

Հաստատում եմ

տնօրեն՝ Ա.Մալյան

Մեղրաձորի Հ.Հակոբյանի անվան միջնակարգ դպրոցի

„Լեզվագիտական՝ մեթոդական միավորման

Տարեկան աշխատանքային պլան

2022-2023 ուս.տարի

Մեթոդական միավորման նախագահ՝ Կ.Ասատրյան

2022-2023 ուս.տարում <Լեզվագիտական> մեթոդական միավորումը ձևավորվել է հայոց լեզու, գրականություն, ռուսաց լեզու, անգլերեն և ֆրանսերեն առարկաներ դասավանդող ուսուցիչների և գրադարանավարի միավորմամբ:

Մ/մ կողմից դրված նպատակներ և խնդիրներ ուս.տարվա ընթացքում

- Ստեղծել պայմաններ կրթության որակի բարձրացման ուղղությամբ:
- Կազմել թեմատիկ պլանավորումները էլեկտրոնային եղանակով, համակարգել և ներկայացնել տնօրենության հաստատմանը
- Սկսնակ ուսուցիչների մասնագիտական գիտելիքների և ունակությունների բարձրացման նպատակով տանել արդյունավետ և համակարգված աշխատանքներ

- Կազմակերպել փոխադարձ դասալսումներ
- Ճիշտ վարել էլեկտրոնային մատյանը
- Դասի արդյունավետությունը բարձրացնելու նպատակով ավելի մեծ ուշադրություն դարձնել աշակերտների վերլուծական կարողությունների զարգացմանը
- Դասաժամերին լայնորեն օգտագործել համագործակցային ուսուցման նոր մեթոդների և մանկավարժական նորագույն տեխնոլոգիաների ընձեռած հնարավորությունները
 - Ուսումնասիրել ռուսերեն և ֆրանսերեն առարկաների ուսուցման մեթոդները
 - Անգլերեն առարկայի սկսնակ ուսուցչի օգնություն
 - Ուսումնասիրել մայրենի, հայոց լեզու, գրականություն և հայ գրականություն առարկաների ուսուցման մեթոդները
- Մանկավարժական ընթերցումների կազմակերպում
- Կատարել դասալսումներ մասնախմբի անդամների մոտ՝ շաբաթական 2-3 ժամ
- Առաջավոր փորձի ձեռքբերում, մեթոդական մշակումների և մանկավարժական ընթերցումների կազմակերպում:
 - Գնահատումը իրականացնել **2016-2017** ուս. տարվա ՀՀ հանրակրթական հիմնական ծրագրեր իրականացնող ուսումնական հաստատություններում գնահատման համակարգի կիրառման վերաբերյալ մեթոդական ցուցումների համաձայն:
- Նորմատիվ փաստաթղթերի վարման տիրապետում մանկավարժների կողմից, մեթոդական և տեղեկատվական փաստաթղթերի ուսումնասիրություն
- Մեթոդական միավորման յուրաքանչյուր նիստին ունենալ մանկավարժական նյութի ընթերցում
 - ☐ Ամիսը մեկ անգամ իրականացնել ՏՀՏ-ների կիրառմամբ դաս
 - ☐ Կազմակերպել մասնագիտական և մանկավարժական մեթոդական խորհրդատվություններ և խորհրդակցություններ
 - ☐ Մանկավարժական վարպետության կատարելագործման նպատակով կազմել փոխադարձ դասալսումների պլան-գրաֆիկ
 - ☐ Կազմակերպել լավագույն դասերի պլանների, ստեղծագործական աշխատանքների, գննական միջոցների, տետրերի ցուցահանդեսներ
 - ☐ Համակարգված և հետևողական աշխատանք տանել սկսնակ ուսուցիչների մասնագիտական կարողությունների և դասավանդման որակի բարձրացման ուղղությամբ
 - ☐ Կազմակերպել խմբային դասալսումներ
-

Մ/մ-ի առջև դրված վերոնշյալ խնդիրները սերտորեն կապված էին նախորդ ուս. տարվա խնդիրների հետ

Մ/մ ուսումնադաստիարակչական աշխատանքները 2022-2023 ուս.տարվա ընթացքում տարվելու են հետևյալ հիմնական ուղղություններով.

- Հիմնական պարտադիր կրթության իրականացում
- մ/մ առարկաների չափորոշչահեն ուսուցում,
- մ/մ անդամների մասնագիտական և մեթոդական հմտությունների ապահովում
- ուսումնանյութական բազայի հարստացում
- աշակերտների մոտիվացիիայի բարձրացում

ՀԱՅՈՑ ԼԵԶՎԻ ԵՎ ԳՐԱԿԱՆՈՒԹՅԱՆ

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ԿԱԶՄԻ ԿՐԹԱԿԱՆ ԵՎ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՏՎՅԱԼՆԵՐԻ ՄԱՍԻՆ ԱՂՅՈՒՍԱԿ

Թիվ	Ազգանուն անուն	Ծննդյան թիվը	Կրթությունը	Որակավորումը	Ստաժը	Ինչ առարկա է դասավանդում	Դասավանդվող դասարանները	Շաբաթ - ժամերը
1.	Մեծլումյան Կարինե	1966թ.	բարձրագույն	Բանասեր, հայոց լեզվի եւ գրականության ուսուցչուհի, 1-ին տարակարգ	37	Մայրենի, «Հայոց լեզու», «Հայ գրականություն»	VI, VII, X	15
2.	Պետրոսյան Հասմիկ	1971թ.	բարձրագույն	Բանասեր, հայոց լեզվի եւ գրականության ուսուցչուհի 1-ին տարակարգ	34	«Հայոցլեզու», «Հայ գրականություն»,	XI	4
3.	Նավոյան Աննա	1978թ.	բարձրագույն	Հայոց լեզվի եւ գրականության ուսուցչուհի 1-ին տարակարգ	20	«Հայոց լեզու», «Հայ գրականություն», «Գրադարանավար»	VIII, XII	11
4.	Ասատրյան Կարինե	1983թ.	բարձրագույն	Բանասեր, հայոց լեզվի եւ գրականության ուսուցչուհի, 1-ին տարակարգ	15	«Մայրենի», «Հայոց լեզու», «Գրականություն», «Հայ գրականություն» չԵՊ	V, VI, VII, IX	15
5.	Գալստյան Հասմիկ	1975թ.	բարձրագույն	Ֆրանսերենի Ուսուցչուհի 1-ին տարակարգ	24	Ֆրանսերեն	III, IV, V, VI, VII, VIII, IX, X, XI, XII	21
6	Տիգրանյան Տիգրանուհի	1997թ	բարձրագույն	Ռ.լեզու և գրակ Ուսուցչուհի	3	Ռուսերեն	II, III, IV, V, VI, VII,	25

7	Հայրապետյան Ելենա	1996թ	բարձրագույն	Անգլերեն Ուսուցչուհի	0	Անգլերեն	V,VI,VII,VII	8
8	Մարգարյան Սրբուհի	1991	բարձրագույն	Ռ.լեզու և գրակ Ուսուցչուհի		Ռուսաց լեզու	VIII,IX,X XI	

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔՆԵՐԻ

2022 – 2023 ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ ՊԼԱՆ - ԾՐԱԳԻՐ ԸՍՏ ԱՄԻՍՆԵՐԻ

Օգոստոս

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի Անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան ազգանուն անուն	Նշումներ կատարման մասին
1.	30.08.2022թ.	Ուսումնական հաստատության 2022-2023 ուսումնական տարվա մեթոդական միավորման նախագահի, քարտուղարի ընտրություն:		
2.	30.08.2022թ.	Դպրոցի մանկավարժական խորհրդի անդամների ընտրություն:	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
3.	30.08.2022թ.	Համադպրոցական ուսումնական պլանի՝ պետական և դպրոցական բաղադրիչների բաշխում:	Ռ.Մարգարյան. մ/մ նախագահ, անդամներ	
4.	24.08.-- 30.08.2022թ	2022-2023 ուսումնական տարվա համադպրոցական ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների տարեկան ծրագրի նախագծի քննարկում:	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
5.	01.09.2022թ.	Առարկայական թեմատիկ պլանների ստուգում և հաստատում:	Կ.Ասատրյան, տնօրենություն	
6.	24.08-30.08.	Նոր դասագրքերի քննարկում:	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
7.	Ուս. տարվա ընթացքում	Ուսուցիչներին ընդգրկել վերապատրաստման, վերաորակավորման և ատեստավորման նախապատրաստման դասընթացներին:	Տնօրենություն Մ/մ անդամներ	
8.	Ուս. տարվա ընթացքում	Ծանոթացնել մասնախմբի անդամներին ուսուցչի որակավորման տարակարգի բնութագրիչներին և դրանց շնորհման չափանիշներին՝ մղելով նրանց տարակարգ ստանալուն:	Տնօրենություն Կ.Ասատրյան	

9.	Ուս. տարվա ընթացքում	Աշխատանք էլեկտրոնային մատյանում:	Մ/մ անդամներ	
----	----------------------	----------------------------------	--------------	--

Սեպտեմբեր

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի Անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան ազգանուն անուն	Նշումներ կատարման մասին
1.	27. 09 2022թ	1.Նախորդ ամսվա աշխատանքների քննարկում	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
2.	27. 09 2022թ.	2.Օրակարգի հաստատում	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
3.	01.09.-15.09	3.Կրթության առանձնահատուկ պայմանների կարիք ունեցող սովորողների ուսումնառության կազմակերպում և ԱՌԻՊ-ի գործողությունների քննարկում	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
4.	Ամսվա ընթացքում	4.Ուսումնական աշխատանքների ընթացքի նկատմամբ հսկողություն/ներդրոցական վերահսկողություն/	Մ/մ նախագահ, տնօրենություն	
5.	01.09-30.09	5.Փոխադարձ դադասլսումների կազմակերպում	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
6.		6.<<Մեղու-2022>> մրցույթի նախապատրաստում	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
7.	19.09.2022թ	7.ՆԴՎ :Ավագ դպրոց:Նախնական մնացորդային գիտելիքների ստուգում հայոցլեզվից և գրականությունից 10-րդ դասարանում	Մ/մ նախագահ.տնօրենություն	

8	Ամսվա ընթացքում	8.Սովորողների ուսումնական պարապմունքների մշտադիտարկում	Մ/մնախազահ,տնօրենություն	
9	Ամսվա ընթացքում	9.Ուսուցիչների կողմից էլեկտրոնային դասամատյանի վարման մշտադիտարկում	Մ/մնախազահ,տնօրենություն	
10	27. 09 2022թ	10.2-րդ և 5-րդ ասարանի նոր չափորոշիչների քննարկում	Մ/մնախազահ	
11	27. 09 2022թ	11.Այլ հարցեր		

9	Ամսվա ընթացքում	Ուսուցիչների կողմից էլեկտրոնային դասամատյանների վարման մշտադիտարկում	Մ/մ նախագահ, տնօրենություն	
10	Ամսվա ընթացքում	Դասապրոցեսի վերահսկողություն դասալսումների միջոցով: Կատարել շաբաթական 2-3 դասալսում	Մ/մ նախագահ	

Հոկտեմբեր

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի Անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան ազգանուն անուն	Նշումներ կատարման մասին
1.	25.10.2022թ.	Մեկտեմբեր ամսվա աշխատանքների քննարկում:	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
2.	25.10.2022թ.	2.Օրակարգի հաստատում	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
3.	Ուս. տարվա ընթացքում	3. Էլեկտրոնային դասամատյանների լրացման վիճակը	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
4.	01.10.-21.10	Սկսնակ ուսուցիչների մասնագիտական վիճակի ուսումնասիրություն և ատեստավորման նախապատրաստելու հարցը	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
5.		Փոխադարձ դասալսումների կազմակերպման մասին	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
6.	25.10.2022թ.	«Մեղու -2022» մրցույթի անցկացում	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
7.	25.10-31.10	Դպրոցականների առարկայական օլիմպիադաների նախապատրաստական աշխատանքների կազմակերպման , առաջադրանք- հարցաթերթիկների, մասնակիցների ցուցակների կազմման հարցի նասին	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
8.	25.10.2022թ.	8. Նախնական(մնացորդային) գիտելիքների ստուգում հայոց լեզու և մայրենի առարկաներից 5-րդ և 9-րդ դասարաններում	Մ/մ նախագահ, տնօրենություն	

9.	Ամսվա ընթացքում	Դասապրոցեսի վերահսկողություն դասալսումների միջոցով	Մ/մ նախագահ, տնօրենություն	
10	25.10.2022թ	.<<Քառասունչորսօրյա պատերազմի հետքերով>> շարադրությունների, արձակ շարադրանքների և բանաստեղծությունների մրցույթի ամփոփման մասին	Մ/մ նախագահ, տնօրենություն	
11	25.10.2022թ	2023թ հաստատության բյուջեի նախագծի քննարկում և առաջարկություններ	Մ/մ նախագահ, տնօրենություն	
12	25.10.2022թ	Մանկավարժական ընթերցում- <<Ուսուցման մեթոդներ>> թեմայով	Ա. Գասպարյան	
13	25.10.2022թ	Այլ հարցեր 7-րդ դասարանի նոր չափորոշիչների քննարկում	Մ/մ նախագահ	

Նոյեմբեր

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի Անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան ազգանուն անուն	Նշումներ կատարման մասին
1.	25.11.2022թ.	1.Օրակարգի հաստատում	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
2.	25.11.2022թ	Նախորդ նիստի որոշումների իրականացման հետ կապված քննարկում	Մ/մ նախագահ,անդամներ	
3.		Էլեկտրոնային դասամատյանի լրացման վիճակի մասին	Ռ.Մարգարյան	
4.	01.11.-30.11	Փոխադարձ դասալսումների քննարկման հարցը	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
5.	25.11.2022թ.	Դպրոցականների առարկայական օլիմպիադայի դպրոցական փուլի արդյունքների ամփոփում	Մ/մ նախագահ	
6.	Ամսվա ընթացքում	.<<Անգլերեն>> առարկայի մշտադիտարկում	Տնօրենություն,մ/մ նախագահ	

7.	25.11.2022թ	10-րդ դասարանի նոր չափորոշիչների քննարկում	Տնօրենություն, մ/մ նախագահ	
8	Ամսվա ընթացքում	.<<Հայոց լեզու>> և օտար լեզուներ առարկայակն միամսյակի նախապատրաստական աշխատանքներ	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
9	25.11.2022թ	Այլ հարցեր		

Դեկտեմբեր

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի Անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան ազգանուն անուն	Նշումներ կատարման մասին
1.	26.12.2022թ.	1. Նոյեմբեր ամսվա աշխատանքների քննարկում:	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
2.	26.12.2022թ.	.Օրակարգի հաստատում	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
3.	26.12.2022թ	1-ին կիսամյակի առաջադիմության արդյունքների ամփոփում:	Մ/մ նախագահ	
4.	26.12.2022թ.	Փոխադարձ դասալսումների կազմակերպման քննարկում և ամփոփում	Մ/մ նախագահ, անդամներ	
5.	26.12.2022թ.	. Ծրագրերի կատարողականի մասին:	Մ/մ նախագահ	
6.	26.12.2022թ.	12-րդ դասարանի 2-րդ կիսամյակի առարկայական թեմատիկ պլանների կազմման հետ կապված հարցերի քննարկում	Մ/մ նախագահ,անդամներ	
7.		ՆԴՎ(մնացորդային) գիտելիքների ստուգում ռուսաց լեզու /3-րդ,4-րդ դաս./ և ֆրանսերեն/4-րդ դաս.	Մ/մնախագահ ,տնօրենություն	
8.	26.12.2022թ.	Մեթոդական միավորման կատարած աշխատանքների հաշվետվություն:	Մ/մ նախագահ	
9.	26.12.2022թ	Մանկաբժական ընթերցում-,,Ձևավորող գնահատականի կիրառման քայլաշարը,	Կ.Ասատրյան	
10	26.12.2022թ	.Այլ հարցեր:		

Հունվար

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի Անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան ազգանուն անուն	Նշումներ կատարման մասին
1	26.01.23թ	Հաղորդում նախորդ մեթոդիավորման նիստի որոշումների կատարման ընթացքի մասին (մեթոդիավորման նախագահի զեկուցում);Մ/մ կազմի փոփոխության մասին	Մ/մ նախագահ	
2	26.01.23թ	Մեթոդիավորման նիստի օրակարգի հաստատում	Մ/մ նախագահ,անդամներ	
3	26.01.23թ	Մ/մ կազմի փոփոխության մասին	Մ/մ նախագահ	
4	26.01.23թ	Թեմատիկ պլաններում փոփոխությունների քննարկում	Մ/մ նախագահ,անդամներ	
5	26.01.23թ	Հունվար ամսվա աշխատանքների արդյունքների քննարկում	Մ/մ նախագահ	
6	09.01-30.01.23թ	Էլեկտրոնային մատյանը վարելու, թերություններ քննարկում	Ռ.Մարգարյան	

7	26.01.23թ	Մովորողների գիտելիքների և կարողությունների ստուգման արդյունքների քննարկում	Մ/մնախազահ ,տնօրենություն	
8	26.01.23թ	Գնահատման նոր կարգի համաձայն միավորային ընթացիկ և ամփոփիչ գնահատման գործընթացի քննարկում	Մ/մ նախազահ	
9	26.01.23թ	Զավորող գնահատման ընթացիկ (ձևավորող) և ամփոփիչ (բնութագրող) քննարկում:	Մ/մ նախազահ,անդամներ	
10	26.01.23թ	Գնահատման գործող մեթոդաբանության վերաբերյալ սեմինարի կազմակերպման պլանավորում	Մ/մ նախազահ,անդամներ	
11	26.01.23թ	Դասերի պլանավորման վերաբերյալ սեմինարի կազմակերպման պլանավորում:	Մ/մ նախազահ,անդամներ	
12	10.01.23թ	Նախնական(մնացորդային) գիտելիքների ստուգում հայոց լեզու և ֆրանսերեն առարկաներից՝12-րդ դասարանում	տնօրենություն	
13	26.01.23թ	.<<Հայոց լեզու>> և օտար լեզուներ առարկայական միամսյակի ընթացքում իրկանացված աշխատանքների ամփոփում		
14	26.01.23թ	Մանկավարժական ընթերցում	Ե.Հայրապետյան	
15	26.01.23թ	Այլ հարցեր		

Փետրվար

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի Անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան ազգանուն անուն	Նշումներ կատարման մասին
1	23.02.23թ	Նախորդ մեթոդմիավորման նիստի որոշումների կատարման մասին մեթոդմիավորման նախագահի զեկուցում:	Մ/մ նախագահ	
2	23.02.23թ	Մեթոդմիավորման նիստի օրակարգի հաստատում:	Մ/մ նախագահ	
3	23.02.23թ	Ավարտական դասարաններում քննությունների անցկացման կարգի մասին	Մ/մ նախագահ	
4	01.02-28.23թ	Էլեկտրոնային մատյանների վարման մասին	Ռ.Մարգարյան	
5	23.02.23թ	Գպրոցական առարկայական օլիմպիադայի մարզային փուլի արդյունքների քննարկում:	Մ/մ նախագահ,անդամներ	
6	23.02.23թ	Սովորողների առաջադիմության նկատմամբ վերահսկողության/ՆԴՎ/ արդյունքների քննարկում	Մ/մ նախագահ ,տնօրենություն	
7	23.02.23թ	Հայ գրականության միամսյակի նախապատրաստական աշխատանքների քննարկում, ժամանակացույցի կազմում	Մ/մ նախագահ,անդամներ	
8	23.02.23թ	Մանկավարժական ընթերցում	Հ. Պետրոսյան	
9	23.02.23թ	Այլ հարցեր		

Մարտ

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի Անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան ազգանուն անուն	Նշումներ կատարման մասին
1	29.03.23թ	Նախորդ մեթոդմիավորման նիստի որոշումների կատարման մասին մեթոդմիավորման նախագահի զեկուցում	Մ/մ նախագահ	
2	29.03.23թ	. Մեթոդմիավորման նիստի օրակարգի հաստատում	Մ/մ նախագահ	
3	01.03-31.03.23թ	Էլեկտրոնային մատենավարության մասին:	Ռ.Մարգարյան	
4	29.03.23թ	Դասի ընթացքում դիդարկտիկ նյութերի կիրառման մասին:	Մ/մ նախագահ	
5	29.03.23թ	Դիմում- հայտերի ընդունման և քննությունների անցկացման ժամկետների մասին	Մ/մ նախագահ	
6	29.03.23թ	Հունվար-մարտ ամիսների կատարած աշխատանքների բանավոր հաշվետվություն	Մ/մ նախագահ,անդամներ	
7	Ամսվ ա ընթացքում	ՏՀՏ դասերի վարման կատարողականի մշտադիտարկում	Մ/մ նախագահ,անդամներ	
8	29.03.23թ	Հայ գրականության միամսյակի շրջանակում իրականացված աշխատանքների ամփոփում	Մ/մ նախագահ	
9	29.03.23թ	ՆԴվ/մնացորդային/ գիտելիքների ստուգում միջին դպրոց 5-6-րդ դասարաններում		
10	Ամսվ ա ընթացքում	Ռ.լեզու և ֆրանսերեն առարկաների առարկայական ուսումնասիրություն	Մ/մնախագահ ,տնօրենություն	
	29.03.23թ	Մանկավարժական ընթերցում	Ա.Նավոյան	
11	29.03.23թ	Այլ հարցեր		

