



ԿՐԹԱԿՆՆԱԿԱՆ ԳՐԱԴԱՐԱՆ  
ՊԼԱՆ

ԿՐԹԱԿՆՆԱԿԱՆ ԳՐԱԴԱՐԱՆ  
ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ  
ԿՐԹԱԿՆՆԱԿԱՆ ԳՐԱԴԱՐԱՆ  
2022 թ.

Ֆիզմաթ մ/մ

2022-2023 ուս. տարի

մ/մ նախագահ

Ն. Մինասյան

N	Աշխատանքի բովանդակություն	Կատարման Ժամկետ	Կատարող անձ	Նշումներ
1.	Անցկացնել մ/մ հերթական նիստ և օրակարգում ընդգրկել ներքոհիշյալ հարցերը:	Օգոստոսի 30	Ն.Մինասյան	
2.	2022-23 ուստարվա մանկավարժական խորհրդի անդամների թեկնածության առաջարկման և մ/մ նախագահի ընտրության քննարկում և հաստատման ներկայացում			
3.	2022-23 ուստարվա համադպրոցական ուսումնական տարակչական աշխատանքների տարեկան ծրագրի քննարկում և ներկայացում հաստատման			
4.	2022-23 ուստարվա տարեկան թեմատիկ պլանների կազմում, քննարկում և ներկայացում հաստատման			
5.	Վերջնական դասարաշխման քննարկում և տնօրինության հաստատմանը ներկայացում:			
6.	Առաջնությունը վերլուծելով ԿՀՊՀՈԻՀԳԿ ուղեցույցին՝ 2022-23 ուստարվա I կիսամյակում թեմատիկ ծրագիրը կազմել 1 շաբաթվա կտրվածքով (աշնանային արձակուրդներին տրվում է 1 շաբաթ)	Օգոստոսի 30-ը	մ/մ անդամներ	
7.	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Անցկացնել զեկուցում ուսումնական գործընթացի կազմակերպման վերաբերյալ</li> <li>➤ Դերքոցներում սահմանվում է 5-օրյա աշխատանքային ռեժիմ</li> <li>➤ Մովորողների միաժամանակյա հոսքը կարգավորելու նպատակով դպրոցը սահմանել է երկիրթ ռեժիմ:</li> <li>➤ Գլխավոր աշխատանքների համար օգտագործել տետրեր:</li> <li>➤ Յուրաքանչյուր առարկայից կիսամյակի ընթացքում կազմակերպվում է թեմատիկ գրավոր աշխատանք ըստ</li> </ul>	Կիսամյակի ընթացքում	մ/մ անդ., տնօրինություն	

	<p>նախատեսված թեմատիկ պլանի: Կյսամյակի վերջում կատարվում է սովորողների գիտելիքների ստուգում՝ հետազոտական աշխատանքի միջոցով անհրաժեշտության դեպքում:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Սովորողների գնահատումը կատարվում է էլեկտրոնային մետոյանում:</li> <li>➤ Հնդդորել մ/մ բոլոր անդամներին հետևել ուղեցույցի պահանջներին, ուսպլանը կազմել օրինակելի ուսպլանի հիման վրա:</li> </ul>			
9.	Յուրաքանչյուր ամիս անցկացնել մ/մ նիստեր / առկա /			
10.	Չառաջադիմող և ստվերում մնացող աշակերտների հետ աշխատանքների կատարում /առկա/:			
11.	Հետևելով ուղեցույցի պահանջներին՝ ռիսկային սմբում ներգրվված սովորողների, և նաև այն աշակերտների հետ, որոնց ցուցված չէ դպրոց հաճախելը, ուսուցում կազմակերպել հեռավար:			
12.	Գիտելիքի օրվա նշում <<Հայերի 23 հայտնագործությունները առանց որոնց աշխարհն այլ կլիներ> խորագրով (V-IX դաս)	Սեպտեմբերի 1	մ/մ բոլոր անդամներ	
13.	Նոր ընդունված դասարաններում գրավոր աշխատանքով իմացության աստիճանի ստուգում արդյունքների զեկուցում, անել առաջարկներ:	Սեպտեմբերի II, III շաբաթ	մ/մ բոլոր անդամներ	
14.	Աշխատել արապարակում առկա ԿԳՆԱԿ-ում զետեղված դասի պալնավորման մեթոդական գրքույկներով, անհրաժեշտության դեպքում կատարել փոփոխություններ	Տարվա ընթացքում	մ/մ բոլոր անդամներ	
15.	Անցկացնել մասնագիտական մանկավարժական մեթոդական խորհրդասվություններ և փոխատարձ դասլումներ:	Տարվա ընթացքում	մ/մ բոլոր անդամներ	
16.	Անցկացնել բաց դասեր ուսուցիչների ձեռք բերած դրական փորձը տարածելու և առաջավոր մեթոդները ընդհանրացնելու համար:	Տարվա ընթացքում	մ/մ բոլոր անդամներ	
17.	Հանրահաշիվի և երկրաչափության	Հոկտեմբերի II	Ն.Մինասյան	

	դրվածքի ստուգում VII դասարաններում որպես նոր առարկա	շաբաթ		
18.	Ներդրության կան օլիմպիադաների կազմակերպում	Նոյեմբերի-դեկտեմբեր	Ն.Մինասյան	
19.	Մասնակցություն «Իմ դպրոց» մրցության ծրագրին	հոկտեմբեր	Ն.Մինասյան	
20.	Հերթական նիստերի հրավիրում	Հոկտեմբեր, նոյեմբեր, դեկտեմբեր	Ն.Մինասյան	
21.	Գիտիտելոգի ստուգման կազմակերպում մաթեմատիկայից IX դասարաններում	Փետրվարի 1-10	մ/մ բոլոր անդամներ	
22.	Մաթեմատիկա-ֆիզիկա տասնօրյակի կազմակերպում	Նոյեմբերի 22-դեկտեմբերի 3	մ/մ բոլոր անդամներ	
23.	Մասնակցություն «Կեզուրու» մաթեմատիկական մրցույթի IV-IX դասարաններում	Մարտի III հինգշաբթի	մ/մ բոլոր անդամներ	
24.	Մասնակցություն տարածքային օլիմպիադային	Հունվար-փետրվար	մ/մ բոլոր անդամներ	
25.	Հերթական մ/մ նիստեր	Հունվար, փետրվար, մարտ, ապրիլ, մայիս		
26.	120-200 ժամ բացակայություն ունեցող սովորողների քննությունների և գիտելիքների ստուգման կազմակերպում	Մայիսի 15-ից	մ/մ բոլոր անդամներ	
27.	Ավարտական քննության նախապատրաստական աշխատանքներ (9-րդ դաս)		Ն.մինասյան	
28.	Արտադասարանական և արտադպրոցական միջոցառումների կազմակերպում:	Տարվա ընթացքում	մ/մ բոլոր անդամներ	
29.	Անդրադարձ հորեյանական օրերին	Տարվա ընթացքում	մ/մ բոլոր անդամներ	