-րդ	12	-	ոչ	ոչ	
3.	Գալստյան Նարինե	1972	բարձր.	Գերմաներեն	20	5-8-րդ 10-12-րդ	20	-	ոչ	այո	
4.	Առաքելյան Էլմիրա	1978	բարձր.	Հայոց լեզու և գրակ.	13	6-րդ 10-րդ 12-րդ	18	-	ոչ	ոչ	
5.	Ստեփանյան Գայանե	1989	բարձր.	Ռուսաց լեզու	2	3-րդ 5-8-րդ 10-12-րդ	21	-	ոչ	ոչ	
								-			
								-			
								-			