

ԵՐԵՎԱՆԻ ԽՐԻՄՅԱՆ ՀԱՅՐԻԿԻ ԱՆՎԱՆ

Հ.10 ՀԻՄՆԱԿԱՆ ԴՊՐՈՑ

ՕՏԱՐ ԼԵԶՈՒ

ՄԵԹՈԴ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ

ՏԱՐԵԿԱՆ ՊԼԱՆ

Գ.Ս.ԳԱՍՊԱՐՅԱՆ

2021-2022 ՈՒՍՏԱՐԻ

Մեթոդական միավորման խնդիրները և նպատակները

1. Ուսումնասիրել և ընդհանրացնել մանկավարժական առաջավոր փորձը ուսուցիչների մասնագիտական և մանկավարժական որակների բարձրացմանը նպաստելու համար:
2. Մեթոդական միավորման բնագավառի առարկաները դասավանդելիս կարևորել ուսուցման բովանդակության գործնական կիրառական ուղղվածությունը:
3. Օտար լեզու անգլերեն և Ռուսաց լեզու դասերը դարձնել աշակերտների համակողմանի և ներդաշնակ զարգացման միջոց՝ օգտվելով ժամանակակից մեթոդներից:
4. Կրթական գործընթացը չափորոշչային պահանջներին առավելագույնս համապատասխանեցնելու նպատակով առաջնահերթ խնդիր է համարվում մաթեմատիկայի, ֆիզիկայի, ինֆորմատիկայի, քիմիայի, կենսաբանության, աշխարհագրության, բնագիտության հանրակրթական նշանակության բացահայտումը և այդ առարկաների ուսուցման պարտադիր մակարդակի ապահովումը: Դրան էապես նպաստող գործոն համարել դասավանդման նոր մեթոդների կիրառումը նոր տեխնոլոգիաների ներդրումը դասապրոցեսում:
5. Անցկացնել մանկավարժական ընթերցումներ՝ մանկավարժների մեթոդական վարպետության բարձրացման ուղղությամբ::
6. Կազմակերպել առարկայական, բազմաբնույթ միջոցառումներ, առարկայակա նմիջոցառումներ, օլիմպիադաներ, ակտիվ մասնակցություն ցուցաբերել»::
7. Ստեղծել անհարժեշտ պայմաններ կրթության որակի բարձրացման ուղղությամբ,
8. ՏՀՏ-ի կիրառումը դասապրոցեսում դարձնել հաճախ:
9. Կրթական կայքերի միջոցով առաջավոր փորձի ձեռքբերում, մեթոդական մշակումների կազմակերպում:
10. Հիմնական պարտադիր կրթության իրականացում:
11. Մեթոդական միավորման առարկաների չափորոշչային ուսուցում:
12. Առանձնահատուկ աշակերտների հետ:

Հերթական համար	Գործողություն	Ժամանակ	Կատարող	Արդյունքների ամփոփում
1	Մ/մ անդամների կազմի հաստատում	Օգոստոս	Մ/մ նախագահ	
2	Հանրակրթական առարկայական չափորոշիչների համապատասխան ուսումնական ծրագրերի կազմում՝ հաշվի առնելով համավարակի պայմանները, ուսումնական պլանների, նախագծերի քննարկում:	Օգոստոս	Մ/մ նախագահ	
3	Նախորդ ուսումնական տարվա առցանց աշխատանքների ամփոփում, հեռավար ուսուցման ձեռքբերումների բացթողումների քննարկում:	Օգոստոս	Մ/մ նախագահ մ/մ անդամներ	
4	Ուսումնական պլանով սահմանված դասաժամերի նախնական բաշխում:	Օգոստոս	Փոխտնօրեն Մ/մ նախագահ	
5	Ներկայացնել նոր ուսումնական տարվա ուսումնական ծրագրերը, պետական չափորոշիչները, արտակարգ դրության իրավիճակից ելնելով (1-ին կիսամյակ 15 շաբաթ, 2-րդ կիսամյակ 19 շաբաթ) կազմել թեմատիկ ծրագրեր՝ կատարելով գրավորների քանակի և անցկացման ձևի հետ կապված փոփոխություններ:	Օգոստոս	Մ/մ նախագահ մ/մ անդամներ	
6	Մ/մ խորհրդի նիստ 1	30 08.2020թ.	Տնօրեն, Փոխտնօրեն Մ/մ նախագահ	

7	Մ/մ խորհրդի նիստի ժամանակ ասվեց, որ Գ.Գասպարյանը մասնակցում է վերապատրաստման Էդիտ Պրինտում:			
Հերթական համար	Գործողություն	Ժամանակ	Կատարող	Արդյունքների ամփոփում
8	Ուսուցիչների առարկայական թեմատիկ ծրագրերի քննարկում, հաստատում:	01.09-10.09	Տնօրեն, Փոխտնօրեն Մ/մ նախագահ	
10	Քննարկել և հաստատել ուսուցիչների թեմատիկ ծրագրերը, որոնց մեջ ընդգրկված են արդեն հստակեցված գրավորների քանակը (երկու և ավել ժամերի համար 2 թեմատիկ, 1 կիսամյակային, մեկ ժամի համար 1 թեմատիկ և 1 կիսամյակային 1-ին կիսամյակի համար):	Սեպտեմբեր	Փոխտնօրեն Մ/մ նախագահ	
11	Նոր դասագրքերի, մեթոդական ձեռնարկների քննարկում: Մանկավարժական զեկույց/ըստ ցանկության	Սեպտեմբեր	Փոխտնօրեն Մ/մ նախագահ Մ/մ անդամներ	
12	Մ/մ խորհրդի նիստ 2	25.09.2020թ.	Փոխտնօրեն Մ/մ նախագահ	