

Հաստատում եմ՝

<<Աբովյանի կրթահամալիր>> ՊՈԱԿ-ի

Տնօրեն՝

Ա. Դադբաշյան

ՄԿԱ գծով տեղակալ՝

Ե. Քոչայան

2022-2023 ՈւՍՏԱՐԻ

ԿՈՏԱՅՔԻ ՄԱՐԶԻ ԱԲՈՎՅԱՆԻ ԿՐԹԱՀԱՄԱԼԻՐ ՊՈԱԿ\_Ի

10-ԸՂՔ ԴԱՍԱՐԱՆԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ

ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՏԱՐԵԿԱՆ ԾՐԱԳԻՐ

ԴԱՍԱՐԱՆԻ ՂԵԿԱՎԱՐ՝

Ա. ԳԵՈՐԳՅԱՆ

## Կրթական դաստիարակչական աշխատանքների հիմնական ուղղությունները

**1. Ներածություն** (դասարանի ընդհանուր բնութագիրը). Դասարանը բաղկացած է սովորողներից ( տղա, աղջիկ): Ընկերասեր են, համախմբված, պատրաստակամորեն կատարում են իրենց առաջադրված հանձնարարությունները:

**2. Ուսումնադաստիարակչական նախատեսվող աշխատանքներն ուսումնական տարվա ընթացքում.**

ա/ Մեծ ուշադրություն պետք է դարձնել աշակերտների առաջադիմության բարձրացմանը և քննությունների նախապատրաստմանը:

բ/ Դաստիարակչական աշխատանքները կազմակերպելիս պետք է հաշվի առնվեն տարիքային առանձնահատկությունները:

գ/ Կկազմակերպվեն հայրենասիրական ուղղվածությամբ էքսկուրսիաներ:

դ/ Աշխատանքներ կտարվեն դասարանում միասնականության բարձրացման համար: 3. Հայեցի դաստիարակություն.

**3.1 Հոգևոր դաստիարակություն.** Կարևորել հայոց եկեղեցու պատմություն առարկան, դասերի ընթացքում տալ ճիշտ գաղափար մեր կրոնի և հավատքի մասին:

**3.2 Գեղագիտական դաստիարակություն.** Աշակերտների մեջ սերմանել գեղեցիկի հանդեպ սիրո զգացում, գնահատել գեղեցիկի դերը մարդկային փոխհարաբերություններում:

**3.3 Ռազմահայրենասիրական դաստիարակություն.** Ակտիվ մասնակցել դպրոցում կազմակերպվող ռազմահայրենասիրական միջոցառումներին: Կազմել պաստառներ ռազմահայրենասիրական ուղղվածությամբ:

**3.4 Ֆիզիկական դաստիարակություն.** Մասնակցել սպորտային միջոցառումներին, ֆիզկուլտուրայի դասերին միշտ լինել սպորտային հագուստով:

**3.5 Աշխատանքային դաստիարակություն.** Զգալ պատասխանատվություն դպրոցի և նրա շրջապատի, դասարանի նկատմամբ: Պահպանել գույքը, ակտիվ մասնակցել դպրոցին վերաբերվող բոլոր աշխատանքներին:

**3.6 Բնապահպանական դաստիարակություն.** Մեր սերմանել դեպի բնությունը, մասնակցել կանաչապատման աշխատանքներին:

**3.7 Դպրոց-ընտանիք կապը.** Պարտավորեցնել ծնողներին սիստեմատիկ այցելել դպրոց, հետևել երեխաների առաջադիմության բարձրացմանը, հետևել երեխաների հաճախումներին, կատարել իրենց առաջադրված: Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների հիմնական

