



2022 – 2023 ուստարի

Հայոց լեզվի և գրականության

մեթոդախափորում

Աշխատանքային ծրագիր

մ/մ նախագահ՝ Ն. Հովհաննիսյան

ԹԻՎ	ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆ	ԿԱՏԱՐՄԱՆ ԺԱՄԿԵՏ	ԿԱՏԱՐՈՂ ԱՆՁ	ՆՇՈՒՄ
1.	Անցկացնել մ/մ նիստ և օրակարգում ընդգրկել ներքոհիշյալ հարցերը	Օգոստոսի 30	Ն.Հովհաննիսյան	Կատար ված է:
Ա.	2022-2023 ուստարվա մանկիտրիի անդամների թեկնածության առաջադրը ման և մ/մ նախագահի ընտրության քննարկում և հաստատման ներկայացում.			
Բ.	2022-2023 ուստարվա թեմատիկ տարե կան ծրագրի կազմում, քննարկում և հաստատման ներկայացում.			
Գ.	2022-2023 ուստարվա համադպրոցական ուսումնադաստիարակչական աշխա տանքերի տարեկան ծրագրի քննար կում և ներկայացում հաստատման.			
Դ.	վերջնական դասաբաշխում և ներկայա ցում հաստատման.			
Ե.	վերաքննության արդյունքների հրապա րակում և հաստատում.			
Զ.	գրադսրանավարի աշխատանքային տարեկան ծրագրի քննարկում և ներկայա ցում հաստատման.			
2.	Հաշվարկել մեթոդական, առարկայական դիդակտիկական, թարմացնել մեթոդական անկյունը, հարստացնել նորերով, պատ րաստել նոր դասեր և տեղադրել ԿԶՆԱԿ- ում կամ <<Կտակում>>:	տարվա ընթաց քում	մ/մ բոլոր անդամներ	
3.	Գիտելիքի օրվա նշում՝ Այսպես ապրեց, այսպես մնաց... Նվիրված է հայ մեծանուն գրող Վահագն Դավթյանի ծննդյան 100- ամյակին	սեպտեմբերի 1	մ/մ բոլոր անդամներ	
4.	Նոր ընդունած դասարաններում աշխա տանքերը ճիշտ կազմակերպելու և	սեպտեմբերի I, II շաբաթ	մ/մ բոլոր անդամներ	

	արդյունավետության նպատակով գրավոր			
	աշխատանքով իմացության աստիճանի			
	ստուգում և արդյունքների մասին զեկու			
	ցում, մեկ առաջարկություններ:			
5.	4-րդ դասարաններում աշխատանքները	տարվա ընթաց	մ/մ բոլոր անդամներ	
	ճիշտ լիարժեքով և արդյունավետու	քում		
	թյան նպատակով շարունակել սերտ			
	համալրականությունը տարրական			
	դպրոցի հետ:			
6.	Աշխատել ԿԶՆԱԿ-ում զետեղված դասի	տարվա ընթաց	մ/մ բոլոր անդամներ	
	պլանավորման մեթոդական ուղոցույցնե	քում		
	րով, անհրաժեշտության դեպքում կատա			
	րել փոփոխություններ և լրացումներ:			
7.	2022-2023 ուստարում շարունակել	տարվա ընթաց	մ/մ բոլոր անդամներ	
	սովորողի միավորային գնահատումը և	քում		
	օրվա թեմաների ու առաջադրանքների			
	գրանցումը կատարել էլմատյաններում՝			
	խուսափելով սխալներից և			
	վրիպումներից:			
8.	Ապահովել շերտավոր ուսուցումը, ԱՌԻՊ-	տարվա ընթաց	մ/մ բոլոր անդամներ	
	ժամանակին և ճիշտ գրանցումները:	քում		
9.	5-րդ դասարաններում ստուգել կարգալու	սեպտեմբեր	Ն. Հովհաննիսյան	
	կարողությունները:		Ա. Հակոբյան	
10.	5 և 6-րդ դասարաններում ապահովել 6	I և II	մ/մ բոլոր անդամներ	
	թեմատիկ և նախորդող 2 ուսուցանող	կիսամյակ		
	գավոր կիսամյակի ընթացքում:			
11.	7-9-րդ դասարաններում ապահովել	I և II	մ/մ բոլոր անդամներ	
	2 թեմատիկ գրավոր կիսամյակի	կիսամյակ		
	ընթացքում:			
12.	Որպես սկսնակ ուսուցչի՝ Ա. Հակոբյանի	հոկտեմբեր-նո	Ն. Հովհաննիսյան	
	մոտ հաճախ դասալսումներ կատարել	յեմբեր և հուն	Օվ. Վարդանյան	

	մասնագիտական կարողությունների	վար- ապրիլի 15	Ս. Սահակյան	
	և դասավանդման որակի բարձրացման			
	նպատակով:			
13.	Անցկացնել մասնագիտական մանկավարժական մեթոդական խորհրդատվություններ և փոխադարձ դասալսումներ:	տարվա ընթացքում	մ/մ բոլոր անդամներ	
14.	Անցկացնել բաց դասեր ուսուցիչների ձեռք բերած դրական փորձը տարածելու և առաջավոր մեթոդներն ընդհանրացնելու նպատակով:	տարվա ընթացքում	մ/մ բոլոր անդամներ	
15.	Կազմակերպել «Պատանի թարգմանիչներ» մրցույթը՝ նվիրված Թարգմանչաց տոնին / 7 – 9 – րդ դասդաս./:	հոկտեմբերի 2-րդ շաբաթ	մ/մ բոլոր անդամներ	
16.	«Հայաց լեզվի» դրվածքի ստուգում 7-րդ դասդաս.-ում՝ որպես նոր առարկա:	հոկտեմբերի 3-րդ շաբաթ	Ն.Հովհաննիսյան Ս. Սահակյան	
17.	Բանավոր խոսք կառուցելու հմտությունների ստուգում 9-րդ դասդաս.-ում:	նոյեմբերի 10-15	Ն.Հովհաննիսյան Օվ. Վարդանյան	
18.	Ներդրողական օլիմպիադայի կազմակերպում:	նոյեմբերի 25-դեկտեմբերի 5	Ն.Հովհաննիսյան	
19.	Հերթական նիստերի հրավիրում:	հոկտեմբեր - դեկտեմբեր	Ն.Հովհաննիսյան	
20.	Գիտելիքի ստուգման կազմակերպում հայոց լեզվից 9-րդ դասդաս.-ում:	հունվարի 25-31		
21.	10- օրյակի կազմակերպում. անդրադառնալ ա. Գրքի նվիրատվության օրվան. բ. Թումանյանի ծննդյան տոնին. գ. Մայրենիի տոնին:	փետրվարի 18-28	մ/մ բոլոր անդամներ	
22.	Բանավոր խոսք կազմելու կարողությունների ստուգում 7 - 8-րդ դասդաս.-ում:	մարտի 1-ին և 2- րդ շաբաթ	Ն.Հովհաննիսյան Մ.Հովհաննիսյան	
23.	Ուղղագրության իմացության ստուգում /գրադր/ 5- րդ դասդաս. -ում:	մարտի 3 -րդ շաբաթ	Ն.Հովհաննիսյան Ա.Հակոբյան	

24.	Բանավոր խոսք կազմելու և ստեղծագործական մտքի դրսևորման կարողություն	ապրիլի 1-ին	Ն.Հովհաննիսյան	
	ների ստուգում 6-րդ դասդաս.-ում:	շաբաթ	Օվ. Վարդանյան	
22.	Հերթական նիստեր:	հունվար-մայիս	Ն.Հովհաննիսյան	
23.	120 – 100 ժամ բացակայություն ունեցող սովորողների քննությունների և գիտելիքի ստուգման կազմակերպում:	մայիս 15-ից	մ/մ բոլոր անդամներ	
24.	Ավարտական քննության նախապատրաստական աշխատանքներ / 9-րդ դաս./:		Ն.Հովհաննիսյան	
25.	Արտահասարանական և արտադպրոցական մեջոցառումների կազմակերպում:	տարվա ընթացքում	մ/մ բոլոր անդամներ	
27.	Անդրադարձ հորելյանական օրերին:	տարվա ընթացքում	մ/մ բոլոր անդամներ	