

ՀՀ ԼՈՌՈՒ ՄԱՐԶԻ ՄԱՐԳԱՀՈՎԻՏԻ

Հ.ԹՈՒՄԱՆՅԱՆԻ ԱՆՎԱՆ ՄԻԶՆ. ԴՊՐՈՑԻ

ՕՏԱՐ ԼԵԶՈՒ (ՌՈՒՄԱՅ ԼԵԶՈՒ ԵՎ ԳՐԱԿԱՆՈՒԹՅՈՒՆ)

ԱՌԱՐԿԱՆԵՐԻ ՄԱՍՆԱԽՈՒՄԲ

Մ/Մ ՆԱԽԱԳԱՀ Ա.ՀՈՎՀԱՆՆԻՍՅԱՆ

Հ/Հ	ԱՇԽԱՏԱՆՔԻ ԲՈՎԱՆԴԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ	ԿԱՏԱՐՄԱՆ ԺԱՄԿԵՏ	ՊԱՏԱՄԽԱՆԱՏՈՒ	ՆՇՈՒՄՆԵՐ
1.	2021-22 ուստարվա կատարած աշխատանքների հաշվետվություն և 2022-23 ուստարվա գլխավոր խնդիրները	Օգոստոս	մ/մ ղեկավար	
2.	2022-23 ուստարվա աշխատանքային տարեկան քննարկում և հաստատում պլանի և	Օգոստոս	մ/մ ղեկավար, փոխտնօրեն	
3.	Ուսպլանով սահմանված դասաժամի նախնական բաշխում և ներկայացում տնօրենությանը	Օգոստոս	մ/մ ղեկավար	
4.	Առարկայական թեմատիկ պլանների ստուգում, չափորոշային պահանջների հետ համապատասխանեցում և հաստատում	Օգոստոս	մ/մ ղեկավար	
5.	ԿԳՄՄՆ հրահանգների և իրավիճակային փոփոխությունների	Ուստարվա ընթացքում	մ/մ ղեկավար	

	դիտարկում			
6.	Փոխադարձ դասալսումներ	Ուստարվա ընթացքում	մ/մ ղեկավար	
7.	Մասնագիտական և մանկավարժական մեթոդական խորհրդատվության կազմակերպում	Ուստարվա ընթացքում	մ/մ ղեկավար, փոխտնօրեն	
8.	Օտար լեզու (ռուսաց և անգլերեն) դպրոցական օլիմպիադայի կազմակերպում	Դեկտեմբեր	մ/մ ղեկավար	
9.	Ընթերցանության կարողությունների զարգացումը 2-6-րդ դասարաններում	Պարբերաբար	մ/մ ղեկավար, փոխտնօրեն, ռ.լեզվի և անգլ.ուսուցիչ	
10.	Ուսումնական ծրագրերի կատարողականի ստուգում	Դեկտեմբեր	մ/մ ղեկավար	
11.	Առարկայական շաբաթների մրցույթների, միջոցառումների կազմակերպում	Դեկտեմբեր	մ/մ ղեկավար	
12.	Դասալսումների անցկացում	Դեկտեմբեր	մ/մ ղեկավար	
13.	Անցկացնել ամենամյա մեթոդիավորման տարվա նիստեր, կարդալ և քննարկել թեմատիկ պլանի զեկույցներ	Ուստարվա ընթացքում	մ/մ ղեկավար	
14.	Ներառական կրթության ինտեգրում	Ուստարվա ընթացքում	մ/մ ղեկավար	
15.	Էլեկտրոնային մատյանների գրանցումների և	Պարբերաբար	մ/մ ղեկավար	

	Թեմատիկ պլանների համապատասխանության ստուգում			
16.	Կատարած աշխատանքների արդյունքների ամփոփում	Դեկտեմբեր, մայիս	մ/մ ղեկավար	
17.	Ավարտական քննությունների կազմակերպում	Հունիս	մ/մ ղեկավար	