

Հաստատում եմ՝



Տնօրենի պաշտոնակատար՝ Ի. Գրիգորյան

« 26 » 08 2022թ.

Խ. Արովյանի անվան ՀՊՄՀ հենակետային վարժարան /ավագ դպրոց /

ՕՏԱՐ ԼԵԶՈՒՆԵՐԻ /ԱՆԳԼԵՐԵՆ,ՌՈՒՄԵՐԵՆ/

ՄԵԹՈԴՄԻԱՎՈՐՄԱՆ

ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ

2022-2023 ուստարի

Մեթոդական մասնախմբի նոր ուսումնական տարվա գլխավոր խնդիրները.

Ապահովել ուսումնական ծրագրերի պահանջների կատարումը՝ ՀՀ ԿԳՄՍ նախարարության կողմից մշակված առարկայական չափորոշիչների պահանջներին համապատասխան:

Որակական նոր մակարդակի վրա բարձրացնել ռուսաց և օտար լեզուների դասավանդումը՝ օգտագործելով նորագույն տեխնոլոգիաները օտար լեզվի և ռուսերենի դասերին և անցկացնելով ինտեգրված դասեր:

Յուրաքանչյուր դասի արդյունավետությունը բարձրացնելու նպատակով, ավելի մեծ ուշադրություն դարձնել աշակերտների հետազոտական աշխատանքների կազմակերպմանը՝ կիրառելով համապատասխան մեթոդներ /նախագծեր, համագործակցային մեթոդներ /:

Հատուկ ուշադրություն դարձնել ինտերակտիվ մեթոդների կիրառմանը, աշակերտակենտրոն, անհատական ուսուցմանը:

Շարունակել աշխատանքը ուսուցիչների ինքնակրթության, ինքնազարգացման և մանկավարժական-մասնագիտական մակարդակի բարձրացման ուղղությամբ: Կազմակերպել սեմինար-քննարկումներ՝ ուսուցման գործընթացի արդյունավետության բարձրացման նպատակով:

Ուսումնասիրել կրթության վերաբերյալ համացանցում տեղադրված համապատասխան նյութերը և գործնականորեն կիրառել մանկավարժական-մասնագիտական նորագույն նվաճումները՝ հատկապես ուսուցիչների փորձի փոխանակման և բաց դասերի միջոցով: Մասնակցել օտար գիտաժողովների և հանդես գալ զեկուցումներով:

Առարկայական մասնագետների կարևորագույն խնդիրներից մեկը համարել՝ ժամանակակից մեթոդներով ուսուցման գործընթացի կազմակերպումը և դասին յուրաքանչյուր աշակերտին իր ընդունակությունների և հնարավորությունների չափով ակտիվ մասնակից

դարձնելը, ապահովելով սովորողների՝ ՀՀ ԿԳՄՍ նախարարության կողմից հաստատված առարկայական չափորոշիչներով նախատեսված նվազագույն մակարդակի յուրացումը:

Ուսուցչի աշխատանքը գնահատելիս հաշվի առնել կրթության որակի արդյունավետության բարձրացման ուղղությամբ նրա կողմից կատարած աշխատանքները և տվյալ դասարանի աշակերտների ընդհանուր կարողություններին համապատասխան հնարավոր արդյունքերը:

2022-2023 ուսումնական տարվա նախնական

ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆԻ ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ

### Ծրագրեր և դասագրքեր

№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	<p>Մեթոդիավորման ` նոր ուստարվա աշխատանքային պլանի կազմում :</p> <p>Ծրագրերի, թեմատիկ պլանավորումների քննարկում և հաստատում:</p> <p>Ծանոթացում պետական չափորոշչին:</p> <p>Ծանոթացում օտար լեզուների /անգլերեն,ռուսաց լեզու/ առարկայական պետական չափորոշչին:</p> <p>Դասագրքերի քննարկում: Ծրագրերի և դասագրքերի համապատասխանության քննարկում:</p>	<p>Մեպտեմբեր</p> <p>Սեպտեմբեր</p> <p>Սեպտեմբեր Սեպտեմբեր</p> <p>Սեպտեմբեր Սեպտեմբեր</p>	Առարկայական մեթոդիավորում	

	<p>Ծանոթացում օտար լեզուների/անգլերեն,ռուսաց լեզու/ առարկաներից սովորողների ընթացիկ գնահատման նյութերի փաթեթին:</p> <p>Թեմատիկ պլանների կազմում, քննարկում և հաստատում:</p> <p>Թեմատիկ պլաններում լսարանային դասաժամերի համակարգում:</p> <p>Առաջին կիսամյակում ծրագրերի կատարման ստուգում:</p> <p>Երկրորդ կիսամյակում ծրագրերի կատարման ստուգում:</p> <p>Տարեկան ծրագրերի կատարման ստուգում, արդյունքների ամփոփում:</p>	<p>Մեպտեմբեր</p> <p>Մեպտեմբեր</p> <p>Դեկտեմբեր</p> <p>Հունիս</p> <p>Հունիս</p>		
--	---	--	--	--

### Դասալսումներ և բաց դասեր

№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	<p>Անհատական դասալսումներ.</p> <p>Օտար լեզուների/անգլերեն, ռուսաց լեզու/ դասեր 10-12-րդ դասարաններում:</p> <p>Դասալսումներ փորձառու ուսուցիչների մոտ:</p> <p>(առկա դասալսումներ, փորձի փոխանակման</p>	Տարվա ընթացքում	Տնօրեն, Փոխտնօրեններ, մեթոդմիավորման նախագահ	

	նպատակով) Փոխադարձ դասալսումներ / համապատասխան գրանցումներով/:			
2	Բոլոր դասալսումների քննարկումներ մեթոդիավորման անդամների և տնօրինության կողմից:  Օրինակելի կամ ցուցադրական բաց դասերի կազմակերպում պրեզենտացիաներով առկա տարբերակով: 1. օրինակելի դասեր փորձառու ուսուցիչների մոտ, 2. բաց դասեր սկսնակ ուսուցիչների մոտ,	Տարվա ընթացքում	Մեթոդիավորման նախագահ, անդամներ	

### Մեթոդամանկավարժական աշխատանքների քննարկումներ

Nº	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	Օտար լեզուներին /անգլերեն,ռուսաց լեզու/ վերաբերող նոր գրքերի, պարբերականների և առանձին հոդվածների քննարկում: Համացանցի տարբեր կայքերի նյութերի ուսումնասիրություն:	Սեպտեմբեր	Մեթոդիավորման նախագահ, անդամներ	
2	Օտար լեզուներին /անգլերեն,ռուսաց լեզու/	Սեպտեմբեր	Մեթոդիավորման	

	վերաբերող մեթոդական հարցերի քննարկում :		Նախագահ, անդամներ	
3	Օտար լեզուների /անգլերեն,ռուսաց լեզու/ դասավանդման խնդիրների վերաբերյալ հարցերի քննարկում ՀՊՄՀ Օտար լեզուների ֆակուլտետի համապատասխան ամբիոնների դասախոսների հետ:	Հոկտեմբեր ապրիլ	Փորձառու ուսուցիչներ	
4	Ուսուցչի էթիկային, մանկավարժական կոմպետենտությանը վերաբերող հարցերի քննարկում:			
5	Գրավոր և բանավոր խոսքի զարգացման հիմնախնդիրները:	Մարտ	Մեթոդափափորման անդամներ	
6	Դասավանդման նոր մեթոդների քննարկումը և կիրառումը:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդափափորման անդամներ	
7	Մեթոդական գրականության որոնումը համացանցում:	Տարվա ընթացքում	Նախագահ, անդամներ	
8	Մեթոդական նոր ձեռնարկների կիրառությունը և հմտությունների ձևավորումը ուսուցման գործընթացում:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդափափորման անդամներ	
9	Սովորողների ճանաչողական հետաքրքրությունների զարգացման, մասնագիտական կողմնորոշման հետ կապված աշխատանքներ:	Ապրիլ մայիս	Մեթոդափափորման անդամներ	

## Ուսումնասիրություններ

№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	Գրագիտության ապահովումը օտար լեզուների /անգլերեն,ռուսաց լեզու/ դասերին 10-12-րդ դասարաններում:	Հոկտեմբեր	Մեթոդմիավորման նախագահ	
2	Պատկերավոր մտածողության ձևավորումը օտար լեզուների/անգլերեն,ռուսաց լեզու/ դասերին 10-12-րդ դասարաններում:	Նոյեմբեր	Մեթոդմիավորման նախագահ	
3	Անձի բարոյահոգեբանական աշխարհայացքի, , մոտիվացիայի ձևավորումը տարբեր բնագավառների ուսումնասիրման շրջանակներում 10-12-րդ դասարաններում:	Դեկտեմբեր	Մեթոդմիավորման նախագահ, անդամներ	
4	Գիտելիքները գործնականում օգտագործելու կարողությունների և հմտությունների ապահովումը օտար լեզուների/անգլերեն,ռուսաց լեզու/ դասերին 10-12- րդ դասարաններում:	Մարտ	Մեթոդմիավորման նախագահ, անդամներ	
5	Դաստիարակությունը օտար լեզուների /անգլերեն,ռուսաց լեզու/ միջոցներով:		Մեթոդմիավորման նախագահ, անդամներ	
6	Օտար լեզուների /անգլերեն,ռուսաց լեզու/ դասավանդման դրվածքը 10-12-րդ դասարաններում աշակերտների գիտելիքների և ուսուցիչների դասավանդման մակարդակի ստուգման նպատակով:	Ապրիլ	Տնօրինություն	
7	Խոսքի զարգացումը 10-12-րդ դասարաններում:			

8	Գիտելիքների ստուգում և ամփոփում գրավոր կամ բանավոր հարցման տարբերակով:	Մայիս	Մեթոդախաղողման նախագահ, անդամներ	
9	Կարդալու տեխնիկայի ստուգում 10-12-րդ դասարաններում:	10-15 դեկտեմբերի	Մեթոդախաղողման նախագահ	
10	Թեստային աշխատանքների արդյունավետությունն ու գնահատման չափանիշները:	Նոյեմբեր-մարտ	Փոխտնօրեն, մ/մ նախագահ, անդամներ	

### Ստուգումներ

№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	Օտար լեզուներից /անգլերեն, ռուսաց լեզու/ ամփոփիչ առաջին գրավոր աշխատանքի կազմակերպում և անցկացում:	Առաջին կիսամյակ	Փոխտնօրեն, հանձնախմբի նախագահ	
2	Արդյունքների ամփոփում և քննարկում:	Առաջին կիսամյակ		
3	Օտար լեզուներից /անգլերեն, ռուսաց լեզու/ ամփոփիչ երկրորդ գրավոր աշխատանքի կազմակերպում և անցկացում:	Երկրորդ կիսամյակ	Փոխտնօրեն, հանձնախմբի նախագահ	
4	Արդյունքների ամփոփում և քննարկում:	Երկրորդ կիսամյակ		
5	Թեմատիկ աշխատանքների կազմում և արդյունքների քննարկում :	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախաղողման նախագահ	
6	Էլեկտրոնային մատյանի գրանցումների ստուգում:	Տարվա ընթացքում	Մեթոդախաղողման նախա-	



			գահ, Փոխտնօրեն	
7	Ծրագրի կատարողականի ստուգում:	Յուրաքանչյուր ամիս	Մեթոդմիավորման նախագահ	
8	Էլեկտրոնային մատյանի գրանցումների և թեմատիկ պլանի համապատասխանության ստուգում:	Յուրաքանչյուր ամիս	Մեթոդմիավորման նախագահ	
9	Օլիմպիադայի դպրոցական փուլի կազմակերպում և անցկացում:	Դեկտեմբեր	Մեթոդմիավորման նախագահ, անդամներ	

### Զեկուցումներ, զրույցներ

№	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետը	Կատարող	Նշումներ
1	Առարկայական մրցույթների և այլ միջոցառումների կազմակերպում, որպես գիտելիքի ամրապնդման և սովորելու ցանկության խթանման միջոց:	Տարվա ընթացքում	Առարկայական մեթոդմիավորում	
2	Օտար լեզուների /անգլերեն, ռուսաց լեզու/ առարկաներից ծրագրային թեմաների շրջանակում զեկուցումներ	Տարվա ընթացքում	Առարկայական մեթոդմիավորում	
3	Միջառարկայական կապերի օգտագործումը օտար լեզուների/անգլերեն, ռուսաց լեզու/ դասերին:	Տարվա ընթացքում	Առարկայական մեթոդմիավորում	
4	ՀՊՄՀ Օտար լեզուների ֆակուլտետի դասախոսների հրավիրում. զեկուցումներ:		Առարկայական մեթոդմիավորում	

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ԿԱԶՄԻ ԿՐԹԱԿԱՆ ԵՎ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՏՎՅԱԼՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ ԱՂՅՈՒՍԱԿ								
Թիվ	Ազգանունը, անունը, հայրանունը	Ծննդյան թիվը	Կրթությունը	Որակա- վորումը	Ստաժը	Ի՞նչ առարկա է դասավանդու մ	Դասավանդվող դասարանները	Շաբաթը, ժամերը
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Բարեկյան Վալենտինա Նիկոլայի	01.09.52 թ.	բարձրագույն	Ռուս.լ.և գրակ. ուսուցիչ	42 տ.	Ռուսաց լեզու	XII հումանիտար հոսք, հոգեբանությ ուն ենթահոսք, XII բնագիտամաթ եմատիկական հոսք, ֆիզմաթ. ենթահոսք, XII հումանիտար հոսք, անգլերեն ենթահոսք, XII հումանիտար հոսք, լրագրությու ն ենթահոսք, XII մշակութային հոսք, /պար վճարովի լրացուցիչ կրթական ծառայություն/, XII մշակութային հոսք, կերպարվես տ ենթահոսք:	20 ժամ

	Լինյովա Մարինա Էդուարդի	18.06.55 թ.	բարձրագույն	Ռուս.լ.և գրակ. ուսուցիչ	40 տ	Ռուսաց լեզու	X հումանիտար հոսք, հոգեբանությ ուն ենթահոսք, X հումանիտար հոսք, լրագրությու ն- բանասիրություն ենթահոսք X հումանիտար հոսք, անգլերեն ենթահոսք, X հումանիտար հոսք, պատմահաս արակագիտական ենթահոսք, X հումանիտար հոսք, բնագիտամ աթեմատիկական ենթահոսք, XI հումանիտար հոսք, հոգեբանությ ուն ենթահոսք, XI հումանիտար հոսք, լրագրությու ն ենթահոսք XI բնագիտամաթ. հոսք, ֆիզմաթ ենթահոսք XI հումանիտար հոսք, պատմահաս արակագիտական ենթահոսք, XI հումանիտար հոսք, անգլերեն ենթահոսք,	20 ժամ
--	-------------------------	-------------	-------------	----------------------------	------	--------------	---	--------

							XI մշակութային հոսք/պար վճարովի լրացուցիչ կրթական ծառայություն/	
	Խատայան Աննա Հրաչիկի	25.12.68 թ.	բարձրագույն	Անգլերենի և ֆրանսերենի ուսուցիչ և թարգմանիչ:	30 տ	Անգլերեն	XII հումանիտար հոսք, հոգեբանությ ուն ենթահոսք, X հումանիտար հոսք, անգլերեն ենթահոսք , X հումանիտար հոսք, լրագրությու ն- բանասիրություն ենթահոսք XI հումանիտար հոսք, պատմահաս արակագիտական ենթահոսք XI հումանիտար հոսք, լրագրությու ն ենթահոսք:	24 ժամ

	Հովսեփյան Արփինե Գարուշի	27.03.81 թ.	բարձրագույն	Անգլերեն լեզվի մասնագետ, ուսուցիչ, դպրոցի հոգեբան:	11 տ.	Անգլերեն	XI մշակութային հոսք, կերպարվես տ ենթահոսք, XI մշակութային հոսք/պար վճարովի լրացուցիչ կրթական ծառայություն/ XII բնագիտամաթ եմատիկական հոսք ֆիզմաթ ենթահոսք, XII հումանիտար հոսք, անգլերեն ենթահոսք, X հումանիտար հոսք, պատմահաս արակագիտական ենթահոսք, X հումանիտար հոսք, հոգեբանությ ուն ենթահոսք:	26 ժամ
	Խլոյան Լիլիթ Արտուրի	20.10.92 թ	բարձրագույն	Անգլերեն լեզվի և գրականության մասնագետ մագիստրոսի աստիճան	5 տ .	Անգլերեն	XI հումանիտար հոսք, անգլերեն ենթահոսք , XI հումանիտար հոսք, հոգեբանությ ուն , XII հումանիտար հոսք, լրագրությու ն ենթահոսք XII մշակութային հոսք, կերպարվես	23 ժամ

							տ:	
	Քոչարյան Նաիրա Ռոբերտի	03.01.65 թ.	բարձրագույն	Միջնակարգ դպ-ի ուս. լեզվի և գրակ. անգլ. ուս.	31 տ.	Անգլերեն	X մշակութային հոսք/պար վճարովի լրացուցիչ կրթական ծառայություն պար/ XII մշակութային հոսք/պար վճարովի լրացուցիչ կրթական ծառայություն/, X մշակութային հոսք, կերպարվեստ ենթահոսք:	10 ժամ
	Ավետիսյան Էլեն Սամվելի	15.03.1997 թ.	բարձրագույն	Անգլերեն լեզվի և Գրական. մասնագետ, բակ ալավրատ, մագիստրատուրա	2 տ.	Անգլերեն	Ջրնագիտամաթեմատիկական հոսք, ֆիզմաթ ենթահոսք:	3 ժամ
	Ներսեսյան Նարինե Ռաֆաելի	05.01.1985 թ.	բարձրագույն	Ռուսաց և անգլերեն լեզվի մասնագետ, ուսուցիչ, բանասեր	12 տ.	Ռուսերեն	X մշակութային հոսք/պար վճարովի լրացուցիչ կրթական ծառայություն/ XI մշակութային հոսք/պար վճարովի լրացուցիչ կրթական ծառայություն/ X մշակութային	8 ժամ

							հոսք, կերպարվեստ ենթահոսք:	
--	--	--	--	--	--	--	-------------------------------	--

Մեթոդախաղի ման նախագահ՝

Ա. Խատայան