



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ,
НАУКИ, КУЛЬТУРЫ И СПОРТА РА



ФОНД
«РАЗВИТИЕ ИНТЕРАКТИВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»

УЧЕБНЫЙ КУРС - 2022
ПО ПЕРЕПОДГОТОВКЕ УЧИТЕЛЕЙ,
ПОДЛЕЖАЩИХ ОЧЕРЕДНОЙ АТТЕСТАЦИИ

ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

ТЕМА:	«Нестандартные уроки»
ПРЕДМЕТ:	Русский язык
АВТОР:	Погосян Елена Степановна
ОБЛАСТЬ:	Лорийская область
УЧЕБНОЕ ЗАВЕДЕНИЕ:	ГНКО «средняя школа номер 7 имени Ал. Мясникяна г. Алаверди»
РУКОВОДИТЕЛЬ:	Эминян Гагик

АЛАВЕРДИ-2022

Содержание

1.	Введение	3
2.	Глава I. Понятие и цели нестандартных уроков.	5
3.	Глава II. Типы нестандартных уроков.	6
4.	Глава III. Примеры подготовки к нестандартным урокам	10
5.	Заключение.	19
6.	Список литературы	20

Введение

К наиболее актуальным проблемам современной педагогической науки и практики относятся вопросы активизации учения учащихся. Обучение и развитие носят деятельностный характер, и от качества учения как деятельности зависит результат обучения, развития и воспитания учащихся.

Ключевой проблемой в решении задачи повышения эффективности и качества учебного процесса является активизация учения учащихся. Продолжительное время одними из часто задаваемых вопросов являются: каким образом активизировать учащихся на уроке? Какие методы обучения необходимо применять, чтобы повысить активность учащихся на занятиях? Решение задачи повышения эффективности учебного процесса требует научного осмысления проверенной практикой условий и средств активизации учащихся.

Нетрадиционные формы урока можно рассматривать как один из форм эффективности обучения, возможности свести воедино и осуществить на практике все принципы обучения с использованием различных средств и методов обучения. Тема использования нестандартных форм урока звучит особенно актуально в современных условиях. Отмечается снижение познавательного интереса учеников к процессу обучения, а изучение иностранного языка как обязательного предмета общеобразовательной школы вызывают особые сложности. Именно проведение нестандартных уроков позволяет более легко, незаметно для школьника, преодолеть языковые преграды,

Актуальность темы обоснована тем, что в последнее время, в век автоматизации и компьютеризации, редко падает интерес к предметам гуманитарного цикла, в частности к русскому языку и литературе. Запоминание правил, выполнение упражнений из учебников на каждом уроке делает процесс обучения скучным, однообразным. Учащегося хочется поиска, новизны, игры хотя бы раз в месяц.

Нестандартное проведение любого урока позволяет детям познавать новое и неизведанное в содружестве с учителем – вот почему нетрадиционные формы урока не только могут, но и должны быть использованы в школе.

Целью данной работы является определение значимости нестандартных уроков в повышении интереса к изучаемому материалу.

Ввиду многоплановости темы в работе сосредоточено внимание на исследование основных моментов и поставлены следующие **задачи**:

1. Дать определение понятию «нестандартные уроки и описать различные формы их проведения;
2. Проанализировать методическую литературу по проблеме.
3. Рассмотреть различные классификации нестандартных уроков.

ГЛАВА I

Нестандартный урок – это импровизированное учебное занятие, имеющее нетрадиционную (неустановленную) структуру. Нестандартный урок – это интересная, необычная форма предоставления материала на занятия. Она призвана наряду с целями и задачами стандартных уроков, развить у учащегося интерес к самообучению, творчеству, умение в нестандартной форме систематизировать материал, оригинально мыслить и самовыражаться. На таких занятиях учащиеся не просто рассказывают сообщения, а пытаются донести с помощью ярких и запоминающихся опытов, газет, презентаций и другого вместе с учителем основной материал урока. Таким образом, они принимают активное участие в ходе урока.

Деятельность учителя тоже меняется коренным образом. Теперь главная задача учителя не «донести», «преподнести», «объяснить» и «показать» учащимся, а организовать совместный поиск решения возникшей перед ними задачи. Учитель начинает выступать как режиссер мини-спектакля, который рождается непосредственно в классе. Новые условия обучения требуют от учителя умения выслушать всех желающих по каждому вопросу, не отвергнув ни один ответ, встать на позицию каждого отвечающего, понять логику его рассуждения и найти выход из постоянно меняющейся учебной ситуации, анализировать ответы, предложение детей и незаметно вести их к решению проблемы. Обучение логике учебного спора, диалога, решения учебной задачи не предполагает скорейшего получения правильного ответа, возможны ситуации, при которых дети и не смогут на одном уроке открыть истину.

Основными целями нестандартных уроков являются:

- развитие интеллектуальных, коммуникативных, лингвистических и творческих способностей учащихся;
- формирование личностных качеств учащихся, выработка умений, влияющих на учебно-познавательную деятельность и переход на уровень продуктивного творчества;
- развитие различных типов мышления;
- формирование качественных знаний, умений и навыков.

На нестандартных уроках учащиеся должны получать нестандартные задания. Нестандартное задание- понятие очень широкое. Оно включает целый ряд признаков, позволяющих ограничить задания этого типа от традиционных (стандартных). Главный отличительный признак нестандартных заданий – их связь «с деятельностью, которую в психологии называют продуктивной», творческой.

Есть и другие признаки:

-самостоятельный поиск учащимися путей и вариантов решения поставленной учебной задачи (выбор одного из предложенных вариантов или нахождение собственного варианта и обоснование решения);

-необычные условия работы;

-активное воспроизведение ранее полученных знаний в незнакомых условиях.

Нестандартные задания могут быть представлены в виде проблемных ситуаций (затруднительных положений, из которых надо найти выход, используя полученные знания), ролевых и деловых игр, конкурсов о соревнованиях (по принципу «кто быстрее? больше? лучше?») и других заданий с элементами занимательности (житейские и фантастические ситуации, инсценировки, лингвистические сказки, загадки, «расследования»).

Глава II. Типы нестандартных уроков.

Многообразие типов нестандартных уроков позволяет использовать их на всех ступенях образования детей и на разных предметах. А внедрение новых технологий в учебный процесс – компьютеризация школ, оснащение школ проекторами – позволяет придумывать новые нестандартные уроки.

Нестандартные уроки лучше запоминаются, их особенно хорошо использовать на вводных и обобщающих уроках. Не стоит использовать их постоянно, потому что они хоть и интересны, но в некоторых случаях могут быть менее информативны и полезны.

Анализ педагогической литературы позволил выделить несколько десятков типов нестандартных уроков. Их названия дают некоторое представление о целях, задачах, методике проведения таких занятий.

1. Уроки в форме соревнования и игр: конкурс, турнир, эстафета (лингвистический бой), дуэль, КВН, деловая игра, ролевая игра, кроссворд, викторина и т.п.

2. Уроки, основанные на формах, жанрах и методах работы, известных в общественной практике: исследование, изобретательство, анализ первоисточников, комментарии, мозговая атака, интервью, репортаж, рецензия.

3. Уроки, основанные на нетрадиционной организации учебного материала: урок мудрости, откровение, урок-блок, урок - «дублер начинает действовать».

4. Уроки, напоминающие публичные формы общения: пресс-конференция, аукцион, бенефис, митинг, регламентированная дискуссия, панорама, телепередача, телемост, рапорт, диалог, «живая газета», устный журнал.

5. Уроки, опирающиеся на фантазию: урок-сказка, урок-сюрприз, урок-подарок от Хоттабыча.

6. Уроки, основанные на имитации деятельности учреждений и организаций: суд, следствие, трибунал, цирк, патентное бюро, ученый Совет.

