

«Երևանի Արիմյան Հայրենի տնիսն թիվ 10 հիմնական դպրոց»



ՏԱՐՐԱԿԱՆ

ԱՌԱՐԿԱՅԱԿԱՆ

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ

ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ

ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ

ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՏԱՐԵԿԱՆ

ՊԼԱՆ-ԾՐԱԳԻՐ

2021-2022 ուստարի

Ս/Մ ՆԱԽԱԳԱՀ ՆՈՒՆԵ ՓԱՇԽՅԱՆ

Տնօրեն _____ Ն.Սիմոնյան

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ԽՆԴԻՐՆԵՐԸ ԵՎ ՆՊԱՏԱԿՆԵՐԸ

1. Առարկայական մեթոդական միավորումներն ստեղծվում են նույն առարկայի երեք և ավելի ուսուցիչների առկայության դեպքում: Մյուս դեպքերում կարող են ձևավորվել մեթոդական միավորումներ՝ հարակից առարկաների ուսուցիչներից:

Հ/հ	Գործողություն	Ժամկետ	Կատարող	Արդյունքի ամփոփում
1	Դասաբաշխման ճշտում:	29.08.2022	Տնօրենություն	Կատարված է
2	Դպրոցական բաղադրիչ ժամերի բաշխում:	29.08.2022	Տնօրենություն	Կատարված է
3	Տարրական դասարաններում դասագրքերի անվճար բաշխում	29-31. 08.	Գրադարանավար Դասվարներ	Կատարված է
4	Ուսումնական տարվա մեկնարկի կազմակերպում	29.08.2022 01.09.2022	Դասվարներ Տնօրենություն	Կատարված է
5	Սեպտեմբեր ամսվա կատարելիք աշխատանքների նախագիտում և հաստատում:	28.08.2022 31.08.2022	մ/մ անդամներ տնօրենություն	Կատարված է

2. Դասվարների համար ստեղծվում է տարրական կրթության մեթոդական միավորում:

3. Առարկայական կամ տարրական կրթության մեթոդական միավորումը՝

- Քննարկում է հանրակրթական առարկայական չափորոշիչներին համապատասխան ուսումնական ծրագրերի, ուսումնական պլանների նախագծերը, նոր փորձարկվող դասագրքերը, ձեռնարկները, մեթոդական ձեռնարկները և դրանց քննարկումների վերաբերյալ ուսուցիչներին (դասվարներին) տալիս երաշխավորություններ.
- Քննարկում է կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողի անհատական ուսուցման պլանը.
- Ուսումնասիրում, ընդհանրացնում է մանկավարժական առաջավոր փորձը և այն ներդնում գործնական աշխատանքում.
- Նպաստում է ուսուցիչների (դասվարների) որակավորման բարձրացմանը.
- Որակավորման տարակարգ չունեցող սկսնակ ուսուցիչներին (դասվարներին) նախապատրաստում է ատեստավորման.
- Կազմակերպում է մասնագիտական և մանկավարժական-մեթոդական խորհրդակցություններ, խորհրդատվություններ.
- Ուսուցիչներին (դասվարներին) հաղորդակից է դարձնում մանկավարժության նորագույն նվաճումներին, կազմակերպում է սեմինարներ, մանկավարժական-մեթոդական ընթերցումներ.
- Սահմանված կարգով կազմակերպում է փորձարկվող դասագրքերի փորձաքննություն.

- Մանկավարժական խորհրդի քննարկմանն է ներկայացնում ուսումնական պլանի դպրոցական բաղադրիչի ժամերի տնօրինման վերաբերյալ առաջարկություն.
- Կատարում է ուսումնական պլանով սահմանված դասաժամերի նախնական բաշխում և առաջարկություն է ներկայացնում դպրոցի տնօրենին.
- Կազմակերպում է դպրոցական օլիմպիադաներ, առարկայական մրցույթներ և այլ միջոցառումներ:

4. Տարբեր դպրոցների և ուսուցիչների նախաձեռնությամբ կարող են ստեղծվել միջդպրոցական մեթոդական միավորումներ:
5. Առարկայական մեթոդական միավորումների նիստերը գումարվում են առնվազն յուրաքանչյուր ամիսը մեկ անգամ: Սահմանված կարգով նիստերն արձանագրվում են:
6. Ուսումնասիրում և ընդհանրացնում է մանկավարժական առաջավոր փորձը ուսուցիչների մասնագիտական և մանկավարժական որակների բարձրացմանը նպաստելու համար:
7. Մեթոդական միավորման բնագավառի առարկաները դասավանդելիս կարևորում է ուսուցման բովանդակության գործնական կիրառական ուղղվածությունը:
8. Անցկացնում մանկավարժական ընթերցումներ՝ մանկավարժների մեթոդական վարպետության բարձրացման ուղղությամբ: Օգնություն սկսնակ ուսուցչին:
9. Կազմակերպում առարկայական մրցույթ-վիկտորինաներ, բազմաբնույթ միջոցառումներ, առարկայական միջոցառումներ, օլիմպիադաներ, ակտիվ մասնակցություն ցուցաբերում կրթական այլ մրցույթներին:
10. Ստեղծել անհարժեշտ պայմաններ կրթության որակի բարձրացման ուղղությամբ,
11. ՏՀՏ-ի կիրառումը դասապրոցեսում դարձնել հաճախ:
12. Կրթական կայքերի միջոցով առաջավոր փորձի ձեռքբերում, մեթոդական մշակումների կազմակերպում:
13. Հիմնական պարտադիր կրթության իրականացում:
14. Մեթոդական միավորման առարկաների չափորոշչային ուսուցում:
15. Ուսումնական բազայի հարստացում:
16. Առանձնահատուկ աշխատանք օժտված կարողություններով աշակերտների հետ:

ՕԳՈՍՏՈՍ

Հ/հ	Գործողություն	Կատարող
1	Դասաբաշխման ճշտում:	Տնօրենություն
2	Դպրոցական բաղադրիչ ժամերի բաշխում:	Տնօրենություն
3	Տարրական դասարաններում դասագրքերի անվճար բաշխում	Գրադարանավար Դասվարներ
4	Ուսումնական տարվա մեկնարկի կազմակերպում	Դասվարներ Տնօրենություն
5	Սեպտեմբեր ամսվա կատարելիք աշխատանքների նախագիտում և հաստատում:	մ/մ անդամներ տնօրենություն

ՍԵՊՏԵՄԲԵՐ

Հ/հ	Գործողություն	Կատարող
1	Աշակերտների հանդիսավոր ընդունելություն	Տնօրենություն մ/մ անդամ
2	Նախորդ ամսվա աշխատանքային գործունեության նամփոփում	Տնօրենություն մ/մ նախագահ
3	Առարկայական թեմատիկ պլանավորումների քննարկում և հաստատում	Տնօրենություն
4	Մովորողների գիտելիքների, դասավանդման որակի բարձրացմանն ուղղված նոր տեխնոլոգիաների, մեթոդների քննարկում և կիրառում ուսումնական գործընթացում	Տնօրենություն մ/մ նախագահ մ/մ անդամներ
5	Նպատակային էքսկուրսիաների կազմակերպման	մ/մ անդամներ
6	Զբոյց «Իմ անկախ Հայաստան» թեմայով	մ/մ անդամներ

ՀՈԿՏԵՄԲԵՐ

Հ/հ	Գործողություն	կատարող
1	Նախորդ ամսվա կատարած աշխատանքների ամփոփում	կատարող Տնօրենություն մ/մ նախագահ մ/մ անդամներ
2	Փոխադարձ դասալսումների կազմակերպում	Փոխտնօրեն Լ. Հովհաննիսյան մ/մ անդամներ
3	Սկսնակ ուսուցիչների համար մեթոդամանկավարժական օժանդակության քննարկում	Տնօրենություն մ/մ նախագահ
4	Ուսումնասիրել մայրենի լեզվի և մաթեմատիկաի դասավանդման դրվածքը և քննարկել	Տնօրենություն մ/մ նախագահ մ/մ անդամներ
5	Զրույցներ «Իմ ուսուցիչ» , «Էրեբունի-Երևան» թեմատիկայով	մ/մ անդամներ
6	«Ա» տառի շնորհանդես	Դասվար Ն. Օհանյան
7	Նպատակային էքսկուրսիաների կազմակերպում	մ/մ անդամներ
8	Մանկավարժական զեկույցի ընթերցում և քննարկում	Մ/մ անդամներ
9	Շախմատի օլիմպիադայի դպրոցական փուլի անցկացում	Ա. Հակոբյան

