

Տնօրեն՝ Է. Ասլանյան

Գեղարքունիքի մարզի Գեղհովիտի թիվ 1 միջն. դպրոց

ԱՌԱՐԿԱՅԱԿԱՆ ՄԵԹՈՂԱԿԱՆ

ՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ԱՇԽԱՏԱՆՔԱՅԻՆ ՏԱՐԵԿԱՆ

ՊԼԱՆ - ԾՐԱԳԻՐ

2022-2023

«Հայոց լեզու և գրականություն» » առարկաների մեթոդական
միավորում

Մ/Մ նախագահ՝ Ռ. Գրիգորյան

N	Փորձողություն	Ժամանակ	Կատարող	Արդյունքների ամփոփում
1	Առցանց ուսուցումից դուրս մնացած աշակերտների հետ լրացուցիչ պարապմունքների կազմակերպում և արդյունքների ֆինառկում	Օգոստոս	ՄՄ նախագահ, անդամներ, փոխտնօրեն	
2	Ներկայացնել նոր ուսումնա- կան տարվա ուսումնական ծրագրերը, պետական չափորոշիչները, արտագարգ դրության իրավիճակից ելնելով (1-ին կիսամյակ 13 շաբաթ, 2-րդ կիսամյակ, 21 շաբաթ) կազմել թեմատիկ ծրագրեր՝ կատարելով գրավորների ֆանակի և անցկացման ձևի հետ կապված փոփոխություններ:	Օգոստոս		
3	Ելնելով նոր ձևավորված դասարաններից և մյուս դա- սարանների առկայությունից, դպրոցական բաղադրիչի ժամերից, կատարել նախնական դասաբաշխում	Օգոստոս		
4	<ul style="list-style-type: none"> ● Նախորդ ամսվա աշխատանքների ֆինառկում, ամփոփում ● Ուսուցիչների առարկայական թեմատիկ ծրագրերի ֆինառկում, հաստատում 	Սեպտեմբեր	ՄՄ նախագահ, անդամներ	
5	<ul style="list-style-type: none"> ● Նախորդ ամսվա աշ- խատանքների ֆինառ- կում, ամփոփում ● Մասնախմբի անդամ- ներից մեկի կողմից գիտամեթոդական գեկուցում՝ «Ներառական կրթության խնդիրները դպրոցում» 	Հոկտեմբեր	ՄՄ նախագահ, անդամներ Ռ. Գրիգորյան	

	<p>Համավարակի պայմաններում դասի արդյունավետության բարձրացման ուղիների որոնում և մշակում գ/ Ուսուցման արդի մեթոդների կիրառում: դ/ «Մեդու» մրցույթի կազմակերպում և անցկացում</p>		ՄՄ անդամները	
6	<ul style="list-style-type: none"> Նախորդ ամսվա աշխատանքների ֆիննարկում, ամփոփում (Մեդու մրցույթի ամփոփում) Տնօրինության կողմից տրվող գրավոր նախապատրաստում Մասնախմբի անդամներից մեկի կողմից գիտամեթոդ – դասկան զեկուցում Օլիմպիադայի դպրոցական փուլի կազմակերպչական հարցերի կազմակերպում 	Նոյեմբեր	ՄՄ նախագահ և անդամներ	
7	Շարադրության մրցույթ «Ես գինվորն եմ իմ հայրենիքի» թեմայով	Նոյեմբեր 2022թ	ՄՄ նախագահ և անդամներ	
8	Ծրագրային կատարողականի ստուգում	Նոյեմբեր 2022թ	ՄՄ նախագահ	
9	<ul style="list-style-type: none"> Նախորդ ամսվա աշխատանքների ֆիննարկում, ամփոփում Թեմատիկ գրավորների կատարողականի ստուգում 1- ին կիսամյակի մեթոդախմբի աշխատանքային պլանի կատարողականի ֆիննարկում 	Դեկտեմբեր 2022թ	ՄՄ նախագահ և անդամներ	

10	Նախապատրաստել այն առակերտների ցուցակները, ովքեր 1-ին կիսամյակում հայոց լեզու և գրականություն առարկաներից ավարտական		ՄՄ նախագահ և անդամներ	
----	--	--	-----------------------	--

	<p>ֆննություններ պետք է հանձնեն, նրանց հետ կատարել խորհրդա- տվություն՝ այդ ֆննությունները հաջողությամբ հանձնելու համար:</p>			
11	<p>Վերստուգել 1-ին կիսամյակի թեմատիկ պլանի կատարումը, բացահայտել անհամապատասխանությունները</p>			
12	<ul style="list-style-type: none"> ● 2-րդ կիսամյակի 12-րդ դասարանցիների թեմատիկ պլանների հաստատում ● 1-ին կիսամյակի աշխատանքների արդյունքները վերլուծություն ● Օլիմպիադայի տարածքային փուլին երաշխավորված աշակերտների հետ լրացուցիչ աշխատանքների կազմակերպում 	<p>2023թ հունվարի</p>	<p>ՄՄ նախագահ և անդամներ</p>	
13	<p>Կազմակերպել և անցկացնել հայոց լեզվի և գրականության օլիմպիադաների տարածքային փուլը</p>			
14	<p>Հայոց լեզվի և գրականության շաբաթի կազմակերպում Բաց դասեր տեսասահիկների միջոցով</p>	<p>Փետրվար տարվա ընթացքում 08.02-13.02.2023</p>	<p>ՄՄ նախագահ և անդամներ</p>	
15	<ul style="list-style-type: none"> ● Փետրվարին կատարած աշխատանքների ֆննարկում ● Կազմակերպել գրքի ֆննարկում ● Փոխադարձ դասալսումներ 	<p>Մարտ 2023թ</p>	<p>ՄՄ նախագահ և անդամներ</p>	
16	<ul style="list-style-type: none"> ● Տնօրինության կողմից գրավորներ անցկացում, նարդյունքների ամփոփում ● Տարեկան ուսումնական ծրագրերի կատարողականի ստուգում 	<p>Ապրիլ 2023թ</p>	<p>ՄՄ նախագահ և անդամներ</p>	

17	<p>Նախապատրաստվել 9-րդ և 12-րդ դասարանների ավարտական ֆինուրյունների</p> <ul style="list-style-type: none"> ● ա/Ստուգել թեմատիկ գրավորների առկայությունը, ստուգում- ների համապատասխանությունը չափորոշիչներին: ● 120-200 ժամ բացակա ունեցող աշակերտների ֆինուրյունների հարցաթերթիկների նախա- պատրաստում 	Մայիս 2023թ	ՄՄ անդամներ	
18	<p>Ամփոփել ավարտական ֆինուրյունների արդյունքները՝ 9- րդ և 12-րդ դաս հայոց լեզու և գրականության ֆինուրյունների արդյունքների ֆիննարկում, ամփոփում</p>	Հունիս 2023թ	ՄՄ անդամներ	
19	<p>Ներկայացնել 2020-21 ուստարվա աշակերտների առաջադիմության և որակի վերլուծությունը, եզրակացությունների հանգում:</p>	Հունիս 2023թ	ՄՄ անդամներ	
20	<p>Ելնելով առաջադիմության և որակի վերլուծություններից՝ կատարել հաջորդ տարվա ուսումնական ծրագրերի ռազմավարության ընտրում, գալիք աշխատանքների կատարում:</p>	Հունիս 2023	ՄՄ անդամներ	ՄՄ անդամներ

ՄԵԹՈԴՄԻԱՎՈՐՄԱՆ ԿԱԶՄԸ

N	Ազգանուն, անուն	Ծննդյան թիվ	Կրթություն	Ինչ առարկա է դասավանդում	Ստաժը	Որ դասարաններում է դասավանդում	Փամ
1	Ղինոյան Հեղինե Ամրայու	1961թ	Բարձրա- գույն	Հ.լեզու և գրականություն	35տ	5, 7 ,,11,12	
2	Գրիգորյան Ռոզա Ալբերտի	1970թ	Բարձրա- գույն	Հ.լեզու և գրականություն	29տ	6,8,5,10	17
3	Նալբանդյան Ալվինա Լյուսիլիզի	1969թ	Բարձրա- գույն	Հ.լեզու և գրականություն	1		18
4	Խաչատրյան Անուշ Սուսի	1978թ	Բարձրա- գույն	Հ.լեզու և գրականություն			