## Դասադեկի գործառույթները

Դաստիարակչական աշխատանքներ իրականացնելու ընթացքում դասադեկը կատարում է

- աշակերտների մանկավարժահոգեբանական հետազոտություն (մանկավարժահոգեբանական ախտորոշում),
- կրթության գործընթացում դասարանական կոլեկտիվի փոխհարաբերությունների (փոխհարաբերություններ աշակերտների միջև, աշակերտների և ուսուցիչների միջև, ներդասարանական, միջդասարանական փոխհարաբերություններ) վերլուծություն, համակարգում, կարգավորում,
- դասարանական կոլեկտիվի կենսագործնեության փուլերի ( կիսամյակ նայլն) և միջոցառումների (դասադեկական ժամեր, տեղեկատվական բոսայեներ, ստեղծագործական միջոցառումներ, մրցույթներ, ցուցահանդեսներ և այլն) պլանավորում, նախապատրաստում, իրականացում, արդյունքների ամփոփում, վերլուծություն,
- սովորողների սոցիալական պաշտպանություն, (ցանկալի է սոցիալական մանկավարժի հետ համատեղ),
- աշխատանք ծնողների հետ,
- Մանկավարժական աջակցություն աշակերտական ինքնավարության դասարանական մարմնին,
- Էլեկտրոնային դասամատյանի կազմակերպում:

## Դասադեկի աշխատանքի փուլային նկարագրությունը Ուսումնական տարվա սկզբին

- Կազմում է աշակերտների ցուցակը (սեպտեմբեր, առաջին շաբաթ):
- Կազմակերպում է դասագրքերի ստացումը գրադարանից (օգոստոսի վերջին-սեպտեմբեր, առաջին շաբաթ):
- Ուսումնասիրում է աշակերտների ընտանեկան դաստիարակության պայմանները (առաջին քառորդ):
- Վերստուգում կամ պատրաստում է դասարանի սոցիալական անձնագիրը և հանձնում է սոցիալական մանկավարժին (առաջին քառորդ):
- Հավաքում է սպառիչ տեղեկություններ՝ լրացուցիչ կրթության հաստատություններում, դասարանի աշակերտների մասնակցության մասին (հոկտեմբեր):
- Աշակերտների շրջանում նրանց ընդունակությունները զարգացնելու նպատակով, աշխատանք է տանում բազմազան գործունեության ոլորտում (այդ թվում՝ լրացուցիչ կրթության) նրանց ներգրավելու համար (առաջին քառորդ):

## Ամենօրյա աշխատանք

- Դասամատյանում նշում է բացակայությունները
- Մանկավարժական օգնություն է ցույց տալիս՝ դասարանական և դպրոցական ինքնավարության օղակների, տվյալ դասարանի ներկայացուցիչների աշխատանքների կազմակերպմանը: Հետևում է աշակերտների արտաքին տեսքի պատշաճությանը:
- Հետևում է աշակերտների սնվելուն, և բարեկիրթ վարքին՝ բուժետում, ճաշարանում:
- Հետևում է դասարանում հերթապահության կազմակերպմանը:

## Ամենշաբաթյա աշխատանք

- Դասղեկական ժամի վարում
- Դպրոցի, դասարանի վերահսկողությանն հանձնված տարածքի մաքրության վերահսկում:
- Այլ պլանավորված աշխատանքների կատարում:

## Ամենամսյա աշխատանք

- Դասարանի կոլեկտիվը նախապատրաստում է, կազմակերպում է՝ համադպրոցական գործընթացներին մասնակցելու համար:
- Պարապմունքներ է անցկացնում ճանապարհային եթնեկության (ցածր դասարաններ), անվտանգ կենսագործունեության կանաններ (բարձր դասարանների) համար:
- Կազմակերպում է դասարանին հատկացված դպրոցական տարածքի ամենամսյա մաքրում:

## Ուսումնական քառորդի ընթացքում

- Կազմակերպում է երեխաների առողջության պահպանման հետ կապված բժշկական երաշխավորությունների կատարումը:
- Կազմակերպում է դասարանի հերթապահությունը դպրոցում (գրաֆիկի համաձայն):
- Օպերատիվ կերպով՝ դպրոցի տնօրենին, դաստիարակության գծով փոխտնօրենին, սոցիալական մանկավարժին տեղեկացնում է սովորողների դեմիանտ վարքի դրսևորումների, դպրոցական կանոնակարգի կոպիտ խախտումների մասին: Իր աշակերտների սոցիալական ապահովության համար նրանց հետ համատեղ որոշումներ է կայացնում:
- Հետևում է դասագրքերի պահպանմանը:
- Ճշտում է իր դասարանի աշակերտների՝ լրացուցիչ կրթության օղակներում մասնակցության մասին տեղեկությունները
- Վարում է մանկավարժական խորհրդատվություն:
- Վարում է ծնողական ժողովներ:

## *Քառորդի վերջում*

- Կազմակերպում է ուսումնական քառորդում դասարանի կրթադաստիարակչական կենսագործունեության արդյունքների ամփոփումը:
- Դպրոցի կրթադաստիարակչական աշխատանքների զծով փոխտնօրենին ներկայացնում է հաշվետվություն դասարանի առաջադիմության մասին

## *Ուսումնական տարվա վերջում*

- Դասարանի ակտիվի հետ համատեղ, նախապատրաստում է դասարանի կենսագործունեության վերաբերյալ հաշվետվություն և կազմակերպում է ակտիվի վերընտրություն:
- Կատարում է ) դասարանի կրթադաստիարակչական աշխատանքի ամփոփիչ վերլուծություն) և հանձնում է դպրոցի դաստիարակության զծով փոխտնօրենին:
- Կազմակերպում է դասագրքերի հանձնումը գրադարան:

**ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ  
ՀԻՄՆԱԿԱՆ  
ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ**

Հ/հ	Ուսումնա-դաստիարակչական աշխատանքների բովանդակություն	կատարման ժամկետը	Կատարողներ
1.	Կազմակերպել դասարանի և ուսումնական միջավայրի սանիտարական վիճակի բարելավմանն ուղղված միջոցառումներ	Օգոստոս Սեպտեմբեր	Դասղեկ
2.	Դասասենյակի կահավորում, նախապատրաստում նոր ուստարվան	25 Օգոստոսի 31	աշակերտ դասղեկ
3.	Աջակցել գրադարանավարին՝ կատարելու դասագրքերի բաշխումը	27 Օգոստոս 31	Գրադարանավար աշակերտ դասղեկ
4.	Գիտելիքի օր	Սեպտեմբեր 1	Ուսուցչական և աշակերտական անձնակազմեր
5.	Նորաստեղծ դասարանի ծանոթացում, քննարկում՝ «Իմ ակնկալիքները ավագ դպրոցից» թեմայով	Սեպտեմբեր 2	աշակերտ դասղեկ
6.	Հրավիրել ծնողական ժողով՝ ծնողներին ներկայացնելու նոր ուստարվա պայմաններն ու պահանջները	Սեպտեմբեր ի սկիզբ	Դասղեկ ծնող
7.	Մշտապես հետևողական լինել աշակերտների հաճախումներին, համավարակի իրավիճակում ստեղծված կանոնների պահպանմամբ:	Տարվա ընթացք	աշակերտ դասղեկ
8.	Մշտապես ապահովել ծնող-դպրոց կապը՝ աշակերտների ուսումնադաստիարակչական աշխատանքներն էլ ավելի արդյունավետ դարձնելու համար:	Տարվա ընթացք	Դասղեկ ծնող

9.	<p><b>ա.</b> Բացահայտել չառաջադիմող աշակերտներին և պարզել հետ մնալու պատճառները:</p> <p><b>բ.</b> Ներդնել միջոցներ հետ մնացող աշակերտների ուսման մակարդակը բարձրացնելու համար:</p> <p><b>գ.</b> Կազմակերպել կիսամյակային ամփոփումներ ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների վերաբերյալ:</p> <p><b>դ.</b> Մշակել և ներդնել առաջադիմող աշակերտների խրախուսման մեխանիզմներ:</p>	Տարվա ընթացք	Դասղեկ Ուսուցիչներ
10.	<p>Սահմանել կարգ ` 1.Յուրաքանչյուր սովորող դպրոցում լինի դասերը սկսվելուց 10 րոպե առաջ ` ըստ &lt;&lt;Աշխատանքային ժամանակացույցի&gt;&gt; հիմք ընդունելով ` &lt;&lt;Ներքին կարգապահական կանոնները&gt;&gt;:</p>	Տարեսկիզբ	ՄԿԱԳ դասղեկ
11.	<p>Սահմանել վերահսկողություն պարբերաբար ուշացումների, անհարգելի բացակայությունների նկատմամբ, ժամանակին կանխել դրանք, անհրաժեշտության դեպքում առաջնորդվել օրենքի սահմանված կարգով:</p>	Տարվա ընթացք	ՄԿԱԳ, ԴԱԿ դասղեկ
12.	<p><b>Աջակցություն սոցիալապես անապահով երեխաներին:</b></p> <p><b>ա.</b> Սոցիալապես անապահով երեխաների հաշվառում:</p> <p><b>բ.</b> Մշակել և ներդնել միջոցներ ` սոցիալապես անապահով երեխաներին օգնություն ցույց տալու համար:</p>	Տարվա ընթացք	ՄԿԱԳ, ԴԱԿ դասղեկ
13.	<p>Ուշադրության կենտրոնում պահել դժվար դաստիարակվող երեխաներին և համապատասխան աշխատանք տանել նրանց հետ:</p>	Տարվա ընթացք	ՄԿԱԳ, ԴԱԿ դասղեկ



14.	<i>Պատրաստել ՀՀ անկախության 31-րդ ամյակին նվիրված պատի թերթ, կազմակերպել կլոր սեղան՝ արժևորելու անկախության դերը ազգային ինքնության գործում:</i>	<i>Սեպտեմբեր 18-22</i>	<i>աշակերտ դասղեկ</i>
15.	<i>Արցախյան 44-օրյա պատերազմի հիշատակի և խոնարհումի օր</i>	<i>Սեպտեմբեր 27</i>	<i>աշակերտ դասղեկ</i>
16.	<i>Այցելություններ Էռաբլուր, Պանթեոն</i>	<i>Սեպտեմբեր</i>	<i>աշակերտ դասղեկ</i>
17.	<i>Ուսուցչի տոնին նվիրված ստեղծագործական աշխատանքների ներկայացում:</i>	<i>5 Հոկտեմբեր</i>	<i>աշակերտ դասղեկ</i>

18.	<i>&lt;&lt; Ազգ և պետություն &gt;&gt; թեմայով քննարկում</i>	<i>Հոկտեմբեր</i>	<i>աշակերտ դասղեկ</i>
19.	<i>Կազմակերպել և անցկացնել բանավեճեր, քննարկումներ, կլոր սեղաններ և այլն, որոնք ավելի կնպաստեն աշակերտների ինքնակրթության և հոգևոր մտքի զարգացմանը:</i>	<i>Հոկտեմբեր</i>	<i>Աշակերտ Դասղեկ Ուսուցիչներ</i>
20.	<i>Աշակերտների հետ քննարկել ՄԱԿ-Ի միջազգային կառույցի գործունեության և նրանց կողմից սահմանված և ընդունված մարդու իրավունքների հռչակագրի:</i>	<i>Նոյեմբեր</i>	<i>Աշակերտ Դասղեկ</i>
21.	<i>Դպրոցում կազմակերպել &lt;&lt;Առողջության օր&gt;&gt;, կազմակերպել զրույց- զեկուցումներ առողջ ապրելակերպի շուրջ::</i>	<i>Նոյեմբեր</i>	<i>Աշակերտ Դասղեկ</i>
22.	<i>Օրինակների, ֆիլմերի միջոցով աշակերտների մոտ դաստիարակել մարդասիրական աշխարհայացք</i>	<i>Տարվա ընթացք</i>	<i>Աշակերտ Դասղեկ</i>

23.	<i>Երկրաշարժի զոհերի հիշատակի օր. Զրույց՝ &lt;&lt;բնական աղետներ&gt;&gt; թեմայով, Այց երկրաշարժի զոհերի հիշատակին նվիրված հուշահամալիր:</i>	<i>Դեկտեմբեր 7</i>	<i>Աշակերտ Դասղեկ</i>
24.	<i>Աշակերտներին ծանոթացնել ազգային ոգու պահպանման, հայեցի դաստիարակության կարևոր ուղղություններին՝ ռազմահայրենասիրական ազգային գաղափարախոսության տեսակետներին:</i>	<i>Դեկտեմբեր</i>	<i>Աշակերտ Դասղեկ</i>
25.	<i>Ամանորյա տոներ</i>	<i>դեկտեմբեր</i>	<i>Աշակերտ Դասղեկ</i>
26.	<i>Դասարանի 1-ին կիսամյակի առաջադիմության ամփոփում</i>	<i>Դեկտեմբեր</i>	<i>Դասղեկ</i>
27.	<i>Նոր ուսումնական պայմանների ներկայացում աշակերտներին:</i>	<i>Հունվար</i>	<i>Դասղեկ</i>
28.	<i>Շնորհալի աշակերտների ուժերով կազմակերպել ցուցահանդեսներ՝ նվիրված հայոց բանակի օրվան:</i>	<i>Հունվար</i>	<i>Աշակերտ Դասղեկ</i>
29.	<i>Մայրենիի օրվան նվիրված միջոցառման կազմակերպում:</i>	<i>փետրվար</i>	<i>Աշակերտ Դասղեկ</i>
30.	<i>Գիրք նվիրելու օր, Թումանյանական շաբաթ</i>	<i>փետրվար</i>	<i>Աշակերտ Դասղեկ ՄԿԱԳ</i>
31.	<i>Սուրբ Սարգսին, Տյառնդառաջին նվիրված միջոցառումներ</i>	<i>փետրվար</i>	<i>Աշակերտ Դասղեկ Դակ</i>
32.	<i>Գարնանային տոներին նվիրված պատի թերթի պատրաստում, ցերեկույթների կազմակերպում</i>	<i>Մարտ- ապրիլ</i>	<i>Աշակերտ Դասղեկ</i>
33.	<i>Գարնան, սիրո և պոեզիայի ժամ</i>	<i>Մարտ</i>	<i>Աշակերտ Դասղեկ</i>
34.	<i>Ապրիլյան քառօրյա պատերազմի հերոսների հիշատակին նվիրված զրույցներ, պատի թերթեր:</i>	<i>Ապրիլ</i>	<i>Աշակերտ Դասղեկ</i>
35.	<i>Այցելություն Ծիծեռնակաբերդի</i>	<i>Ապրիլ</i>	<i>Աշակերտ</i>

	<i>հուշահամալիր և Եռաբլուր</i>		<i>Դասդեկ</i>
36.	<i>Աշակերտների հետ քննարկել ապրիլի 24-ի ոճիրը</i>	<i>Ապրիլ</i>	<i>Աշակերտ Դասդեկ</i>
37.	<i>Աշակերտների մոտ ձևավորել ակնածանք դրոշի, զինանշանի ու օրհներգի նկատմամբ, խոսել ազգային հերոսներից</i>	<i>Ապրիլ</i>	<i>Աշակերտ Դասդեկ</i>
38.	<i>Աշակերտների հաղորդակցման և համագործակցության կարողությունների և հմտությունների զարգացման համար անցկացնել կոլեկտիվի սոցիոլոգիական թեստ «ապրումակցում»</i>	<i>Մայիս</i>	<i>Աշակերտ Դասդեկ</i>
39.	<i>«Հաղթանակ և պարտություն» թեմայով քննարկում</i>	<i>Մայիս</i>	<i>Մայիս</i>
40.	<i>Ապահովել մշտական համագործակցությունը դասավանդող բոլոր ուսուցիչների հետ՝ ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների որակի բարձրացման համար:</i>	<i>Տարվա ընթացք</i>	<i>Դասդեկ Ուսուցիչներ</i>
41.	<i>Աշխատանքին ,արհեստներին նվիրված զրույցների,զեկույցների կազմակերպում</i>	<i>Տարվա ընթացք</i>	<i>Աշակերտ Դասդեկ</i>
42.	<i>Մայիսյան եռատոնին նվիրված թեմատիկ զրույցներ, ռեֆերատ աշխատանքներ, պատի թերթերի պատրաստում:</i>	<i>Մայիս</i>	<i>Աշակերտ Դասդեկ</i>
43.	<i>Դասարանի 2-րդ կիսամյակի և տարեկան առաջադիմության, ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների ամփոփում:</i>	<i>Մայիս</i>	<i>Դասդեկ</i>