ՆՈՅԵՄԲԵՐ

Հ/հ	Գործողություն	կատարող
1	Նախորդ ամսվա կատարած աշխատանքի ամփոփում	կատարող Մ/մ նախագահ Ն. Փաշինյան
2	Նոյեմբեր ամսվա կատարելիք աշխատանքների նախագծում և քննարկում	Մ/մ նախագահ, անդամներ
3	Ուսումնասիրել մայրենի լեզվի և մաթեմատիկայի դասավանդման դրվածքը	Մ/մ նախագահ և տնօրենություն
4	Ուսուցիչներին հաղորդակից դարձնել գիտության և մանկավարժության նորագույն նվաճումներին	Փոխտնօրեն մ/մ նախագահ
5	Անցկացնել դպրոցական օլիմպիադաներ	Տնօրենություն մ/մ անդամներ Փարվանյան
6	Կազմակերպել ծնող-ուսուցիչ հանդիպման օր	Տնօրենություն մ/մ անդամներ
7	Թեմատիկ գրավոր աշխատանքների անցկացում , ստուգում և գնահատում	Տնօրենություն մ/մ անդամներ

ԴԵԿՏԵՄԲԵՐ

Հ/հ	Գործողություն	Կատարող
1	Նախորդ ամսվա կատարած աշխատանքների ամփոփում	Փոխտնօրեն մ/մ անդամեր
2	Դեկտեմբեր ամսվա կատարելիք աշխատանքների նախագծում և քննարկում	Տնօրենություն մ/մ անդամներ
3	Մանկավարժական զեկույցի ընթերցում և քննարկում	Ն.Փհանյան
4	Կատարել դասալսումներ և քննարկել	Փոխտնօրեն Մ/մ անդամներ
5	Ստուգել էլեկտրոնային մատյանների գրանցումները	Փոխտնօրեն մ/մ նախագահ
6	Ուրախ դիմակահանդեսի կազմակերպում	Փոխտնօրեն Ս.Թադևոսյան մ/մ անդամներ
7	Ծողական ժողովների հրավիրում	մ/մ անդամներ
8	Նախակիսամյակի ամփոփում	դասվարներ

ՀՈՒՆՎԱՐ

Հ/հ	Գործողություն	Կատարող
1	Դեկտեմբեր ամսվա կատարած աշխատանքների ամփոփում	Մ/մ նախագահ Ն.Փաշինյան
2	Հունվար ամսվա կատարելիք աշխատանքների ներկայացում և քննարկում	Մ/մ նախագահ և Մ/մ անդամներ
3	Փոխադարձ դասալսումներ և քննարկումներ	Մ/մ անդամներ
4	Ծնողական ժողովների հրավիրում ,1-ին կիսամյակի ամփոփում	
5	Մանկավարժական զեկույցի ընթերցում և քննարկում	Թ. Հարությունյան
6	2-րդ կիսամյակի պլանի քննարկում և հաստատում	Մ/մ անդամներ, փոխտնօրեն
7	Զրույցներ «Իմ հզոր բանակ» թեմայով	դասվարներ

ՓԵՏՐՎԱՐ

Հ/հ	Գործողություն	Կատարող
1	Հունվար ամսվա կատարած աշխատանքների ամփոփում	Տնօրենություն մ/մ նախագահ
2	Փետրվար ամսվա կատարելիք աշխատանքների նախագծում և քննարկում	Փոխտնօրեններ մ/մ անդամներ
3	Զրույցներ նվիրված Հովհաննես Թումանյանին	Դասվարներ
4	Գիրք նվիրելու և գիրք վերանորոգելու օր	Տարրական դասարաններ
5	Գրքի քննարկում և հեքիաթի մոտիվներով մուլտֆիլմի դիտում	մ/մ անդամներ

ՄԱՐՏ

Հ/հ	Գործողություն	Կատարող
1	Փետրվար ամսվա կատարած աշխատանքների ամփոփում	մ/մ նախագահ
2	Մարտ ամսվա կատարելիք աշխատանքների նախագծում, քննարկում	մ/մ նախագահ մ/մ անդամներ
3	Զրույցներ նվիրված մայրության և գեղեցկության միամսյակին	Դասվարներ
4	Ոտանավորների և երգերի ուսուցում՝ նվիրված մայրիկներին	Դասվարներ Մ.Շահնազարյան
5	Էքսկուրսիաների կազմակերպում՝ գարնան գարթոնքը դիտելու նպատակով	Դասվարներ
6	Պատի թերթի լույս քնծայում	Դասվարներ Ս.Թադևոսյան
7	Ծառատունկ	Դասվարներ տնօրենություն
8	Կազմակերպել ծնող հանդիպման օրեր	Ս.Թադևոսյան Դասվարներ
9	Մանկավարժական գեկույցի քննարկում և քննարկում	Ն.Պողոսյան

