

Հաստատում եմ

Տնօրեն



Ն. Զիրոյան

**<<ՀՀ Արարատի մարզի Դարբնիկի Ժ.**

**Եսայանի անվան միջնակարգ դպրոց>>**

**ՊՈԱԿ-ի գրադարանավարի 2022-2023  
ուստարվա տարեկան աշխատանքային  
պլան**

**Գրադարանավար՝ Մ. Դանելյան**

N	Աշխատանքի բովանդակությունը	Կատարման ժամկետը	Պատասխանատու անձ	Ծանոթություն
1	Կազմել և հաստատման ներկայացնել գրադարանի տարեկան աշխատանքային պլանը	Օգոստոս	Գրադարանավար	
2	Նոր ուսումնական տարում ստացված դասագրքերը, գեղարվեստական գրքերը, ուսումնամեթոդական ձեռնարկները, տեղեկագրերը կնքել հաշվառել և մուտքագրել գրադարանային ֆոնդը	Օգոստոս	Տնօրեն Գրադարանավար	
3	Դասավորել դասագրքերը ըստ դասարանների, ըստ աշակերտների քանակի	Օգոստոս	Գրադարանավար	
4	Համագործակցելով տարբեր դպրոցների գրադարանավարների հետ դպրոցի աշակերտներին դասագրքերով ապահովվելու համար	Սեպտեմբեր	Գրադարանավար	
5	Ժամանակին կատարել փաստաթղթային ձևակերպումները ԴՇՀ-ի հետ	Սեպտեմբեր	Գրադարանավար	
6	Դասղեկների հետ ճշտել սոցիալապես անապահով երեխաների ցուցակը (գեղջեր անելու համար)	Սեպտեմբեր	Տնօրեն , դասղեկներ, Գրադարանավար	
7	Օգտագործման ենթակա դասագրքերը վարձույթով տալ աշակերտներին՝ ծնողի հետ կապելով պայմանագիր	Սեպտեմբեր	Տնօրեն , դասղեկներ, Գրադարանավար	
8	Նոր ընդունված աշակերտներին սովորեցնել, թե ինչպես պետք է օգտվել գրադարանից	Սեպտեմբեր	Գրադարանավար	
9	Ժամանակին կատարել դասագրքերի վարձավճարների հավաքագրման, և վճարումը կատարել ԴՇՀ-ի հաշվեհամարին	Սեպտեմբեր	Դասղեկներ, Գրադարանավար	

10	Հարստացնել գրադարանային ֆոնդը	Մշտապես	Գրադարանավար	
11	Վերականգնել գրադարանային ֆոնդում եղած գեղարվեստական գրքերը և շրջանառու ֆոնդի դասագրքերը	Դեկտեմբեր 1-15 Մայիսի 1-15	Գրադարանավար	
12	Սպասարկել դպրոցի ուսուցչական և աշակերտական կոլեկտիվին դասագրքերով և մեթոդական ձեռնարկներով	Սեպտեմբեր	Գրադարանավար	
13	Պատանի ընթերցողների մեջ դաստիարակել սեր գրքի նկատմամբ	Հունվար Փետրվար	Գրադարանավար	
14	Համագործակցելով դասղեկների հետ կազմակերպել գրքի քննարկումներ	Նոյեմբեր	Գրադարանավար Դասղեկներ Կազմակերպիչ	
15	Համագործակցելով դասղեկների հետ կազմակերպել ընթերցանության մրցույթներ	Դեկտեմբեր Մարտ	Գրադարանավար Դասղեկներ Կազմակերպիչ	
16	Նպաստել աշակերտների գեղագիտական դաստիարակությանը ծանոթանալով նրանց համաշխարհային գրականության հայտնի դեմքերին	Նոյեմբեր	Գրադարանավար Դասղեկներ Կազմակերպիչ	
17	Գրքի նվիրատվության օր(նվեր ստացված գրքերը մուտքագրել)	Փետրվար	Գրադարանավար Դասղեկներ Կազմակերպիչ	
18	Դասագրքերի հավաքում և վնասված գրքերի վերանորոգում	Մայիս	Գրադարանավար	
19	Հաշվառել գրադարանային ֆոնդի գեղարվեստական գրքերը և վնասված գրքերի վերանորոգում	Մայիս	Գրադարանավար	
20	Դասավորել դասագրքերը նոր ուսումնական տարվա համար	Հունիս	Գրադարանավար	