7. Перенесенные в рамках урока традиционные формы внеклассной работы: КВН, «следствие ведут знатоки», утренник, спектакль, концерт, инсценировка художественного произведения, диспут, «посиделки», «клуб знатоков».

8. Интегрированные уроки.

9. Трансформация традиционных способов организации урока: лекция-парадокс, парный опрос, урок-зачет (защита оценки), урок-консультация, защита читательского формуляра, телеурок без телевидения.

Нетрадиционные формы урока можно рассматривать как одну из форм активного обучения.

Подготовка и поведение урока в нетрадиционной форме состоит из четырех этапов:

1.Замысел. 2.Органиазация. 3.Проведение. 4.Анализ.

Замысел.

Это самый сложный и ответственный этап. Он включает следующие составляющие:

- определение временных рамок;
- определение темы урока;
- определение типа урока;
- выбор класса;
- выбор нетрадиционной формы урока;
- выбор форм учебной работы.

Организация.

Этот этап в подготовке нетрадиционного урока состоит из подэтапов:

- распределение обязанностей (между учителем и учащимися);
- написание сценария урока (с указанием конкретный целей);
- подбор заданий и критериев их оценки, методов урока и средств обучения:-
разработка критериев оценки деятельности учащихся.

Проведение. В процессе проведения урока организуется индивидуальная или групповая работа учащихся.

Индивидуальная работа. Возможны варианты составления заданий:

- все учащиеся получают одинаковые задание:
- однотипные задания с разными данными (или с похожими формулировками);
- разные задания (по формулировке, способу решения, сложности);
- другие варианты.

Групповая работа. Группам можно предлагать:

- Одинаковое задание (если группа одноуровневая);
- задания, одинаковые по уровню сложности, но разные по формулировке, способам решения, исходным данным (для одноуровневых групп);

-задания, отличающиеся уровнем сложности (для разноуровневых групп); в частности, если на уроке решается сложная задача, ее можно разбить на несколько подзадач и распределить их по группам;

-другие варианты.

Объем заданий, уровень их сложности, количество заданий для каждого учащегося (или группы) – все это зависит от времени проведения урока, характеристик класса (например, темпа работы), индивидуальных особенностей учащихся и других факторов.

Анализ.

Заключительным этапом проведения нетрадиционного урока является его анализ.

Анализ- это оценка прошедшего урока, ответы на вопросы: что получилось, а что нет; в чем причины неудач, оценка всей проделанной работы; взгляд «назад», помогающий сделать выводы на будущее.

Нестандартные уроки требуют и нестандартных домашних заданий, которые призваны, с одной стороны, закреплять знания, умения и навыки, полученные на уроке, а с другой стороны, позволяют ребенку проявить самостоятельность, самому найти решение нестандартного вопроса, задания.

Типы домашнего задания:

-творческая работа;

-лингвистическое исследование текста;

-подготовка иллюстраций к литературным произведениям;

-рисование обложек к литературным произведениям;

-художественное чтение;

-инсценировка художественного произведения;

-создание самостоятельных литературных произведений различных жанров;

-продолжение неоконченных произведений;

-наблюдение за природой;

-подготовка словарных диктантов;

-составление вопросника к зачету по теме;

-составление конспекта, опорных таблиц;

-письмо по памяти.

Такие домашние задания помогают избегать однообразия, рутины в обучении. Ребенок может почувствовать себя и в роли автора, а в роли иллюстратора и в роли учителя. Необычные задания активизируют мышление, заставляют ребенка обобщать, систематизировать материал по теме.

Глава III. Примеры подготовки к нестандартным урокам

В качестве примеров рассмотрим подготовку к уроку-зачету, дискуссии, семинару.

Урок-зачет.

Зачет выполняет не только контролирующую функцию, но и основное его назначение – систематизировать и обобщать материал по теме или разделу, уточнить знания по основным вопросам.

Для зачета можно использовать итоговые уроки, уроки обобщающего повторения или уроки контроля и проверки знаний, умений и навыков. В календарно-тематическом плане заранее предусмотреть темы, по которым будет зачет (3-4 в год).

Этапы подготовки и проведения урока-зачета.

1. Предварительная подготовка к уроку-зачету.
2. Проведение урока-зачета.
3. Подведение итогов и внесение корректив.

1 этап – предварительная подготовка.

Подготовительная работа начинается на первом вводном уроке по теме. Учитель анализирует требования программы по теме, определяет конечный результат. Определяет цели урока-зачета составляет вопросы и задания, учитывая три уровня усвоения:

1. Понимание, запоминание, воспроизведение материала,
2. Применение знаний и умений в знакомой ситуации,
3. Применение знаний и умений в новой ситуации.

Учитель сообщает тему и дату проведения урока-зачета, его место и значение в изучении новой темы; знакомит с требованиями, которые будут предъявлены на зачете, с вопросами и заданиями разных уровней; предлагает индивидуальные задания по тем вопросам, в которых некоторые ученики ранее не разбирались; знакомит с материалами стенда «Готовься к зачету», который вывешивается в кабинете.

На стенде.

1. Перечень компетенций.
 2. Вопросы и задания.
 3. Советы по организации различных видов учебной деятельности: памятки, алгоритмы, планы и образцы ответов на наиболее сложные вопросы (можно в кармашках).
 4. Литература по теме
- В ходе подготовки.

1. Текущая проверка компетенции.
2. Организация работы консультантов.

II этап – проведение зачета.

На зачетном уроке присутствуют все учащиеся, но опрашивать можно часть из них, предлагая им дифференцированные задания с учетом результатов текущих проверок.

Освобожденные от сдачи зачета или выполняют дополнительные задания повышенной трудности, или помогают учителю принимать зачет, получив перед этим соответствующий инструктаж. Возможен вариант, когда часть заданий на зачетном уроке выполнит не весь класс, а лишь отдельные учащиеся (с учетом итогов текущей проверки). Можно использовать различные формы проведения зачета (письменный опрос по карточкам-заданиям, выполнение двух-трех зачетных работ, комбинированный опрос, фронтальный или индивидуальный и т.д.) и в зависимости от содержания, темы, цели проверки, состава учащихся, но следует стремиться, чтобы виды работ были привычными для учащихся. На зачетном уроке проверять сформированность сложных понятий, умений и навыков по теме.

III этап – подведение итогов работы.

Оценка труда обучаемых.

Урок-дискуссия.

Дискуссия – это спор, словесное состояние, в котором каждый отстаивает свое мнение. Сама природа этой формы общения определяет ее демократичность:

«В спорах нет ни высших, ни низких знаний, ни имен: важна лишь одна истина, перед которой равны все» (Р.Роллан).

Поскольку дискуссия – это спор, то основные цели ее проведения следующие:

- 1) Выяснение разных точек зрения, столкновение которых поможет найти истину, что несомненно, способствует не только углублению знаний, но и формирование мировоззрения школьников;
- 2) Воспитание у учащихся культуры речевого общения во время спора: формирование умения дискутировать, просто и понятно излагать свою точку зрения, убедительно ее доказывать, спокойно выслушивать доводы оппонента и т.д.

Дискуссия как форма демократического общения имеет преимущества перед другими формами: она позволяет организовать живое общение, вовлечь всех или большинство участников в обсуждение вопроса, предполагает напряжение мысли, которое возникает в раздумьях, в столкновениях различных точек зрения, стимулирует речевую активность и самостоятельность суждения.

Настоящую дискуссию нельзя запланировать в деталях, прорепетировать, разыграть по нотам, иначе она лишится необходимой естественности. И все-таки, как показывает практика, определенная подготовка к учебной дискуссии необходима.

Методика включает три этапа:

- 1) Предварительная подготовка,
- 2) Проведение дискуссии,
- 3) Подведение итогов.

Задачи первого этапа.

1. Выбрать тему. Она может быть предложена, но не навязана учителем, подсказана жизненной ситуацией или определена на основе предварительного опроса (анкетирование) учащихся. Для обсуждения следует выбирать вопрос, который бы был интересен обучающимся, затрагивал и волновал их.
2. Глубоко изучить вопрос, который будет обсуждаться.
3. Создать инициативную группу по подготовке дискуссии.
4. Подготовить объявление о дискуссии (тема, вопросы, литература, время и место проведения) оформить помещение (афоризмы, правила ведения спора, выставка книг и т.д.).

При подготовке помещения к проведению дискуссии стулья лучше расставить таким образом, чтобы участники спора по возможности видели друг друга.

Второй этап- это проведение дискуссии.

Умелая дискуссия – почти искусство. Успех ее во многом зависит от учителя, от осмысления им роли функции ведущего. Несколько советов ведущему дискуссии:

1. Перед началом дискуссии необходимо назвать тему, обосновать ее выбор, ясно сформулировать цель.
2. В первые же минуты расположить к себе участников дискуссии, настроить их на полемический лад, создать обстановку, при которой каждый участник не только стеснялся бы высказывать мнение, но и стремился его отстаивать.
3. Не препятствовать желающим выступить, но и не принуждать к выступлению, стараться, чтобы во время дискуссии царил дух искренности и откровенности.
4. Стимулировать активность участников. В этом поможет продуманная система вопросов, которые представляют интерес для учащихся и могут вызвать их на откровенный разговор. Помнить, что вопрос – визитная карточка дискуссии. Есть приемы, средство, располагающие к дискуссии, о которой следует помнить: парадокс – неожиданное, своеобразное мнение, резко расходящееся с общепринятым, даже противоречащее на первый взгляд здравому смыслу.

В нем неизменно присутствуют:

- вызов;

- неожиданный вопрос;
 - реплика- краткое возражение, замечание с места. Она тоже настраивает на дискуссию, свидетельствует об активности слушателя, его желании уяснить вопрос, проверять свою точку зрения.
5. Умело сопоставить различные точки зрения, обобщить их с тем, чтобы позиции участников дискуссии были представлены как можно отчетливее, направлять дискуссию в русло намеченной цели.
 6. Не торопиться исправлять заблуждающихся, предоставить такую возможность слушателям.
 7. Когда это целесообразно, вопрос, адресованный ведущему, тут же переадресовать слушателям.
 8. Не смешить навязывать готовое решение.
 9. Выбрать подходящий момент для окончания дискуссии, не нарушая логику развития спора.

Ведущий не должен вмешиваться в обсуждение без особой необходимости, оказывать психологическое давление на участников спора с пометкой своего авторитета, резких оценочных суждений, замечаний в адрес присутствующих. Не вызывает симпатии ведущий, который прерывает участников спора на полуслове, много говорит сам. Не стоит также открыто поддерживать одну из спорящих сторон. Свое отношение к различным точкам зрения лучше высказать при подведении итогов дискуссии.

Любой спор даже идущий по всем правилам логики, может погубить одно обстоятельство, если участники дискуссии забывают об этике спора. Поэтому в начале дискуссии следует напомнить обучающимся правила спора.

Вот некоторые из них:

1. Прежде чем сказать, спросите себя, есть ли необходимость вступать в спор.
Тщательно продумайте то, о чем будете говорить.
2. По возможности кратко и ясно изложите свою точку зрения: ваша речь должна быть весома и убедительна.

3. Помните, что лучшим доказательством или способом опровержения являются точные и бесспорные факты. Если доказана ошибочность вашего зрения, имейте мужество признать свое «противника».
4. Доказывайте и опровергайте, говорите ясно, отчетливо, точно.
5. Помните о культуре общения. Умейте выслушать другого, уловить его позицию, уважайте мнение товарищей, не повышайте голос, не прерывайте выступающего, не делайте замечаний, касающихся личных качеств, участников обсуждения, избегайте поспешных выводов, старайтесь понять точку зрения собеседника и ход его мыслей до конца. Не вступайте в пререкания с ведущим по ходу проведения дискуссии.

На третьем этапе подводятся итоги дискуссии.

Урок – семинар.

Семинар – это один из видов урока.

Цель семинара: более углубленное самостоятельное изучение вопроса, темы, проблемы учебного предмета, овладение научно-теоретической и конструктивной методологией. В условиях школы семинар – один из основных видов практических занятий, состоящих в обсуждении учащимися сообщений, докладов, рефератов, выполненных по результатам самостоятельного исследования, опыта, доказательства.

Задачи семинарских заданий:

1. Образовательные:
 - расширение общего научного кругозора;
 - углубление самостоятельного изучения учащимися отдельных, основных или наиболее важных тем курса;
 - формирование навыков, умений проведения опытов научного исследования по данной теме, проблеме;
 - овладение методикой конкретной науки;
 - выбор нужной основной информации из первоисточников словарно – энциклопедической литературы.
2. Развивающие:

- развитие умений доказать, обобщать;
- умение отстаивать свои мысли, доказательства, выводы, умение интерпретировать;
- развитие эмоций, чувств;
- развитие волевых усилий;
- развитие памяти;
- совершенствование искусства устного и письменного изложения, темы, вопроса, проблемы опыта в соответствии с заданной целью.

3. Воспитывающие:

- формирование познавательного интереса к науке учебного предмета и к методам исследования;

По своим педагогическим возможностям уроки-семинары много богаче по своим возможностям для активизации деятельности учащихся, чем урок- лекция, обычный урок со всеми его дидактическими видами и возможностями, хотя и находятся в прямой зависимости от содержания первоосновы научных знаний, методов обучения на предыдущих уроках. Если уроки не глубоки по содержанию, не закладывают научной основы, то проведение семинаров практически становится невозможным.

Методика подготовки учащихся к семинару.

Учитель сообщает первоначально учащимся о цели и задачах проведения семинаров, об особенности самостоятельной работы с разными источниками получения информации, знаний, о подходе к опытнической, научно-исследовательской работы, дается характеристика источников, над которыми предстоит работать, причем некоторые из них, наиболее сложные, требующие специального подхода, рассматриваются учителем в виде образца, примера, другие источники – комментируются учителем в виде образца, примера, другие источники – комментируются практическая направленность знаний, умений и навыков.

Алгоритм методики

1. Сообщение темы за 2-3 недели до проведения семинара.
2. Доведение до учеников цели и задачи семинара.

3. План семинара.
4. Сообщение списка литературы с комментарием.
5. Выделение рефератов, докладчиков, содокладчиков и иногда оппонентов.
6. Консультация учителя.
7. Прослушивание реферата или доклада.

Для учащихся самое важное – подготовка доклада, реферата, для учителя хорошо подготовить и провести семинарные занятия. На одну и ту же тему и ли вопрос может быть предоставлен не один, а два-три реферата, доклада. Один для заслушивания, наиболее поздно раскрывающий тему, вопрос. А авторы других рефератов по данному вопросу могут выступать с дополнением.

Желательно выступление других учащихся, которые готовились к семинарному занятию. Дидактически очень важно, чтобы выступления были довольно часты, что свидетельствуют об активизации участников семинара. Желательно, чтобы доклад был в устной форме, учащийся должен получить навык устного изложения и научиться отстаивать свою точку зрения, если он убежден в своей правоте. Рекомендуется пользоваться и планом сообщения и зачитывать отдельные небольшие части, строки или цитаты.

Организация урока-семинара

1. Заслушивание реферата, доклада.
2. Вопросы участниками семинара.
3. Выступление учащихся.
4. Необходимое пояснения преподавателя по ходу занятия.
5. Заключительное слово автора реферата.
6. Заключительное слово учителя, проводившего семинар-урок.
7. Оценочные суждения учащихся, преподавателей.

Внешне вмешательство учителя должно быть не слишком активным, он не должен подавлять учащихся своими знаниями и авторитетом.

Обязанность учителя на уроке-семинаре направлять обсуждение рефератов, докладов на раскрытие наиболее важных и ценных в научном и педагогическом

отношении вопросов, на выявление идей, концепций, на совместное искание правильных и неправильных идей, практических выводов. Учитель с учетом конкретных условий, критических ситуаций применяет необходимые методические решения. Главное в том, чтобы учащиеся свободно обменивались мнениями, выяснением всех возможных вопросов.

В заключительном слове учитель вносит поправки, уточнения, оценивает самостоятельную работу учащихся, подчеркивает основные приемы, способы, средства подготовки школьников к семинару.

Рекомендуется после заключительного слова учителя выступления с оценочными суждениями самих учащихся, что развивает их критическое мышление, ответственность за обобщение, выводы.

Одна из главных дидактических задач учителя на семинаре – наблюдение за ходом занятия, его педагогический анализ и систематизация знаний, выводов, подготовка заключения.

Преподаватель должен в своем заключительном слове отметить не только положительное, но и недостатки реферата, доклада, выступлений, еще важнее учителю сделать обобщения, неопровержимость научно-технических и практических выводов, подтверждающих примерами из рефератов, докладов, выступлений. Это расширяет познавательный интерес к понятиям. Здесь же учитель намечает дальнейшие пути самостоятельной работы по указанной теме. Уроки-семинары можно объединить по двум, трем сложным учебным предметам.

Заключение

Опираясь на вышеуказанное, можно сделать выводы:

1. Нестандартные уроки повышают познавательную активность, интерес учащихся к занятиям;
2. развивать инициативу, творческую деятельность;
3. создают комфортную среду обучения и воспитания.

Нестандартный урок – это минуты непрерываемого поиска, интеллектуального напряжения и человеческого общения, обеспеченного тщательно продуманной со стороны учителя «технологией» урока, в основу которой положены, во-первых, востребованность у обучающихся предмета разговора- исследования, во-вторых, сотворчество учителя и группы.

Нестандартный урок – это интересная необычная форма предоставления материала на занятии. Она призвана наряду с целями и задачами стандартных уроков развить у учащегося интерес к самообучению, творчеству, умение в нестандартной форме систематизировать материал, оригинально мыслить и самовыражения. На таких занятиях учащихся не просто рассказывают сообщения, а пытаются донести с помощью ярких и запоминающихся опытов, газет, презентаций и другого вместе с учителем основной материал урока. Таким образом, они принимают активное участие в ходе урока.

Учитель должен помнить, что не все типы работ на разных этапах обучения знакомы ребятам. Поэтому стоит подробнее говорить о новых видах работы, о целях и задачах, которые ставятся перед учащимся; приветствовать подходы и идеи учащихся.

Нестандартные уроки лучше запоминаются, их особенно хорошо использовать на вводных и обобщающих уроках.

Список литературы

1. Бабанский Ю.К. Проблемное обучение как средство повышения эффективности учения школьников – Ростов-на Дону, 2008г.; 505с
2. Качалова Л.П., Телеева Е.В., Качалов Д.В. Педагогические технологии. Учебное пособие – Шадринск, 2009г.; 230с.
3. Подласый И.П. Педагогика: Новый курс: Учеб. для студ.высш.учеб. заведений: в 2 книгах. – М.:Гуманит.Изд.Центр Владос, 2009.
4. Шипачева Л.А.. Нестандартные задания на уроках русского языка.
5. Троцкая «Нестандартные уроки и творческие занятия»: Изд. «Дрофа», М.: 2013г.
6. <https://multiurok.ru/files/sbornik-nietraditsionnyi-yrok-v-nachal-noi-shkolie.html>.