Ապրիլ

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի Անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան ազգանուն անուն	Նշումներ կատարման մասին
1	26.04.23թ	Նախորդ մեթոդախավորման նիստի որոշումների կատարման մասին մեթոդախավորման նախագահի զեկուցում	Մ/մ նախագահ	
2	26.04.23թ	Մեթոդախավորման նիստի օրակարգի հաստատում:	Մ/մ նախագահ	
3		Էլեկտրոնային մատենավարության մասին	Ռ.Մարգարյան	
4	26.04.23թ	120-200-ժամ բացակայություն ունեցող աշակերտների վերաքննությունների կազմակերպման մասին		
5	26.04.23թ	Սովորողների առաջադիմության նկատմամբ վերահսկողության/ՆԴՎ/ արդյունքների քննարկում 5-րդ և 6-դ դասարաններում մայրենի առարկայից:	Մ/մ նախագահ	
6	Ամսվա ընթացքում	ՆԴՎ/մնացորդային/ զիտելիքների ստուգում ավագ դպրոցում 10-11-րդ դասարաններում	,տնօրենություն	
7	26.04.23թ	9-րդ և 12-րդ դասարաններում անցկացվող ավարտական քննությունների կարգի փոփոխությունների քննարկում,ինչպես նաև ուշադրություն դարձնել աշակերտների լավագույն քննությունների կազմակերպմանը	Մ/մ նախագահ	
8	26.04.23թ	Ավարտական և միասնական քննությունների անցկացման ժամանակացույցի ,հանձնաժողովների և հերթապահության մասին	Մ/մ նախագահ	
9	26.04.23թ	Մանկավարժական ընթերցում	S.Տիգրանյան	
10		Այլ հարցեր		

Մայիս

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի Անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան ազգանուն անուն	Նշումներ կատարման մասին
1	26.05.23թ	Նախորդ մեթոդմիավորման նիստի որոշումների կատարման մասին մեթոդմիավորման նախագահի զեկուցում:	Մ/մ նախագահ	
2	26.05.23թ	Մեթոդմիավորման նիստի օրակարգի հաստատում:	Մ/մ նախագահ	
3	Ամսվ ա ընթացքում	Էլեկտրոնային մատենավարության մասին:	Ռ.Մարգարյան	
4	26.05.23թ	Ավարտական դասարաններում քննություններին պատրաստվածության մասին;	Մ/մ նախագահ,անդամներ	
5	Ամսվ ա ընթացքում	2022-2023ու. տարվա փոխադրական ավարտական և քննական կարգի մասսայականացում ուսուցիչների և աշակերտների շրջանում;	Մ/մ նախագահ,անդամներ	
6		2022-2023ու. տարում 120-200 ժամ բացակայություն ունեցող աշակերտների քննական հարցաշարերի և ստուգողական աշխատանքների կազմակերպման գործընթացի մասին:	Մ/մ նախագահ,անդամներ	
7	26.05.23թ	Մովորողների առաջադիմության նկատմամբ վերահսկողության/ՆԴՎ/ արդյունքների քննարկում ավագ դպրոցում ` 10-11-րդ դասարաններում:	Մ/մ նախագահ	
8	26.05.23թ	Մանկավարժական ընթերցում	Կ.Մեծլումյան	

9	26.05.23թ	Այլ հարցեր		
---	-----------	------------	--	--

Հունիս

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքի Անվանումը կամ համառոտ բովանդակությունը	Կատարող պաշտոնյան ազգանուն անուն	Նշումներ կատարման մասին
1	29.06.23թ	. Նախորդ մեթոդմիավորման նիստի որոշումների կատարման մասին մեթոդմիավորման նախագահի զեկուցում:	Մ/մ նախագահ	
2	29.06.23թ	Մեթոդմիավորման նիստի օրակարգի հաստատում:	Մ/մ նախագահ	
3	29.06.23թ	2022-2023 ուս.տարվա .2-րդ կիսամյակի և տարեկան գնահատականների ամփոփում	Մ/մ նախագահ,անդամներ	
4	29.06.23թ	9-րդ և 12-րդ դասարաններում հայոց լեզու և գրականություն ,ռուսաց լեզու և ֆրանսերեն , առարկաների քննությունների արդյունքների ամփոփում	Մ/մ նախագահ	
5	29.06.23թ	Տարեկան և քննական անբավարար գնահատական ստացած աշակերտների վերաքննությունների կազմակերպման մասին	Մ/մ նախագահ,անդամներ	
6	29.06.23թ	Մանկավարժական ընթերցում	Հ.Գալստյան	
	29.06.23թ	Այլ հարցեր		

