

ՀԱՍՏԱՏՈՒՄ ԵՄ
ՏՆՈՐԻՆ՝

Թով
Կապույտիցյան 01. սեպտեմբեր 2021 թ.



**ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՀԱՍՏԱՏՈՒԹՅԱՆ
ԴԱՍԱՐԱՆԻ ՂԵԿԱՎԱՐԻ
ԱՆԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ
ՏԱՐԵԿԱՆ ԾՐԱԳԻՐ**

Թիրուհի

մարզ

Մեծաշենի

համայնք

Մեծաշենի Մզն. դպրոց Ճ. ԴԱՍԱՆ

ուսումնական հաստատության անվանումը, դասարանը

Կապույտիցյան Գուրգենի Գրգորյանի

գրքարանի ղեկավարի անունը, հայրանունը, կազմակերպիչը

2021-2022 ուսումնական տարի

ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԱՇԱԿԵՐՏՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ

Համար	Աշակերտի ազգանունը, անունը, հայրանունը	Դպրոցը որտեղ սովորում էր հրաման քիվ	Աշակերտական շարժի համարը	Ծննդյան փվ	Մակ	Յուր	Սնուր	Սկսում է	Ձեռք
1	Վեդրիբյան Վահան Զորի	01.09.2002	42	2005թ. 08	17	սբ	1.74	51	
2	Պետրոսյան Մուշեղ Վրեժի	05.09.2002	45	2005թ. 12	04	սբ	1.67	54	
3	Նորգասյան Նորայր Պարզի	01.09.1998	46	2005թ. 09	04	սբ	1.80	69	
4	Հոյսյան Նորմանդ Նիկոլայ	01.09.1992	50(40X)	2005թ. 05	12	ԽԳ	1.59	53	
5	Տոբյան Գրիգոր Նորայր	01.09.1992	51	2005թ. 09	16	ԽԳ	1.67	58	
6	Մկրտչյան Գրիգոր Ֆրիդա	01.09.2002	54	2005թ. 02	13	ԽԳ	1.72	61	
7	Մանուկյան Գրիգոր Գրիգոր	01.09.1992	27	2005թ. 07	13	սբ	1.79	60	
8	Մանուկյան Վահան Նորայր	01.09.1992	56	2005թ. 10	19	սբ	1.68	45	
9	Մկրտչյան Նորայր Մկրտչյան	01.09.1992	57	2005թ. 07	20	ԽԳ	1.68	45	
10	Մկրտչյան Նորայր Մկրտչյան	01.09.1992	62	2005թ. 08	20	սբ	1.63	60	
11	Մկրտչյան Նորայր Մանուկ	01.09.1992	63	2005թ. 02	01	սբ	1.75	57	
12	Վեդրիբյան Վրեժի Նորայր	01.09.1992	64	2005թ. 10	20	ԽԳ	1.66	54	
13	Մկրտչյան Նորայր Գրիգոր	01.09.1992	66	2005թ. 02	01	ԽԳ	1.68	60	
14	Մկրտչյան Նորայր Վրեժի	01.09.1992	67	2005թ. 07	29	սբ	1.70	65	
15	Մկրտչյան Մուշեղ Նորայր	01.09.1992	177	2005թ. 04	24	սբ	1.68	64	
16									
17									
18									
19									
20									
21									
22									
23									
24									
25									
26									
27									
28									
29									
30									
31									
32									
33									
34									

ՏԵՂԵԿՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ ԱՇԱԿԵՐՏՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ

Համար	Հասցեն	Դեռախոսի համարը	Ծնողի (օրինական ներկայացուցչի) աշխատանքի վայրը կամ զբաղմունքը	Ընտանիքի սոցիալական վիճակը	Օմբրսման քիվ
1	Գյուլյա Պրեմյան				
1	11 փ. Կոնյան 20.	077-821-053	արտագնա սթր.	սարսիտ	
2	10 փ. 1 փեղ. Կոնյան 4	077-821-484	արտագնա սթր.	սարսիտ	
3	1 փ. 5 փեղ. Կոնյան 10	077-619-205	արտագնա սթր.	սարսիտ	
4	2 փ. Կոնյան 13	098-538-388	արտագնա սթր.	սարսիտ	
5	4 փ. Կոնյան 10	077-821-071	արտագնա սթր.	սարսիտ	
6	15 փ. 2 Բ. ք. 3	093-18-303	արտագնա սթր.	սարսիտ	
7	8 փ. Կոնյան 5	093-051-995	սարսիտ	սարսիտ	
8	12 փ. Կոնյան 7.	094-578-119	արտագնա սթր.	սարսիտ	
9	5 փ. Կոնյան 5/1	098-322-053	արտագնա սթր.	սարսիտ	
10	15 փ. 24. ք. 6.	077-821-205	արտագնա սթր.	սարսիտ	
11	13 փ. 3 փեղ. Կոնյան 2.	094-207-858	արտագնա սթր.	սարսիտ	
12	15 փ. 2. 2. ք. 2.	094-075-071	արտագնա սթր.	սարսիտ	
13	9 փ. Կոնյան 2 ք. 3	077-821-000	արտագնա սթր.	սարսիտ	
14	8 փ. Կոնյան 8.	094-265-009	արտագնա սթր.	սարսիտ	
15	15 փ. 25. ք. 12.	094-265-000	արտագնա սթր.	սարսիտ	
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					
31					
32					
33					
34					

ԿՐԹԱԿԱՆ-ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԳԻՄՆԱԿԱՆ ՈՒՂՂՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

1. ՆԵՐԱՇՈՒԹՅՈՒՆ (դասարանի ընդհանուր ընտրագիրը) 2021-2022 ուսումնական տարում
Ճիշտագրությունում ստորագրում են 15 աշակերտներ պատկերի
9-րդ դասարանում կա, իսկ 6-րդ դասարանում պատկերի
5-րդ դասարանում, կարգավիճակում, համագործակցության հարցերով:
Զարգացել են կարգավիճակը փոխարարչի մարմնի կողմից
և կարգավիճակը վերաբերումով իրա կրճատում են կարգ-
վերադրումները աստիճանները հետ, ընդ որում յուրաքանչյուր
կրճատումները համարումով: Զարգացումը կարգավիճակով
և վերաբերում էր անցին և գնահատում էր կարգավիճակները:

2. ՈՒՄՈՒՄԱՐԱՏԻՎԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՈՒՄՈՒՄԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ ԸՆԹԱՅՐՈՒՄ Վեր
նորարարի և կրթիչի և աշխատանքի համար պարզապես
վերջ ոչ միայն լավ անհատները, այլև արդյունավետ
և փարգավանումները արդիվ անհատներ: Մենք գործում
ենք ներդրումը ցուցաբերում արդյունքում կարգավիճակում,
կրթիչի և կարգավիճակում բոլոր գործընթացները:
Զարգացումները մասին նախ քան քանակապես
և ճշգրիտ անհատներ ճշգրիտ: Զարգացումները
ոչ միայն նորարար անհատները արդի և կարգավիճակ
և նրանք արդյունավետ ճանաչում արդյունքում են, այլ
արդի և նրանք ճշգրիտ յուրաքանչյուր աշխատանքի ճանաչում
անհատի որի կրթիչը էլ կարող լինել ոչ պարզապես
ոչ կրթիչի: 2021-2022 ուս. տարում կարևոր ինչպիսի և
արդյունավետ կարգավիճակում կարգավիճակում և լինել անհատ:

3. ԳՆԱՅԵՒ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿՈՒԹՅՈՒՆ

3.1 Բոլոր դաստիարակությունները կարգավիճակում կա-
նար կարևոր գործում է հոգևոր քաղաքակրթությունը
որի կրթիչները նպաստում է գործունեության կար-
գիտ անհատները, նրան կարգավիճակում աստիճաններ
փնտրում են: Կարգավիճակում աշխատանքի և կարգ-
վիճակները ընդունում արդյունավետ, կարգավիճակում
կարգավիճակում, ինչը համարում էր նրան հոգևոր-պարզապես անհատները:

3.2 Գեղագիտական դաստիարակությունը ճիշտագրությունը գեղագիտական քա-
ղաքակրթությունը իրական է գեղագիտական աստիճանի շնորհ-
մանը, կարգավիճակում: Զարգացում է այն կարգավիճակում ոչ միայն
բնական ճիշտ և արդյունավետ, այլև փոխարարչի անհատները
ընդունում և արդյունավետ անհատները:

3.3 Ուղղա-հայրենասիրական դաստիարակությունը կարգավիճակում ներառում է արդյուն-
ավետ կարգավիճակում գործում ճիշտ է քաղաքակրթություն
բնական քաղաքակրթությունը որի, որի նպատակում են
այն բնական կարգավիճակում, փոխարարչի կարգավիճակում,
արդյունավետի ընդունում:

3.4 Տիպիկական դաստիարակությունը ճիշտ կարգավիճակում փոխարարչի
քաղաքակրթության արդյունավետ արդյունավետ և
անհատի փոխարարչի կարգավիճակում: Նշանակալից արդյուն-
ավետի կարգավիճակում բնական կարգավիճակում փոխար-
արչի կարգավիճակում և անհատի կարգավիճակում:

3.5 Աշխատանքային դաստիարակությունը կրթիչների կարգավիճակում կարգավիճակում
անհատի արդյունավետ և աշխատանքային քաղաքակրթ-
ությունում, որ կարգավիճակում է աշխատանքի ճիշտ ար-
դյունավետ և նրանք արդյունավետ արդյունավետ կարգավիճակում:
Զարգացում ճիշտ և աշխատանքային արդյունավետ:

3.6 Բնագիտական դաստիարակությունը բնական, բնական և կրթիչ-
անհատի աշխատի արդյունավետ յուրաքանչյուր քա-
ղաքակրթության արդյունավետ է, որի ճիշտ ճիշտ անհատի կարգավիճակում
անհատի կարգավիճակում անհատի կարգավիճակում:
Կրթիչների կարգավիճակում:

4. ԴՊՐՈՑ-ԸՆԿՆՆԻՔ ԿԱՐԸ Զարգացումների գործունեության կարգավիճակում
քանակ ճիշտագրությունում է քաղաք-անհատի անհատ
կարգավիճակում: Կարգավիճակում և քաղաքի կարգավիճակում
անհատի կարգավիճակում և աշխատանքի կարգավիճակում
բնական և նրանք արդյունավետ արդյունավետ և
կարգավիճակում: Զարգացում-անհատի կարգավիճակում և
անհատի կարգավիճակում:

ՈՒՍՈՒՄՆԱԳԱՍՏԻՈՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԲՈՎԱՆԱԳՎՈՒԹՅՈՒՆԸ

Ուսումնական շաբաթներ	Ուսումնական շաբաթների աշխատանքների բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Կատարողներ
01.09	Վերաբերյալ էի զրոյացվել 27.09.09	01.09	դասուցի
03.09	գրադարանում հոգով սնունդի մեջ սկզբի կայ: և ցանցային հարցեր արժեքը: Նոր հարցերի քննարկում է այս անցումների հարցի անկողին նույնիսկ անհարմարի մասնակցի հարցազրույցներ:	03.09	աշխատողներ
06-10	Մասնակցությունը գրադարանում հարցեր հարցազրույցի անկողինը, որպես նշանակ վել գրադարանում հարցազրույցի հարցերի անկողինը: և անկողինը:	06.09	դասուցի
09.09	Մասնակցությունը գրադարանում հարցեր հարցազրույցի անկողինը, որպես նշանակ վել գրադարանում հարցազրույցի հարցերի անկողինը: և անկողինը:	10.09	աշխատողներ
13.09	Վերաբերյալ էի զրոյացվել 27.09.09	13.09	
20.09	Վերաբերյալ էի զրոյացվել 27.09.09	20.09	Վերաբերյալ էի զրոյացվել 27.09.09
27.09	Վերաբերյալ էի զրոյացվել 27.09.09	27.09	դասուցի
01.10	Վերաբերյալ էի զրոյացվել 27.09.09	01.10	դասուցի
04.10	Վերաբերյալ էի զրոյացվել 27.09.09	04.10	դասուցի
08.10	Վերաբերյալ էի զրոյացվել 27.09.09	08.10	դասուցի
11.10	Վերաբերյալ էի զրոյացվել 27.09.09	11.10	դասուցի

ՈՒՍՈՒՄՆԱԳԱՍՏԻՈՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԲՈՎԱՆԱԳՎՈՒԹՅՈՒՆԸ

Ուսումնական շաբաթներ	Ուսումնական շաբաթների աշխատանքների բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Կատարողներ
15.10	Վերաբերյալ էի զրոյացվել 27.09.09	15.10	դասուցի
18.10	Վերաբերյալ էի զրոյացվել 27.09.09	18.10	դասուցի
22.10	Վերաբերյալ էի զրոյացվել 27.09.09	22.10	դասուցի
01.11	Վերաբերյալ էի զրոյացվել 27.09.09	01.11	դասուցի
05.11	Վերաբերյալ էի զրոյացվել 27.09.09	05.11	դասուցի
08.11	Վերաբերյալ էի զրոյացվել 27.09.09	08.11	դասուցի
12.11	Վերաբերյալ էի զրոյացվել 27.09.09	12.11	դասուցի
15.11	Վերաբերյալ էի զրոյացվել 27.09.09	15.11	դասուցի
26.11	Վերաբերյալ էի զրոյացվել 27.09.09	26.11	դասուցի
29.11	Վերաբերյալ էի զրոյացվել 27.09.09	29.11	դասուցի
03.12	Վերաբերյալ էի զրոյացվել 27.09.09	03.12	դասուցի
10.12	Վերաբերյալ էի զրոյացվել 27.09.09	10.12	դասուցի
17.12	Վերաբերյալ էի զրոյացվել 27.09.09	17.12	դասուցի

ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿԶԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԴԻՄՆԱԿԱՆ ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ

Ուսումնական շաբաթներ	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Կատարողներ
24.12	Պարսեղի դիմախոսություն:	24.12.	դասուցի
28.12	Նիմուշներում գրքի մատյանները կարգա-արարելու և բացելու: Մասնաբաժնի շնորհիվ:	28.12.	դասուցի
10.01	Գլխավորի կարգադրությունների կատարում:	13.01.	դասուցի
2022թ. սեպտեմբեր:	Մեծահասակների մանկապարտեզի	13.01.	դասուցի
14.01	Նկարչության մեթոդական հոդված:		
17.01	Վարձարկերի պայուսման հաշիվներ:		
21.01	Գրքի 5-րդ հատվածի և արժեքները մեծի մի քանակով թեմայով:	20.01.	դասուցի
24.01	Վերջին կարգադրությունների կատարում:		
28.01	Կարգադրությունների կատարումը և նրանց արժեքները թեմայով պայուսման հաշիվներ:	28.01.	դասուցի
31.02	Մարտի և ապրիլի ամիսների կարգադրություններ:		
04.02	Մարտի և ապրիլի ամիսների կարգադրությունները:		
07-02	Մարտի և ապրիլի ամիսների կարգադրությունները:	13.02.	դասուցի
11-02	Մարտի և ապրիլի ամիսների կարգադրությունները:		
14.02	Մարտի և ապրիլի ամիսների կարգադրությունները:		
18.02	Մարտի և ապրիլի ամիսների կարգադրությունները:	17.02.	դասուցի
28.02	Մարտի և ապրիլի ամիսների կարգադրությունները:		
04.03	Մարտի և ապրիլի ամիսների կարգադրությունները:	04.03.	դասուցի
	Մարտի և ապրիլի ամիսների կարգադրությունները:		
	Մարտի և ապրիլի ամիսների կարգադրությունները:		
	Մարտի և ապրիլի ամիսների կարգադրությունները:		

ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿԶԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԴԻՄՆԱԿԱՆ ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ

Ուսումնական շաբաթներ	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Կատարողներ
07-03	Մարտի և ապրիլի ամիսների կարգադրությունները:		
12-03	Մարտի և ապրիլի ամիսների կարգադրությունները:		
14.03.	Մարտի և ապրիլի ամիսների կարգադրությունները:	15.03.	
18.03.	Մարտի և ապրիլի ամիսների կարգադրությունները:	18.03.	
21.03	Մարտի և ապրիլի ամիսների կարգադրությունները:	25.03.	դասուցի
26.03	Մարտի և ապրիլի ամիսների կարգադրությունները:		
08.04	Մարտի և ապրիլի ամիսների կարգադրությունները:	10.04.	դասուցի
11-04	Մարտի և ապրիլի ամիսների կարգադրությունները:		
20.04	Մարտի և ապրիլի ամիսների կարգադրությունները:	22.04.	դասուցի
23.04	Մարտի և ապրիլի ամիսների կարգադրությունները:		
25.04	Մարտի և ապրիլի ամիսների կարգադրությունները:	24.04.	դասուցի
29.04	Մարտի և ապրիլի ամիսների կարգադրությունները:		
02.05	Մարտի և ապրիլի ամիսների կարգադրությունները:	05.05.	դասուցի
06.05	Մարտի և ապրիլի ամիսների կարգադրությունները:		
09.05	Մարտի և ապրիլի ամիսների կարգադրությունները:		
14.05	Մարտի և ապրիլի ամիսների կարգադրությունները:	24.05.	դասուցի
	Մարտի և ապրիլի ամիսների կարգադրությունները:		
	Մարտի և ապրիլի ամիսների կարգադրությունները:		
16.05	Մարտի և ապրիլի ամիսների կարգադրությունները:	24.05.	դասուցի
20.05	Մարտի և ապրիլի ամիսների կարգադրությունները:		
25.05.	Մարտի և ապրիլի ամիսների կարգադրությունները:	25.05.	դասուցի

Դ Ա Ս Ա Գ Ր Ք Ե Ր Ի

Բ Ա Շ Խ Ո Ւ Ս

ամսական համար	Դ		Ա		Ս		Ա		Գ		Ր		Ք		Ե		Ր		Ի		
	ստացված	վարձավճար	ստացված	վարձավճար	ստացված	վարձավճար	ստացված	վարձավճար	ստացված	վարձավճար	ստացված	վարձավճար	ստացված	վարձավճար	ստացված	վարձավճար	ստացված	վարձավճար	ստացված	վարձավճար	
1	+	400	+	400	+	550	+	550	+	400	+	550	+	350	+	400	+	390	+		
2	+	400	+	400	+	550	+	550	+	400	+	550	+	350	+	400	+	390	+		
3	+	400	+	400	+	550	+	550	+	400	+	550	+	350	+	400	+	390	+		
4	+	400	+	400	+	550	+	550	+	400	+	550	+	350	+	400	+	390	+		
5	+	400	+	400	+	550	+	550	+	400	+	550	+	350	+	400	+	390	+		
6	+	400	+	400	+	550	+	550	+	400	+	550	+	350	+	400	+	390	+		
7	+	400	+	400	+	550	+	550	+	400	+	550	+	350	+	400	+	390	+		
8	+	400	+	400	+	550	+	550	+	400	+	550	+	350	+	400	+	390	+		
9	+	400	+	400	+	550	+	550	+	400	+	550	+	350	+	400	+	390	+		
10	+	400	+	400	+	550	+	550	+	400	+	550	+	350	+	400	+	390	+		
11	+	400	+	400	+	550	+	550	+	400	+	550	+	350	+	400	+	390	+		
12	+	400	+	400	+	550	+	550	+	400	+	550	+	350	+	400	+	390	+		
13	+	400	+	400	+	550	+	550	+	400	+	550	+	350	+	400	+	390	+		
14	+	400	+	400	+	550	+	550	+	400	+	550	+	350	+	400	+	390	+		
15	+	400	+	400	+	550	+	550	+	400	+	550	+	350	+	400	+	390	+		
16																					
17																					
18																					
19																					
20																					
21																					
22																					
23																					
24																					
25																					
26																					
27																					
28																					
29																					
30																					
31																					
32																					
33																					
34																					

Գրանցման համար	Դ Ա Ս Ա Գ Ր Ք Ե Ր Ի Բ Ա Շ Խ Ո Ւ Մ												Պատճառագրությունը (համարակարգված) և առանց վնասի (եթե համարակարգված)	Պատճառագրությունը (համարակարգված)	Պատճառագրությունը (համարակարգված)
	Ստացված	Վարձավճար	Համընթաց	Ստացված	Վարձավճար	Համընթաց	Ստացված	Վարձավճար	Համընթաց	Ստացված	Վարձավճար	Համընթաց			
1													42607	Քանի	Քանի
2													42607	Քանի	Քանի
3													42607	Քանի	Քանի
4													42607	Քանի	Քանի
5													42607	Քանի	Քանի
6													42607	Քանի	Քանի
7													42607	Քանի	Քանի
8													42607	Քանի	Քանի
9													42607	Քանի	Քանի
10													42607	Քանի	Քանի
11													42607	Քանի	Քանի
12													42607	Քանի	Քանի
13													42607	Քանի	Քանի
14													42607	Քանի	Քանի
15													42607	Քանի	Քանի
16													42607	Քանի	Քանի
17															
18															
19															
20															
21															
22															
23															
24															
25															
26															
27															
28															
29															
30															
31															
32															
33															
34															

ԱՇԽԱՏԱՆՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԱՅԼ ԽՄԲԱԿՆԵՐԻՆ

Դաս	Նախասիրական, առարկայական խմբակներ	Գեղարվեստական-երաժշտական խմբակներ	Մարզական խմբակներ	Այլ խմբակներ
1				
2				
3	Նախասիրական		Մարզական	
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				
32				
33				
34				

ԴԱՍԱՐԱՆԻ ՄԱՍՆԱԿՑՈՒԹՅՈՒՆԸ ՀԱՍՏԱԴՊՐՈՑԱԿԱՆ, ՏԱՐԱԾՔԱՅԻՆ ԵՎ ՄԱՐԶԱՅԻՆ ՄԻՋՑԱՌՈՒՄՆԵՐԻՆ

Անցկացման օրը, ամիսը, տարին	Միջոցառման անվանումը	Անցկացման տեղը
01.09.2021թ.	«Մեղքերից 1-րդ գիրքի մասին»	Գարույ
21.09	«Մեղքերից 2-րդ գիրքի մասին»	Գարույ
21.09	Վերջնական արձանագրության մասին	Գարույ
05.10	Վերջնական արձանագրության մասին	Գարույ
08.12	Վերջնական արձանագրության մասին	Գարույ
24.09.21	Վերջնական արձանագրության մասին	Գարույ
30.09	Վերջնական արձանագրության մասին	Գարույ

ԴԱՍԱՐԱՆԻ ԴԵԿԱՎՈՐԻ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԹԵՄԱՏԻԿԱՆ

Անցկացման օրը, ամիսը, տարին	Անցկացվող միջոցառման (դասախոսություն, զրույցներ, դիտողական արշավներ, էքսկուրսիաներ և այլն) բովանդակությունը	Ցանկություն
30.09.2021թ.	Գարույ «Մեղքերից 1-րդ գիրքի մասին»	Գարույ
01.10.2021թ.	Գարույ «Մեղքերից 2-րդ գիրքի մասին»	Գարույ
16.12.21թ.	Վերջնական արձանագրության մասին	Գարույ
04.03.22թ.	Գարույ «Մեղքերից 3-րդ գիրքի մասին»	Գարույ
18.03	Վերջնական արձանագրության մասին	Գարույ
26.03	Գարույ «Մեղքերից 4-րդ գիրքի մասին»	Գարույ
15.05	Գարույ «Մեղքերից 5-րդ գիրքի մասին»	Գարույ

ԴԱՍԱՐԱՆԻ ԴԵԿԱՎՈՐԻ ԴԱՍՏԻԱՐԱԿԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ ԹԵՄԱՏԻԿԱՆ

Անցկացման օրը, ամիսը, տարին	Անցկացվող միջոցառման (դասախոսություն, զրույցներ, դիտողական արշավներ, էքսկուրսիաներ և այլն) բովանդակությունը	Ցանկություն
19.09.2021թ.	Վերջնական արձանագրության մասին	Գարույ
03.11.2021թ.	Գարույ «Մեղքերից 1-րդ գիրքի մասին»	Գարույ
04.12.2021թ.	Գարույ «Մեղքերից 2-րդ գիրքի մասին»	Գարույ
21.05.2022թ.	Վերջնական արձանագրության մասին	Գարույ

ԴԱՍԱՐԱՆԿԱՆ ԾՆՈՂԱԿԱՆ ԺՈՂՈՎՆԵՐ

Անցկացման օրը, ամիսը, տարեթիվը	Քննարկվող օրակարգի հարցերը	Ժողովի համառոտ բովանդակությունը	Ծանոթություն
10.09 2023թ	Պատանաստեղծությանը հարցերի քննարկում: 1) Օնոնի Կոնյակի քննարկումը	Գրականության հարցերի քննարկումը կատարվեց ըստ հարցերի և անվերադարձի կարգով: Օնոնի Կոնյակի քննարկումը կատարվեց ըստ հարցերի և անվերադարձի կարգով: Յուրաքանչյուր հարցի հարցումը կատարվեց ըստ հարցերի և անվերադարձի կարգով:	
11.01.2024թ	1) Կրթությանը առընթաց 2) Կրթությանը առընթաց 3) Կրթությանը առընթաց	Կրթությանը առընթաց հարցերի քննարկումը կատարվեց ըստ հարցերի և անվերադարձի կարգով: Կրթությանը առընթաց հարցերի քննարկումը կատարվեց ըստ հարցերի և անվերադարձի կարգով: Կրթությանը առընթաց հարցերի քննարկումը կատարվեց ըստ հարցերի և անվերադարձի կարգով:	

ԱՆԿԱՏԱՆՔՆԵՐ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐ ԾՆՈՂՆԵՐԻ ՀԵՏ

Անցկացման օրը, ամիսը	Քննարկվող հարցերը	Զրույցի համառոտ բովանդակությունը	Ծանոթություն
07.10 2023թ	"Որն է Վարդան գեղեցիկությունը":	Քննարկվեց Կոնյակի և Վարդանի գեղեցիկությունը: Չորսըստից սրբազան կրթությանը առընթաց հարցերի քննարկումը կատարվեց ըստ հարցերի և անվերադարձի կարգով: Կոնյակի քննարկումը կատարվեց ըստ հարցերի և անվերադարձի կարգով:	
10.12 2023թ	Մեզ բանի մասին և պարզաբանությունը	Պատանաստեղծությանը առընթաց հարցերի քննարկումը կատարվեց ըստ հարցերի և անվերադարձի կարգով: Մեզ բանի մասին և պարզաբանությունը կատարվեց ըստ հարցերի և անվերադարձի կարգով: Մեզ բանի մասին և պարզաբանությունը կատարվեց ըստ հարցերի և անվերադարձի կարգով:	

ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐ ԾՆՈՂԱԿԱՆ ԽՈՐՀՐԴԻ ՀԵՏ

Դասարանի ծնողական խորհրդի կազմը

Նախագահ Գևորգյան Յաննա Մյուսեղի
 անդամներ Նիկոլայան Անթուսիկ Վրասյի
Ջուլյան Նորմինի Սուրենյի:
 անդամներ _____
 անդամներ _____

ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐ ԴԱՍԱՐԱՆԻ ԾՆՈՂԱԿԱՆ ԽՈՐՀՐԴԻ ՀԵՏ

Անցկացման օրը, ամիսը, տարեթիվը	Քննարկվող հարցերը	Ծնողական խորհրդի նիստերի համառոտ բովանդակությունը	Ծանոթություն
	1) Նշանակարձերի և Զին և ցարգանքի:	Վարդան	
	2) Նշանակարձերի և զարմի քննարկումը և անհրաժեշտ է կատարել որոշումներ:	Վան կարգավիճակի և անհրաժեշտ է կատարել որոշումներ:	
	3) Նշանակարձերի և կրթությանը առընթաց հարցերի քննարկումը կատարվեց ըստ հարցերի և անվերադարձի կարգով:	Վարդանի քննարկումը կատարվեց ըստ հարցերի և անվերադարձի կարգով:	
	4) Մարտի - ձմեռ - ընկալումը և անհրաժեշտ է կատարել որոշումներ:	Վարդանի քննարկումը կատարվեց ըստ հարցերի և անվերադարձի կարգով:	
	5) Մեծերի քննարկումը և անհրաժեշտ է կատարել որոշումներ:	Վարդանի քննարկումը կատարվեց ըստ հարցերի և անվերադարձի կարգով:	
	6) Վարդանի քննարկումը և անհրաժեշտ է կատարել որոշումներ:	Վարդանի քննարկումը կատարվեց ըստ հարցերի և անվերադարձի կարգով:	

ԳՈՐԾԱԾՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ՊԱՅՊԱՆՄԱՆ ԿԱՐԳԸ

1. «Ուսումնական հաստատության դասարանի ղեկավարի աշխատանքային տարեկան ծրագիր» մատյանը նախատեսված է դասարանի ղեկավարի (այսուհետ՝ դասղեկ) կողմից դասարանի հետ քաղմակողմանի դաստիարակչական աշխատանքների նպատակամղված գործունեությունն, աշակերտների ուսումնառության զարգացման հիմնական ուղենիշները գիտամանկավարժական տեսանկյունից համակարգելու, նախագծելու համար:
2. Դասղեկը աշխատանքային տարեկան ծրագիր կազմելիս նպատակահարմար է հաշվի առնել՝
 - դաստիարակչական խնդիրների ճշգրտությունն ու իրատեսությունը,
 - աշակերտների գոծունեության կազմակերպման զուգակցվածությունը ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների նախագծվելիք գործընթացներում,
 - դասավանդող ուսուցիչների, մյուս մանկավարժների ու աշակերտների, մանկավարժների ու ծնողների միասնականությունը,
 - ներդասարանական, ներդպրոցական և արտադպրոցական ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների ներդաշնակ կապը,
 - աշակերտների տարիքային, անհատական առանձնահատկությունները, երեխաների (անհատական և ընդհանուր) դաստիարակվածության մակարդակի ու նրանց կյանքի պայմանների իրատեսությունը,
 - տարեկան պլան-ծրագրի փոխկապվածությունը և համաձայնեցվածությունը ուսումնական հաստատության մյուս ծրագրերի, պլանների հետ:
 - «Դասարանի ղեկավարի աշխատանքային տարեկան ծրագիր» մատյանը համարվում է համադպրոցական ուսումնադաստիարակչական աշխատանքային տարեկան ծրագրի (պլանի) բազիսային բաղադրիչը:
 - 10, 11 և 12-րդ էջերի «ստացավ» և «հանձնեց» սյունակներում համառոտագրել ստացված և հանձնված դասագրքերի պիտանելիության գնահատականները *գերազանց - Գ, լավ - Լ, բավարար - Բ, անմխիթար - Ա:*
 - Դասղեկի աշխատանքային ծրագիր-պլանը կազմվում է ուսումնական տարին սկսելուց առաջ և ըստ սահմանված կարգի հաստատվում է տնօրենի կողմից:
3. Դաստիարակչական աշխատանքների հիմնական խնդիրները պետք է լինեն անձի ծնավորման ամբողջականությունը և դաստիարակության յուրահատկությունները՝ տարիքը, սոցիալական շրջապատը և այլն:
4. Մատյանը հնարավորություն է տալիս դասղեկին, ըստ ուսումնական շաբաթների համակարգելու դաստիարակչական գործընթացը, որը թույլ կտա տեսանելի դարձնելու ոչ միայն կատարվելիք աշխատանքները, այլև դրանց իրագործման ճշգրիտ ուղիները:
5. Պլան-ծրագրի բաժինների հաջորդականությունը և սերտ շարունակական կապը թույլ կտա տեսնելու աշակերտների մտավոր կարողությունների աստիճանական զարգացումը և վարքի դրական դրսևորումները, ծնող-դպրոց կապը:
6. Ուսումնական տարին ավարտելուց հետո դասղեկը անցած ծրագիր-պլանի վերլուծության հիման վրա կազմում է նորը: Պլան-ծրագիրը դասղեկը պահպանում է իր մոտ մինչև տվյալ դասարանի ուսումնառության աստիճանի I-IV, V-IX, X-XII ավարտելը:
7. Ուսումնակա հաստատության ներքին ու արտաքին գնահատումների ժամանակ դասարանի ղեկավարի «Պլան-ծրագրի» գրքույկը կնպաստի դաստիարակչական աշխատանքների մասին առավել արդյունավետ եզրահանգումներ անելուն:

© Չեւափորվել եւ կազմվել է «Վիամիր Գրատուն» ՍՊԸ-ի
ուսումնական հետազոտությունների կենտրոնում
© Կազմող՝ Վիկտոր Միրումյան

Տպագրվել է «Վիկտոր Միրումյան» Ա/Ձ-ի
տպարանում Տպաքանակը՝ 1000 օրինակ