



Հաստատում եմ  
Տնօրեն Ա. Դանիելյան

2022-2023 ուստարի  
<< Գեղարքունիքի մարզի Խաչաղբյուր գյուղի Կ.  
Գևորգյանի անվան միջնակարգ դպրոց>> ՊՈԱԿ  
տարրական դասարանների առարկայական  
մեթոդական միավորման  
ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների  
տարեկան պլան -ծրագիր

մ/միավորման նախագահ      Հռիփսիմե Հայրունի

Անունազգանուն	Կրթությունը	Դասավանդման առարկան	Դասարան	Դասաժամերի քանակը
Հռիփսիմե Հայրունի	բարձրագույն	Մայրենի, մաթեմատիկա, կերպարվեստ	1	20
Անահիտ հայրունի	բարձրագույն	Մայրենի, մաթեմատիկա, կերպարվեստ	3	20
Գայանե Ալոյան	բարձրագույն	Մայրենի, տեխնոլոգիա, ֆիզկուլտ	2	12
Աննա Դանիելյան	բարձրագույն	Մաթեմատիկա	2	8
Արմինե Մնացականյան	բարձրագույն	Մայրենի, կերպարվեստ	4	17

Գործունեության հիմնական ուղղությունները  
2022-2023 ուստարում

N	Գործունեության հիմնական ուղղությունները
1	Ուսուցման որակի ապահովում
2	Փորձի փոխանակման համար քննարկումների կազմակերպում:
3	Ծանոթացում ուղեցույցին
5	Փոխադարձ դասալսումների կազմակերպում
6	Մեթոդական զեկուցումներ
7	Մեթոդիավորման առարկաների դասավանդման ներդրակ տիկնյութերի օգտագործման վիճակի վերլուծություն:

Թիվ	Աշխատանքի բովանդակությունը	Ժամկետ	Կատարող	Նշումներ կատարման մասին
1	<p>1. Մ/մ-ն կողմից 2021-2022 ուստարում կատարած աշխատանքների համառոտ նկարագրությունը:</p> <p>2. 2022-2023 ուստարվատարրական դասարանների ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների տարեկան պլան-ծրագրի նախագծի քննարկումն հաստատում:</p> <p>3. Ուս. պլանի պրոցակն բաղադրիչներ ժամերի բաշխում:</p> <p>4. Նոր դասագրքերի և մեթոդական ձեռնարկների, նոր ծրագրեր կազմելու մասին:</p>	Օգոստոս	ՄՄ նախագահ ՄՄ անդամներ	
2	<p>1. 2022-2023 ուստարվա համապրոցական ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների տարեկան ծրագրի մասին: 2022-23 ուստարվա մ/մ տարեկան աշխատանքային ծրագրի մասին; Թեմատիկ և գործնական գրավորների մասին:</p> <p>2. Ուսումնական պլանների / ունենալ առարկայական ծրագրերի թեմատիկ պլանավորումները/ կատարման մասին:</p> <p>3. Զրույց 2022-2023 ուստարվատարրական դասարանների ուսումնադաստիաչակչական աշխատանքների կազմակերպման մասին:</p>	Սեպտեմբեր	ՄՄ նախագահ ՄՄ անդամներ	
3	<p>1. Ուսուցման գործընթացում ուսուցիչների համար որոշակի դժվարություններ կայացնող ուսումնական միջարթի արցերի նախադարձ:</p> <p>2. Ինչու երեխան լավ չի սովորում ? և ինչպե՞ս լուծել պատճառ հանդիսացող խնդիրները?</p> <p>3. Ծնող-ուսուցիչ փոխհարաբերությունը և դրաներ գործությունում ուսումնական գործընթացի վրա:</p>	Հոկտեմբեր	ՄՄ նախագահ ՄՄ անդամներ	

4	<p>1. Ուսումնադաստիարակչական աշխատանքների արդյունավետությանը նպաստող միջարքի արցեր:</p> <p>2. Ժամանակի ճիշտ տնօրինումը` դպրոցականի ուսումնական աշխատանքներում:</p> <p>3. Օտար լեզուներ պարապող ուսուցիչները /տարրական դասարաններում/ ուսուցման գործընթացում ունենին նյութեր? Ինչպես սլուծել դրանք?</p>	Նոյեմբեր	Ուսման վարՄՄ նախագահՄ Մանդամներ	
5	<p>1. Ինչպես ձևավորել հետաքրքրությունը նթերցանության ուղղությամբ?</p> <p>2. 1-ն կիսամյակի վերջում մ/մ և տնօրինությանն կողմից տրված գրավոր աշխատանքների արդյունքների ամփոփում:</p> <p>3. Բացահայտել երեխայի լավագույն լույս տալու առիթները և լուծել այդ նյութերը:</p>	Դեկտեմբեր	ՄՄ նախագահՄ Մանդամներ	
6	<p>1. Ինչպես օգնել երեխային արտադասարանային ընթերցանության մեջ?</p> <p>2. Մասնագիտական մանկավարժական մեթոդական խորհրդատվությունների և փոխադարձ դասալսումների մասին:</p> <p>3. Անդրադարձ որոշակի դժվարություններ կայացնող ուսումնական միջարքի արցերի /ուղղադրության, տրամաբանական մտաշողության, մտքերը ձիշտ ձևակերպելու և այլն/:</p>	Հունվար	ՄՄ նախագահ Ուսման վար	
7	<p>1. Օտար լեզուների` գերմաներեն, ռ. Լեզու, դասերի դասալսումների քննարկում,</p> <p>2. Ինչպես սլուծել օտար լեզուների դասավանդման ընթացքում ծագած խնդիրները ?</p> <p>3. Ինչ աշխատանքներ պետք է տարվեն, որպեսզի հետման գողաշակերտները հաղթահարեն նորականի շեմը /ուղղագրությունից/?</p>	Փետրվար	ՄՄ նախագահ ՄՄ մանդամներ	

8	<p>1. Զեկուցում` &lt;&lt; Ինչպես եմ աշխատում երեխաների տրամաբանական մտածողությունը զարգացնելու ուղղությամբ &gt;&gt; թեմայով:</p> <p>2. Զրույց`</p>	Մարտ	ՄՄ նախագահՄ Մանդամներ	
---	--	------	-----------------------	--

	<p>&lt;&lt;Արդյոք գոհ եմ իմ աշխատանքի արդյունքից&gt;&gt; թե մայով:</p> <p>3. Կանխադրյալները երեխաների գրավոր խոսքում ? /Եթե կան, որոնք են նրանք և ինչպես վուծել այդ խոսքերը?/:</p>			
9	<p>1. Դեռ ինչ կարևոր են լինում երեխաների սուսուցիչները երկրորդ կիսամյակում:</p> <p>2. Ինչպես վարվել մտավոր հետամնացների հետ ?</p> <p>3. Ուսուցիչները օգտվում են մեթոդական գրականությունից?</p>	Ապրիլ	ՄՄ նախագահ ՄՄ անդամներ	
10	<p>1. 2022-2023 ուստարվա աշխատանքների ուսումնական արդյունքների ամփոփում:</p> <p>2. Վերանայել տնօրինության կողմից տրված գրավորների ստուգումների արդյունքները:</p> <p>3. Ինչպես կազմակերպել /ինչ առաջադրանքներ տալ երեխաներին ամառային արձակուրդների ժամանակ ?/ երեխաների հանգիստը?</p>	Մայիս	Ուսմասվար ՄՄ նախագահ ՄՄ Մանդամներ	
11	<p>1. Ավարտական և փոխադրական քննություններ</p> <p>2. Առաջադիմության և առարկայական ցուցանիշների քննարկում, հաստատում</p> <p>3. Մ/մ անդամներին հանձնարարականներ տալու մասին՝ ստուգել և հաշվետվություններ կայացնել 2022-23 ուստարվա ընթացքում անցկացրած թեմատիկ, գործնական աշխատանքների վերաբերյալ:</p> <p>4. 2023-2024 ուստարվա նախնական դասաբաշխման և դպրոցի բաղադրիչ բաշխման տնօրենի նառաջարկություններ կայացնելու մասին:</p>	Հունիս	Ուսմասվար ՄՄ նախագահ	