ՄԵԹՈԴԱԿԱՆ ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՈՐՈՇՈՒՄՆԵՐՈՎ ԸՆԴՈՒՆՎԱԾ **2022-2023**

ՈՒՍՈՒՄՆԱԿԱՆ ՏԱՐՎԱ ՀԱՄԱԴՊՐՈՑԱԿԱՆ ՈՒՍՈՒՄՆԱԴԱՍՏԻԱՐԱԿՉԱԿԱՆ

ՄԻՋՈՑԱՌՈՒՄՆԵՐԸ ԵՎ ԴՊՐՈՑԱԿԱՆ ԱՌԱՐԿԱՅԱԿԱՆ ՕԼԻՄՊԻԱԴԱՆԵՐԸ

Թիվ	Օրը, ամիսը, տարեթիվը	Միջոցառման անվանումը կամ Համառոտ բովանդակությունը	Մասնակիցների թիվը	Դասարան	Պատասխանատու պաշտոնյա	Ծանոթություն
1.	08.12.2022թ	<<Викторина>>	24	IV	S.Տիգրանյան	Կատարված է
2.	20.12.2022թ	<<Утренник>>(բաց դաս)	21	V	S.Տիգրանյան	Կատարված է
3.	19.12.2022թ	Joyeux Noel()	21	V	Հ.Գալստյան	Կատարված է
4.	12-14.2022թ	Շրջայց թանգարանում	17	X	Հ.Գալստյան	Կատարված է
5.		The letter „Qq„(բաց դաս	21	V	Ե.Հայրապետյան	Կատարված չէ
6.	23.12.2022թ	Բարդ բառ և բառակապակցություն-(բաց դաս	20	XI	Հ.Պետրոսյան	Կատարված է
7.	07.12.2022թ	<<Նուկիմ քաղաքի խելոքները>>,Ձ-Ծ-Ց,Ձ-Ճ-Չ-ի ուղղագրություն -(բաց դաս)	21	V	Կ.Ասատրյան	Կատարված է
8.	14.12.2022թ	Վիկտորինա	26	IX	Կ.Ասատրյան	Կատարված է
9.	19.12.2022թ	Հրամայական նախադասություն(բաց դաս)	20	VIII	Ա.Նավոյան	Կատարված է
10.	20.12.2022թ	Հնարանություն,նորարանություն(բաց դաս)	10	XII	Ա.Նավոյան	Կատարված է
11	20.12.2022թ	Դերանուն (Բաց դաս)	33	VII	Կ.Մեծումյան	Կատարված է
12	16.12.2022թ	„Արա Գեղեցիկ և Շամիրամ,,բառակազմություն(բաց դաս)	26	VI	Կ.Մեծումյան	Կատարված է

Մ/մ մասնակցությունը առարկայական օլիմպիադաներին

Առարկա	Դասարան	Աշ.-ի թիվ	Երաշխավորություններ	
			Տարածքային	Մարզային
Հայոց լեզու	9-12	11	6	-----
Հայ գրականություն	9-12	10	7	-----
Ռուսաց լեզու	8-12	9	1	---
Ֆրանսերեն	8-12	8	1	----

ԵԶՐԱԿԱՑՈՒԹՅՈՒՆ

Մ/մ աշխատանքային 2022-2023 ուս.տարվա գործունեության վերլուծությունը ենթադրում է մ/մ ուսուցիչների մասնագիտական կոմպետենտություն, նպատակաուղղվածություն և ժամանակակից դպրոցին ուսովորողներին միտված ուսուցման նորարարական մոտեցում:

2022-2023 ուսումնական տարվա մ/մ առջև դրված խնդիրների իրագործումը ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների հիմնական ուղղությունները սերտորեն կապված էին նախորդ ուսումնական տարվա խնդիրների հետ:

