ՀՀ ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ, ԳԻՏՈՒԹՅԱՆ, ՄՇԱԿՈՒՅԹԻ ԵՎ ՍՊՈՐՏԻ
ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅՈՒՆ

« ՀՀ ԳԵՂԱՐՔՈՒՆԻՔԻ ՄԱՐԶԻ ԳԵՂՀՈՎԻՏ ԳՅՈՒՂԻ N1 ՄԻՋՆԱԿԱՐԳ ԴՊՐՈՑ » ՊՈԱԿ

<<Տարրական դասարանների >> առարկայական մեթոդական միավորման
ՄԵԹՈԴՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ՏԱՐԵԿԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՊԼԱՆ

Մեթոդ միավորման նախագահ ՝Վարդանյան Գոհար

Տնօրեն՝ Է. Ասլանյան

Digitally signed by ASLANYAN EDVARD
2201630380
Date: 2022.12.01 23:00:13 AMT

2022-20223 ուստարի

2022-2023 ուստարվա մեթոդմիավորումը ձևավորվել է տարրական դասարանների առարկաների դասավանդող ուսուցիչների միավորմամբ:

№	ՈՒՍՈՒՑԻՉ	ԿՐԹՈՒԹՅՈՒՆԸ	ԴԱՍԱՎԱՆԴՎՈՂ ԱՌԱՐԿԱՆ
1	Գոհար Վարդանյան	Բարձրագույն	Դասվար
2	Նարինե Ղանդիլյան	Բարձրագույն	Դասվար
3	Աննա Մարտիրոսյան	Բարձրագույն	Դասվար
4	Արմինե Գասպարյան	Բարձրագույն	Դասվար
5	Մերի Սարգսյան	Բարձրագույն	Դասվար
6	Անիտա Հոխանյան	Բարձրագույն	Դասվար
7	Նաիրա Մարգարյան	Բարձրագույն	Տեխնոլոգիա
8	Հովհաննիսյան Մարինե	Բարձրագույն	Տեխնոլոգիա
9	Ենոքյան Ռուզաննա	Բարձրագույն	Շախմատ

Մ/մ կողմից դրված նպատակներ և խնդիրներ ուստարվա ընթացքում

Ստեղծել պայմաններ կրթության որակի բարձրացման ուղղությամբ:
Կատարել կրթամեթոդական և գործնական աշխատանքների արդյունքների վերլու– ծություն
ՏՀՏ–ի կիրառումը դարձնել որպես կրթության բովանդակության բարելավման ուղի:

Գնահատումը իրականացնել 2022-2023 ուստարվա ՀՀ հանրակրթական հիմնական ծրագրեր իրականացնող ուսումնական հաստատություններում գնահատման համակարգի կիրառման վերաբերյալ մեթոդական ցուցումների համաձայն:
Իրականացնել մ/մ կողմից ներդպրոցական վերահսկողություն և մշտադիտարկում՝ որպես գործիք կիրառելով կրթական համալիր հետազոտությունը թեստերի միջոցով:
Կազմակերպել աշխատանք մանկավարժական կադրերի հետ, նրանց որակավորման բարձրացում:
Նորմատիվ փաստաթղթերի վարման տիրապետում մանկավարժների կողմից, մեթոդական և տեղեկատվական փաստաթղթերի ուսումնասիրություն:
Ապահովել տարրական և հիմնական կրթական մակարդակների սահուն անցումը:

Ստորև ներկայացնեմ իմ կողմից կատարված աշխատանքները.

- Թեմատիկ պլանի կազմում, քննարկում, հաստատում:
- 2022-2023 ուստարվա աշխատանքային պլանի կազմում, քննարկում նիստերում:
- Համակարգված աշխատանք առավել հետաքրքրված աշակերտների հետ:
- Փոխադարձ դասալսումներ, քննարկումներ, հետևություններ, փորձի փոխանակում:
- Դասի պլանի օրինակելի ձևերի ուսումնասիրություն:
- Նոր մեթոդով արդյունավետ դասի պլանավորման քննարկում:
- Աշակերտների թեմատիկ գրավոր աշխատանքների տետրերի ստուգում կիսամյակային ամփոփիչ աշխատանքների արդյունքների ամփոփում, հետևություններ:
- Տնօրինության կողմից գրավոր աշխատանքների կազմակերպում, անցկացում և արդյունքների ամփոփում:
- Ծրագրի կատարողականի,գրավորների քանակի ստուգում :
- Տարեվերջյան գիտելիքի ստուգման քննությունների անցկացում:

2022-2023 ուսումնական տարում մ/մ առջև դրված խնդիրների իրագործումը ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների հիմնական ուղղությունները սերտորեն կապված էին նախորդ ուսումնական տարվա խնդիրների հետ: Մ/մ առարկաների տարեկան առաջադիմությունը 100 %: