

ՀԱՍՏԱՏՈՒՄ ԵՄ
ՏՆՕՐԻՆ՝



21. Մայրեմբեր 2021 թ.

ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ ԴԱՍԱՐԱՆԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՏԱՐԵԿԱՆ ԾՐԱԳԻՐ

Շիրակի

մարզ

Պեճկանի

համայնք

Տիգրանապոլիս

դպրոցի

12

ուսումնական հաստատության անվանումը, դասարանը

Մայրեմբերյան

Զարինե

Իրմեթյանի

դասարանի ղեկավարի անունը, հայրանունը, ազգանունը

• 2021-2021 • ուսումնական տարի

ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԱՇԱԿԵՐՏՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ

Համար	Աշակերտի անվանումը, անունը, հայրանունը	Գլխից ընդունման տարեթիվը, հիմնական դիվ	Աշակերտական շարժի համարը	Ծննդյան օրը	Սնվում	Սնու	Սնը	Սնումը	Ցուց
1	Գրիգորյան Գրիգոր Գրիգ	01.09.2013	2007թ		07	26	կգ	162	48
2	Գրիգորյան Կամոս Կամոս	01.09.2013	2007թ		02	21	սք	170	49
3	Գրիգորյան Կամոս Կամոս	01.09.2013	2007թ		02	17	կգ	175	60
4	Գրիգորյան Կամոս Կամոս	01.09.2013	2007թ		07	23	կգ	158	39
5	Գրիգորյան Կամոս Կամոս	01.09.2013	2006թ		08	18	սք	178	56
6	Գրիգորյան Կամոս Կամոս	01.09.2013	2006թ		16	02	սք	176	85
7	Գրիգորյան Կամոս Կամոս	01.09.2013	2006թ		07	08	կգ	162	53
8	Գրիգորյան Կամոս Կամոս	01.09.2013	2007թ		01	30	սք	163	53
9	Գրիգորյան Կամոս Կամոս	01.09.2013	2007թ		09	16	սք	166	58
10	Գրիգորյան Կամոս Կամոս	01.09.2013	2007թ		08	03	կգ	162	60
11	Գրիգորյան Կամոս Կամոս	01.09.2013	2006թ		08	18	սք	168	54
12	Գրիգորյան Կամոս Կամոս	01.09.2013	2007թ		10	09	սք	158	46
13	Գրիգորյան Կամոս Կամոս	01.09.2013	2007թ		03	16	սք	159	45
14	Գրիգորյան Կամոս Կամոս	01.09.2013	2007թ		03	16	սք	157	45
15	Գրիգորյան Կամոս Կամոս	01.09.2013	2007թ		10	11	սք	159	56
16	Կամոսյան Կամոս Կամոս	01.09.2013	2007թ		09	23	սք	160	40
17	Կամոսյան Կամոս Կամոս	01.09.2013	2007թ		02	20	սք	167	52
18	Կամոսյան Կամոս Կամոս	01.09.2013	2006թ		11	19	կգ	161	62
19	Կամոսյան Կամոս Կամոս	01.09.2013	2007թ		06	10	սք	161	46
20	Կամոսյան Կամոս Կամոս	01.09.2013	2007թ		03	19	կգ	158	40
21	Կամոսյան Կամոս Կամոս	01.09.2013	2006թ		10	30	սք	176	97
22									
23									
24									
25									
26									
27									
28									
29									
30									
31									
32									
33									
34									

ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԱՇԱԿԵՐՏՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ

Համար	Հասցեն	Հեռախոսի համարը	Ծնողի (օրինական ներկայացուցչի) աշխատանքի վայրը կամ զբաղմունքը	Ընտանիքի սոցիալական վիճակը	Փախուցում
1	Գրիգոր Կամոսյան	093373616	Վերստ-աշխատող	լավ	
2	Գրիգոր Կամոսյան	093676335	Վերստ-աշխատող	լավ	
3	Գրիգոր Կամոսյան	094186835	Վերստ-աշխատող	լավ	
4	Գրիգոր Կամոսյան	093951914	Վերստ-աշխատող	լավ	
5	Գրիգոր Կամոսյան	098506271	Վերստ-աշխատող	լավ	
6	Գրիգոր Կամոսյան	098340615	Վերստ-աշխատող	լավ	
7	Գրիգոր Կամոսյան	094362359	Վերստ-աշխատող	լավ	
8	Գրիգոր Կամոսյան	098730563	Վերստ-աշխատող	լավ	
9	Գրիգոր Կամոսյան	09468626	Վերստ-աշխատող	լավ	
10	Գրիգոր Կամոսյան	098085854	Վերստ-աշխատող	լավ	
11	Գրիգոր Կամոսյան	093925220	Վերստ-աշխատող	լավ	
12	Գրիգոր Կամոսյան	093976075	Վերստ-աշխատող	լավ	
13	Գրիգոր Կամոսյան	077653093	Վերստ-աշխատող	լավ	
14	Գրիգոր Կամոսյան	077653093	Վերստ-աշխատող	լավ	
15	Գրիգոր Կամոսյան	098511514	Վերստ-աշխատող	լավ	
16	Գրիգոր Կամոսյան	077616465	Վերստ-աշխատող	լավ	
17	Գրիգոր Կամոսյան	098110452	Վերստ-աշխատող	լավ	
18	Գրիգոր Կամոսյան	098953531	Վերստ-աշխատող	լավ	
19	Գրիգոր Կամոսյան	093288719	Վերստ-աշխատող	լավ	
20	Գրիգոր Կամոսյան	098111565	Վերստ-աշխատող	լավ	
21	Գրիգոր Կամոսյան	077618322	Վերստ-աշխատող	լավ	
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					

ՈՒՍՈՒՄԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ

Ուսումնական շաբաթներ	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Կատարողներ
1	Մեկնումքերի 1-րդ գիտնականի օր	կատարված	ՊՈՅԳ. ՀԵՂՆԱ
2	Մշակութային և քաղաքացիական կրթության հարցերի ամսական նշանակությունը	2/1/2021	Կատարված
3	Մեկնումքերի 2-րդ գիտնականի օր կարգադրություններ հարցեր, որոնք աշակերտներին պարզաբանում են հարցերի և կարգադրությունների նշանակությունը	7/1/2021	ՊՈՅԳ. ՀԵՂՆԱ
4	Գրականության և արվեստի միջոցով կրթության զարգացումը	կատարված	ՊՈՅԳ. ՀԵՂՆԱ
5	Մեկնումքերի 3-րդ գիտնականի օր	կատարված	ՊՈՅԳ. ՀԵՂՆԱ
6	Մեկնումքերի 4-րդ գիտնականի օր	կատարված	ՊՈՅԳ. ՀԵՂՆԱ
7	Գրականության և արվեստի միջոցով կրթության զարգացումը	կատարված	ՊՈՅԳ. ՀԵՂՆԱ
8	ՊՈՅԳ. ՀԵՂՆԱ	18/1/2021	ՊՈՅԳ. ՀԵՂՆԱ
9	Գրականության և արվեստի միջոցով կրթության զարգացումը	27/1/2021	ՊՈՅԳ. ՀԵՂՆԱ
10	ՊՈՅԳ. ՀԵՂՆԱ	27/1/2021	ՊՈՅԳ. ՀԵՂՆԱ

ՈՒՍՈՒՄԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ

Ուսումնական շաբաթներ	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Կատարողներ
11	ՊՈՅԳ. ՀԵՂՆԱ	2/1/2021	ՊՈՅԳ. ՀԵՂՆԱ
12	Գրականության և արվեստի միջոցով կրթության զարգացումը	7/1/2021	ՊՈՅԳ. ՀԵՂՆԱ
13	ՊՈՅԳ. ՀԵՂՆԱ	12/1/2021	ՊՈՅԳ. ՀԵՂՆԱ
14	Գրականության և արվեստի միջոցով կրթության զարգացումը	18/1/2021	ՊՈՅԳ. ՀԵՂՆԱ
15	ՊՈՅԳ. ՀԵՂՆԱ	22/1/2021	ՊՈՅԳ. ՀԵՂՆԱ
16	ՊՈՅԳ. ՀԵՂՆԱ	25/1/2021	ՊՈՅԳ. ՀԵՂՆԱ
17	ՊՈՅԳ. ՀԵՂՆԱ	21/1/2021	ՊՈՅԳ. ՀԵՂՆԱ
18	ՊՈՅԳ. ՀԵՂՆԱ	18/1/2021	ՊՈՅԳ. ՀԵՂՆԱ
19	ՊՈՅԳ. ՀԵՂՆԱ	27/1/2021	ՊՈՅԳ. ՀԵՂՆԱ
20	ՊՈՅԳ. ՀԵՂՆԱ	27/1/2021	ՊՈՅԳ. ՀԵՂՆԱ

ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿԿԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԳԻՄՆԱԿԱՆ ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ

Ուսումնական շաբաթներ	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Կատարողներ
21	Զրույց «Եսպարսյանը ցանկին նվիրված» Ներգրառումները, առարկաները, առարկաները		
22	Իրական կարգապահական կարգերի ուս. գրքից ընթացում:		
23	Ննչխայնելը ցրույն նվիրված ցարսի եղանակ. լույս ընծայել գեղեցիկ նկարները արարի ընթացում:		
24	Զրույց «Եսպարսյանը և գեղեցկացումը» ցանկին նվիրված: Նամակներ:		
25	Օրագիր, գրադրված, գրեմանում սխալները արագում:		
26	Ննչխայնելը ցրույն «Նիկոսարանի» արտոնական աշխատանքի ընթացում:		
27	Ննչխայնելը ցրույն նվիրված երկու ցանկին ցանկին:		
28	Զրույց «Նոր Զարի» ցանկին նվիրված		
29	Ննչխայնելը ցրույն Բոլորսյան «ՆՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿԿԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԳԻՄՆԱԿԱՆ ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ» 107 առարկան նվիրված:		

ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿԿԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԳԻՄՆԱԿԱՆ ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ

Ուսումնական շաբաթներ	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Կատարողներ
30	Կարգապահ ցրույն նվիրված «Ներգրառումները և առարկաները»:		
31	Զրույց «Եսպարսյանը կարգապահական» առարկանը և առարկանը:		
32	Ուս. գրքից գեղեցիկներ նվիրված, արագում, նվիրված:		
33	Կարգապահ ցարսի նվիրված նորից և գրադրված ընթացումը կարգապահում:		
34	Զարգացումը կարգապահում: Ննչխայնելը արագում ցարսին:		

Դ Ա Ս Ա Գ Ր Բ Ե Ր Ի

ամիս- նամբ	հայր		մայր		հարս		հարս		հարս		հարս		հարս		հարս		հարս		հարս		
	ստացալ	վարձ- վճար	ստացալ	վարձ- վճար	ստացալ	վարձ- վճար	ստացալ	վարձ- վճար	ստացալ	վարձ- վճար	ստացալ	վարձ- վճար	ստացալ	վարձ- վճար	ստացալ	վարձ- վճար	ստացալ	վարձ- վճար	ստացալ	վարձ- վճար	
1	420		380		410		420		380		390		300		460		490				
2	+		+		+		+		+		+		+		+		+				
3	+		+		+		+		+		+		+		+		+				
4	+		+		+		+		+		+		+		+		+				
5	+		+		+		+		+		+		+		+		+				
6	+		+		+		+		+		+		+		+		+				
7	+		+		+		+		+		+		+		+		+				
8	+		+		+		+		+		+		+		+		+				
9	+		+		+		+		+		+		+		+		+				
10	+		+		+		+		+		+		+		+		+				
11	+		+		+		+		+		+		+		+		+				
12	+		+		+		+		+		+		+		+		+				
13	+		+		+		+		+		+		+		+		+				
14	+		+		+		+		+		+		+		+		+				
15	+		+		+		+		+		+		+		+		+				
16	+		+		+		+		+		+		+		+		+				
17	+		+		+		+		+		+		+		+		+				
18	+		+		+		+		+		+		+		+		+				
19	+		+		+		+		+		+		+		+		+				
20	+		+		+		+		+		+		+		+		+				
21	+		+		+		+		+		+		+		+		+				
22																					
23																					
24																					
25																					
26																					
27																					
28																					
29																					
30																					
31																					
32																					
33																					
34																					

Բ Ա Շ Ն Ո Ւ Մ

ամիս- նամբ	հայր		մայր		հարս		հարս		հարս		հարս		հարս		հարս		հարս		հարս		
	ստացալ	վարձ- վճար	ստացալ	վարձ- վճար	ստացալ	վարձ- վճար	ստացալ	վարձ- վճար	ստացալ	վարձ- վճար	ստացալ	վարձ- վճար	ստացալ	վարձ- վճար	ստացալ	վարձ- վճար	ստացալ	վարձ- վճար	ստացալ	վարձ- վճար	
1	450		450		390		340		380		390		450								
2	+		+		+		+		+		+		+		+		+				
3	+		+		+		+		+		+		+		+		+				
4	+		+		+		+		+		+		+		+		+				
5	+		+		+		+		+		+		+		+		+				
6	+		+		+		+		+		+		+		+		+				
7	+		+		+		+		+		+		+		+		+				
8	+		+		+		+		+		+		+		+		+				
9	+		+		+		+		+		+		+		+		+				
10	+		+		+		+		+		+		+		+		+				
11	+		+		+		+		+		+		+		+		+				
12	+		+		+		+		+		+		+		+		+				
13	+		+		+		+		+		+		+		+		+				
14	+		+		+		+		+		+		+		+		+				
15	+		+		+		+		+		+		+		+		+				
16	+		+		+		+		+		+		+		+		+				
17	+		+		+		+		+		+		+		+		+				
18	+		+		+		+		+		+		+		+		+				
19	+		+		+		+		+		+		+		+		+				
20	+		+		+		+		+		+		+		+		+				
21	+		+		+		+		+		+		+		+		+				
22																					
23																					
24																					
25																					
26																					
27																					
28																					
29																					
30																					
31																					
32																					
33																					
34																					

ԳՈՐԾԱԾՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՊԱՅՊԱՆՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

1. «Ուսումնական հաստատության դասարանի ղեկավարի աշխատանքային տարեկան ծրագիր» մատյանը նախատեսված է դասարանի ղեկավարի (այսուհետ՝ դասղեկ) կողմից դասարանի հետ քաղնակողմանի դաստիարակչական աշխատանքների նպատակամղված գործունեությունն, աշակերտների ուսումնառության զարգացման հիմնական ուղենիշները գիտամանկավարժական տեսանկյունից համակարգելու, նախագծելու համար:
2. Դասղեկը աշխատանքային տարեկան ծրագիր կազմելիս նպատակահարմար է հաշվի առնել՝
 - դաստիարակչական խնդիրների ճշգրտությունն ու իրատեսությունը,
 - աշակերտների գոծունեության կազմակերպման զուգակցվածությունը ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների նախագծվելիք գործընթացներում,
 - դասավանդող ուսուցիչների, մյուս մանկավարժների ու աշակերտների, մանկավարժների ու ծնողների միասնականությունը,
 - ներդասարանական, ներդպրոցական և արտադպրոցական ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների ներդաշնակ կապը,
 - աշակերտների տարիքային, անհատական առանձնահատկությունները, երեխաների (անհատական և ընդհանուր) դաստիարակվածության մակարդակի ու նրանց կյանքի պայմանների իրատեսությունը,
 - տարեկան պլան-ծրագրի փոխկապվածությունը և համաձայնեցվածությունը ուսումնական հաստատության մյուս ծրագրերի, պլանների հետ:
 - «Դասարանի ղեկավարի աշխատանքային տարեկան ծրագիր» մատյանը համարվում է համադպրոցական ուսումնադաստիարակչական աշխատանքային տարեկան ծրագրի (պլանի) քաղիսային քաղաղրիչը:
 - 10, 11 և 12-րդ էջերի «ստացավ» և «հանձնեց» սյունակներում համառոտագրել ստացված և հանձնված դասագրքերի պիտանելիության գնահատականները *գերազանց - Գ, լավ - Լ, բավարար - Բ, անմխիթար - Ա:*
 - Դասղեկի աշխատանքային ծրագիր-պլանը կազմվում է ուսումնական տարին սկսելուց առաջ և ըստ սահմանված կարգի հաստատվում է տնօրենի կողմից:
3. Դաստիարակչական աշխատանքների հիմնական խնդիրները պետք է լինեն անձի ձևավորման ամբողջականությունը և դաստիարակության յուրահատկությունները տարիքը, սոցիալական շրջապատը և այլն:
4. Մատյանը հնարավորություն է տալիս դասղեկին, ըստ ուսումնական շաբաթների համակարգելու դաստիարակչական գործընթացը, որը թույլ կտա տեսանելի դարձնելու ոչ միայն կատարվելիք աշխատանքները, այլև դրանց իրագործման ճշգրիտ ուղիները:
5. Պլան-ծրագրի բաժինների հաջորդականությունը և սերտ շարունակական կապը թույլ կտա տեսնելու աշակերտների մտավոր կարողությունների աստիճանական զարգացումը և վարքի դրական դրսևորումները, ծնող-դպրոց կապը:
6. Ուսումնական տարին ավարտելուց հետո դասղեկը անցած ծրագիր-պլանի վերլուծության հիման վրա կազմում է նորը: Պլան-ծրագիրը դասղեկը պահպանում է իր մոտ մինչև տվյալ դասարանի ուսումնառության աստիճանի I-IV, V-IX, X-XII ավարտելը:
7. Ուսումնակա հաստատության ներքին ու արտաքին գնահատումների ժամանակ դասարանի ղեկավարի «Պլան-ծրագրի» գրքույկը կնպաստի դաստիարակչական աշխատանքների մասին առավել արդյունավետ եզրահանգումներ անելուն:

© Չեւավորվել եւ կազմվել է «Վիամիր Գրատուն» ՍՊԸ-ի
ուսումնական հետազոտությունների կենտրոնում
© Կազմող Վիկտոր Միրումյան

Տպագրվել է «Վիկտոր Միրումյան» Ա/Զ-ի
տպարանում Տպաքանակը՝ 1000 օրինակ