ԱՊՐԻԼ

Հ/հ	Գործողություն	Կատարող
1	Մարտ ամսվա կատարած աշխատանքների ամփոփում	մ/մ նախագահ
2	Ապրիլ ամսվա կատարելիք աշխատանքների նախագծում և հաստատում	մ/մ նախագահ մ/մ անդամներ
3	Զրույց «Հիշատակի օր» թեմայով	Դասվարներ
4	Փոխադարձ դասալսումներ և քննարկումներ	մ/մ նախագահ դասվարներ
5	Մանկավարժական զեկույցի ընթերցում և քննարկում	Ն.Պողոսյան
6	Մասնախմբերի օգնությամբ ստուգել ուսուցման տեխնիկական միջոցների օգտագործման վիճակը	Փոխտնօրեն Լ.Հովհաննիսյան մ/մ նախագահ
7	Ճանաչողական էքսկուրսիաների կազմակերպում	Դասվարներ
8	Ուսումնասիրել 1-4-րդ դասարաններում կարդալու տեխնիկայի և մաթեմատիկական հմտությունների զարգացման ուղղությամբ տարվող աշխատանքներ	Փոխտնօրեն Դասվարներ
9	Զրույցներ նվիրված ոսկեդենիկ մայրենիին	
10	Մայրենի լեզվին նվիրված ոտանավորների և երգերի ուսուցում	Դասվարներ Մ.Շահնազարյան
11	Մանկավարժական զեկույցի ընթերցում և քննարկում	Ն.Փաշինյան
12	Նախակիսամյակի ամփոփում	Դասվարներ
13	Ծնողական ժողովների հրավիրում	դասվարներ

ՄԱՅԻՍ

Հ/հ	Գործողություն	Կատարող
1	Ապրիլ ամսվա կատարած աշխատանքների ամփոփում	մ/մ նախագահ
2	Մայիս ամսվա կատարելիք աշխատանքների նախագծում և հաստատում	մ/մ նախագահ մ/մ անդամներ
3	Զրույցներ «Մայիսը հաղթանակների ամիս» թեմայով	Դասվարներ
4	Հայրենասիրական ոգով տոգորված ոտանավորների և երգերի ուսուցում	Դասվարներ Մ.Շահնազարյան
5	Այբբենարանի հանդես	Ն. Օհանյան
6	Հաշվետու հանդես	Թ. Հարությունյան
7	Հայկական գորգեր և հայկական նախշազարդեր	Ս.Թադևոսյան
8	Մանկավարժական զեկույցի ընթերցում և քննարկում	Ն.Օհանյան
9	Թեմատիկ գրավոր աշխատանքների անցկացում, քննարկում և վերլուծություն	Դասվարներ
10	120-ից 200 և ավելի ժամ բացակայություն ունեցող սովորողների համար քննությունների նախապատրաստական աշխատանքների կազմակերպում	Տնօրենություն մ/մ նախագահ
11	2-րդ կիսամյակի ամփոփում	Դասվարներ
12	Ծնողական ժողովների հրավիրում	Դասվարներ
13	Էքսկուրսիաների կազմակերպում	Ս.Թադևոսյան դասվարներ

ՀՈՒՆԻՍ

Հ/հ	Գործողություն	Կատարող
1	Մայիս ամսվա կատարած աշխատանքների ամփոփում	մ/մ նախագահ
2	Հունիս ամսվա կատարելիք աշխատանքների նախագծում և հաստատում	Տնօրենություն մ/մ նախագահ
3	4-րդ դասարանի աշակերտների գիտելիքների ստուգման անցկացում	Տնօրենություն մ/մ նախագահ
4	Ծրագրի կատարողականի ստուգում	մ/մ նախագահ
5	Ամփոփել 2-րդ կիսամյակի արդյունքները և տարեկան արդյունքները	մ/մ նախագահ դասվարներ
6	Ծնողական ժողովների հրավիրում	Դասվարներ
7	Ուսումնական տարվա ընթացքում կատարած աշխատանքների վերլուծություն և ամփոփում	Մ/մ նախագահ, փոխտնօրեն